



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 5 350 000,00 euro prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pod nazwą

„Budowa muru oporowego w msc. Święta Lipka”

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną w Polsce zastrzega się możliwość publicznego otwarcia ofert BEZ UDZIAŁU OSÓB ZAINTERESOWANYCH – z transmisją on-line tych czynności. Link z transmisji otwarcia ofert zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego tj. <https://bipreszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> w dniu otwarcia ofert, przed sesją otwarcia ofert.

Reszel, 6 kwietnia 2020 r.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ RESZLA

Marek Janiszewski

.....

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji, dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział I
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
(art. 36 ust. 1 pkt. 1)

Gmina Reszel

11-440 Reszel

ul. Rynek nr 24

NIP : 742-224-33-26

REGON : 510743611

Tel : 89 755 39 00

Fax : 89 755 07 58

e-mail: pboroszek@ugreszel.pl

Strona internetowa : www.gminareszel.pl

BIP : <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Reszlu – 04 8851 0008 2001 0000 0101

Godziny pracy : 7³⁰ - 15³⁰

Rozdział II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
(art. 36 ust. 1 pkt 2; art. 10 ust. 1; art. 39-46)

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. kwoty 5 350 00 euro oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, a zwłaszcza:
 - 1.1. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.),
 - 1.2. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453),
 - 1.3. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz kursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450),
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 3 ust. 1 pkt 1, art. 10 ust. 1, art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(art. 29, art. 30, art. 30a, art. 36 ust.1 pkt 3)

1. Przedmiotem zamówienia jest **Budowa muru oporowego w miejscowości Święta Lipka.**
2. W ramach zadania przewidziano:
 - a) Roboty przygotowawcze: pomiary przy wykopach fundamentowych, rozebranie ogrodzenia siatki na linkach, wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami podsiębiernymi.
 - b) Zabezpieczenie kabla energetycznego: ułożenie rur osłonowych z HDPE, dwudzielnych o śr. 110mm.
 - c) Roboty ziemne: roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi, ręczne roboty ziemne, zasypywanie wykopów, zagęszczenie nasypów, grunt na zasypkę.
 - d) Fundament: podkłady z ubitych materiałów sypkich, podkłady betonowe.
 - e) Ściany oporowe: ściany oporowe z prefabrykowanych żelbetonowych elementów kątowych 245-60. Mur oporowy: h=2,3 m, P=5kN/m², ściany oporowe z prefabrykowanych żelbetonowych elementów kątowych 300-60. Mur oporowy: h=2,8 m, P=5kN/m², ściany oporowe z prefabrykowanych żelbetonowych elementów kątowych 300-60. Mur oporowy narożnik kąt 152 st. h= 2,8, P=5 kN/m²., belki, podciągi i wieńce wolno podparte w deskowaniu tradycyjnym, przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynków i budowli-pręty żebrowane o śr. 8-14 mm, przygotowanie i montaż zbrojenia elementów budynków i budowli-pręty gładkie o śr. do 7 mm, przygotowanie i osadzanie marek stalowych.
 - f) Ogrodzenia: ogrodzenie z siatki wysokości 1.5 m na słupkach stalowych ocynkowanych z rur o śr. 76/3.5 mm o rozstawie 2.4 m obsadzonych w ścianie oporowej.
 - g) Roboty wykończeniowe: rozścielenie ziemi urodzajnej.
3. Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest za pomocą dokumentów, które stanowią załączniki do SIWZ tj.:
 - 1) Projekty budowlane,
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3) Przedmiar robót (będący materiałem pomocniczym do wyliczenia ceny ofertowej)
 - 4) Pozwolenie na budowę.

