



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT

„Budowa wiaty rekreacyjnej z utwardzeniem terenu na działce nr 80, obręb Robawy, gmina Reszel”

**realizowanego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach
poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność”**

W prowadzonym postępowaniu nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych
podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych – (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

***Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach :
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na
wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach
działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” w zakresie : budowy lub
przebudowy ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub
kulturalnej.***

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się z treścią niniejszego
zaproszenia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych
informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom
określonym przez Zamawiającego.



NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Reszel

**11-440 Reszel
ul. Rynek nr 24**

NIP: 742-224-33-26

REGON: 510743611

Tel: 89 755 00 31

Fax: 89 755 00 31

e-mail: pboroszko@ugreszel.pl

Strona internetowa: www.gminareszel.pl

BIP: <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Reszlu – 04 8851 0008 2001 0000 0101

Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **TB-I.7013.11.2020**

W związku z planowanym wykonaniem robót budowlanych polegających na:

Budowie wiaty rekreacyjnej z utwardzeniem terenu na działce nr 80, obręb Robawy, gmina Reszel realizowanego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność

1. Gmina Reszel prosi o przedstawienie oferty w następującym zakresie:
2. Opis przedmiotu zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.

Termin wykonania robót:

- rozpoczęcie - **od daty podpisania umowy**

- zakończenie wykonywania robót – **do 45 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy**

3. Warunki płatności - zgodnie z projektem umowy - załącznik nr 8 do zaproszenia.
4. Forma złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć na Formularzu Oferty – stanowiącym załącznik nr 5 do zaproszenia w terminie do dnia **03 lipca 2020 r.** do godz. 12:00 w formie pisemnej (osobiście lub listownie). Zaleca się, aby Wykonawca zamieścić ofertę w nieprzejrystej, zabezpieczonej kopercie oznaczonej w następujący sposób: Urząd Gminy w Reszlu, ul. Rynek nr 24, 11-440 Reszel, z dopiskiem:

Oferta na:

Budowa wiaty rekreacyjnej z utwardzeniem terenu na działce nr 80, obręb Robawy,

gmina Reszel

**nie otwierać do dnia
03 lipca 2020 r., godz. 12:30**

5. **W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną w Polsce zastrzega się możliwość publicznego otwarcia ofert BEZ UDZIAŁU OSÓB ZAINTERESOWANYCH. Informacja z otwarcia ofert zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.**
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.



7. Treść oferty musi odpowiadać treści dokumentacji postępowania.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Reszlu, ul. Reymonta 1-4, pok. nr 2 w dniu **03 lipca 2020 r., o godz. 12:30.**
9. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty.
10. Formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Osoby podpisujące ofertę muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach formularza oferty.
11. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane załączniki. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty posiadały na każdej stronie jego znaki identyfikacyjne pieczęć firmowa, pieczęć imienna podpisującego ofertę z odrębną parafą. Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentów dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na formularzu ofertowym.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 13 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
15. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję.
16. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna być sporządzona zgodnie z warunkami postępowania.
17. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
18. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
19. Istotne postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 8 do zaproszenia.
20. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 1) Paulina Boroszko – Referent Urzędu Gminy w Reszlu, tel.(89) 755 39 29 (od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00– 15:00), e-mail: pboroszko@ugreszel.pl .
21. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.



22. O wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu niniejszego postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożą oferty. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
23. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy: Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z wzorem umowy – załącznik nr 8 do zaproszenia.

BURMISTRZ RESZLA

Marek Janiszewski

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

Integralną część niniejszego zaproszenia stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 3 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 4 - Przedmiar robót

Załącznik nr 5 - Formularz oferty

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału

Załącznik nr 7- Wykaz osób

Załączniki nr 8 - Wzór umowy

Załączniki nr 8a- Oświadczenie podwykonawcy

Załączniki nr 9- Karta gwarancyjna

Załączniki nr 10 - Oświadczenie o podwykonawstwie