

OS.271.12.2017.S

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 209 000 euro

na zamówienie

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na stołówki w Szkole Podstawowej nr 3 w Reszlu do magazynów szkolnych w Reszlu: ul. Chrobrego 5A oraz ul. M. Konopnickiej 2 od 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r. „

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Zatwierdzam:

Dnia : 18.12.2017 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 3 w Reszlu.

Rozdział I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szkoła Podstawowa Nr 3 w Reszlu

11- 440 Reszel, ul. M. Konopnickiej 2

NIP 7422076644, REGON 000264420

Godziny pracy : 7.00 – 15.00

Tel 89 7553926; 89 755 0196

Fax : **89 755 07 58**

e-mail: domaradzki@ugreszel.pl

Strona internetowa : www.ugreszel.pl

BIP : <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie o cenę Art. 69 -73 uPzp

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwaną w treści SIWZ ustawą Pzp a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2017 r. poz. 1880).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ocenę. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. kwoty 209.000 EUR.

3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

2) Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.),

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na stołówki w Szkole Podstawowej nr 3 w Reszlu do magazynów szkolnych w Reszlu: ul. Chrobrego 5A oraz ul. M. Konopnickiej 2 od 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Część I Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne kod CPV 15100000-9

Część II Różne produkty spożywcze, kod CPV 15800000-6 oraz chipsy, chrupki, produkty cukrownicze kod CPV 15833000-6 oraz dżemy i wyroby podobne.

Część III Owoce warzywa i produkty podobne, kod CPV 15300000-1, jaja kurze konsumpcyjne kod CPV 03142500-3

Część V Ryby przetworzone i konserwowane, kod CPV 15200000-0, produkty głęboko mrożone, kod CPV 158960000-5 /mrożonki: pyzy, pierogi, kluski, frytki i inne przetwory i produkty mrożone w tym owoce i warzywa.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów spożywczych które zostały wyspecyfikowane w Formularzu cenowym Zał. Nr 2, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Zał. Nr 1.
2. Artykuły spożywcze dostarczone Zamawiającemu muszą spełniać warunki określone przedmiotem zamówienia w zakresie odpowiednich wymogów jakościowych, wysokich walorów smakowych dla żywienia w warunkach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach oświatowych, w tym będą spełniały warunki sanitarne ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, znakowania, magazynowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej zgodnie z :
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności , zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu

Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004, (Dz.U.UE.L2011.304.18),

- Rozporządzeniem (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U.UE.L.2002.31.1),
 - Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tekst jednolity (Dz.U. z 2017 r. poz. 149 ze zm.),
 - Ustawą z dnia 21.12.2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych tekst jednolity (Dz.U. z 2016 r. poz.1604 ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016 poz. 1154),
 - Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych (Dz.U. 2015 r., poz. 29),
tj. są właściwie oznakowanie co do nazwy, wykazu i ilości składników lub kategorii składników, alergenów, ilości netto w opakowaniu, daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia, warunków przechowywania lub użycia, nazwy firmy, adresu podmiotu działającego na rynku spożywczym lub podmiotu paczkującego artykuł spożywczy, nazwy kraju lub miejsca pochodzenia, instrukcji użycia, gatunku, klasy jakości, daty produkcji, informacji o wartości odżywczej.
3. Przetwory mięsne powinny zawierać co najmniej 70% mięsa i nie więcej niż 10 g tłuszczu w 100g produktu gotowego do spożycia. Przetwory z ryb powinny zawierać co najmniej 60% mięsa ryby w 100g produktu gotowego do spożycia. Produkty zbożowe śniadaniowe powinny zawierać nie więcej niż 0,12 g sodu lub soli na 100g, nie więcej niż 15 g cukrów na 100 g, nie więcej niż 10 g tłuszczu na 100g. Do użytku dopuszczalny jest olej o zawartości kwasów jedno nienasyconych powyżej 50 % i zawartości kwasów wielo nienasyconych powyżej 40 %. Napoje(woda, soki) nie powinny zawierać więcej niż 10 g cukrów w 100 ml produktu gotowego, o niskiej zawartości soli/sodu tj. zawierające nie więcej niż 0,12 g sodu lub soli na 100g produktu. Produkty mleczne powinny zawierać nie więcej niż 10 g cukrów w 100 g/ml produktu gotowego do spożycia, bez dodatku substancji słodzących. Prawidłowa zawartość pomidorów w ketchupie powinna wynosić nie mniej niż 120 g na 100g produktu gotowego do spożycia.
 4. Ilości artykułów żywnościowych podanych w zapytaniu cenowym są szacunkowe i mogą ulegać zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia zakresu dostawy.
 5. Wszystkie oferowane i dostarczone do stołówki artykuły, spożywcze będą w gatunku I.
 6. Okres przydatności do spożycia na dostarczone artykuły, spożywcze nietrwałe oraz data minimalnej trwałości na dostarczone artykuły, spożywcze trwałe musi być zgodny z normami w warunkach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach oświatowych.
 7. Termin przydatności do spożycia produktów żywnościowych od chwili dostarczenia produktu do Zamawiającego nie może być krótszy niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.
 8. Produkty powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

