

Umowa Nr TB.2722017.ZP

Zawarta w dniu 2016 roku w Reszlu pomiędzy Gminą Reszel z siedzibą : 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, NIP : 742-224-33-26; REGON : 510743611 reprezentowaną przez :

Marka Janiszewskiego – Burmistrza Reszla

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Julity Paprockiej**

a

.....
z siedzibą : zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,
NIP:, Regon: wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego
prowadzonego przez Sąd pod numerem / działającym na
podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w pod numerem
ewidencyjnym i zgłoszeniu wykonywanych usług w Urzędzie Skarbowym
w reprezentowanym przez :

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Reszel**” została zawarta umowa następującej treści :

§1.1 Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. „**odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Reszel**”.

2. Przedmiot umowy obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych niesegregowanych i segregowanych :

- 1) wielkość odpadów komunalnych stałych niesegregowanych, w ilości **1320** Mg
- 2) wielkość odpadów komunalnych stałych segregowanych, w ilości **220,5** Mg
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów,
 - b) papieru i tektury, opakowań wielomateriałowych,
 - c) szkła
 - d) tworzyw sztucznych, metali,
 - e) odpadów zielonych i ulegających biodegradacji,
 - f) odpadów wielkogabarytowych,
 - g) zużytych opon,
 - h) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - i) odpadów niebezpiecznych (min. leki, akumulatory, świetlówki itp.)

3. Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość jest szacunkowa i może ulegać zmianie. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną.

4. Zamawiający nie gwarantuje podanych w pkt 2 ilości odpadów i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie.

5. Przedmiot umowy winien być realizowany z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r., Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz. 672), ustawą z dnia 14 grudnia 2012r., o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz.1987) oraz ustawą dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r.

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Reszel”

poz. 250) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009r. nr.104 poz. 868) i Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Reszel oraz zasadami wiedzy technicznej obejmującymi wszystkie działania z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie ich transportu, dostarczenia uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
7. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, wraz z podziałem na rodzaj zabudowy oraz szacowaną liczbą mieszkańców stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
8. W trakcie realizacji usługi załącznik nr 1 będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców, przy czym zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Wykaz miejsc dotychczasowego ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów: tzw. „gniazda” zawiera załącznik nr 12 i 12a do SIWZ.
10. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2) oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2. Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres : **od dnia podpisania umowy, przy czym termin realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 określa się nie wcześniej niż od 1 marca 2017r. do 31 grudnia 2017 r.**

§ 3.1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 obejmuje:

- 1) Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, tj. z budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987) oraz zgodnie z z Uchwałą Nr XXIII/523/16 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2016-2022.
- 2) Przeprowadzenie minimum akcji edukacyjnych w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi na terenie gminy Reszel.
- 3) Przeprowadzenie minimum dodatkowych odbiorów odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 4) Oszacowanie ilości oraz skuteczne wyposażanie nieruchomości, w worki do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach i o pojemności zgodnej ze SWIZ o grubości zapewniającej ich wytrzymałość
 - a) po każdorazowym odbiorze tych worków Wykonawca zobowiązany jest pozostawić właścicielowi nieruchomości worki w ilościach i kolorach odpowiadających odebranych workom,
 - b) worki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych odpadów, nazwą, adresem i nr telefonu Wykonawcy,
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów nie później niż na 3 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów.
- 5) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.
- 6) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia.
- 7) Posiadanie **w ciągłej sprzedaży** worków ulegających biodegradacji, przeznaczonych do zbiórki odpadów organicznych.

