



Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Gminy w Reszlu

Kategoria: [Urząd Stanu Cywilnego](#)

Ogłoszono 2016-02-24 09:59:57 przez [Andrzej Jankiewicz](#)

Wydanie odpisu aktu stanu cywilnego zupełnego, skróconego, wielojęzycznego.

Termin załatwienia

W dniu wniesienia wniosku

Osoba kontaktowa

Kierownik USC, Z-ca Kierownika USC

Miejsce załatwienia

Urząd Gminy /USC pok. nr 12, piętro 1/
ul. Rynek 24, 11-440 Reszel
stanowisko: Kierownik USC, Z-ca Kierownika USC
informacja - tel. 0-89 755 39 06

Telefon kontaktowy

tel. 755 39 06

Sposób załatwienia

Wniosek składany osobiście /formularz do wypełnienia na miejscu/ - załatwiany na bieżąco od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.00
Korespondencyjnie - w ciągu 5 dni od daty wpływu wniosku do USC / wraz z ew.opłatą skarbową na konto/.

Miejsce odbioru

Urząd Gminy /USC pok.nr 12, piętro 1/
ul. Rynek 24, 11-440 Reszel

Wymagane Dokumenty

1. Dowód osobisty osoby składającej wniosek /do wglądu/
2. Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego: zupełnego, skróconego, wielojęzycznego, który powinien zawierać: dane adresowe wnioskodawcy, serię i nr dowodu osobistego, organ wydający, nazwisko i imię osoby , której odpis jest żądany, datę zdarzenia (urodzenia, małżeństwa, zgonu), cel do jakiego odpis jest potrzebny /np. do pracy, do ZUS, do notariusza itd./ oraz stopień pokrewieństwa osoby, która występuje o wydanie odpisu jeżeli dotyczy najbliższej rodziny /małżonków, rodzeństwa rodzzonego, wstępnych i zstępnych/.

Czas realizacji

- wniosek składany osobiście /formularz do wypełnienia na miejscu/ - załatwiany na bieżąco od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.00
- korespondencyjnie - w ciągu 5 dni od daty wpływu wniosku do USC /wraz z ew.opłatą skarbową na konto/.

Opłaty

Odpisy aktów stanu cywilnego podlegają opłacie skarbowej:

- zupełny - 33,00 zł,
- skrócony i wielojęzyczny - 22,00 zł. - za wyjątkiem zwolnionych z opłaty lub nie podlegających opłacie skarbowej.

Tryb odwoławczy

Od decyzji odmawiającej wydania odpisu aktu do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania odmowy.

Uwagi

Opłata skarbową płać w kasie UG lub na konto UG w przypadku wniosku korespondencyjnego, do którego należy dołączyć oryginalne potwierdzenie wpłaty na konto Gminy.

Opłaty skarbowej nie pobiera się od odpisów a.s.c. przeznaczonych do celów m.in: zatrudnienia, oświaty, świadczeń socjalnych, zdrowia, emerytalnych, alimentacyjnych, do dowodów osobistych, paszportów.

Opłacie skarbowej podlegają odpisy potrzebne do m.in.: zawarcia małżeństwa, rejestracji nowo narodzonego dziecka, zmiany imion i nazwisk, prostowania lub uzupełnienia aktu s.c., spraw spadkowych, notarialnych.

Podstawa prawna

1. Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16.11.2006r. /Dz.U.Nr 225, poz.1635 z późn.zm./.
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 26.10.1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów. / Dz.U. Nr 136, poz. 884 z późn.zm./.

Wnioskowanie online o odpis aktu stanu cywilnego

Załączniki:

- [Karta usług](#)

Wielkość pliku: 128.73 KB

- [Wniosek o wydanie odpisu](#)

Wielkość pliku: 23 KB