

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

na dostawę pn.:

„Dostawa zestawu nagłaśniającego do przekazywania komunikatów na Stadionie Miejskim w Reszlu”.

W prowadzonym postępowaniu nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych
podstawa prawna : art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych – t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.

Zaproszenie zostało umieszczone na stronie internetowej:

BIP : bip.reszel.warmia.mazury.pl

oraz w siedzibie zamawiającego : **tablica ogłoszeń**

Skróty użyte w niniejszym dokumencie mają następujące znaczenie:

- 1) Kc - Kodeks cywilny
- 2) Zaproszenie – zaproszenie do złożenia ofert

Integralną część niniejszego zaproszenia stanowią następujące załączniki :

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Formularz oferty – załącznik nr 2
3. Kosztorys ofertowy na elementy wymienione w zestawie nagłaśniającym dostawy – załącznik nr 2a
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału - załącznik nr 3
5. Oświadczenie podwykonawcy – załącznik nr 4
6. Karta gwarancyjna – załącznik nr 5
7. Oświadczenie o podwykonawstwie – załącznik nr 6

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się z treścią niniejszej zaproszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Nazwa i adres Zamawiającego :

Gmina Reszel

11-440 Reszel

ul. Rynek nr 24

NIP : 742-224-33-26

REGON : 510743611

Tel : 89 7553926

Fax : 89 755 07 58

e-mail : domaradzki@ugreszel.pl

Strona internetowa : www.ugreszel.pl

Konto bankowe : **Bank Spółdzielczy w Reszlu – 04 8851 0008 2001 0000 0101**

Godziny pracy : 7³⁰ - 15³⁰

Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem : **OS.2600.1.2017.S**

W związku z planowanym zakupem zestawu nagłaśniającego do przekazywania komunikatów Gmina Reszel prosi o przedstawienie oferty w następującym zakresie :

1. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.
2. Termin wykonania dostawy:
 - rozpoczęcie - **do 10 dni roboczych od daty zawiadomienia o wyborze oferty.**
 - zakończenie - **do 14 dni roboczych od daty zawiadomienia o wyborze oferty.**
3. Warunki płatności – przelewem do 21dni od dostarczenia faktury za dostawę.
4. Forma złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty – stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia w terminie do dnia **26.05.2017 roku do godz. 11⁰⁰** w formie pisemnej (osobiście lub listownie). Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w nieprzejrzystej, zabezpieczonej kopercie oznaczonej w następujący sposób: **Urząd Gminy w Reszlu, ul. Rynek nr 24, 11-440 Reszel, z dopiskiem: Oferta na: „Dostawę zestawu nagłaśniającego na Stadion Miejski w Reszlu”. nie otwierać do dnia 26.05.2017 roku do godz. 11³⁰**
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Reszlu, ul. Reymonta 1-4, pok. nr 4** w dniu **26.05.2017 roku do godz. 11³⁰**
8. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty.
9. Formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Osoby podpisujące ofertę muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach formularza oferty.
10. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane załączniki. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty posiadały na każdej stronie jego znaki identyfikacyjne pieczęć firmowa, pieczęć imienna podpisującego ofertę z odręcną parafą. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentów dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na formularzu ofertowym.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu.
13. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 12 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
14. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję.
15. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z warunkami postępowania.
16. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
17. W przypadku wygrania postępowania Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę zawartą między współnikami, zawierającą, co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
18. Istotne postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia i lidera wspólników.
19. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- 1) **Bogusław Domaradzki** – Podinspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych, tel. (89) 755 3926 fax (89) 89 755 0758 (od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰), e-mail: domaradzki@ugreszel.pl
20. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
21. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu niniejszego postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
22. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu realizacji dostawy: Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić termin dostawy.

Zatwierdzam:

Opr.: 15.05.2017r.
Bogusław Domaradzki
e-mail : domaradzki@ugreszel.pl