2. Odbioru odpadów komunalnych należy dokonywać:
 - 1) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób nie zakłócający odpoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
 - 2) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winien odbywać się w godzinach 6.00 – 18.00.
 - 3) w terminach wynikających z zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust.5,
 - 4) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - 5) pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych określa się następująco:
 - 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, przy czym odbiór następować będzie w ten sam dzień tygodnia,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - c) dla zabudowy zagrodowej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - 2) dla odpadów zbieranych selektywnie : papier, szkło, tworzywa sztuczne :
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) dla zabudowy zagrodowej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, przy czym w sezonie zimowym tj. od m-ca listopada do m-ca grudnia dopuszcza się odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu.
 - c) dla zabudowy wielorodzinnej – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - 3) dla odpadów zbieranych selektywnie **z tzw. gniazd** tj. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów posadowionych na terenach zamieszkałych - wykaz tzw. gniazd i dotychczasową ich lokalizację do selektywnej zbiórki odpadów stanowi załącznik Nr 12 i 12a do SIWZ – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów w stosunku do ich lokalizacji podanej w załączniku nr 12 i 12a do SIWZ,
 - 4) dla odpadów zbieranych selektywnie – wielkogabarytowych, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego
 - a) z ogólnodostępnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Kolejowej 8 A w Reszlu – raz w trakcie trwania umowy
 - b) bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych – nie rzadziej niż trzy razy w roku – akcje zbiórki dla ogółu mieszkańców.
 - 5) dla odpadów biodegradowalnych – w terminach jak dla odpadów zbieranych selektywnie wymienionych w ppkt 2,
 - 6) dla przeterminowanych leków i innych medykamentów – z punktu zlokalizowanego w budynku Przychodni Zdrowia przy ul. Kolejowej 2, Centrum Zdrowia przy ul. Słowackiego 4 i „Apteka pod Orłem” przy ul. Rynek 23 – nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
 - 7) Wykonawca uwzględni w harmonogramie, niezależnie od określonych w ust. 3 częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
4. Dopuszczalna zmiana częstotliwości odbioru odpadów zbieranych selektywnie dla zabudowy zagrodowej w sezonie zimowym tj. od m-ca listopada do m-ca grudnia - nie rzadziej niż raz w miesiącu, może nastąpić wyłącznie z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych (duże opady śniegu itp.) pod warunkiem uzyskania każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wniosek o wyrażenie zgody na nieodebranie odpadów w danym tygodniu winien być złożony do

Zamawiającego na 3 dni przed terminem wywozu ustalonym w harmonogramie. Wyrażenie zgody jest jednorazowe i nie ma zastosowania do całego sezonu zimowego.

§4.1. W zakresie odbierania odpadów segregowanych i niesegregowanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:

- 1) odbierać wszystkie odpady komunalne zbierane w pojemnikach na odpady lub workach
 - z miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów
 - zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu.
- 2) ważyć wszystkie odebrane w ramach umowy odpady komunalne ,
- 3) zagospodarować odebrane odpady komunalne na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987) oraz zgodnie z Uchwałą Nr XXIII/523/16 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2016-2022.
- 4) przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z zapisów planu gospodarki odpadami komunalnymi dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego:

.....

w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie na piśmie podmiotu zbierającego te odpady:

.....

5) osiągnąć na obszarze objętym przedmiotem niniejszej umowy poziomy :

- a) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła obliczonych na podstawie wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167), w roku 2017 – co najmniej 20 %,
- b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania z zastrzeżeniem, że poziom będzie obliczony na podstawie wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676), w roku 2017 – co najmniej 45 % ,
- 6) na bieżąco prowadzić ewidencję ilościową i jakościową odpadów, potwierdzoną dowodami wagowymi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ewidencji odpadów - kartami przekazania odpadów,
- 7) odbierać i zagospodarowywać odpady, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych, bloków, domów wielorodzinnych, oraz posesji indywidualnych, w tym zabudowy kolonijnej, będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków atmosferycznych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 8) przeprowadzać akcję mycia i dezynfekcji wszystkich pojemników, w których składowane są odpady komunalne do odbioru, dwa razy w trakcie trwania umowy i przekazać informacje z ich wykonania.

2. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych z liczbą zamieszkałych osób oraz informację, czy na danej nieruchomości zadeklarowano segregowanie odpadów komunalnych.

3. Kontrola obowiązku segregowania odpadów:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości, który to zadeklarował, obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest sprawdzać zawartość pojemników i worków w trakcie odbioru odpadów, a w przypadku stwierdzenia, że znajdują się w nich odpady niezgodne ze złożoną deklaracją:
 - a) udokumentować ten fakt (dokumentacja fotograficzna)
 - b) powiadomić skutecznie właściciela nieruchomości o zaistniałej nieprawidłowości,
 - c) odebrać odpady jako zmieszane,
 - d) niezwłocznie powiadomić o zaistniałej sytuacji Zamawiającego,
 - e) przekazać Zamawiającemu niezwłocznie – maksymalnie w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia, wykaz nieruchomości wraz z dokumentacją poświadczającą nieprawidłową segregację odpadów (protokół określający : dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis uzasadniający podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości).