[illegible]

17	Kiełbasa biała surowa(90 % mięsa wieprzowego)	9	90	kg					
18	Kiełbasa francuska(64% mięsa wieprzowego, 6% mięsa wołowego)	12	120	kg					
	Łączna wartość produktów netto ogółem*:	X	X	X	X	X		X	X
	Łączna wartość produktów brutto ogółem*:	X	X	X	X	X	X		X

Podane ilości poszczególnych produktów służące do wyliczenia ceny, mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż zakupy będą dokonywane do wysokości kwoty podanej przez wykonawcę jako „cena ofertowa”.

Termin realizacji zamówienia: 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

***Kolumny do wypełnienia przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

15.Część II. Różne produkty spożywcze, kod CPV 15800000-6 oraz chipsy, chrupki. Produkty cukrownicze kod CPV 15833000-6 oraz dżemy i wyroby podobne,

L p.	Nazwa produktu, opis, wielkość opakowania	Orientacyjna ilość produktu w m-cu	Ilość Zamawianego produktu w 2018r	Jed. miary	Cena jed. netto *	Cena jed. brutto *	Łączna wartość netto /ilość x cena netto/*	Łączna wartość brutto /ilość x cena brutto/*	VAT %
1	Ciastko owsiane(35g) wieloowocowe zaw. kwasów nasyconych do 10g	500	1000	szt					
2	Bazyli(10g)	6	60	szt					
3	Bulion warzywny(60g)	2	20	szt					
4	Cukier waniliowy (32g)	23	230	szt					
5	Cukier puder (400g)	2	20	szt					
6	Cukier(1kg)	60	600	szt					
7	Curry(20g)	2	20	szt					
8	Cebula suszona (15g)	12	120	szt					
9	Czosnek granulowany	30	300	szt					

	(20g)								
10	Przyprawa do mięs(75g)	3	30	szt					
11	Drożdże świeże(100g)	15	75	szt					
12	Dżem (270g)różne smaki; truskawkowy, wiśniowy, malinowy, brzoskwiniowy	12	36	szt					
13	Kasza jęczmienna średnia(500g)	42	420	szt					
14	Kasza gryczana(400g)	6	60	szt					
15	Kasza kuskus(400g)	25	250	szt					
16	Ketchup(480g) łagodny, pikantny	25	250	szt					
17	Przyprawa uniwersalna do potraw(200g)	2	8	szt					
18	Koncentrat pomidorowy (970g)30%	60	600	szt					
19	Kwasek cytrynowy(20g)	40	400	szt					
20	Kurkuma(20g)	2	20	szt					
21	Koperek suszony(20g)	10	100	szt					
22	Lubczyk (10g)	32	320	szt					
23	Liść laurowy (6g)	6	60	szt					
24	Mąka ziemniaczana (500g)	3	30	szt					
25	Majeranek (8g)	25	250	szt					
26	Makaron(500g) różne rodzaje (łazanki,nitka ciężta,wstążki, spaghetti, świderek, muszelka) z mąki makaronowej pszennej	400	4000	szt					

