



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 000 euro  
na:

**„Przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reszlu: Szkoły Podstawowej Nr 3 w Reszlu oraz Przedszkola Samorządowego w Reszlu z terenu Gminy Reszel na bilety miesięczne z opieką i przewozy szkolne nieodpłatne uczniów i dzieci nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas w okresie od: 02.09.2019 do 30.06.2020 roku”**

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

**Kod CPV:** 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

**Zatwierdzam:**

**Burmistrz**

**Reszla**

**Rozdział I**  
**NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**  
**(art. 36 ust. 1 pkt. 1)**

**Gmina Reszel**

**11-440 Reszel**

**ul. Rynek nr 24**

**NIP : 742-224-33-26**

**REGON : 510743611**

**Tel : 89 755 39 00**

**Fax : 89 755 07 58**

**e-mail: [przetarg@ugreszel.pl](mailto:przetarg@ugreszel.pl)**

**Strona internetowa : [www.ugreszel.pl](http://www.ugreszel.pl)**

**BIP : <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>**

**Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Reszlu – 04 8851 0008 2001 0000 0101**

**Godziny pracy : 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>**

**Rozdział II**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

(art. 10 ust. 1; art. 39; art. 40 ust.1, ust.2; art.41; art.43 ust.1; art. 44; art. 45 ust. 2; art. 46; art. 36  
ust. 1 pkt. 2)

**1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. Zm.), zwaną w treści SIWZ ustawą Pzp, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1)** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.),
- 2)** Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
- 3)** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).
- 4)** Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).
- 5)** Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz.1990 ze zm).

- 6) Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.).
  - 7) Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 341 ze zm. ).
  - 8) Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz.1983 ze zm.).
  - 9) Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2016 ze zm.).
  - 10) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2016 poz. 2022 ze zm. ).
  - 11) Regulaminu dowożenia uczniów/wychowanków do szkół i przedszkoli w Gminie Reszel.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. kwoty 221.000,00 EUR.
  3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
    - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
    - 2) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).

### Rozdział III

#### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reszlu: Szkoły Podstawowej Nr 3 w Reszlu oraz Przedszkola Samorządowego w Reszlu z terenu Gminy Reszel na bilety miesięczne z opieką i przewozy szkolne nieodpłatne uczniów i dzieci nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas w okresie od: 02.09.2019 do 30.06.2020 roku”**

**Kod CPV:** 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

2. Zamówienie zostało podzielone na **pięć części**, które stanowią usługę przewozową do placówki oświatowej, tj. usługa przewozu na bilety miesięczne z opieką w obie strony: dowożenie i odwożenie do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Przewozy na zajęcia szkolne ujęte w ogólnym planie lekcji dla klas, zgodne z realizacją podstawy programowej i programem nauczania oraz zajęć w placówce oświatowej na terenie Gminy Reszel, takie jak np.: zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów lub logopedia, socjoterapia, rewalidacja z przedmiotów, szkoły szachów, tańca, dodatkowe lekcje wychowania fizycznego i z innych przedmiotów, SKS, języki obce, koła przedmiotowe, kodowania, dziennikarstwa lub inne, zajęcia korekcyjno - kompensacyjne, zajęcia wsparcia specjalistycznego,

zajęcia wyrównujące, zajęcia wynikające z realizacji projektów edukacyjnych w których uczestniczy placówka oświatowa, zajęcia edukacyjne: przyrodnicze, ekologiczne, geograficzne, artystyczne, sportowe, zajęcia organizowane przez szkołę w zamian za zajęcia szkolne w godzinach ogólnego planu lekcji dla klas takie jak: sprzątanie świata, święto szkoły, dni otwarte, na zajęcia szkolne i przedszkolne w dni wolne (soboty) z tytułu odpracowania zajęć lub zajęcia w szkole i przedszkolu w okresie ferii zimowych, również ze względu na skrócenie lub odwołanie lekcji i zajęć w placówce oświatowej z przyczyn edukacyjnych oraz ze względu na warunki atmosferyczne w tym niskie i wysokie temperatury, lub zmianę organizacji zajęć w placówce oświatowej spowodowanej protestem lub strajkiem, dotyczące wyłącznie tych samych uczniów i dzieci dojeżdżających na bilety miesięczne w ramach miejscowości lub punktów zbornych z których są one przewożone, nie są przewozami dodatkowymi.

5. Wszystkie kilometry przewozowe do rozliczeń przewozów nieodpłatnych są liczone od początkowego miejsca wsiadania pierwszego ucznia lub dziecka na punkcie zbornym będącym przystankiem wykonawcy do miejsca wysiadania ostatniego ucznia lub dziecka na końcowym punkcie zbornym będącym przystankiem wykonawcy.

6. Przez odległość w kilometrach przewozowych należy rozumieć podane odległości w kilometrach między szkołą a punktem zbornym będącym przystankiem przewoźnika w segmentach na zakup biletów miesięcznych ustalonych odległościach: do 5 km, do 10 km, do 15 km.

7. Przewozy na zajęcia w placówce oświatowej w dni wolne (soboty) z tytułu odpracowania zajęć, będą się odbywały po zawiadomieniu telefonicznym Wykonawcy przez Zamawiającego, z wyprzedzeniem przynajmniej 3 dniowym i potwierdzonym następnie pisemnie. Wykonawca dostosuje świadczenie swoich usług Zamawiającemu uwzględniając te zmiany.

8. Minimalna ilość limitowanych kilometrów w ramach przewozów nieodpłatnych związanych z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w przedszkolu wymagana przez zamawiającego z zapewnieniem opieki, miesięcznie wynosi\*:

- 1) 100 km dla części I,
- 2) 100 km dla części II,
- 3) 100 km dla części III,
- 4) 100 km dla części IV,
- 5) 100 km dla części V,

\* wartość i zakres umowy odrębny na każdą część zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy.

9. Limitowane kilometry przewozów nieodpłatnych liczone są dla każdego miesiąca oddzielnie i w przypadku niewykorzystania nie przechodzą na następny miesiąc. Zamawiający może przekazać do wykonania Wykonawcy przewozy nieodpłatne również w innych dniach poza ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w przedszkolu według wskazanych w ofercie Wykonawcy oddzielnych limitów dla poszczególnych części z przynajmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązuje się wykonać takie przewozy zgodnie z potrzebami Zamawiającego według warunków niniejszej SIWZ.

10. Wykonawca oprócz biletów miesięcznych zobowiązuje się zabezpieczyć opiekę dla przewożonych uczniów i dzieci. Obowiązek zapewnienia opieki dotyczy wszystkich części zamówienia i tras oraz oddzielnie opiekuna do każdego pojazdu którym wykonywane są przewozy. **Zastrzeżenie:** kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun.

11. Do obowiązków opiekuna zatrudnionego przez Wykonawcę należy codzienna kontrola zgodności z planem przewozów dzieci i uczniów wsiadających i wysiadających, w zakresie imiennym, liczbowym na danym kursie, trasie oraz punkcie zbornym. Punkt zborny jest przystankiem przewoźnika na który Wykonawca będący przewoźnikiem obowiązany jest mieć zezwolenie na korzystanie z niego. Obowiązkiem opiekuna jest prowadzenie codziennej pisemnej ewidencji dowożonych i odwożonych uczniów i dzieci z uwzględnieniem podziału na przewozy do placówki oświatowej przy ulicach: Konopnickiej 2 i Chrobrego 5A, z zastrzeżeniem uwzględnienia zmian w ogólnym planie lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej. Do zakresu obowiązków opiekuna należy również nadzór i opieka w pojeździe w trakcie wsiadania i

wysiadania z pojazdu oraz podczas przechodzenia przez jezdnię przewożonych uczniów i dzieci.

