

TB.7013.6.2019.I

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **usługa nadzoru budowlanego**,
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zarządzaniu, kontroli i nadzorze nad realizacją umowy o roboty budowlane, zwanej w dalszej części „umową” której przedmiotem jest:

**Pełnieniu nadzoru inwestorskiego przy realizacji robót budowlanych pod nazwą:
„Przebudowa drogi gminnej nr 124018N w msc. Leginy dz. Nr 8-336”**

Kod CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

3. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót. Dokumenty te stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia - udostępnione na stronie internetowej dla postępowania przetargowego na roboty budowlane –

<https://bipreszel.warmia.mazury.pl/zamowienie/130/przebudowa-drogi-gminnej-nr-124018n-w-msc.-leginy-dz.-nr-8-336.html>

4. Przedstawiciele Zamawiającego będą działali zgodnie z rolą jaką im przypisano w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz wynikających z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane”.

5. Zamawiający powierzy Inspektorowi Nadzoru zarządzanie, kontrolę i nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w pkt 2, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i robót, kosztów realizacji robót oraz wykonania obiektu zgodnie z dokumentacją projektową, w ustalonym w umowie z Wykonawcą robót terminie.

6. Zamawiający przekaze Inspektorowi nadzoru, na czas pełnienia nadzoru, następujące dokumenty:

- 1) kopie umowy o roboty budowlane,
- 2) kopie kosztorysów ofertowych,
- 3) dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi,
- 4) kopie innych będących w jego posiadaniu dokumentów składających się na umowę,
- 5) Zamawiający poinformuje Inspektora Nadzoru o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

7. Obowiązki ogólne

- 1) Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny za:
 - a) pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy,
 - b) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją umowy,
 - c) prowadzenie sprawozdawczości oraz rozliczeń,

2) Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PB.

3) Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru

inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

4) Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 5 dni roboczych od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

5) W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, do jego obowiązków będzie należało poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem wyznaczonych osób o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane.

6) Inspektor Nadzoru, będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia,

7) Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu osoby odpowiedzialne za realizację umowy i współpracę z Inspektorem nadzoru,

8) Inspektor nadzoru zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego,

8. Na etapie budowy, tj. w okresie od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót do dnia odbioru ostatecznego i przekazania do eksploatacji Inspektor nadzoru jest upoważniony i zobowiązany do:

1) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z umową,

2) swobodnego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania,

3) przekazania terenu i wprowadzenia Wykonawcy robót na teren budowy,

4) prowadzenia regularnych, **minimum 2 razy w tygodniu**, inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,

5) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,

6) udzielania Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących umowy,

7) kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,

8) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna,

9) informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach dotyczących realizacji umowy, w tym o udziale w pracach podmiotów innych niż podwykonawcy zgłoszeni zgodnie z zapisami umowy,

10) organizacji oraz przewodniczenia naradom dotyczącym postępu robót (w razie potrzeby) w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację umowy stron (Zamawiający, Inspektor nadzoru, Wykonawca robót oraz inni przedstawiciele firm biorących udział w realizacji budowy),

11) organizowania narad technicznych (zgodnie z potrzebami) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy robót w terminie 7 dni od dnia narady,

12) monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji umowy harmonogramem robót,

13) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów,

14) **nadzorowania badań materiałów** i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót,

15) zlecania Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,

16) dokonywania obmiaru wykonanych robót,

17) odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,

18) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,

19) poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę robót,

- 20) przygotowania do odbioru robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów, wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót i przekazaniu do eksploatacji,
- 21) sprawdzenia i potwierdzania zestawień ilości i wartości wykonanych robót,
- 22) poświadczenia terminu zakończenia robót,
- 23) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu robót,
- 24) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy robót i podwykonawców,
- 25) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 26) odpowiednio wyprzedzającego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów,
- 27) sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót,
- 28) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
- 29) przygotowywania niezbędnych dokumentów do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie (o ile jest wymagane),
- 30) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją umowy,
- 31) dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad,
- 32) odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad,
- 33) wspierania Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów,
- 34) przygotowania końcowego rozliczenia umowy i sporządzania sprawozdania końcowego z realizacji zadania

9. Inspektor nadzoru ma obowiązek brania udziału w czynnościach związanych z ujawnieniem i usuwaniem wad w okresie gwarancji.

10. W okresie gwarancji do zadań Inspektora będzie należało m.in.:

- 1) pełna obsługa okresu gwarancyjnego.
- 2) nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad/usterek.
- 3) dokonywanie rocznych przeglądów wykonywanych przez kolejne lata przez okres gwarancji zaoferowany przez wybranego Wykonawcę robót budowlanych nie dłużej jednak niż 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego i przedkładanie Zamawiającemu protokołów przeglądu gwarancyjnego.
- 4) poświadczanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad/usterek.
- 5) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad/usterek.
- 6) ostatni przegląd gwarancyjny może być przeprowadzony nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancyjnego.

11. Inspektor nadzoru w porozumieniu z Zamawiającym, będzie decydować o:

- 1) dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,
- 2) wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy.

12. Inspektor nadzoru będzie wnioskować do Zamawiającego o:

- 1) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,
- 2) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
- 3) zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, jeżeli zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy robót,
- 4) zlecenie wykonania robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym.

13. Inspektor nadzoru będzie akceptować:

- 1) przedstawiony przez Wykonawcę robót harmonogram robót,
- 2) propozycję Wykonawcy robót odnośnie zmiany kierownika budowy lub robót na inną osobę niż wskazana w ofercie Wykonawcy robót;

14. Obowiązki w zakresie funkcji Inspektora Nadzoru dotyczących rozliczania budowy:

- 1) sprawdzenie i zatwierdzenie faktur częściowych i końcowych stwierdzających wysokość kwoty, która jako ostateczna należna jest Wykonawcy zgodnie z umową,

15. Współpraca z Zamawiającym

1) Na każdym etapie realizacji umowy, Inspektor Nadzoru zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania umową, w szczególności w sporządzaniu sprawozdania o realizacji projektu ze szczególnym uwzględnieniem spełniania zakładanego rezultatu,

16. Inspektor nadzoru uzyska zgodę Zamawiającego przed podjęciem następujących działań:

- 1) wyrażeniem zgody na podzlecenie przez Wykonawcę robót, części robót, Podwykonawcom innym niż wskazani w ofercie,
- 2) przedłużeniem przewidzianego w umowie czasu na wykonanie robót,
- 3) zawieszeniem prowadzenia części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy robót,
- 4) wyceną robót dodatkowych,
- 5) wprowadzeniem jakichkolwiek zmian w umowie np.: zmian ilości, jakości, parametrów elementów, pominięcia części robót, kolejności i terminu wykonania robót,
- 6) zmianą ceny kosztorysowej wynikającą z potrzeby wykonania robót nieprzewidzianych lub dodatkowych,
- 7) zmianą ceny kosztorysowej i terminu wykonania umowy wynikającą z takich zmian przepisów prawa, które spowodują opóźnienie Wykonawcy robót lub poniesieniem przez Wykonawcę robót dodatkowych kosztów,
- 8) zmianą ceny kosztorysowej i/lub terminu wykonania umowy na skutek wystąpienia zagrożeń stanowiących ryzyko Zamawiającego,
- 9) zatwierdzeniem i/lub odrzuceniem roszczeń Wykonawcy robót.

BURMISTRZ RESZLA

Marek Janiszewski