4. Wykonawca dodatkowo ma obowiązek:

- 1) odebrać odpady komunalne leżące w i obok altanek śmietnikowych (tzw. gniazd) i pojemników maksymalnie do 3 m,
- 2) odebrać odpady komunalne pozostawione przy pojemnikach na odpady: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe, itp.
- 3) uprzątnąć teren wokół pojemników z odpadów powstałych w wyniku działalności wykonawcy
- 4) odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,
- 5) niezwłocznie informować Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości stwierdzonych podczas odbioru tych odpadów, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady, niedostosowaniem wielkości pojemnika do ilości osób z niego korzystających lub ilości wytwarzanych odpadów, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest również do dystrybucji innych materiałów informacyjnych przekazywanych przez Zamawiającego (np. ulotki informacyjne, druki, formularze itp.) związanych z gospodarką odpadami, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

5. W zakresie przeprowadzania edukacji ekologicznej i prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi:

- 1) przedłożyć Zamawiającemu harmonogram planowanych akcji do zatwierdzenia w wersji opisowej - w formie papierowej i elektronicznej w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) na 7 dni przed planowaną akcją przekazać, w celach promocyjnych, informację w wersji elektronicznej (ogłoszenie, zawiadomienie itp.) w celu umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego
- 3) każda zmiana w harmonogramie wymaga akceptacji Zamawiającego

6. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek sporządzić i przekazać Zamawiającemu:

- 1) dokumentację związaną z harmonogramem:
 - a) opracować harmonogram odbioru odpadów w oparciu o wskazania zawarte w SIWZ dotyczące częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaju i charakteru zabudowy oraz systemu selektywnej zbiórki odpadów,
 - b) przedłożyć Zamawiającemu harmonogram odbioru do zatwierdzenia w wersji opisowej i graficznej - w formie papierowej i elektronicznej w ciągu 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego danych o których mowa w § 4. ust. 1

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Reszel”

- c) przedłożyć zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram wszystkim właścicielom, zarządom, administratorom nieruchomości zamieszkałych nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji zadania określonego w § 1.
- d) każdorazowo przed dokonaniem zmiany w harmonogramie uzyskać akceptację Zamawiającego,
- e) w przypadku zmiany harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć go Zamawiającemu w terminie nie później niż 14 dni przed dniem mającej nastąpić zmiany,
- f) niezwłocznie informować wszystkich właścicieli, zarządców, administratorów nieruchomości zamieszkałych o zmianach w harmonogramie. Przedłożenie zmienionego harmonogramu dla właścicieli nieruchomości winno nastąpić nie później niż 7 dni przed dniem zmiany,
- g) Zamawiający umieści zatwierdzony harmonogram, a także jego kolejne zmiany na stronie internetowej – www.ugreszel.pl oraz w BIP i będzie eksponować przez cały okres świadczenia usługi,

2) pozostałą dokumentację związaną z przedmiotem zamówienia:

- a) informację miesięczną/raport w formie papierowej i elektronicznej według wzoru stanowiący załącznik Nr 13 do SIWZ
- b) informację miesięczną o ilości i rodzaju wydanych worków w terminie do 10 każdego miesiąca,
- c) półroczne sprawozdania na podstawie art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy,
- d) informacje, sprawozdania, protokoły, notatki, fotografie itp w wersji opisowej i graficznej - w formie papierowej oraz elektronicznej do umieszczenia na stronie Urzędu Gminy o przeprowadzonych akcjach edukacji ekologicznej mieszkańców Gminy w terminie 14 dni od daty ich przeprowadzenia.

§ 5. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. posiadania bazy magazynowo – transportowej spełniającej warunki zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – Dz. U. z 2013r. poz. 122
2. posiadania na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
3. zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
4. trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
5. zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów, poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności,
6. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnych zapachów i odorów,
7. umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
8. udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
9. zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych,

10. delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
11. przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 6. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. dostarczenia Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy dokładnego wykazu nieruchomości zamieszkałych z liczbą zamieszkałych osób oraz informację, czy na danej nieruchomości zadeklarowano segregowanie odpadów komunalnych,
2. bieżącego aktualizowania załącznika nr 1 do niniejszej umowy w okresie objętym świadczeniem usługi,
3. niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
4. występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
5. regularnego odbioru i oceny informacji i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę,
6. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.

§ 7.1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.

§ 8.1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:

- 1), nr tel., e-mail:
- 2), nr tel., e-mail:

2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:

- 1) Małgorzata Stadnik – podinspektor ds. rolnictwa i ochrony środowiska nr tel.: 89 755 39 11; fax : 89 755 00 31; e-mail : przyroda@ugreszel.pl

3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.
5. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej.

§ 9.1. Całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie złotych :), łącznie z podatkiem VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2 umowy, za faktycznie wywiezioną ilość odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych.