12. Po przywiezieniu uczniów i dzieci do placówki oświatowej, pisemną ewidencję uczniów i dzieci opiekun codziennie do godziny 8<sup>30</sup> uzgadnia i przekazuje do skserowania dyżurującemu nauczycielowi wychowawcy świetlicy oddzielnie przy ulicach: Konopnickiej 2 i Chrobrego 5A.
13. Obowiązkiem opiekuna zatrudnionego przez Wykonawcę jest przestrzeganie przewozu dzieci i uczniów przypisanych do: kursu, godzin na kursie i do wsiadania i wysiadania dzieci i uczniów na przypisanych punktach zbornych, przystankach przewoźnika. Obowiązki opiekuna zatrudnionego przez Wykonawcę, który jest przewoźnikiem określa Regulamin dowożenia uczniów/wychowanków z Gminy Reszel do szkół i przedszkoli - Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 139/2018 Burmistrza Reszla z dnia 06.11.2018 r. stanowiący Załącznik Nr 9 do niniejszej SIWZ.
14. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów uczniów i dzieci, które nie ukończyły 7 lat jest doprowadzenie i zapewnienie im opieki w drodze z domu na punkt zborny, przystanek przewoźnika i na punkcie zbornym, przystanku przewoźnika przy dowożeniu oraz po odwożeniu w czasie przejścia drogą do domu z punktu zbornego, przystanku przewoźnika po wyjściu z autobusu, tj. odebranie ucznia i dziecka przez rodziców lub prawnych opiekunów z autobusu na punkcie zbornym, przystanku przewoźnika. Jeżeli ze względu na miejsce punktu zbornego, przystanku wymagane jest sygnalizowanie i przeprowadzenie przez opiekuna na drugą stronę drogi ucznia lub dziecka, sygnalizację i przeprowadzenie wykonuje opiekun Wykonawcy i przekazuje rodzicowi lub prawnemu opiekunowi jego podopiecznego lub odbiera podopiecznego do przeprowadzenia przy dowożeniu. Jeżeli w chwili przyjazdu autobusu na punkt zborny, przystanek przewoźnika, przy odwożeniu na ucznia lub dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwała osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu, obowiązkiem opiekuna lub Wykonawcy jest telefoniczne powiadomienie dyrekcji szkoły natychmiast po stwierdzeniu zaistnienia zdarzenia. W sytuacji stwierdzenia przez opiekuna braku zapewnienia opieki dla ucznia lub dziecka w drodze z domu na punkt zborny, przystanek przewoźnika przy dowożeniu do szkoły, opiekun lub Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym telefonicznie dyrekcję szkoły w dniu zaistnienia zdarzenia do godz. 8<sup>15</sup>.
15. O zmianach miejsc wsiadania i wysiadania dziecka lub ucznia na punktach zbornych może w uzasadnionych przypadkach powiadomić Wykonawcę pracownik Gminy. Zmiany miejsc wsiadania i wysiadania dziecka lub ucznia mogą być dokonywane najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed końcem danego miesiąca. Uwzględnienie zmiany punktu zbornego przez Wykonawcę następuje od początku następnego miesiąca. Jeżeli zmiana punktu zbornego lub konieczność utworzenia nowego punktu zbornego, przystanku i wiążąca się z tym zmiana trasy, będzie wymagała uzyskania przez wykonawcę zmian w zezwoleniu lub nowego zezwolenia na przewozy w transporcie drogowym osób, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać aktualizację dokumentacji przewozowej z zachowaniem ustawowych terminów. Po uzyskaniu przez Wykonawcę nowego zezwolenia na przewozy w transporcie drogowym osób możliwa będzie zmiana punktu zbornego.
16. Ustalenia w planie przewozów podane w SIWZ będącej załącznikiem umowy w zakresie dowozu i odwozu uczniów i dzieci, ilości uczniów i dzieci i biletów miesięcznych, kolejności i ilości punktów zbornych, przystanków przewoźnika, kolejności kursów, tras i godzin i minut, miejsc wsiadania i wysiadania, planów dowożenia i odwożenia mogą być zmieniane przez Zamawiającego po rozstrzygnięciu przetargu, jak również w czasie realizacji zawartej umowy w trakcie realizacji zamówienia, w celu dostosowania tras, kursów, zwiększenia i zmniejszenia lub dodania nowych punktów zbornych, w związku z koniecznością dostosowania do ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej lub wynikającego z ruchu dzieci i uczniów w placówce oświatowej, z zastrzeżeniem że będą to bilety miesięczne w segmentach w odległościach punktów zbornych od szkoły: do 5 km, do 10 km, do 15 km.
17. Zastrzeżenie Zamawiającego:
  - 1) Zamawiający zastrzega że podana w niniejszej SIWZ liczba uczniów i dzieci i ilość biletów miesięcznych jest orientacyjna i może ulegać zmianie w czasie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości kupowanych biletów, która będzie regulowana comiesięczną korektą w przypadku zmian ilości dowożonych uczniów i dzieci odrębnie dla każdej części zamówienia.

- 2) Plany dowożenia i odwożenia mogą być zmieniane w zakresie zmiany godzin i minut co będzie wynikało min. z konieczności wydłużenia minimalnych przerw między lekcjami w związku z nowymi aktami prawnym lub zmianami ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej lub innymi zmianami wynikającymi z wprowadzenia zmian w dziennym planie zajęć w placówce oświatowej z uwzględnieniem koniecznych zmian planu dowożenia i odwożenia min. w związku z zajęciami i zdarzeniami o których mowa w Rozdziale III pkt 4 niniejszej SIWZ.
18. Przewozy będą realizowane po drogach o różnej nawierzchni w tym: asfaltowych, utwardzonych, nieutwardzonych i gruntowych.
19. Zamawiający będzie płacił Wykonawcy za zakupione bilety miesięczne, za faktyczne przewiezenie uczniów i dzieci z punktu zbornego będącego przystankiem przewoźnika do placówki oświatowej oraz z placówki oświatowej do punktu zbornego przystanku przewoźnika na kursach składających się z tras w segmentach o odległościach ustalonych: do 5 km, do 10 km, do 15 km według cen brutto za bilety miesięczne podane w kosztorysie cenowym: do 5 km, do 10 km, do 15 km, które składają się na podaną w ofercie cenę brutto za wykonanie każdej części zamówienia w miesiącach: **IX 2019 roku – VI 2020 roku**. Ceny biletów nie ulegną podwyższeniu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
20. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji lub zmian i posiadania przez cały okres realizacji niniejszej umowy ważnego zezwolenia na przewozy osób, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń NW dla pasażerów, OC pojazdów jak również do posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju obowiązujących uprawnień, zaświadczeń dla opiekunów, licencji, badań i przeglądów technicznych pojazdów, wymaganych przy wykonaniu przewozów osób w transporcie drogowym oraz dostarczania Zamawiającemu kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem tych dokumentów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania aktualizacji dokumentu.
21. Wykonawca jest zobowiązany dysponować osobami sprawującymi opiekę w czasie przewozu uczniów i dzieci do placówki oświatowej oraz przewozów nie związanych z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej i dostarczyć Zamawiającemu ich uprawnienia, kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem najpóźniej w dniu podpisania umowy na oferowaną część zamówienia.
22. Pozostałe warunki realizacji zamówienia:
- 1) W okresach zimowych oraz w czasie niskich temperatur zewnętrznych pojazdy przewożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia i wychodzenia z autobusu oraz przeprowadzania uczniów i dzieci przez drogę, w celu zapewnienia bezpiecznego przejścia.
  - 2) W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa nie dopuszczanie do przewozu.
  - 3) Zakresy usług określone w umowie są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia postępowania przetargowego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości poszczególnych usług w zależności od bieżących potrzeb. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę, co do ilości faktycznie zamówionych przez Zamawiającego usług w toku realizacji umowy.
23. W sytuacji przewozu ucznia lub dziecka w jedną stronę Wykonawca wystawi bilet miesięczny w jedną stronę a zamawiający będzie płacił za bilet miesięczny ucznia lub dziecka w jedną stronę tj. 1/2 ceny jednostkowej brutto za dany bilet miesięczny.
24. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przewóz dzieci i uczniów na zasadach obowiązujących w ruchu pasażerskim i określonych prawem przewozowym.
25. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia tj. kierowca i opiekun realizujące każdorazowy przewóz były trzeźwe.
26. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualny ogólny plan lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej z zastrzeżeniem że ten dokument jako załącznik do codziennej ewidencji będzie posiadał też opiekun zatrudniony przez Wykonawcę.

27. Ogólny plan lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej Wykonawca odbiera z sekretariatu szkoły. O zmianie tygodniowego planu lekcji i zajęć, Wykonawcę informuje Zamawiający celem odebrania przez Wykonawcę zmienionego planu z placówki.
28. Usługi przewozowe Wykonawca zobowiązuje się zrealizować pojazdami spełniającymi wymagania na podstawie dokumentów potwierdzających właściwy stan techniczny pojazdów oraz osobami posiadającymi wymagane kwalifikacje i posiadać uzgodnienia z zarządcami dróg do korzystania z przystanków zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.).
29. Do obowiązków Wykonawcy należy posiadanie aktualnych uzgodnień z zarządcami dróg na przewozy z uwzględnieniem rodzaju przewozu, ważnych zezwoleń na przewozy drogowe osób, schematu linii, przystosowanie i oznakowanie przystanków w miejscach punktów zbornych, z zamieszczeniem rozkładów jazdy oraz posiadanie zgody od zarządców lub właścicieli na korzystanie z przystanków i wnoszenie opłat za zatrzymywanie się na przystankach, należy do obowiązków Wykonawcy, jeżeli zarządca lub właściciel przystanków nalicza takie opłaty oraz posiadanie rozkładu jazdy wraz z podaniem do publicznej wiadomości z bieżącym wykonywaniem zmian i aktualizacji w zakresie kursów godzin przyjazdów i odjazdów z przystanków. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbałość o dobry stan techniczny powierzonego mu przystanku.
30. Wykonawca nie może i nie jest uprawniony do samowolnej zmiany: kursów, godzin, minut, tras, punktów zbornych lub drogi przejazdu, którą są przewożone dzieci i uczniowie.
31. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezzwłocznie zastępczego środka transportu do przewozu dzieci i uczniów w przypadku awarii lub niesprawności własnego pojazdu.
32. Wykonawca przestrzega zasady przewożenia osób innych niż uczniowie i dzieci z placówki oświatowej tylko w sytuacji posiadania wolnych miejsc siedzących.

**ZESTAWIENIE: CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KURSÓW, TRAS, MIEJSCOWOŚCI, PUNKTÓW ZBORNÝCH, KILOMETRÓW, ILOŚCI DZIECI I UCZNIÓW, GODZIN NA KURSACH I PLANÓW PRZEWÓZÓW**

**33. CZĘŚĆ I: trasa Nr 1 i trasa Nr 2**

Przedmiotem części zamówienia są przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu na bilety miesięczne z opieką oraz przewozy nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej w miesiącach: **IX 2019 roku - VI 2020 roku**. W zakresie czasu trwania przewozów objętego umową przewidziano również przewóz do przedszkola samorządowego w Reszlu. Część I ma być obsługiwana co najmniej dwoma autobusami, oddzielnie: co najmniej 1 na trasę Nr 1 oraz co najmniej 1 na trasę Nr 2, wg następującego planu dowożenia z wykazem miejscowości, punktów zbornych, tras, godzin, minut na kursach i liczby przewożonych uczniów i dzieci.