27	Musztarda (180g)	17	170	szt					
28	Natka pietruszki susz(6g)	65	650	szt					
29	Ocet 10%(1l)	3	30	szt					
30	Olej(900g)olej rzepakowy	120	1200	szt					
31	Oregano(30g)	3	30	szt					
32	Papryka słodka mielona(20g)	43	430	szt					
33	Papryka ostra mielona(20g)	5	50	szt					
34	Przyprawa do bigosu(20g)	2	20	szt					
35	Przyprawa do ryb(20g)	4	40	szt					
36	Przyprawa do kurczaka(30g)	20	200	szt					
37	Przyprawa do gulaszu(20g)	2	20	szt					
38	Przyprawa do spaghetti /przyprawa do makaronu(20g)	18	180	szt					
39	Pieprz czarny mielony(20g)	75	750	szt					
40	Pieprz ziołowy(20g)	29	290	szt					
41	Rosół drobiowy (120g)	19	190	szt					
42	Ryż biały długozarnisty (1kg)	30	300	kg					
43	Sól morską drobnoziarnista (350g)	67	670	szt					
44	Sól morską gruboziarnista (900g)	40	400	szt					
45	Sok 100%(200g) różne smaki- jabłkowy, pomarańczowy, wielooowocowy	4500	45000	szt					
46	Sok owocowy (300ml)różne smaki(cukry do	200	2000	szt					

	10%) jabłko, wieloowocowy, pomarańczowy								
47	Suszona włoszczyzna (100g)	15	150	szt					
48	Zupa barszcz biały(66g)	20	200	szt					
49	Żurek (66g)	23	230	szt					
50	Zupa ogonowa(41g)	9	90	szt					
51	Zacierka babuni(250g)	5	50	szt					
52	Ziele angielskie(15g)	7	70	szt					
53	Zioła prowansalskie (10g)	7	70	szt					
54	Cząber(10g)	3	60	szt					
55	Estragon(10g)	2	20	szt					
56	Miód wielokwiatowy (1l)	17	170	szt					
57	Proszek do pieczenia(36g)	10	100	szt					
58	Tymianek(10g)	2	20	szt					
59	Kasza jagłana (400g)	36	360	szt					
60	Mąka tortowa -typ 450	80	800	kg					
61	Woda mineralna nie gazowana (0,5l)	1200	12000	szt					
62	Barszcz czerwony koncentrat (330ml) 59,2 % soku z buraków	4	40	szt					
63	Chrzan tarty(190g)	12	120	szt					
64	Kisiel truskawkowy (38 g)	20	200	szt					
	Łączna wartość produktów netto ogółem*:	X	X	X	X	X		X	X
	Łączna	X	X	X	X	X	X		X

	wartość produktów brutto ogółem*:								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Podane ilości poszczególnych produktów służące do wyliczenia ceny, mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż zakupy będą dokonywane do wysokości kwoty podanej przez wykonawcę jako „cena ofertowa”.

Termin realizacji zamówienia: 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

***Kolumny do wypełnienia przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

16.Część III. Owoce warzywa i produkty podobne, kod CPV 15300000-1, jaja kurze konsumpcyjne kod CPV03142500-3

L p.	Nazwa produktu, opis, wielkość opakowania	Orientacyjna ilość produktu w m-cu	Ilość zamawianego produktu w 2018r	Jed. miary	Cena jed. netto *	Cena jed. brutto*	Łączna wartość netto /ilość x cena netto/*	Łączna wartość brutto /ilość x cena brutto/*	VAT %
1	Marchew	kg	45	450					
2	Pietruszka korzeń	kg	30	300					
3	Seler	kg	25	250					
4	Cebula	kg	70	700					
5	Por	kg	12	120					
6	Natka pietruszki	szt	60	600					
7	Koper	szt	16	160					
8	Szczypior	szt	7	70					
9	Czosnek główka	szt	40	400					
10	Papryka kolorowa	kg	8	80					
11	Pomidor	kg	50	500					
12	Ogórek zielony	kg	70	700					
13	Ogórek kiszony	kg	63	630					
14	Ogórek konserwowy(c ały 900g)	szt	50	500					
15	Kapusta kiszona	kg	55	550					
16	Kapusta pekińska	kg	40	400					
17	Kapusta biała	kg	190	1900					
18	Kapusta czerwona	kg	13	65					
19	Kapusta	kg	20	80					

	włoska								
20	Pieczarki	kg	18	180					
21	Kalafior	szt	6	60					
22	Burak	kg	150	1500					
23	Fasola drobna	kg	20	200					
24	Groch połówki	kg	7	70					
25	Szczaw konserwowy krojony(820g)	szt	8	80					
26	Kukurydza konserwowa(4 00g)	szt	3	30					
28	Groszek konserwowy(4 00g)	szt	30	300					
29	Salata zielona	szt	50	250					
30	Rzodkiewka	szt	10	50					
31	Banan	kg	70	700					
32	Kiwi	szt	500	1000					
33	Mandarynka	kg	30	180					
34	Jabłko	kg	30	420					
35	Gruszka	kg	20	100					
36	Pomarańcz	kg	50	400					
37	Sliwka (duża)	kg	30	120					
38	Brzoskwinia	kg	50	400					
39	Nektarynka	kg	50	400					
40	Ziemniak biały Irga	kg	1400	14000					
41	Brokuł	szt	5	50					
42	Cytryna	kg	16	160					
43	Jajka XL	szt	700	7000					
44	Ciecierzycy(50 0g)	szt	5	20					
45	Soczewica(500 g)	szt	5	20					
	Łączna wartość produktów netto ogółem*:	X	X	X	X	X		X	X
	Łączna wartość produktów brutto ogółem*:	X	X	X	X	X	X		X

Podane ilości poszczególnych produktów służące do wyliczenia ceny, mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż zakupy będą dokonywane do wysokości kwoty podanej przez wykonawcę jako „cena ofertowa”.

Termin realizacji zamówienia: 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

***Kolumny do wypełnienia przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

17. Część V Ryby przetworzone i konserwowane, kod CPV 15200000-0. produkty głęboko mrożone, kod CPV 158960000-5 /mrożonki: pyzy, pierogi, kluski, frytki i inne przetwory i produkty mrożone w tym owoce i warzywa.

L p.	Nazwa produktu, opis, wielkość opakowania	Orientacyjna ilość produktu w m-cu	Ilość zamawianego produktu w 2018r.	Jed. miary	Cena jed. netto *	Cena jed. brutto*	Łączna wartość netto /ilość x cena netto/*	Łączna wartość brutto /ilość x cena brutto/*	VA T %
1	Filet z miruny mrożony SHP	kg	60	600					
3	Czarniak filet b/s SHP	kg	30	300					
4	Paluszki rybne z fileta (mintaj)	kg	30	300					
5	Mieszanaka kompotowa mrożona(5-7skł)(1kg)	kg	50	500					
6	Czarna porzeczka(1kg)	kg	5	50					
7	Mieszanaka jarzynowa mrożona(7skł)-1kg	kg	10	100					
8	Truskawka mrożona(1kg)	kg	35	350					
9	Fasolka szparagowa (1kg)	kg	5	50					
10	Marchew z groszkiem (1kg)	kg	50	500					
	Łączna wartość produktów netto ogółem*:	X	X	X	X	X		X	X
	Łączna wartość produktów brutto ogółem*:	X	X	X	X	X	X		X

Podane ilości poszczególnych produktów służące do wyliczenia ceny, mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż zakupy będą dokonywane do wysokości kwoty podanej przez wykonawcę jako „cena ofertowa”.

Termin realizacji zamówienia: 17.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

***Kolumny do wypełnienia przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia będącego dostawą
od 18.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

(art. 22 ust. 1; art. 24 ust. 1 i 2; art. 26; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust.1 pkt. 5, art. 89)

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 3.

2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują **aktualnie zarejestrowanymi i ubezpieczonymi pojazdami wykazanymi w zał. Nr 5, czyli:**

- a) 1 przystosowanym pojazdem w przypadku składania oferty na 2 części
- b) 2 przystosowanymi pojazdami w przypadku składania oferty na 3 lub 4 części.

4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 3.

5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 3.

2. Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania:

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 12-23** ustawy Pzp.

2) Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1)** ustawy Pzp – zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. 2171);

3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5** ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3).

5) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

7) Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania z ofertą;

9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;

10) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Procedura odwrócona dla prowadzenia postępowania:

Zamawiający **zgodnie z art. 24aa** ustawy Pzp **najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku uchylenia się wybranego wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale **VI SIWZ**, wg zasady spełnia/ nie spełnia.