2. Ryczałtowe ceny jednostkowe usług świadczonych w ramach przedmiotu zamówienia :

- 1) za 1 tonę odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) netto : (słownie złotych :),
 - b) brutto : (słownie złotych :),
- 2) za 1 tonę odpadów segregowanych :

- a) netto : (słownie złotych :),
 b) brutto : (słownie złotych :),
3. Podstawą do rozliczenia usług będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT z załączoną informacją odbioru odpadów oraz protokołem wykonania usługi zatwierdzonym przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
 5. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 6. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniona przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz protokoły pokontrolne, o których mowa w § 7.
 7. Ceny przedmiotu umowy nie ulegną zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, poza przypadkami wymienionymi w § 14 ust. 1 pkt 2, 3 i 6.

§ 10.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
- 2) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania usługi zgodnie z procedurą określoną w § 11 – karę umowną w wysokości **15 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
- 3) za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przyjętym harmonogramem – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 4) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 5) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych, segregowanych i biodegradowalnych tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 500,00 zł oraz ilości nieruchomości zamieszkałych od których nie odebrano odpadów komunalnych
 - b) nieterminowe odebranie odpadów – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200,00 zł oraz ilości nieruchomości zamieszkałych od których odebrano nieterminowo odpady za każdy dzień opóźnienia,
 - c) brak wykonania czynności o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-4 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania,
 - d) brak wykonania czynności o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 5-7 -200,00 zł w każdym przypadku niewykonania,
 - e) brak wyposażenia nieruchomości przypisanych do systemu indywidualnego w wymagane worki do selektywnej zbiorki odpadów lub wyposażenie po terminach wynikających § 3 ust. 1 pkt 3 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) brak zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w § 4 ust.1 pkt 3 i 4– 1 000,00 zł za każdą tonę odpadów,
- 6) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak przekazania harmonogramu lub brak uzgodnienia w nim zmian z Zamawiającym, na zasadach określonych w § 4 ust. 6 pkt 1 - 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 7) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj.:

- a) brak lub nierzetelne albo nieterminowe sporządzanie informacji, o których mowa w § 4 ust. 6 pkt 2 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- b) uchylenie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji o zaistniałych nieprawidłowościach w sposobie segregacji – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
- 8) Za nieprzedłożenie dowodów, o którym mowa w § 15 ust. 2 i 3, w wysokości 1 000 zł, za każdy przypadek.
- 9) Za niedopełnienie wymogu określonego w § 15 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500 zł, za każdą osobę zatrudnioną w inny niż opisany w ust. 1 sposób. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku zatrudnienia jej w inny niż opisany w § 15 ust. 1 sposób
- 10) Za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie dowodów w celu potwierdzenia wymogów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dowodów.
- 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
 - 2) za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
- 3. Naliczone Wykonawcy kary umowne, mogą być potrącane z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, z dowolnej przysługującej Wykonawcy miesięcznej transzy płatności lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
- 4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
- 5. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt 1, płatna będzie przez Wykonawcę po skutecznym odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, bez konieczności wystosowania odrębnego wezwania do zapłaty z miesięcznej faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
- 6. Kara umowna określona w ust. 1 pkt 1 nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę związane z realizacją przedmiotu umowy przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 lub ust. 2 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 8. Zapłacona kara umowna nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 9. Kary określone w ust. 1 pkt 3 oraz pkt 5 lit. b nie będą naliczane w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, takich jak nieprzejezdnosc drogi z powodów panujących warunków atmosferycznych, wypadków, robót drogowych itp., które mają wpływ na wykonanie usługi i uniemożliwiają dotrzymanie terminu i godzin określonych w harmonogramie. Wystąpienie tych okoliczności nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi z chwilą, gdy jej wykonanie stanie się możliwe pomimo utrudnień.

§ 11.1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy:

- 1)
- 2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom, którzy spełniają wymogi określone niniejszą umową oraz załącznikami do niej, o ile są one wymagane do wykonania zleconych czynności następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy:
 - 1)