**1) Wykaz miejscowości z odległościami w km od szkoły do punktów zbornych:**

| Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika, miejscowość | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Chrobrego 5A | Ilość uczniów, dzieci | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Konopnickiej 2 | Ilość uczniów, dzieci |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Widryny kolonia                                                              | do 15                                                         | 1                     | do 15                                                           | -                     |
| Widryny przy krzyżówce                                                       | do 15                                                         | 4                     | do 15                                                           | 1                     |
| Plenowo koło sklepu wiata                                                    | do 15                                                         | 5                     | do 15                                                           | 1                     |
| Łężany przystanek wiata                                                      | do 15                                                         | 6                     | do 15                                                           | 5                     |
| Leginy III droga Łężańska                                                    | do 10                                                         | 1                     | do 10                                                           | -                     |

|                                                            |           |           |       |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|-----------|
| Leginy IV przystanek wiaty za drogą do Legin               | do 10     | 4         | do 10 | -         |
| Pastarzewo przy rozjeździe                                 | do 15     | 2         | do 15 | -         |
| Kocibórz – wiaty                                           | do 10     | 2         | do 10 | 5         |
| Leginy I przystanek przy drodze do Kociborza               | do 10     | 1         | do 10 | -         |
| Leginy II przy byłej szkole                                | do 10     | 2         | do 10 | 3         |
| Robawy III przy drodze Łężańskiej                          | do 5      | 1         | do 5  | 3         |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej | X         | X         | X     | <b>18</b> |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny ul. Chrobrego 5A        | X         | <b>29</b> | X     | X         |
| <b>Razem:</b>                                              | <b>47</b> |           |       |           |

\* dokładne umiejscowienie punktów zbornych po podpisaniu umowy.

**Razem: 47 biletów miesięcznych, z tego:**

do 5 km, biletów - 4

do 10 km, biletów - 18

do 15 km, biletów - 25

- 2) Rozpoczęcie dowożenia, wsiadanie pierwszych dzieci i uczniów na kursie w punkcie zbornym, przystanku nie wcześniej niż o godz. 7<sup>00</sup>, może być później pod warunkiem że dzieci będą dowożone do szkoły lub przedszkola na godz. 7<sup>45</sup>. Zajęcia w placówce oświatowej rozpoczynają się o godz. 8<sup>00</sup>.
- 3) Odwożenie dzieci i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu, w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej: **dwoma kursami w godzinach 13<sup>55</sup> i ok. 15<sup>35</sup>** do tych samych miejscowości i punktów zbornych, przystanków skąd będą przywożone w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej który Zamawiający dostarczy z planem przewozów w dniu podpisania umowy.
- 4) Rozpoczęcie, godziny i zakończenie zajęć lekcyjnych mogą być zmieniane. Ilości uczniów i dzieci oraz biletów miesięcznych mogą być zwiększone lub zmniejszone. Punkty zborne, przystanki przewoźnika, miejscowości mogą ulegać zmianie i być zwiększone lub zmniejszone lub dodane inne, dotyczy to **Części I: trasa Nr 1 i trasa Nr 2**

Załączniki:

1. Plany dowożenia – załącznik nr 7a do SIWZ
2. Plany odwożenia – załącznik nr 7b do SIWZ

**Trasa Nr 1:**

| Lp. | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika |
|-----|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.  | 7 <sup>00</sup>                                                      | Widryny kolonia                                                 |
| 2.  | 7 <sup>05</sup>                                                      | Widryny przy krzyżówce                                          |
| 3.  | 7 <sup>10</sup>                                                      | Plenowo koło sklepu wiaty                                       |
| 4.  | 7 <sup>20</sup>                                                      | Łężany przystanek wiaty                                         |
| 5.  | 7 <sup>25</sup>                                                      | Leginy III droga Łężańska                                       |
| 6.  | 7 <sup>30</sup>                                                      | Leginy II przy byłej szkole                                     |

|                                              |                 |                                                                                       |
|----------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.                                           | 7 <sup>33</sup> | Leginy IV przystanek wiata za drogą do Legin                                          |
| 8.                                           | 7 <sup>35</sup> | Leginy I przystanek, skręt do Kociborza                                               |
| 9.                                           | 7 <sup>40</sup> | Robawy III przy drodze Łężańskiej                                                     |
| 10.                                          | 7 <sup>45</sup> | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul, Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| 11.                                          | 7 <sup>50</sup> | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                   |
| <b>Ogółem na trasie: 38 dzieci i uczniów</b> |                 |                                                                                       |

#### Trasa Nr 2:

| Lp.                                         | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika                      |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                          | 7 <sup>30</sup>                                                      | Pasterzewo przy rozjeździe                                                           |
| 2.                                          | 7 <sup>37</sup>                                                      | Kocibórz wiata                                                                       |
| 3.                                          | 7 <sup>45</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul, Szkolnej przedszkole i klasy I-III |
| 4.                                          | 7 <sup>50</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                  |
| <b>Ogółem na trasie: 9 dzieci i uczniów</b> |                                                                      |                                                                                      |

#### 34. CZĘŚĆ II: trasa Nr 1 i trasa Nr 2

Przedmiotem części zamówienia są przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu na bilety miesięczne z opieką oraz przewozy nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej w miesiącach: **IX 2019 roku – VI 2020 roku**. W zakresie czasu trwania przewozów objętego umową przewidziano również przewóz do przedszkola samorządowego w Reszlu.

Część II obsługiwana jest co najmniej dwoma autobusami, oddzielnie: co najmniej 1 na trasę Nr 1 oraz co najmniej 1 na trasę Nr 2, wg następującego planu dowożenia z wykazem miejscowości, punktów zbornych, tras, godzin, minut na kursach i liczby przewożonych uczniów i dzieci.

##### 1) Wykaz miejscowości z odległościami w km od szkoły do punktów zbornych:

| Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika, miejscowość | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego 3 Reszel, ul. Chrobrego 5A | Ilość uczniów, dzieci | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Konopnickiej 2 | Ilość uczniów, dzieci |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Śpigiel przy rozjeździe do Burszewa                                          | do 15                                                           | 2                     | do 15                                                           | 1                     |
| Pilec I przy drodze szutrowej do kurników                                    | do 15                                                           | 4                     | do 15                                                           | 4                     |
| Pilec II przy sklepie wiata                                                  | do 10                                                           | 3                     | do 10                                                           | 2                     |
| Pilec III                                                                    | do 10                                                           | 5                     | do 10                                                           | 3                     |
| Mojkowo przy wjeździe                                                        | do 10                                                           | -                     | do 10                                                           | 3                     |
| Ramty wieś                                                                   | do 5                                                            | 5                     | do 5                                                            | 1                     |
| Klewno I przy byłej szkole                                                   | do 5                                                            | 1                     | do 5                                                            | 2                     |
| Klewno II przy zlewni mleka                                                  | do 5                                                            | 2                     | do 5                                                            | -                     |
| Klewno III przy drodze gruntowej do Mojkowa                                  | do 5                                                            | 1                     | do 5                                                            | 1                     |

|                                                              |           |    |   |    |
|--------------------------------------------------------------|-----------|----|---|----|
| Reszel Zespół Szkolno - Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej | X         | X  | X | 17 |
| Reszel Zespół Szkolno - Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A       | X         | 23 | X | X  |
| <b>Razem:</b>                                                | <b>40</b> |    |   |    |

\*dokładne umiejscowienie punktów zbornych po podpisaniu umowy.

**Razem 40 biletów miesięcznych, z tego:**

do 5 km, biletów - 13

do 10 km, biletów - 16

do 15 km, biletów - 11

- 2) Rozpoczęcie dowożenia, wsiadanie pierwszych dzieci i uczniów na kursie w punkcie zbornym, przystanku nie wcześniej niż o godz. 7<sup>08</sup>, może być później pod warunkiem że dzieci będą dowożone do szkoły na godz. 7<sup>45</sup>. Zajęcia w placówce oświatowej rozpoczynają się o godz. 8<sup>00</sup>.
- 3) Odwożenie dzieci i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu, w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej: **dwoma kursami w godzinach 13<sup>55</sup> i ok. 15<sup>35</sup>** do tych samych miejscowości i punktów zbornych, przystanków skąd będą przywożone w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej który Zamawiający dostarczy z planem przewozów w dniu podpisania umowy.
- 4) Rozpoczęcie, godziny i zakończenie zajęć lekcyjnych mogą być zmieniane. Ilości uczniów i dzieci oraz biletów miesięcznych mogą być zwiększone lub zmniejszone. Punkty zborne, przystanki przewoźnika, miejscowości mogą ulegać zmianie i być zwiększone lub zmniejszone lub dodane inne, dotyczy to **Części II: trasa Nr 1 i trasa Nr 2**

Załączniki:

1. Plany dowożenia – załącznik nr 7a do SIWZ
2. Plany odwożenia – załącznik nr 7b do SIWZ

**Trasa Nr 1:**

| Lp.                                          | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika                       |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                           | 7 <sup>08</sup>                                                      | Śpigiel przy rozjeździe do Burszewa                                                   |
| 2.                                           | 7 <sup>15</sup>                                                      | Pilec I przy drodze szutrowej do kurników                                             |
| 3.                                           | 7 <sup>20</sup>                                                      | Pilec II przy przystanku „PKS” przy sklepie                                           |
| 4.                                           | 7 <sup>23</sup>                                                      | Pilec III                                                                             |
| 5.                                           | 7 <sup>33</sup>                                                      | Mojkowo przy wjeździe                                                                 |
| 6.                                           | 7 <sup>38</sup>                                                      | Ramty wieś                                                                            |
| 7.                                           | 7 <sup>45</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| 8.                                           | 7 <sup>50</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A klasy IV -VIII                   |
| <b>Ogółem na kursie: 33 dzieci i uczniów</b> |                                                                      |                                                                                       |