Uwaga:

Kosztorys ofertowy uproszczony, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m. in. następujące koszty:
 - 1) Pełnej obsługi geodezyjnej (m.in. inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza).
 - 2) Usługi kierownika budowy.
 - 3) Oznakowania i odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy.
 - 4) Dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

- 5) Urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia.
- 6) Poniesienie ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej, kanalizacji sanitarnej, wody, gazu, zajęcia pasa drogowego i innych wymaganych.
- 7) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i doprowadzenie go do stanu pierwotnego.
- 8) Dokonania uzgodnień, zgłoszeń i uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku.
- 9) Wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających lub zanikających.
- 10) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów o śmieci.
- 11) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
- 12) Demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu.
- 13) Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- 14) Przed przystąpieniem do robót należy skonsultować się z właścicielami pobliskich budynków usługowo mieszkalnych.
- 15) Podczas wykonywania robót zapewnić dostęp(dojazd) do obiektów usługowo mieszkalnych.
- 16) Inne, mogące wynikać w trakcie realizacji zadania, związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 17) Wykonania dokumentacji powykonawczej
- 18) Opracowania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia na budowie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą, wymaganiami niniejszej SIWZ, projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, pozwoleniem na budowę z dnia 3 października 2019 roku, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, wzorze umowy i przedmiarach robót.
6. Wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru parametrów realizowanych robót budowlanych przedstawione są w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
7. W miejscu, gdzie zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp Zamawiający **dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.**
8. Wskazane przez Zamawiającego nazwy własne producentów nie są wiążące dla Wykonawcy i należy traktować je jako przykładowe do określenia parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza w ofercie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia standardów technicznych, technologicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. Zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych przez Wykonawcę wymagać będzie uzyskania zgody przez Zamawiającego. Oferent uzyska we własnym zakresie i na własny koszt stosowne pozwolenia oraz uzgodnienia wynikające ze zmiany urządzenia lub zaproponowanych materiałów równoważnych – w tym poniesione pełne koszty wynikające ze wszelkich zmian. Przez pojęcie materiałów równoważnych należy rozumieć urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od złożonych w dokumentacji przetargowej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w załączonej specyfikacji technicznej oraz dokumentacji projektowej.

9. Wykonawca przedstawiając rozwiązania równoważne nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych oraz oświadcza, że wymagana dla realizacji przedmiotu umowy i sprzedaż nie jest prowadzona z naruszeniem zasad uczciwej konkurencji. Materiały proponowane przez Wykonawcę podlegają przed wbudowaniem wcześniejszej ocenie oraz akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do opiniowania i wyboru elementów stanowiących o estetyce obiektu budowlanego. Materiały i roboty zamienne wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
10. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia – w dokumentacji projektowej znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie materiałów budowlanych lub urządzeń to należy je rozumieć jako przykład modelowy.
11. Zaproponowane przez Wykonawcę materiały budowlane lub urządzenia muszą być fabrycznie nowe i posiadać parametry techniczno – eksploatacyjno – użytkowe nie gorsze niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy Pzp. Zaproponowane przez Wykonawcę materiały budowlane i urządzenia muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa, wszelkie inne dokumenty wymagane przez odpowiednie w danym zakresie instytucje. Wybrany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowne dokumenty – karty katalogowe, itp. – na proponowane w ofercie materiały i urządzenia.

Uwaga: zgodnie z zapisem art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego obowiązaniem zawartym w ofercie.

12. Materiały, które wykorzysta Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie – określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1570 z późn. zm.), oznakowane symbolem CE, umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie materiałów budowlanych, dla których producent wydał deklarację zgodności z Polskimi Normami, które uzyskały aprobatę techniczną oraz europejskimi aprobatami technicznymi. Wszystkie niezbędne elementy powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa budowlanego.
13. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym: za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi - określonymi dla przedmiotu zamówienia, spełnienie innych wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót budowlanych, a w przypadku wykonania ich niezgodnie z ustawą Pb lub uszkodzeniem obiektu – jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia powstałych usterek na własny koszt.
14. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń i szkód.
15. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich przyjmując odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji, budynków sąsiadujących z terenem budowy w którym prowadzone są roboty budowlane w zakresie w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
16. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia dlatego też wskazane jest dokonanie, we własnym zakresie i własny koszt, wizji lokalnej terenów obejmujących przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskać wszystkie

niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

17. Na wykonaną robotę budowlaną minimum 36 miesięcznej gwarancji od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga gwarancji w formie pisemnej (**załącznik nr 11**). Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 36 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
18. **Zamawiający wymaga aby okres rękojmi był równy okresowi gwarancji.** Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty bezusterkowego odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonywanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
19. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych, odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.).
20. Zamawiający stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 108 z późn. zm.)
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **pracowników fizycznych – bezpośrednio wykonujących roboty budowlane.**
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący w/w prac będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 108 z późn. zm.)
21. Zapisy dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 18 oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust 3a i sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań znajdują się we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