3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana podwykonawców wskazanych w ust. 2 , wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej z zastrzeżeniem ust. 8 .
4. Umowa o podwykonawstwo części przedmiotu umowy z innymi podmiotami, nie może powodować wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy, ani nie może zwiększyć kosztów jej wykonania.
5. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o świadczenie usług Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą.
6. Zamawiający jest uprawniony do wnoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń dotyczących treści zawartej umowy Wykonawcy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
7. W przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego do umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawców.
8. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
9. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności: zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcami, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.
11. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowach z podwykonawcami zapisy w zakresie terminu płatności faktur nie dłuższego niż 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury złożonej przez podwykonawcę.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowy zawarte z Podwykonawcami na realizację części przedmiotu zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
13. Przed wystawieniem faktury VAT, obejmującej kwotę należną Podwykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy dowodu, że Podwykonawca otrzymał wszystkie kwoty należne mu na mocy wcześniejszych faktur VAT, pomniejszone o odpowiednie potrącenia.
14. Dokonanie przez Wykonawcę wszystkich należnych podwykonawcom płatności, poświadczone potwierdzonymi za zgodność z kopiami faktur i dowodami przelewu, jest warunkiem koniecznym do uruchomienia wynagrodzenia określonego w § 9.
15. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.
16. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 13 i 14 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.
17. Zamawiający ureguje roszczenia Podwykonawcy w przypadku gdy nie otrzyma on należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy i zwróci się z takim wnioskiem (wezwaniami do zapłaty) do Zamawiającego przedstawiając niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie powierzonych usług. Wynagrodzenie Podwykonawcy zostanie potrącone z faktury należnej Wykonawcy zgodnie z ust. 16
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

20. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
21. W przypadku zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą – zapisy § 11 ust. 3 - 19 stosuje się odpowiednio.

- §12.1.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę nie niższą niż 200 000,00 zł. Niedopełnienie powyższego obowiązku będzie skutkowało odstąpieniem przez Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowało ono cały okres realizacji umowy oraz przedkładać dokument potwierdzający ten fakt nie później niż w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia poprzedniego ubezpieczenia.
 4. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
 5. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-4 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z § 10 ust. 1 pkt 1.

- § 13.1.** Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości zł (słownie złotych :), co stanowi 5 % ceny ofertowej w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu przewidzianych w umowie kar umownych.
 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasnąć wcześniej niż w terminie 30 dni (dla wys. 70 %) i 90 dni (dla wys. 30 %) od dnia zakończenia realizacji umowy .
 4. Zwrot 70% zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
 5. Kwota 30 % zabezpieczenia stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 6. Zwrot 30 % zabezpieczenia nastąpi w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 7. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
 8. Zabezpieczenie wykonania w formie gwarancji należytego wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
 9. Warunkiem zwrócenia Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.
 10. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- § 14.1.** Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 216 z późn. zm.), w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
- 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym aktów prawa miejscowego.
 - 2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy

- 3) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
- 4) zmiany zakresu usług, które wykonawca powierzył podwykonawcom, a które określone są w złożonej ofercie i niniejszej umowie,
- 5) zmiany formy organizacyjno -prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy,
- 6) zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów realizacji usługi lub podwyższenie standardu realizowanej usługi,
- 7) doprecyzowania zapisów umowy,
2. W związku z wskazanymi w ust. 1 pkt 2 i 3 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
4. Nie stanowi podstawy do zmiany Umowy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej dostarczane do niej odpady komunalne.
5. W sytuacji, gdy zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez wykonawcę, koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi wykonawca.

§ 15.1. Na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Pzp Wykonawca (lub podwykonawca) jest zobowiązany do zatrudnienia wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, na podstawie umów o pracę w oparciu o art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r poz. 1502 z późn. zm.) tj.:

- 1) czynności załadunku pojemników do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów,
- 2) kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia,
- 3) sortowania odpadów.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy

o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- § 16.** 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych w ciągu 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy:
- 1) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, a w szczególności przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz biodegradowalnych przeznaczonych do składowania do zagospodarowania do instalacji innych, niż wskazanych w § 4 ust. 1 pkt 3,
 - 3) uporczywego i notorycznego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z SIWZ, w szczególności :
 - a) trzykrotnie stwierdzony brak odebrania odpadów komunalnych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - b) trzykrotnie stwierdzony brak wykonania czynności o których mowa w § 4 ust. 1–7,
 - 4) braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,

- 5) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 6) w przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy, tj. gdy wysokość kar umownych, o których mowa w §10 ust.1 pkt 2-7, wyniesie więcej niż równowartość 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy o tych okolicznościach, może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
 - 7) w przypadku nieprzestrzegania zapisów regulujących zlecenie i wykonywanie usługi przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.
6. Umowa wygasa z chwilą wydatkowania na realizację umowy całości kwoty o której mowa w § 9 ust. 1
- § 17.** 1. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy, na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy i podstawę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 380 z późn. zm.) oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. Poz. 2164 z późn. zm.) i aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 250 z późn. zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1987 z późn. zm.), aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
7. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
- § 18.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY