

Opis przedmiotu zamówienia

§ 1.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na „Konservacji nawierzchni dróg gminnych na terenie Gminy Reszel”.

1.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Dowóz i rozścielenie tłucznia kamiennego (o zawartości frakcji podstawowej, % m/m, *niemniej niż: 75, zawartość podziarna, % m/m, nie więcej niż 15, zawartość nadziarna, % m/m, nie więcej niż 15*) w szacunkowej ilości **560 ton** i pospółki o szacunkowej ilości **50 ton** w miejsce wskazane przez Zamawiającego .
- 2) Profilowanie nawierzchni **około 10 km** dróg równiarką drogową o mocy co najmniej 110 KM wraz z usunięciem zbędnych kamieni. Szacunkowy czas pracy równiarki –**około 20 h**.
- 3) Mechaniczne zagęszczenie nawierzchni **około 10 km** dróg walcem lub wałem o ciężarze całkowitym min. 3,5 t. Szacunkowy czas pracy walca – **około 10 h**.

1.2. Przewidywane ilości są jedynie ilościami szacunkowymi określonymi dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego postępowania. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia szacunkowych ilości przedmiotu umowy w zależności od bieżących potrzeb i nie może przekroczyć wynagrodzenia określonego w umowie.

1.3. Przewidywane ilości będące przedmiotem niniejszego zamówienia nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia roszczeń przez Wykonawcę, co do ilości faktycznie zakupionych przez Zamawiającego w toku realizacji umowy.

1.4. Zamawiający w miarę potrzeb będzie każdorazowo zlecał odcinki dróg do remontu, w oparciu o wcześniejsze pisemne zlecenia robót określające lokalizację, zakres prac oraz termin ich wykonania. Wykonawca przystąpi do realizacji zlecenia najpóźniej w ciągu 2 dni od dnia przekazania drogi do remontu.

1.5. Końcowe rozliczenie zadania zostanie dokonane na podstawie faktycznej ilości wykonanej długości konserwacji dróg.

1.6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- oznakowania miejsca robót, zapewniając jednocześnie płynność ruchu kołowego i pieszego,
- wykonania zleconych prac solidnie i fachowo,
- realizacji robót na każde żądanie i wskazanie Zamawiającego,
- przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów p. poż. i innych obowiązujących przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

1.7. Zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczania kart pracy sprzętu za każdy wykonany i odebrany przez Zamawiającego odcinek drogi. Czas pracy sprzętu będzie potwierdzany przez Zamawiającego.

1.8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, ofertą i wzorem umowy .

1.9. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Mogą to być m.in. następujące koszty:

- 1) oznakowania i odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy zapewniając jednocześnie płynność ruchu kołowego i pieszego,
- 2) dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i doprowadzenie go do stanu pierwotnego,
- 4) inne, mogące wyniknąć w trakcie realizacji zadania, związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

1.10. Materiały proponowane przez Wykonawcę podlegają przed wbudowaniem wcześniejszej ocenie oraz akceptacji przez Zamawiającego.

1.11. Zleceniobiorca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego dołączyć dokumenty stwierdzające jakość wbudowanego materiału lub wyrobu.

1.12. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji umowy wstrzymać każdą robotę w razie niezgodnego z wymaganiami technicznymi i PN wykonywania robót i odmówić ich odbioru.

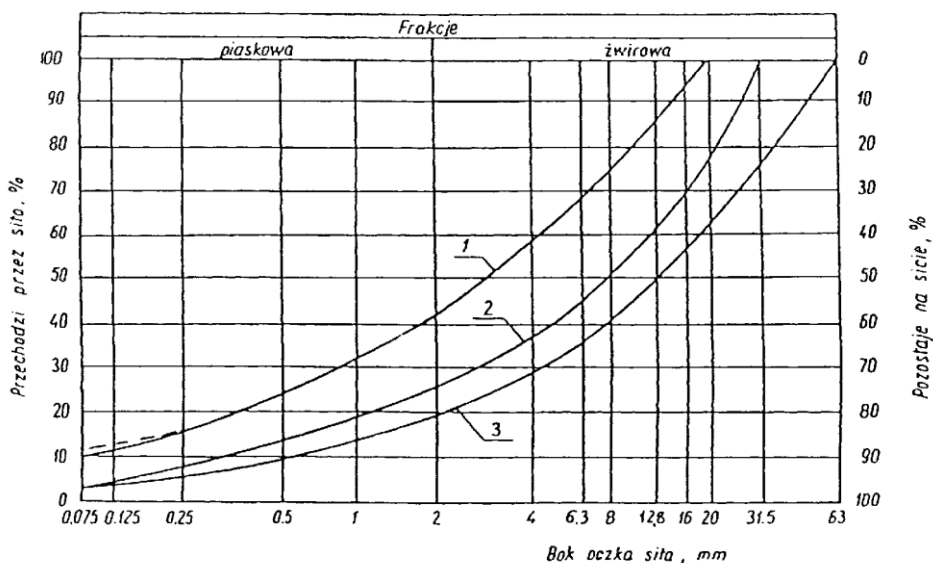
1.13. Wymagania dla materiałów

1) Tłuczeń kamienny - uziarnienie kruszywa

Krzywa uziarnienia kruszywa, określona według PN-B-06714-15 [3] powinna leżeć między krzywymi granicznymi pól dobrego uziarnienia podanymi na rysunku 1.