Kod CPV:

45000000-7 – Roboty budowlane

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

(art. 36 ust. 1 pkt. 4)

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do **60 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca w dacie odbioru końcowego przedmiotu zamówienia zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu szkice polowe geodezyjne oraz poświadczoną datą wpływu do Starostwa Powiatowego – Wydział Geodezji, Kartografii i Nieruchomości zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych, związanych z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA (art. 22 ust. 1; art. 24 ust. 1; 41 pkt. 7; art. 36 ust.1 pkt. 5, 5a; art. 89)

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w ust. 2 oraz niepodlegających wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:**

- 2.1. **Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunku w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.3.3.

- 2.2. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **30 000,00 zł.**

- 2.3. **Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- 2.3.1. w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie – zrealizował **co najmniej jedną robotę polegającą na wykonaniu budowli ziemnej (budowa wałów, nasypów, likwidacja osuwisk, budowa murów oporowych itp.)**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał 2 zadania o łącznej wartości – nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto;

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 2.3.2. dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, której to osobie zostanie powierzona funkcja kierownika budowy.

UWAGA:

Osoba do kierowania robotami musi posiadać uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz co najmniej 1 rok doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy. Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane

wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej.

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 15.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

3. Zamawiający na każdym etapie postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków prawnych. Zgodnie z art. 22a ust. 2 Wykonawca, który podlega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 13 do SIWZ. Zobowiązanie podmiotu trzeciego winno być złożone w **formie oryginału**.
5. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.
6. Zgodnie z art. 22a ust. 5 Pzp wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 7.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - 7.2. Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
8. **Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
9. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tych warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy.
10. **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**
11. Ponadto zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp tj.:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
14. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Na podstawie art. 24 ust. 4 ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(art. 22a; art. 25; art. 25a; art. 26; art. 36 ust.1 pkt 6; art. 41 pkt 7a,

Rozporządzenie MR w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia:
 - 1.1. **Oświadczeń aktualnych na dzień składania ofert**, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - 1.1.1. nie podlega wykluczeniu,
 - 1.1.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu

1.1.3. oświadczenia, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ – **(załącznik nr 5 i 6 do SIWZ).**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa powyżej. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

1.2. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

1.2.1. Wykonawca przekaze w/w oświadczenie Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - **załącznik nr 10 do SIWZ.**

1.2.2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.3. Oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia, następujących dokumentów:

1.3.1. Dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V ust. 2 pkt 2.2.

1.3.1.1. Zamawiający uzna dokument za spełniający wymagania, jeżeli z dokumentu wynika, iż składka za ubezpieczenie została opłacona, a w przypadku gdy nie będzie to wynikać z treści dokumentu – należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty składki za ubezpieczenie (potwierdzony przez bank lub Poczte Polską odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego). W przypadku składek na ubezpieczenie, których termin płatności został oznaczony w ratach – należy dołączyć potwierdzenie opłaty rat których termin płatności został oznaczony przed upływem terminu złożenia dokumentu,

1.3.1.2. jeżeli wykonawca z uzasadnionej przyczyny nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

1.3.2. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

1.3.2.1. jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budziły wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie,

1.3.3. Wykazu osób, które wykonawca planuje skierować do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, kierowania pracami konserwatorskim, albo samodzielnego wykonywania tych prac wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**.

1.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /Spółki Cywilne, Konsorcja/.

2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

2.2.1. wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

2.2.2. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

2.2.3. Wykonawcę - ustanowionego pełnomocnika,

2.2.4. zakres jego umocowania,

2.2.5. oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne (łącznie z pełnomocnikiem) wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców.

2.3. Oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2.4. Dokument wymieniony ust. 1 pkt 1.2 musi być złożony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.5. Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1.3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, składają łącznie.

2.6. Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

2.7. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.

3. Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - Propozycja/ Wzór zobowiązania - załącznik nr 14 do SIWZ**.

3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

3.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

3.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

3.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.1.