**Trasa Nr 2:**

| Lp. | Godzina odjazdu ze szkolnego | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek |
|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------|
|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------|

|                                             | punktu zbornego, przystanku<br>przewoźnika | przewoźnika                                                                              |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                          | 7 <sup>34</sup>                            | Klewno II przy byłej zlewni mleka                                                        |
| 2.                                          | 7 <sup>37</sup>                            | Klewno I przy byłej szkole                                                               |
| 3.                                          | 7 <sup>40</sup>                            | Klewno III przy drodze gruntowej do Mojkowa                                              |
| 4.                                          | 7 <sup>45</sup>                            | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy<br>ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| 5.                                          | 7 <sup>50</sup>                            | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A,<br>klasy IV -VIII                  |
| <b>Ogółem na kursie: 7 dzieci i uczniów</b> |                                            |                                                                                          |

### 35. CZĘŚĆ III

Przedmiotem części zamówienia są przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu na bilety miesięczne z opieką oraz przewozy nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej w miesiącach: **IX 2019 roku – VI 2020 roku**. W zakresie czasu trwania przewozów objętego umową przewidziano również przewóz do przedszkola samorządowego w Reszlu.

Część III obsługiwana jest co najmniej jednym autobusem który dowozi uczniów i dzieci 3 kursami wg następującego planu dowożenia z wykazem miejscowości, punktów zbornych, tras, godzin, minut na kursach i liczby przewożonych uczniów i dzieci.

1) Wykaz miejscowości z odległościami w km od szkoły do punktów zbornych:

| Miejsce wsiadania szkolny<br>punkt zborny*, przystanek<br>przewoźnika, miejscowość | km<br>do Zespołu<br>Szkolno-<br>Przedszkolnego<br>Reszel,<br>ul. Chrobrego 5A | Ilość<br>uczniów,<br>dzieci | km<br>do Zespołu<br>Szkolno-<br>Przedszkolnego<br>Reszel, ul.<br>Konopnickiej 2 | Ilość<br>uczniów,<br>dzieci |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Tolniki Małe wieś przy posesji nr 17                                               | do 10                                                                         | 4                           | do 10                                                                           | 3                           |
| Kępa Tolnicka przy przystanku                                                      | do 5                                                                          | 2                           | do 5                                                                            | 2                           |
| Czarnowiec przystanek wiata                                                        | do 5                                                                          | 3                           | do 5                                                                            | 4                           |
| Worplawki I pętla                                                                  | do 5                                                                          | 1                           | do 5                                                                            | 1                           |
| Worplawki II przy przystanku                                                       | do 5                                                                          | 1                           | do 5                                                                            | 1                           |
| Worplawki III droga nr 124040 N<br>dojazd do posesji 19 A                          | do 5                                                                          | 1                           | do 5                                                                            | -                           |
| Reszel<br>Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd<br>przy ul. Szkolnej                   | X                                                                             | X                           | X                                                                               | <b>11</b>                   |
| Reszel<br>Zespół Szkolno-Przedszkolny,<br>ul. Chrobrego 5A                         | X                                                                             | <b>12</b>                   | X                                                                               | X                           |
| <b>Razem:</b>                                                                      | <b>23</b>                                                                     |                             |                                                                                 |                             |

\*dokładne umiejscowienie punktów zbornych po podpisaniu umowy.

### Razem 23 biletów miesięcznych, z tego:

do 5 km, biletów - 16

do 10 km, biletów - 7 do 15 km, biletów nie ma

2) Rozpoczęcie dowożenia, wsiadanie pierwszych dzieci i uczniów na kursie w punkcie zbornym, przystanku nie wcześniej niż o godz. 6<sup>40</sup>, może być później pod warunkiem że dzieci będą dowożone do szkoły na godz. 7<sup>45</sup> Zajęcia w placówce oświatowej rozpoczynają się o godz. 8<sup>00</sup>.

- 3) Odwożenie dzieci i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu do tych samych miejscowości i punktów zbornych, przystanków skąd będą przywożone w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej który Zamawiający dostarczy z planem przewozów w dniu podpisania umowy.

**Planowane oddzielne 4 kursy odwożenia:**

pierwszy kurs 13<sup>55</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego – Worpławki – Czarnowiec – Reszel

drugi kurs 14<sup>35</sup> Reszel – przy szkole, ul. Szkolna zjazd- Reszel, ul. Chrobrego - Kępa Tolnicka - Tolniki Małe - Reszel

trzeci kurs 15<sup>35</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego - Worpławki – Kępa Tolnicka - Tolniki Małe – Reszel

czwarty kurs 16<sup>18</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego - Czarnowiec.

- 4) Rozpoczęcie, godziny, minuty i zakończenie zajęć lekcyjnych mogą być zmieniane. Ilości uczniów i dzieci oraz biletów miesięcznych mogą być zwiększone lub zmniejszone. Punkty zborne, przystanki przewoźnika, miejscowości mogą ulegać zmianie i być zwiększone lub zmniejszone lub dodane inne, dotyczy to **Części III**.

**Załączniki:**

1. Plany dowożenia – załącznik nr 7a do SIWZ
2. Plany odwożenia – załącznik nr 7b do SIWZ

| Lp.                                          | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika                       |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                           | <b>Kurs 6<sup>40</sup></b>                                           | Worpławki I pętla                                                                     |
| 2.                                           | 6 <sup>45</sup>                                                      | Worpławki III droga nr 124040 N dojazd do posesji 19 A                                |
| 3.                                           | 6 <sup>49</sup>                                                      | Worpławki II przy przystanku                                                          |
| 4.                                           | 6 <sup>55</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                  |
| 5.                                           | 7 <sup>00</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| <b>Ogółem na kursie: 5 dzieci i uczniów</b>  |                                                                      |                                                                                       |
| 1.                                           | <b>Kurs 7<sup>08</sup></b>                                           | Czarnowiec przystanek wiata                                                           |
| 2.                                           | 7 <sup>15</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                   |
| 3.                                           | 7 <sup>20</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul, Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| <b>Ogółem na kursie: 7 dzieci i uczniów</b>  |                                                                      |                                                                                       |
| 1.                                           | <b>Kurs 7<sup>30</sup></b>                                           | Tolniki Małe wieś przy posesji nr 17                                                  |
| 2.                                           | 7 <sup>38</sup>                                                      | Kępa Tolnicka przy przystanku                                                         |
| 3.                                           | 7 <sup>45</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                  |
| 4.                                           | 7 <sup>50</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| <b>Ogółem na kursie: 11 dzieci i uczniów</b> |                                                                      |                                                                                       |

**36. CZĘŚĆ IV**

Przedmiotem części zamówienia są przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu na bilety miesięczne z opieką oraz przewozy nie związane z ogólnym

planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej w miesiącach: **IX 2019 roku – VI 2020 roku**. W zakresie czasu trwania przewozów objętego umową przewidziano również przewóz do przedszkola samorządowego w Reszlu.

Część IV obsługiwana jest co najmniej jednym autobusem wg następującego planu dowożenia z wykazem miejscowości, punktów zbórnych, tras, godzin, minut na kursach i liczby przewożonych uczniów i dzieci.

**1) Wykaz miejscowości z odległościami w km od szkoły do punktów zbórnych:**

| Miejsce wsiadania szkolny punkt zbórny*, przystanek przewoźnika, miejscowość                                            | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Chrobrego 5A | Ilość uczniów, dzieci                   | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Konopnickiej 2 | Ilość uczniów, dzieci |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Wanguty przy skrzyżowaniu na Bertyny                                                                                    | do 15                                                         | 1                                       | do 15                                                           | 2                     |
| Bezlówki wieś, wiata                                                                                                    | do 15                                                         | 1                                       | do 15                                                           | 1                     |
| Siemki przystanek wiata                                                                                                 | do 15                                                         | 2                                       | do 15                                                           | -                     |
| Pudwagi przed skrzyżowaniem wiata                                                                                       | do 15                                                         | 1                                       | do 15                                                           | -                     |
| Pieckowo I pętla wiata                                                                                                  | do 15                                                         | 4                                       | do 15                                                           | 1                     |
| Pieckowo II przy wiacie murowanej                                                                                       | do 15                                                         | 5                                       | do 15                                                           | 4                     |
| Pieckowo III przy przystanku na żądanie przy drodze do posesji Nr 4                                                     | do 10                                                         | -                                       | do 10                                                           | 1                     |
| Św. Lipka przystanek wiata droga w kierunku do Reszla                                                                   | do 10                                                         | 4                                       | do 10                                                           | -                     |
| Św. Lipka przystanek wiata droga w kierunku do Kętrzyna ( <b>te same osoby jak w poz. poprzedniej, do odwożenia</b> ) * | do 10                                                         | <b>(4)*</b>                             | do 10                                                           | - *                   |
| Lipowa Góra wieś                                                                                                        | do 5                                                          | <b>1 bilet w jedną stronę, (odwoż.)</b> | do 5                                                            | 1                     |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej                                                              | X                                                             | X                                       | X                                                               | <b>10</b>             |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A                                                                    | X                                                             | <b>18 + (1 w jedną stronę)</b>          | X                                                               | X                     |
| <b>Razem: 28 + (1 w jedną stronę odwożenie)</b>                                                                         |                                                               |                                         |                                                                 |                       |

\*dokładne umiejscowienie punktów zbórnych po podpisaniu umowy.

**Razem 28 + (1 w jedną stronę odwożenie) bilety miesięczne z tego:**

do 5 km w jedną stronę odwożenie, biletów - 1  
do 5 km, biletów - 1  
do 10 km, biletów - 5  
do 15 km, biletów - 22

- 2) Rozpoczęcie dowożenia, wsiadanie pierwszych dzieci i uczniów na kursie w punkcie zbórnym, przystanku nie wcześniej niż o godz. 6<sup>46</sup>odwo, może być później pod warunkiem że dzieci będą dowożone do szkoły na godz. 7<sup>45</sup> Zajęcia w placówce oświatowej rozpoczynają się o godz. 8<sup>00</sup>.
- 3) Odwożenie dzieci i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu, w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej **dwoma kursami w godzinach 13<sup>55</sup> i ok. 15<sup>35</sup>** do tych samych miejscowości i punktów zbórnych, przystanków skąd będą przywożone w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej który Zamawiający dostarczy z planem przewozów w dniu podpisania umowy.

- 4) Rozpoczęcie, godziny i zakończenie zajęć lekcyjnych mogą być zmieniane. Ilości uczniów i dzieci oraz biletów miesięcznych mogą być zwiększone lub zmniejszone. Punkty zborne, przystanki przewoźnika, miejscowości mogą ulegać zmianie i być zwiększone lub zmniejszone lub dodane inne, dotyczy to **Części IV**.

Załączniki:

1. Plany dowożenia – **załącznik nr 7a do SIWZ**
2. Plany odwożenia – **załącznik nr 7b do SIWZ**

| Lp.                                                                         | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny, przystanek przewoźnika                        |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                          | 6 <sup>46</sup>                                                      | Wanguty przy skrzyżowaniu do Bertyny                                                  |
| 2.                                                                          | 6 <sup>51</sup>                                                      | Beżławki przy drodze we wsi wiata                                                     |
| 3.                                                                          | 7 <sup>11</sup>                                                      | Siemki przy przystanku przy wiacie                                                    |
| 4.                                                                          | 7 <sup>16</sup>                                                      | Pudwagi przy przystanku przy wiacie                                                   |
| 5.                                                                          | 7 <sup>21</sup>                                                      | Pieckowo I pętla przy wiacie                                                          |
| 6.                                                                          | 7 <sup>25</sup>                                                      | Pieckowo II przy wiacie murowanej                                                     |
| 7.                                                                          | 7 <sup>29</sup>                                                      | Pieckowo III przy przystanku na żądanie przy drodze do posesji Nr 4                   |
| 8.                                                                          | 7 <sup>34</sup>                                                      | Św. Lipka przystanek wiata droga w kierunku do Reszla                                 |
| 9.                                                                          | 7 <sup>40</sup>                                                      | Lipowa Góra wieś                                                                      |
| 10.                                                                         | 7 <sup>45</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| 11.                                                                         | 7 <sup>50</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                  |
| <b>Ogółem na kursie: 28 + (1 w jedną stronę odwożenie) dzieci i uczniów</b> |                                                                      |                                                                                       |

### 37. CZĘŚĆ V

Przedmiotem części zamówienia są przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu na bilety miesięczne z opieką oraz przewozy nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej w miesiącach: **IX 2019 roku – VI 2020 roku**. W zakresie czasu trwania przewozów objętego umową przewidziano również przewóz do przedszkola samorządowego w Reszlu.

Część V obsługiwana jest co najmniej jednym autobusem wg następującego planu dowożenia z wykazem miejscowości, punktów zbornych, tras, godzin, minut na kursach i liczby przewożonych uczniów i dzieci.

#### 1) Wykaz miejscowości z odległościami w km od szkoły do punktów zbornych:

| Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny*, przystanek przewoźnika, miejscowość | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Chrobrego 5A | Ilość uczniów, dzieci | km do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Reszel, ul. Konopnickiej 2 | Ilość uczniów, dzieci |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Młyn Grodzki przy drodze asfaltowej                                          | do 5                                                          | 1                     | do 5                                                            | 2                     |
| Mnichowo I przy wiacie                                                       | do 5                                                          | 3                     | do 5                                                            | 4                     |
| Mnichowo II                                                                  | do 5                                                          | 1                     | do 5                                                            | -                     |
| Zawidy I przy byłej szkole                                                   | do 10                                                         | 6                     | do 10                                                           | 1                     |
| Zawidy II                                                                    | do 10                                                         | 1                     | do 10                                                           | 8                     |

|                                                                       |           |           |       |           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-------|-----------|
| Zawidy III przystanek za wiatą „PKS” przy drodze w kierunku do Reszla | do 10     | 2         | do 10 | -         |
| Mnichowo III kolonia przy wiacie                                      | do 5      | -         | do 5  | 1         |
| Mnichowo IV                                                           | do 5      | 2         | do 5  | -         |
| Robawy I                                                              | do 5      | 1         | do 5  | 1         |
| Robawy II przy wiacie                                                 | do 5      | 4         | do 5  | 4         |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej            | X         | X         | X     | <b>21</b> |
| Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A                  | X         | <b>21</b> | X     | X         |
| <b>Razem:</b>                                                         | <b>42</b> |           |       |           |

\*dokładne umiejscowienie punktów zbornych po podpisaniu umowy.

#### Razem 42 bilety miesięczne, z tego:

- do 5 km, biletów - 24
- do 10 km, biletów - 18
- do 15 km, biletów - nie ma

- 2) Rozpoczęcie dowożenia, wsiadanie pierwszych dzieci i uczniów na kursie w punkcie zbornym, przystanku nie wcześniej niż o godz. 7<sup>05</sup>, może być później pod warunkiem że dzieci będą dowożone do szkoły na godz. 7<sup>45</sup>. Zajęcia w placówce oświatowej rozpoczynają się o godz. 8<sup>00</sup>.
- 3) Odwożenie dzieci i uczniów z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Reszlu, w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej: **dwoma kursami w godzinach 13<sup>55</sup> i ok. 15<sup>35</sup>** do tych samych miejscowości i punktów zbornych, przystanków skąd będą przywożone w zależności od ogólnego planu lekcji dla klas i zajęć w placówce oświatowej który Zamawiający dostarczy z planem przewozów w dniu podpisania umowy.
- 4) Rozpoczęcie, godziny i zakończenie zajęć lekcyjnych mogą być zmieniane. Ilości uczniów i dzieci oraz biletów miesięcznych mogą być zwiększone lub zmniejszone. Punkty zborne, przystanki przewoźnika, miejscowości mogą ulegać zmianie i być zwiększone lub zmniejszone lub dodane inne, dotyczy to **Części V**.

Załączniki:

1. Plany dowożenia – załącznik nr 7a do SIWZ
2. Plany odwożenia – załącznik nr 7b do SIWZ

| Lp. | Godzina odjazdu ze szkolnego punktu zbornego, przystanku przewoźnika | Miejsce wsiadania szkolny punkt zborny, przystanek przewoźnika                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | 7 <sup>05</sup>                                                      | Młyn Grodzki przy drodze asfaltowej                                                   |
| 2.  | 7 <sup>11</sup>                                                      | Zawidy I przy byłej szkole                                                            |
| 3.  | 7 <sup>17</sup>                                                      | Zawidy II                                                                             |
| 4.  | 7 <sup>22</sup>                                                      | Zawidy III przystanek za wiatą „PKS” przy drodze w kierunku do Reszla                 |
| 5.  | 7 <sup>25</sup>                                                      | Mnichowo III kolonia przy wiacie                                                      |
| 6.  | 7 <sup>28</sup>                                                      | Mnichowo IV                                                                           |
| 7.  | 7 <sup>31</sup>                                                      | Mnichowo II                                                                           |
| 8.  | 7 <sup>34</sup>                                                      | Mnichowo I przy wiacie „PKS ”                                                         |
| 9.  | 7 <sup>37</sup>                                                      | Robawy I                                                                              |
| 10. | 7 <sup>40</sup>                                                      | Robawy II przy wiacie                                                                 |
| 11. | 7 <sup>45</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny zjazd przy ul. Szkolnej, przedszkole i klasy I-III |
| 12. | 7 <sup>50</sup>                                                      | Reszel Zespół Szkolno-Przedszkolny, ul. Chrobrego 5A, klasy IV -VIII                  |

### 38. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

#### 38.1 Klauzula dotycząca zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikająca z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

**38.1.1** Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca (lub podwykonawca) **jest zobowiązany do zatrudnienia wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, na podstawie umów o pracę** w oparciu o art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.):

- 1) kierowców,
- 2) opiekunów.

**38.1.2** W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 39 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w.w. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**38.1.3** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 38.1.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**2)** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**4)** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

**38.1.4** Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 38.1.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez

zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 38.1.1 czynności.

**38.1.5** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**38.1.6** Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy – **załączniku nr 7 do SIWZ**.

## Rozdział IV

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia będącego usługą przewozową dzieci i uczniów na bilety miesięczne w ramach niniejszej umowy ustala się:

**w okresie od: 02.09.2019 do 30.06.2020 roku**

## Rozdział V

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia.**

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj.: licencję/ zezwolenie na wykonywanie krajowego przewozu osób zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym.