Rysunek 1. Pole dobrego uziarnienia kruszyw przeznaczonych na podbudowy wykonywane metodą stabilizacji mechanicznej.

1-2 kruszywo na podbudowę zasadniczą (górną warstwę) lub podbudowę jednowarstwową.
1-3 kruszywo na podbudowę pomocniczą (dolną warstwę).



Krzywa uziarnienia kruszywa powinna być ciągła i nie może przebiegać od dolnej krzywej granicznej uziarnienia do górnej krzywej granicznej uziarnienia na sąsiednich sitach. Wymiar największego ziarna kruszywa nie może przekraczać $\frac{2}{3}$ grubości warstwy układanej jednorazowo.

1.14. Realizacja przedmiotu umowy będzie do wysokości środków finansowych jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na ten cel.

1.15. Czas pracy sprzętu liczy się od miejsca, w którym będą prowadzone prace. Koszty dojazdu do miejsca robót są ponoszone przez oferenta.

1.16. Szczegółowe warunki przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

1. **Kod CPV:** opis
45233140-2 Roboty drogowe

1.17. Istotne postanowienia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia zawarto we wzorze umowy – załącznik nr 6 do zaproszenia.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

- rozpoczęcie - **od daty podpisania umowy**
- zakończenie wykonywania robót – **20 grudnia 2017 r.**

§ 3

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykazą, że spełniają warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia :

Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wymieniony w § 4 ust.1 pkt 2 tj.:

- wykaz wykonanych robót, z którego wynikać będzie że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał min. dwa zadania w zakresie robót nawierzchniowych – wykonał remont nawierzchni jezdni z tłucznia o powierzchni łącznie min. 3000 m².

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku gdy wykonawca wykaże się jednym zadaniem potwierdzającym, że wykonawca wykonał remont nawierzchni jezdni z tłucznia o powierzchni łącznie min. 3000 m².

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 4 i § 5 opisu przedmiotu zamówienia na zasadzie spełnia – nie spełnia.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

§ 4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia :
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4** do opisu przedmiotu zamówienia,
 - 2) wykazu robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i

doświadczenia, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do opisu przedmiotu zamówienia.

§ 5. Inne dokumenty

Inne dokumenty, jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy :

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. Formularz ofertowy (załącznik **nr 2 i 3** do zaproszenia)

§ 6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - tj. datę ich przesłania,
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią opisu warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Urząd Gminy w Reszlu, ul. Rynek nr 24, 11-440 Reszel, fax : 89 755 00 31, email : drogi@ugreszel.pl
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Marek Płócienniczak – Inspektor ds. drogownictwa Urzędu Gminy w Reszlu, tel.(89) 755 39 27; 605567417

§ 7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty :
 - 1) Formularz oferty - **załącznik nr 2 i 3** do zaproszenia,
 - 2) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w **§4 i §5** opisu przedmiotu zamówienia.
Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty (wszystkie strony zawierające informacje) posiadały jego znaki identyfikacyjne np. pieczęć firmowa, lub pieczęć imienna podpisującego ofertę z odrębną parafką, faksymile lub papier firmowy.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 2 do zaproszenia). Bezwzględnie należy zachować pełną zawartość wzoru oferty, kolejność informacji i deklaracji. Zabrania się poszerzania oferty o inne informacje i oświadczenia.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści opisowi przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem : **Oferta na konserwację nawierzchni dróg gminnych na terenie gminy Reszel**”.

7. Oferta winna być przesłana lub złożona osobiście w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem **ZMIANA**.
10. Kopery oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Koperta oznakowana dopiskiem **WYCOFANA** nie będzie otwierana.

§ 8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **16 listopada 2017 r. do godz. 10⁰⁰** w **Urzędzie Gminy - 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24 – pok. z napisem SEKRETARIAT**

Uwaga :

Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego a nie nadania.

2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16 listopada 2017 r. roku o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego - **ul. Reymonta 1-4, 11-440 Reszel, pok. nr 1**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokona wezwania do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Wybór oferty najkorzystniejszej :
 - 1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.
 - 2) Jeżeli w prowadzonym postępowaniu, w którym jedynym kryterium jest cena, nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Ogłoszenie wyników postępowania
 - 1) Wyniki postępowania zostaną podane do publicznej wiadomości przez wywieszenie ogłoszenia o wyniku postępowania w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego ,najpóźniej następnego dnia po jego rozstrzygnięciu.
 - 2) Niezależnie od ogłoszenia wyników przetargu na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców.

§ 9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym (stanowiącym **załącznik nr 2 i 3** do zaproszenia).
2. Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności prowadzone będą wyłącznie w PLN (złotych polskich), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjętą metodę zaokrąglania liczb (tj. gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to ostatnia zachowana cyfra nie zmienia się, gdy trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa niż 5, to ostatnia zachowana cyfra jest zwiększona o 1).
3. Cena oferty winna uwzględnić rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w zaproszeniu i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy..
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną. Winna ona stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszym zaproszeniu.
6. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z niniejszego zaproszenia oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym wszystkie koszty obsługi (np. geodezyjnej i innej).
7. Zamawiający wymaga zachowania stałości cen przez cały okres realizacji zamówienia.
8. W przypadku gdy cena ofertowa brutto podana liczbą w formularzu oferty (zał. nr 2) nie odpowiada cenie ofertowej brutto podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ofertową podaną słownie.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty ewentualne oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

§ 10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób :
Cena – 100 %
2. Najkorzystniejsza oferta, to oferta z najniższą ceną.

§ 11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny,
4. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego
5. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 6** do opisu przedmiotu zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
8. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem warunków i wymagań Zamawiającego zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie wybranego Wykonawcy.
9. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 12. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący **załącznik nr 6** do opisu przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem treści wybranej oferty.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie jaki został przewidziany w umowie z Wykonawcą robót budowlanych tj. :
 - 1) Terminy wykonania zleconych przez Zamawiającego elementów robót objętych niniejszą umową oraz termin wykonania całego zamówienia może ulec zmianie w przypadku:
 - a) wystąpienia robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których realizacja wymaga zmiany terminu wykonania robót o czas ich realizacji,
 - b) przerwy w realizacji robót powstałych na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności ; ulewne długotrwałe opady deszczu, nieprzewidziane mrozy, opady śniegu, wichury itp.
 - c) wstrzymania robót przez Zamawiającego albo przerw w wykonaniu robót powstałych z winy Zamawiającego a spowodowanych okolicznościami, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mających wpływ na prowadzenie i realizację robót.
 - d) w przypadku wystąpienia siły wyższej - zmiana wymaga zgody obu stron. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
 - e) w razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne organy nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,
 - f) jeżeli w otoczeniu budowy rozpoczęto realizację robót, które uniemożliwiają dostęp do placu budowy lub z przyczyn praktycznych, roboty w otoczeniu placu budowy powinny być wykonane wcześniej.

- g) w przypadku wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności, powodujących konieczność zmiany terminu/terminów,
- 2) wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie :
- a) w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT - zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu do umowy,
- b) Zamawiający ograniczy zakres zamówienia,
- 3) podwykonawstwa – za uprzednią zgodą Zamawiającego :
- a) powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
- b) powierzenia podwykonawcom części robót, mimo oświadczenia o samodzielnej realizacji zamówienia złożonego przez Wykonawcę w ofercie,
- 4) pozostałym, w szczególności :
- a) w przypadku zastosowania materiałów i technologii innych niż określone w umowie, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i jakościowe nie będą gorsze niż wskazane w umowie - zmiana wymaga zgody obu stron,
- b) zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów realizacji robót lub podwyższenie standardu realizowanej roboty,
- c) nieprzewidywalnym na etapie wszczęcia postępowania, którego wprowadzenie jest niezbędne do realizacji zamówienia,
- d) zmiany formy organizacyjno prawnej, przekształcenia lub połączenia wykonawców,
- e) doprecyzowania zapisów umowy,
- 5) Warunki zmian :
- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – w szczególności: prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający będzie żądał umowy zawartej z podwykonawcą – w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający wstrzyma należność Wykonawcy w wysokości wynikającej z zawartej umowy z podwykonawcą do czasu jej uregulowania.
5. Zamawiający wypłaci należność Wykonawcy po uregulowaniu płatności podwykonawcy – po przedłożeniu protokołu odbioru robót – zleconych podwykonawcy i dokumentów potwierdzających zapłatę.

§ 13. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składanie ofert częściowych.

§ 14 . Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

§ 15. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, zawiadomienia, informacje : drogi@ugreszel.pl

§ 16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

§ 17. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

Sporządził;

Marek Plócienniczak