3.7. W celu oceny, czy **wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

3.7.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

3.7.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3.7.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3.7.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1.

3.9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione ust. 1 pkt 1.3.

4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie o których mowa ust. 1 pkt 1.3., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów w formie o których mowa ust. 1 pkt 1.3., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.

7. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru) należy złożyć wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

13. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

13.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

13.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

13.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego nich dotyczą.

13.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

13.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu MR, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

13.7. Inne dokumenty jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy:

13.7.1. Formularz ofertowy - (załącznik nr 4 do SIWZ)

13.7.2. Wykaz robót powierzonych do wykonania podwykonawcom – zał. nr 12 do SIWZ (jeśli dotyczy)

Rozdział VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 9 ust. 1-2; art. 38 ust. 1-6; art. 36 ust. 1 pkt 7)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - tj. datę ich przesłania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Urząd Gminy w Reszlu, 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24, email: pboroszko@ugreszel.pl

**Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną
(na adres e-mail wskazany w pkt 6)
w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.**

7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 7.1. na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – tj. do **17.04.2020r.**
 - 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania
8. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ o którym mowa w ust. 7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
11. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej : <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego

12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej: <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Paulina Boroszko – Referent Urzędu Gminy w Reszlu, e-mail: pboroszko@ugreszel.pl – w godzinach 9⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

(art. 45 – 46; art. 36ust. 1 pkt 8)

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **3 000,00 zł.** (słownie: trzy tysiące złotych)

Wadium wnosi się przed upływem terminu na składanie ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r. poz. 1804, z późn.zm.).

3. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty jako osobny dokument, aby można go było złożyć do depozytu w kasie, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

4. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego :

- poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w niniejszej SIWZ

5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Reszlu – 20 8851 0008 2001 0000 0101 0004

– w terminie do dnia 29 kwietnia 2020 r. do godz. 12:00

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

8. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.

9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

(art. 85 ust. 1 pkt 1, ust. 2 - 5; art. 36 ust. 1 pkt 9)

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
4. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

(art. 8, art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę Wykonawcy podpisuje osoba/y upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (uprawnioną zgodnie odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo osobę umocowaną przez Wykonawcę.

Uwaga:

Oferta podpisana przez osobę nieuprawnioną, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. **Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) Formularz ofertowy – **zał. nr 4 do SIWZ**
 - 2) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **zał. nr 5 do SIWZ**
 - 3) Oświadczenie oferenta o nie podleganiu wykluczenia z postępowania – **zał. nr 6 do SIWZ**
 - 4) Pełnomocnictwo (**jeśli dotyczy**)
4. Dokumenty składane **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:
 - 1) Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – **zał. nr 10 do SIWZ**
5. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**
 - 1) Wykaz wykonanych robót – **zał. nr 7 do SIWZ**,
 - 2) Wykaz osób – **zał. nr 8 do SIWZ**,
 - 3) Wykaz robót powierzonych do wykonania podwykonawcom – **zał. nr 12 do SIWZ**, (jeśli dotyczy),
 - 4) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (jeśli dotyczy),
 - 5) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **30 000,00 zł**.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (zalecana forma wypełnienia oferty: komputerowo lub maszynowo). Należy zachować pełną zawartość wzoru oferty, kolejność informacji i deklaracji. Zabrania się poszerzenia oferty o inne informacje i oświadczenia.

Uwaga:

Złożenie oświadczenia (deklaracji) opatrzonej warunkiem, powoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej.

Oferta w tej postaci jest nieważna.

7. Do formularza oferty należy dołączyć załączniki. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty posiadały jego znaki identyfikacyjne pieczętka firmowa, pieczętka imienna podpisującego ofertę z odrębną parafką. **Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentów dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na formularzu ofertowym.**
8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Całość należy spiąć lub zszyć, ponumerować karty i opisać „załącznik nr.....” w kolejności jak w formularzu oferty. Tak uporządkowane dokumenty należy umieścić najlepiej w skoroszycie zawieszkowym z pierwszą okładką z foli przezroczystej.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

Przetarg: TB-ZP.271.4.2020

„Budowa muru oporowego w msc. Święta Lipka”

i przesłać lub złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

13. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się spośród innej korespondencji.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem **ZMIANA**.
15. Kopery oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Koperta oznakowana dopiskiem **WYCOFANA** nie będzie otwierana.
17. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie
 - 1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
 - 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 3) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
 - 4) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z oznaczeniem tajemnica przedsiębiorstwa.
 - 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział XI

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

(art. 86 ust. 1 – 5; art. 87 ust. 1 -2; art. 36 ust.1 pkt 11)

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **29 kwietnia 2020 r. do godz. 12⁰⁰** w **Urzędzie Gminy, 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24, pokój z napisem SEKRETARIAT**

Uwaga:

Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego a nie nadania.

2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 29 kwietnia 2020 r. o godz. 12³⁰** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Reszlu 11-440 Reszel, ul. Rynek 24, - sala konferencyjna.**
4. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. **W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną w Polsce zastrzega się możliwość publicznego otwarcia ofert BEZ UDZIAŁU OSÓB ZAINTERESOWANYCH – z transmisją on-line tych czynności. Link z transmisji otwarcia ofert zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego tj. <https://bipreszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> w dniu otwarcia ofert, przed sesją otwarcia ofert.**
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Na zakończenie publicznego otwarcia ofert będą przyjmowane do protokołu oświadczenia od upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

(art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3a)

1. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjętą metodę zaokrąglania liczb (tj. gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to ostatnia cyfra nie zmienia się, gdy trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa niż 5, to ostatnia zachowana cyfra jest większa o 1).
2. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną. Winna ona stanowić całkowite wynagrodzenie brutto (z uwzględnieniem podatku VAT). Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SIWZ.

- 2.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym wszystkie koszty obsługi (np. geodezyjnej i innej).
- 2.2. Cena oferty winna uwzględnić rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w SIWZ i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.
- 2.3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 2.4. Kosztorysów na podstawie których Wykonawca dokonał wyceny ceny oferty nie należy dołączać do oferty. Zamawiający uzna, że podana w ofercie cena ryczałtowa jest prawidłowa bez względu na sposób jej wyliczenia.

**Kosztorys ofertowy uproszczony z tabelą elementów scalonych, Wykonawca przedłoży
Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.**

- 2.5. Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy, służy do rozliczenia zamówienia z Wykonawcą i należy go sporządzić jako kosztorys uproszczony w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz załączone do niniejszej specyfikacji projekty wykonawcze i przedmiary robót i musi zawierać składniki cenotwórcze tj. wysokość: stawki roboczogodziny, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku.
- 2.6. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają charakter poglądowy i pomocniczy, zawierają zakres rzeczowy niezbędny do sporządzenia kosztorysów ofertowych. Zakres robót objętych niniejszym zamówieniem ujęty w opisie przedmiotu zamówienia, nie wyceniony przez Wykonawcę musi być wykonany w ramach zaoferowanej ceny zamówienia.
- 2.7. Koszt robót nie ujętych w przedmiarze robót, a nie koniecznych do wykonania w ramach wymienionego zakresu robót winien być ujęty w ofercie.
- 2.8. Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym, uwzględniając wytyczne zawarte w SIWZ. Ceny jednostkowe winny zawierać wszelkie koszty niezbędne do uzyskania rezultatu umowy.
- 2.9. Pozycje, dla których nie zostaną ujęte przez Wykonawcę ceny jednostkowe uważane będą, że zostały ujęte w innych cenach pozycji wymienionych w kosztorysie.
3. Zamawiający wymaga zachowania stałości cen przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
5. W przypadku gdy cena ryczałtowa brutto podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

- 6.1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6.2. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Oferowana cena nie może być zmieniona po otwarciu ofert, chyba że zmiana ta wynika z poprawienia przez Zamawiającego omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający poprawi w teksie oferty ewentualne oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 87, ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.1. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe tj. takie których oczywistość nasuwa się każdemu, bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o poprawionych omyłkach w jego ofercie.
9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, o złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 9.1. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt 13)

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1.1. zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 1.2. nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie poniższych kryteriów:
 - 2.1. **Cena [C]- 60 %**
 - 2.2. **Okres gwarancji jakości [G] – 40%**

1% odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wynikającą z sumowania punktów obliczonych w poszczególnych kryteriach (C + G). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

$$P_o = C + G$$

gdzie:

- P_o** - łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę
C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”
G - ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Okres gwarancji jakości”

5. Zasady obliczania punktacji ofert według ustalonych kryteriów:

1) Kryterium cena – max 60 pkt

Punkty przyznane za kryterium „Cena” będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 60$$

gdzie:

- C** - wartość punktowa jaką otrzyma badana oferta obliczona do dwóch miejsc po przecinku za kryterium Ceny,
C_{min} - cena brutto najtańszej oferty,
C_x - cena brutto oferty badanej,

2) Kryterium gwarancja – max 40 pkt.

Punkty przyznane za kryterium „Gwarancja” będą liczone według następującego wzoru:

$$G = (G_x : G_{\max}) \times 40$$

gdzie:

- G** - wartość punktowa jaką otrzyma badana oferta obliczona do dwóch miejsc po przecinku za kryterium Gwarancja
G_x - okres gwarancji oferty badanej
G_{max} - najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

UWAGA:

Podany przez wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji musi być wyrażony w pełnych miesiącach.

- a) Minimalny okres gwarancji oczekiwany przez Zamawiającego - **36 miesięcy**.
 - b) Maksymalny okres gwarancji jaki może być zaoferowany przez Wykonawcę - **60 miesięcy**.
 - c) W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 - miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60-miesięczny.
 - d) W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 36 - miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

Rozdział XIV

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę (zgodnie z załączonym do SIWZ projektem) z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 8.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 8.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 8.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 8.4. wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 8.5. dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 8.6. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 8.7. unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3, informacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń, zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: <https://bipreszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w ust. 7, jeżeli w postępowaniu:
 - 8.1. została złożona tylko jedna oferta,
 - 8.2. upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

11. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie, drogą elektroniczną.
12. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem warunków i wymagań Zamawiającego zawartych w SIWZ i ofercie wybranego Wykonawcy.
13. Przed terminem wyznaczonym na podpisanie umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - 13.1. Kosztorys ofertowy uproszczony z tabelą elementów scalonych realizacji zamówienia na podstawie, którego zostało określone wynagrodzenie ryczałtowe
14. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
15. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

(art. 147 – 151a; ark. 36 ust. 1 pkt 15)

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **6 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ustawy Pzp.
 - 3.1. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
 - 3.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 3.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem, przed podpisaniem umowy, na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Reszlu – 20 8851 0008 2001 0000 0101 0004

- 3.4. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć przed podpisaniem umowy w kasie Zamawiającego.
 4. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa przedstawiona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 4.1. gwarancja winna być udzielona nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 4.2. kwota gwarancji i termin jej obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami SIWZ oraz umowy,
 - 4.3. warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, że wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to nie wywiązanie polega.

Wzór gwarancji określający wymagane przez Zamawiającego zapisy, które winny znaleźć się w dokumencie gwarancji określa **załącznik nr 11 do SIWZ**.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (art. 139 – 146; art. 36 ust. 1 pkt 16)

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku uznania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za najkorzystniejszą i zawarcia umowy, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. **Istotne postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawarto we wzorze umowy - załącznik nr 9 do SIWZ.**

Rozdział XVII

PODWYKONAWCY

(art. 36 ust. 4)

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 1.1.1.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
5. W przypadku zamówień na roboty budowlane i usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu

nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.

11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy, projekty umów z podwykonawcami wraz z dokumentacją określającą zakres usług do wykonania przez podwykonawcę, o którym mowa w ust. 3

12. W przypadku konieczności powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu oraz przedłożyć projekty umów do akceptacji Zamawiającego, a następnie kopie podpisanych umów z podwykonawcami.

13. Umowa z podwykonawcą winna zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami. Ceny usług realizowanych przez podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres robót budowlanych.

14. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektów umów z podwykonawcami ze strony Zamawiającego zgłoszonych w terminie 7 dni roboczych od ich przekazania oznacza ich akceptację.

15. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

16. Nie wypełnienie obowiązku określonego w ust. 10-11 lub rozpoczęcie wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę przed wyrażeniem zgody przez Zamawiającego oznacza nie wyrażenie zgody Zamawiającego na zawarcie umowy i powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności solidarnej za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy oraz skutkuje sankcjami przewidzianymi w umowie.

17. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 3 SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 SIWZ, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

19. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do usług realizowanych przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego

działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania Wykonawcy i jego własnych pracowników. Odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawców względem zamawiającego jest solidarna.

20. Zamawiający wstrzyma należność Wykonawcy w wysokości wynikającej z zawartej umowy z podwykonawcą do czasu jej uregulowania.

21. Zamawiający wypłaci należność Wykonawcy po uregulowaniu płatności podwykonawcy – po przedłożeniu protokołu odbioru usług – zleconych podwykonawcy i dokumentów potwierdzających zapłatę.

22. Zamawiający ureguje roszczenia Podwykonawcy w przypadku gdy nie otrzyma On należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy i zwróci się z takim wnioskiem (wezwaniami do zapłaty) do Zamawiającego przedkładając niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie powierzonej części przedmiotu umowy.

23. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części realizacji zamówienia dalszym podwykonawcom.

24. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

25. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców **zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 9 do SIWZ.**

Rozdział XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

(art. 179 – 198g; art. 36 ust. 1 pkt 17)

1. Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198g ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Niego lub zaniechaniu czynności, do której jest On zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pkt od 2 – 6 ustawy Pzp.
4. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy.
5. Zgodnie z art. 180 ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. W prowadzonym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 6.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 6.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 6.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł On zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
10. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku odwołania stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania.
11. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym).
12. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
13. Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu. O stwierdzeniu wykonalności orzeczenia Izby sąd orzeka na wniosek strony.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.
17. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
19. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843)

Rozdział XIX

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

(art.2 pkt 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30; art.36 ust. 2 pkt 1; 36aa)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Nadmierne trudności techniczne i koordynacyjne przy realizacji zamówienia przez więcej niż jednego Wykonawcę.

Rozdział XX

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

(art. 2 pkt. 9a; art. 99 – 101; art. 36 ust. 2 pkt 2)

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXI

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4; art. 36 ust. 2 pkt 3)

1. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające stosownie do postanowień art. 67 ust. 1 pkt.

Rozdział XXII

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE (art. 2 pkt 7; art. 83 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 4)

1. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

Rozdział XXII

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ (art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 5)

1. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysłać oświadczenia, zawiadomienia, informacje: pboroszko@ugreszel.pl
2. Adres strony internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania: <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

Rozdział XXIV

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (art. 2 pkt 1; art. 36 ust. 2 pkt 6)

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXV

AUKCJA ELEKTRONICZNA

(art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt 7)

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział XXVI

WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 36 ust. 2 pkt. 8)

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział XXVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tylko w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
5. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 2) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
6. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Reszla z siedzibą: 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24, tel. 89 755 39 00, strona internetowa: www.ugreszel.pl, adres poczty elektronicznej: gmina@ugreszel.pl;
- 2) Burmistrz Reszla, wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych – w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji Pana/i praw z tego wynikających, może Pan/i kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD) za pomocą: poczty elektronicznej na adres: iod@ugreszel.pl; telefonicznie pod nr telefonu: 782 348 222; lub pisemnie na adres siedziby administratora we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związania z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy: ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.1843) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1145).

Rozdział XXVIII

ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZEŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Dokumentacja projektowa (załącznik nr 1).
2. Specyfikacje techniczne (załącznik nr 2).
3. Przedmiar robót (załącznik nr 3).
4. Formularz oferty (załącznik nr 4).

5. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 5**).
6. Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 6**).
7. Wykaz wykonanych robót (**załącznik nr 7**).
8. Wykaz osób (**załącznik nr 8**)
9. Wzór umowy (**załącznik nr 9**)
10. Oświadczenie podwykonawcy (**załącznik 9a**)
11. Oświadczenie dalszego podwykonawcy (**załącznik 9b**)
12. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej (**załącznik 10**)
13. Karta gwarancyjna (**załącznik nr 11**)
14. Oświadczenie o podwykonawstwie (**załącznik nr 12**)
15. Zobowiązanie innego podmiotu (**załącznik nr 13**)