**2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują **aktualnie zarejestrowanymi i ubezpieczonymi pojazdami:**

**a) dla części I** co najmniej **2 oddzielnymi pojazdami** przystosowanymi do wykonywania przewozów dzieci i uczniów (z zastrzeżeniem, że w przypadku awarii pojazdu zobligowany jest podstawić inny pojazd przystosowany do przewozów dzieci i uczniów wraz z obsługą: kierowca i opiekun).

**b) dla części II**, co najmniej **2 oddzielnymi pojazdami** przystosowanymi do wykonywania przewozów dzieci i uczniów (z zastrzeżeniem, że w przypadku awarii pojazdu zobligowany jest podstawić inny pojazd przystosowany do przewozów dzieci i uczniów wraz z obsługą: kierowca i opiekun).

**c) dla części: III, IV i V** co najmniej **1 oddzielnym pojazdem** dla każdej z wymienionych części, przystosowanym do wykonywania przewozów dzieci i uczniów w przypadku składania oferty na każdą wymienioną w niniejszym punkcie część, (z zastrzeżeniem, że w przypadku awarii pojazdu zobligowany jest podstawić inny pojazd przystosowany do

przewozów dzieci i uczniów wraz z obsługą: kierowca i opiekun). Jeżeli wykonawca składa ofertę na części: III, IV i V **powinien dysponować 3 pojazdami wraz z obsługą: 4 kierowcami i 4 opiekunami.**

**Uwaga!!! Pojazdy o których mowa w ust. 1 pkt. 3 muszą spełniać następujące wymagania w zakresie ilości miejsc w tym rezerwę kilku miejsc ze względu na możliwe zmiany zakupu ilości biletów miesięcznych spowodowane promocją uczniów w klasach i po zakończeniu szkoły oraz trwającymi przyjęciami do przedszkola samorządowego do końca sierpnia:**

**a) dla Części I :**

- trasa Nr 1 na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia – co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu, **nie mniej jak 47**,
- trasa Nr 2 na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia - co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 17**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,

**b) dla Części II**

- trasa Nr 1 na godz. 7<sup>50</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia - co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 47**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
- trasa Nr 2 na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia – co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 16**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,

**c) dla Części III** na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 20**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,

**Część III w dowożeniu ma być realizowana 3 kursami:**

pierwszy kurs przywóz na godz. 7<sup>00</sup>

drugi kurs przywóz na godz. 7<sup>15</sup>

trzeci kurs przywóz na godz. 7<sup>45</sup>

**Część III w odwożeniu ma być realizowana następującymi kursami:**

pierwszy kurs 13<sup>55</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego – Worpławki – Czarnowiec – Reszel

drugi kurs 14<sup>35</sup> Reszel – przy szkole, ul. Szkolna zjazd- Reszel, ul. Chrobrego - Kępa Tolnicka - Tolniki Małe - Reszel

trzeci kurs 15<sup>35</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego - Worpławki – Kępa Tolnicka - Tolniki Małe – Reszel

czwarty kurs 16<sup>18</sup> Reszel przy szkole, ul. Szkolna zjazd - Reszel, ul. Chrobrego - Czarnowiec.

**d) dla Części IV** na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 38**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,

**e) dla Części V** na godz. 7<sup>45</sup> do placówki oświatowej zgodnie z planem dowożenia co najmniej jeden pojazd o łącznej liczbie miejsc siedzących pasażerów z kierowcą i opiekunem - **nie mniej jak 50**, podanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

**4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

**a) opiekunami, którzy będą posiadali na czas realizacji umowy:**

- aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym,
- aktualne badania lekarskie potwierdzające, że opiekun spełnia warunki fizyczne i zdrowotne do wykonywania opieki.

**Uwaga:** Ilość opiekunów, którymi dysponuje Wykonawca musi odpowiadać liczbie pojazdów wymaganych dla danej części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę,

według zasady jeden opiekun w jednym pojeździe. Przez osobę opiekuna rozumie się osobę, która nie kieruje pojazdem,

- b) kierowcami posiadającymi uprawnienia do kierowania autobusem **kategoria D** zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 341 ze zm.).

**Uwaga:** Ilość kierowców, którymi dysponuje Wykonawca musi odpowiadać liczbie pojazdów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji oferowanej części zamówienia.

**5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **50 000,00 PLN** w przypadku składania oferty na **jedną część, 80 000,00 PLN** w przypadku składania oferty na **dwie części, 100 000,00 PLN** w przypadku składania oferty na **trzy i więcej części**. Jeżeli ubezpieczenie jest w innej walucie niż PLN, to zostanie przeliczone po kursie NBP, ogłoszonym w dniu poprzedzającym dzień otwarcia ofert.

## **2. Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania:**

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**.

2) Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp – zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. 2171);

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5** ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3).

5) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania z ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **4. Procedura odwrócona dla prowadzenia postępowania:**

Zamawiający **zgodnie z art. 24aa** ustawy Pzp **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać następną najwyższą ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

**5.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty, wg zasady spełnia/ nie spełnia.

**6.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale **VI SIWZ**, wg zasady spełnia/ nie spełnia.

**7.** Warunki, o których mowa w ust. 1, oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. W przeprowadzanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający oceni zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

## **Rozdział VI**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(art. 22a; art. 25; art. 25a; art. 26; art. 36 ust.1 pkt 6; art. 41 pkt 7a,

Rozporządzenie MR w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

**1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, wraz z ofertą, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy, **aktualnego na dzień składania ofert**, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 2 do SIWZ**)

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy, **aktualnego na dzień składania ofert**, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 3 do SIWZ**)

2. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w Rozdziale XI ust. 9, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik nr 6 do SIWZ**)

**3. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp**

**Zamawiający wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie **aktualnych na dzień złożenia**, następujących dokumentów:

1) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w Rozdziale V ust. 1 pkt 5.

Zamawiający uzna dokument za spełniający wymagania, jeżeli z dokumentu wynika, iż składka za ubezpieczenie została opłacona, a w przypadku gdy nie będzie to wynikać z treści dokumentu – należy dołączyć potwierdzenie dokonania opłaty składki za ubezpieczenie (potwierdzony przez bank lub Poczta Polska odcinek polecenia dokonania przelewu lub wydruk przelewu elektronicznego). W przypadku składek na ubezpieczenie, których termin płatności został oznaczony w ratach – należy dołączyć potwierdzenie opłaty rat których termin płatności został oznaczony przed upływem terminu składania ofert.

2) **wykazu pojazdów** dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykaz winien zawierać:

a) wskazanie pojazdów przystosowanych do wykonywania przewozów uczniów w przypadku składania oferty na każdą z opisanych części wraz z ich numerami rejestracyjnymi oraz daty produkcji,

b) informację o podstawie do dysponowania tymi pojazdami oraz datą ważności przeglądu technicznego

Wykaz pojazdów /autobusów/, którymi wykonawca świadczyć będzie dowóz uczniów (**załącznik nr 4 do SIWZ**).

3) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór druku wykaz osób (**załącznik nr 5 do SIWZ**).

Załącznik nr 5 wykaz osób zawiera również oświadczenie, że osoby które będą pełnić opiekę nad przewożonymi uczniami będą posiadać aktualne na okres przedmiotu zamówienia zaświadczenie dla opiekuna o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym oraz aktualne badania lekarskie potwierdzające, że opiekun spełnia warunki fizyczne i zdrowotne do wykonywania opieki.

a) Kserokopie uprawnień kierowców oraz kserokopie zaświadczeń i badań opiekuna - poświadczane za zgodność z oryginałem Wykonawca winien dostarczyć przed podpisaniem umowy.

4) **zezwoleń** na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zmianami).

#### **5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /Spółki Cywilne, Konsorcja/.**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

a) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,

c) Wykonawcę - ustanowionego pełnomocnika,

d) zakres jego umocowania,

e) oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne (łącznie z pełnomocnikiem) wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców.

3) Oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Dokument wymieniony w ust. 2 musi być złożony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5) Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - mogą złożyć łącznie.

6) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp)

7) Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.

#### **6. Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 11 do SIWZ.

6.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

**6.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

**6.5.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**6.6** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1.

**6.7** W celu oceny, czy **wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**6.8** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

**6.9** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

**7.** Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.

**8.** Pełnomocnictwo do podpisywania oferty względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

**9.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli

zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**10.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**11.** Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**12.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**13.** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**14.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

**1)** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

**2)** Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**3)** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego nich dotyczą.

**4)** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

**5)** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**6)** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**15.** Inne dokumenty jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy:

**1)** Formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**)

**2)** Kosztorys cenowy (**załącznik nr 1A do SIWZ**)

**3)** Pełnomocnictwo -**jeśli dotyczy**

**4)** Oświadczenie o podwykonawstwie (załącznik nr 10 do SIWZ) - **jeśli dotyczy**

**5)** Pisemne zobowiązanie innych podmiotów - **jeśli dotyczy**.

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ  
LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH  
DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

(art. 9 ust. 1-2; art. 38 ust. 1-6; art. 36 ust. 1 pkt 7)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - tj. datę ich przesłania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Urząd Gminy w Reszlu, 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24, fax: 89 755 39 29, email: [k.zukowska@ugreszel.pl](mailto:k.zukowska@ugreszel.pl)
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
  - 1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – tj. do **22 lipca 2019 roku**.
  - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania
7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ o którym mowa w ust. 6.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.
10. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający :
  - 1) poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej :  
<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>  
oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i:
  - 1) poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej :  
<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>
12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Kornelia Żukowska – referent Urzędu Gminy, tel. (89) 755 39 29 – sprawy proceduralne, w godzinach 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.
- 2) Małgorzata Żoch - Inspektor, tel. (89) 755 39 26 – sprawy merytoryczne, w godzinach 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

**Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.**

## Rozdział VIII

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

(art. 45 – 46; art. 36ust. 1 pkt 8)

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości ogółem **4000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych i 00/100), w tym:
  - a) dla części I : **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100)
  - b) dla części II: **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100)
  - c) dla części III: **1 000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100)
  - d) dla części IV: **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100)
  - e) dla części V: **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu na składanie ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359, z późn. zm.).
4. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium (ust. 3 pkt od 2 do 5) – oryginał lub kopię dołącza do oferty.
5. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego:
  - 1) poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w niniejszej SIWZ.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Reszlu – 20 8851 0008 2001 0000 0101 0004 – w**

**terminie do dnia 26 lipca 2019 roku do godziny 11.00**, a kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**1)** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**7.** Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

**8.** Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.

**9.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

**10.** Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 11.

**11.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**12.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**13.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

**14.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

**15.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**16.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

**1)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

**2)** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

**3)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **Rozdział IX**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

(art. 85 ust. 1 pkt 1, ust. 2 - 5; art. 36 ust. 1 pkt 9)

**1.** Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

**2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
4. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## Rozdział X

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

(art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę Wykonawcy podpisuje osoba/ły upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (uprawnioną zgodnie odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo osobę umocowaną przez Wykonawcę.

**Uwaga: Oferta podpisana przez osobę nieuprawnioną, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.**

3. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty :
  - 1) Formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ**
  - 2) Kosztorys cenowy – **zał. 1A do SIWZ**
  - 3) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **zał. nr 2 do SIWZ**
  - 4) Oświadczenie oferenta o nie podleganiu wykluczenia z postępowania – **zał. nr 3 do SIWZ**
  - 5) Wykaz usług powierzonych do wykonania podwykonawcom – **zał. nr 10 do SIWZ (jeśli dotyczy)**
  - 6) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (**jeśli dotyczy**)
  - 7) Pełnomocnictwo (**jeśli dotyczy**)
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (zalecana forma wypełnienia oferty: komputerowo lub maszynowo) w języku polskim, zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1 do SIWZ). Należy zachować pełną zawartość wzoru oferty, kolejność informacji i deklaracji. Zabrania się poszerzania oferty o inne informacje i oświadczenia.

**Uwaga:**

**Złożenie oświadczenia (deklaracji) opatrzonej warunkiem, powoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej.**

**Oferta w tej postaci jest nieważna.**

5. Do formularza oferty należy dołączyć załączniki. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty posiadały jego znaki identyfikacyjne pieczętka firmowa, pieczętka imienna podpisującego ofertę z odrębną parafką. **Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentów dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na formularzu ofertowym.**
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Załączniki zaleca się skompletować i spiąć lub zszyć oraz opisać załącznik nr jeżeli dotyczy).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

**Znak sprawy: TB-ZP.271.12.2019**

Przetarg na

**„Przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reszlu: Szkoły Podstawowej Nr 3 w Reszlu oraz Przedszkola Samorządowego w Reszlu z terenu Gminy Reszel na bilety miesięczne z opieką i przewozy szkolne nieodpłatne uczniów i dzieci nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas w okresie od: 02.09.2019 do 30.06.2020 roku”**

i przesłać lub złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem **ZMIANA**.

13. Kopery oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Koperta oznakowana dopiskiem **WYCOFANA** nie będzie otwierana.

15. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie

1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

3) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

4) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z oznaczeniem tajemnica przedsiębiorstwa.

5) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XI**

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**( art. 86 ust. 2 – 5; art. 87 ust. 1 -2; art. 36 ust.1 pkt 11)**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **26 lipca 2019 r. do godz. 11.00** w **Urzędzie Gminy, 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24, pokój z napisem SEKRETARIAT**

**Uwaga:**

**Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego a nie nadania.**

2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 26 lipca 2019 roku o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Reszlu 11-440 Reszel, ul. Rynek 24, - sala konferencyjna.**
4. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Na zakończenie publicznego otwarcia ofert będą przyjmowane do protokołu oświadczenia od upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział XII**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**(art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3a)**

1. Wykonawca określi szacunkową cenę realizacji zamówienia (dla cz. I, II, III, IV, V) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – z podatkiem i bez podatku VAT w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca w kosztorysie cenowym (zał. nr 1A do SIWZ) poda cenę brutto miesięczną, za okres 10 miesięcy za wykonanie danej części zamówienia oraz za jeden bilet miesięczny **(dla cz. I, II, III, IV, V) tj.**
    - a) za bilet **do 5 km w jedną stronę,**
    - b) za bilet **do 5 km,**
    - a) za bilet **do 10 km,**
    - b) za bilet **do 15 km**Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji wskazanych w druku oferta poprzez pomnożenie cen dla danej pozycji przez ilość jednostek. Wykonawca zsumuje wartość poszczególnych pozycji. **Suma wartości brutto za 10 miesięcy stanowić będzie cenę oferty.**

**\* Wartość oznaczoną w kosztorysie cenowym jako RAZEM przenieść do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym nieodpłatne szkolne przewozy dzieci i uczniów nie związane z tygodniowym planem lekcji w **miesiącach: IX 2019 roku – VI 2020 roku** dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Gminie Reszel w ilościach określonych w SIWZ oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
7. Ceny jednostkowe wykonania usług nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji usługi.
8. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wyrażona w PLN służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążąca z ceną, za którą faktycznie zostanie zrealizowane zamówienie (dla cz. I, II, III, IV, V). Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie jednostkowa cena brutto biletu miesięcznego.

### Rozdział XIII

#### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT** (art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt 13)

1. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie poniższych kryteriów:
  - 1) **Cena – waga 60 %**
  - 2) **Ilość kilometrów w ramach przewozów szkolnych nieodpłatnych nie związanych z tygodniowym planem lekcji - waga 5 %**
  - 3) **Czas podstawienia pojazdu zastępczego w minutach, w razie awarii pojazdu od wystąpienia awarii - waga 35 %**
3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów zgodnie z poniżej przedstawionymi wzorem do obliczenia punktowego.
4. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego w kryterium **Cena (C)** gdzie :

**C** - ilość punktów za kryterium cena,  
**C<sub>min</sub>** – wartość najniższej oferty,  
**C<sub>n</sub>** - wartość badanej oferty

$$\text{Cena (C)} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60 \% \times 100$$

*Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych.*

5. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego w kryterium **ilość kilometrów w ramach przewozów szkolnych nieodpłatnych nie związanych z tygodniowym planem lekcji (KM)** gdzie:

**KM** – Ilość nieodpłatnych kilometrów  
**KM<sub>bo</sub>** – Ilość nieodpłatnych kilometrów badanej oferty  
**KM<sub>naj</sub>** - największa ilość nieodpłatnych kilometrów wskazana w ofertach

$$\text{Ilość nieodpłatnych kilometrów (KM)} = \frac{\text{KMbo}}{\text{KMnaj}} \times 5 \% \times 100$$

6. Zgodnie z Rozdziałem III ust. 8 SIWZ zaoferowana przez Wykonawcę **ilość kilometrów w ramach przewozów szkolnych nieodpłatnych związanych z tygodniowym planem lekcji z zapewnieniem opieki miesięcznie nie może być mniejsza niż:**

- a) Dla części I - 100 km,
- b) Dla części II - 100 km,
- c) dla części III – 100 km,
- d) Dla części IV - 100 km,
- e) Dla części V - 100 km,

**UWAGA:**

**W przypadku gdy Wykonawca poda w ofercie mniej kilometrów dla danej części niż wymagane minimum, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.**

7. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego w kryterium, **czas podstawienia pojazdu zastępczego w min., w razie awarii pojazdu od wystąpienia awarii (CzP) gdzie:**

**CzP** - Czas podstawienia pojazdu zastępczego

**CzPob** – Czas podstawienia pojazdu zastępczego w min. oferty badanej

**CzPnaj** – największy czas wskazany w ofertach na podstawienie pojazdu zastępczego

$$\text{Czas podstawienia pojazdu zastępczego w min. CzP} = \frac{\text{CzPob}}{\text{CzPnaj}} \times 35\% \times 100$$

8. Zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie ilość minut na podstawienie pojazdu zastępczego, wymagana przez Zamawiającego dla każdej części zamówienia nie może być mniejsza jak 30 minut i nie może być większa jak 120 minut.

**UWAGA:**

**W przypadku wstawienia mniejszej ilości minut niż 30 - do oceny kryterium uwzględnione zostanie 30 minut. W przypadku wstawienia większej ilości minut niż 120 – oferta zostanie odrzucona. Pozostawienie pustego miejsca w formularzu ofertowym bądź dokonanie innych niezgodnych z treścią SIWZ wpisów, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.**

9. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. 1 % odpowiada 1 punktowi przyjętemu do oceny.

11. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## Rozdział XIV

### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 92; art. 94; art. 36 ust.1 pkt 14)

1. Zamawiający podpisze umowę (zgodnie z załączonym do SIWZ projektem umowy – załącznik nr 7) z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - 7) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3, informacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 5-7, na stronie internetowej zamawiającego: **[bip.reszel.warmia.mazury.pl](http://bip.reszel.warmia.mazury.pl)**
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób
8. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w ust. 7, jeżeli w postępowaniu:
  - 1) została złożona tylko jedna oferta,
  - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w prawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**10.** Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

**11.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

**12.** Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem warunków i wymagań Zamawiającego zawartych w SIWZ i ofercie wybranego Wykonawcy.

**13.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**14.** W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

## **Rozdział XV**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

( art. 147 – 151a; ark. 36 ust. 1 pkt 15)

**1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy, dla każdej części z osobna.

**2.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – z tytułu gwarancji, jakości.

**3.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**4.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem, przed podpisaniem umowy, na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy w Reszlu – 20 8851 0008 2001 0000 0101 0004**

**5.** Zabezpieczenie wnoszone w formach wymienionych w ust. 3 pkt 2, 3, 4, 5 należy złożyć przed podpisaniem umowy w kasie Zamawiającego.

**6.** Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa przedstawiona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 1) gwarancja winna być udzielona nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
- 2) kwota gwarancji i termin jej obowiązywania winny być zgodne z SIWZ oraz umową.

**7.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**8.** Zamawiający nie przewiduje zaliczek.

## Rozdział XVI

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

(art. 139 – 146; art. 36 ust. 1 pkt 16)

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W przypadku uznania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za najkorzystniejszą i zawarcia umowy, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wybrany do realizacji przewozów Wykonawca jest zobowiązany dysponować osobami sprawującymi opiekę w czasie przewozu dzieci do szkół i przewozów nie związanych ze szkolnym tygodniowym planem lekcji i dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do **dnia podpisania umowy**:
  - 1) aktualne na czas trwania umowy zaświadczenie opiekuna o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym (kserokopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem). Ilość zatrudnionych opiekunów musi być zgodna z liczbą pojazdów, według zasady jeden opiekun w jednym pojeździe. Przez osobę opiekuna rozumie się osobę, która nie kieruje pojazdem.
  - 2) aktualne badania lekarskie potwierdzające, że opiekun spełnia warunki fizyczne i zdrowotne do wykonywania opieki (kserokopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem).
5. Istotne postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawarto we wzorze umowy – **(załącznik nr 7 do SIWZ)**.
6. W sytuacji przewozu dziecka w jedną stronę Wykonawca wystawi bilet miesięczny w jedną stronę a zamawiający będzie płacił za bilet miesięczny dziecka za przejazd w jedną stronę.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy).
8. Pominięcie jakiegokolwiek elementu przy wycenie oferty i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
9. Przewidywane ilości poszczególnych usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia są ilościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wielkości faktycznie zakupionych przez Zamawiającego usług w trakcie realizacji umowy.
10. Ceny biletów nie ulegną podwyższeniu w ciągu roku szkolnego za wyjątkiem wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy.
11. Podana przez Zamawiającego w SIWZ ilość biletów jest przybliżona i może ulegać zmianie w czasie roku szkolnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości kupowanych biletów, która będzie regulowana comiesięcznym zapotrzebowaniem w przypadku zmiany.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, terminów ich wykonywania, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówek oświatowych.
13. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
14. Zamawiający przewiduje wprowadzenie następujących zmian w umowie:

- 1) w zakresie liczby dowożonych i odwożonych uczniów,
- 2) w zakresie dni i godzin przewozu uczniów stosownie do zmiany planu zajęć i organizacji roku szkolnego,
- 3) w zakresie zmiany trasy przewozu oraz punktów zbiorczych, przystanków, zmniejszenia lub zwiększenia ilości lub dodania nowych punktów zbiorczych, przystanków, terminów i godzin wykonywania przewozów
- 4) w razie zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
- 5) dokładniejszego doprecyzowania zapisów umowy,
- 6) wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów zadania lub podwyższenia standardu wykonywanego zadania.
- 7) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy.

## **Rozdział XVII**

### **PODWYKONAWCY**

(art. 36 ust. 4)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom i żąda:
    - a) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
    - b) podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 6 SIWZ w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ.
  2. Wykonawca załącza do oferty wykaz, z którego wynikać będzie, które części zamówienia zostaną wykonane przez podwykonawcę wg wzoru stanowiącego zał. nr 10 do SIWZ.
  3. W przypadku nie załączenia do oferty przedmiotowego oświadczenia (zał. nr 10 do SIWZ) Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie powierzał prac Podwykonawcom.
  4. W przypadku nie powierzenia prac Podwykonawcom, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (druk załącznik nr 10 do SIWZ) w tym zakresie.
  5. Zamawiający uprawnia Wykonawcę do zawarcia umowy z podwykonawcą o wykonanie tej części przedmiotu zamówienia, którą wskazał w złożonej przez siebie ofercie przetargowej.
  6. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy realizację części przedmiotu zamówienia w przypadku gdy podwykonawca nie był wskazany w ofercie. W takim przypadku Wykonawca bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie danej części przedmiotu zamówienia z podwykonawcami.
  7. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany przy udziale Podwykonawców, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię umowy z Podwykonawcą w terminie 5 dni od daty jej zawarcia.
  8. Umowa z podwykonawcą winna zawierać:
    - zakres powierzonych usług,
    - termin ich wykonania
    - ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcą,
    - warunki płatności,
    - termin płatności, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury, rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej dostawy.
- Ceny usług realizowanych przez podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres usług.
9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca do wystawianej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dostarczy dowód dokonania płatności dla Podwykonawców, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, wraz z ich oświadczeniami, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych

wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją prac, będących przedmiotem zawartej umowy.

**11.** W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.

**12.** W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 7 i 10 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.

**13.** Zamawiający ureguje roszczenia Podwykonawcy w przypadku gdy nie otrzyma on należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy i zwróci się z takim wnioskiem (wezwaniami do zapłaty) do Zamawiającego przedkładając niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie powierzonej części przedmiotu umowy.

**14.** Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

**15.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 6 SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**16.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez podwykonawcę realizacji części zamówienia dalszemu podwykonawcy.

**17.** Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do usług realizowanych przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania Wykonawcy i jego własnych pracowników. Odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawców względem zamawiającego jest solidarna.

**18.** Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

## **Rozdział XVIII**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

**(art. 179 – 198g; art. 36 ust. 1 pkt 17)**

**1.** Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198g ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**3.** Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Niego lub zaniechaniu czynności, do której jest On zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pkt od 2 – 6 ustawy Pzp.

**4.** Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy.

- 5.** Zgodnie z art. 180 ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 6.** W prowadzonym postępowaniu , odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
- 1)** określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2)** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3)** odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4)** opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6)** wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 7.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 8.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł On zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 9.** Kopię wniesionego odwołania Zamawiający nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 10.** Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku odwołania stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania.
- 11.** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym).
- 12.** Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 13.** Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu. O stwierdzeniu wykonalności orzeczenia Izby sąd orzeka na wniosek strony.
- 14.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 15.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 16.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.
- 17.** Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 18.** Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 19.** Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.1986)

## **Rozdział XIX**

### **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

(art.2 pkt 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30,; art. 83 ust. 2 i 3; art. 36 ust. 2 pkt 1; art. 36 ust. 4 i 5)

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia SIWZ:

- 1) Część I**
- 2) Część II**
- 3) Część III**
- 4) Część IV**
- 5) Część V**

2. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia.

## **Rozdział XX**

### **MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

(art. 2 pkt. 9a; art. 99 – 101; art. 36 ust. 2 pkt 2)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział XXI**

### **INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

( art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4; art. 36 ust. 2 pkt 3)

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające stosownie do postanowień art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego udzielenie dotychczasowemu wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w zakresie „Przewozy uczniów i dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Reszlu: Szkoły Podstawowej Nr 3 w Reszlu oraz Przedszkola Samorządowego w Reszlu z terenu Gminy Reszel na bilety miesięczne z opieką i przewozy szkolne nieodpłatne uczniów i dzieci nie związane z ogólnym planem lekcji dla klas”

## **Rozdział XXII**

### **OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

(art. 2 pkt 7; art. 83 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 4)

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

## **Rozdział XXII**

### **ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

(art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 5)

1. Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, zawiadomienia, informacje: [przetarg@ugreszel.pl](mailto:przetarg@ugreszel.pl)
2. Adres strony internetowej na której udostępniana jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania:  
<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

## **Rozdział XXIV**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

( art. 2 pkt 1; art. 36 ust. 2 pkt 6)

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **Rozdział XXV**

### **AUKCJA ELEKTRONICZNA**

(art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt 7)

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

## **Rozdział XXVI**

### **WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

(art. 36 ust. 2 pkt. 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

## Rozdział XXVII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tylko w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
5. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - 2) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy: ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z póź. Z,\m.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1025)

## Rozdział XXVIII

### ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Formularz oferty (**załącznik nr 1**).
2. Kosztorys cenowy (**załącznik nr 1A**)
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3**).
5. Wykaz pojazdów /autobusów/, którymi dysponuje Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia na usługę przewozu dzieci ze szkół (**załącznik nr 4**).
6. Wykaz proponowanych osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych (**załącznik nr 5**).
7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (**załącznik nr 6**).
8. Wzór umów na realizację zadania z uwzględnieniem jego części (**załącznik nr 7**).

- 9. Plan dowożenia – załącznik nr 7a – załącznik nr 3 do umowy.**
- 10. Plany odwożenia – załącznik nr 7b – załącznik nr 4 do umowy.**
- 11. Wykaz punktów zbornych, przystanków tj. miejsc wsiadania i wysiadania dzieci z autobusów w czasie przewozów szkolnych w roku szkolnym 2019 (załącznik nr 8).**
- 12. Regulamin dowożenia uczniów z Gminy Reszel do szkół (załącznik nr 9).**
- 13. Oświadczenie o podwykonawstwie (załącznik nr 10)**
- 14. Zobowiązanie innego podmiotu (załącznik nr 11)**