6. Warunki, o których mowa w ust. 1, oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego

zamówienia. W przeprowadzanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający oceni zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(art. 22a; art. 25; art. 25a; art. 26; art. 36 ust.1 pkt 6; art. 41 pkt 7a,

Rozporządzenie MR w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, wraz z ofertą, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy, **aktualnego na dzień składania ofert**, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 3 do SIWZ**)

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, zamawiający żąda złożenia oświadczenia Wykonawcy, **aktualnego na dzień składania ofert**, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (**załącznik Nr 4 do SIWZ**)

2. Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w Rozdziale XI ust. 9, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (**załącznik Nr 6 do SIWZ**)

3. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy uPzp.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów wg Rozdziału V, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, tj. wykazu aktualnie zarejestrowanych i ubezpieczonych pojazdów wykazanych w zał. Nr 5, czyli:

a) 1 przystosowanych pojazdów w przypadku składania oferty na 2 części,

b) 2 przystosowanych pojazdów w przypadku składania oferty na 3 lub 4 części,

dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykaz winien zawierać:

a) wskazanie pojazdów przystosowanych do dostaw z wpisaniem w załączniku ich numerów rejestracyjnych,

b) informację o podstawie do dysponowania tymi pojazdami (**załącznik Nr 5 do SIWZ**).

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zmianami).

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /Spółki Cywilne, Konsorcja/.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:
 - a) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) Wykonawcę - ustanowionego pełnomocnika,
 - d) zakres jego umocowania,
 - e) oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne (łącznie z pełnomocnikiem) wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców.
- 3) Oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Dokument wymieniony w ust. 2 musi być złożony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - mogą złożyć łącznie.
- 6) Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp)
- 7) Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.

6. Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w **szczegółowości przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 6.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 6.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1.

6.7 W celu oceny, czy **wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.8 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

6.9 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 1 niniejszego rozdziału.

7. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.

8. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1

ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

13. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

14. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

1) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego nich dotyczą.

4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

15. Inne dokumenty jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy:

1) Formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ)

2) Formularz cenowy (załącznik Nr 2 do SIWZ)

3) Pełnomocnictwo /jeśli dotyczy/

4) oświadczenie o podwykonawstwie (załącznik nr 10 do SIWZ) - jeśli dotyczy

5) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (jeśli dotyczy)

Rozdział VII

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

(art. 9 ust. 1-2; art. 38 ust. 1-6; art. 36 ust. 1 pkt 7)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem i drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - j. datę ich przesłania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Szkoła Podstawowa Nr w Reszlu, 11-440 Reszel, ul. Konopnickiej 2, fax : **89 755 07 58**

Tel. 89 7553926; 89 755 0196, e-mail: domaradzki@ugreszel.pl

6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż :

1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert – tj. do **27 grudnia 2017 roku**.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania

7. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ o którym mowa w ust. 6.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym zapytaniu o cenę.

8. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html> pod ogłoszeniem o przedmiotowym przetargu.

10. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający :

1) poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej :

<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i:

1) poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej :

<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) Bogusław Domaradzki – Podinspektor ds inwestycji i zamówień publicznych, tel. (89) 755 39 26 – sprawy proceduralne, w godzinach 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

2) Bogusław Domaradzki - Podinspektor ds. zamówień publicznych, tel. (89) 755 39 26 –

sprawy merytoryczne, w godzinach 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga niesienia wadium.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

(art. 85 ust. 1 pkt 1, ust. 2 - 5; art. 36 ust. 1 pkt 9)

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
4. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

(art. 36 ust. 1 pkt. 10)

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę Wykonawcy podpisuje osoba/y upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (uprawnioną zgodnie odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, a w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo osobę umocowaną przez Wykonawcę.

Uwaga: Oferta podpisana przez osobę nieuprawnioną, zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

3. Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty :

- 1) Formularz ofertowy – **zał. Nr 1 do SIWZ**
- 2) Formularz cenowy – **zał. Nr 2 do SIWZ**
- 3) Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **zał. nr 3 do SIWZ**
- 4) Oświadczenie oferenta o nie podleganiu wykluczenia z postępowania – **zał. nr 4 do SIWZ**
- 5) Wykaz usług powierzonych do wykonania podwykonawcom – **zał. nr 8 do SIWZ (jeśli dotyczy)**
- 6) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (**jeśli dotyczy**)
- 7) Pełnomocnictwo (**jeśli dotyczy**)
- 8) Oświadczenie o grupie kapitałowej **zał. Nr 6 należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty. Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę**

9) Wykaz pojazdów zał. Nr 5 - **Zamawiający wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie.

4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (zalecana forma wypełnienia oferty: komputerowo lub maszynowo) w języku polskim, zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1 do SIWZ). Należy zachować pełną zawartość wzoru oferty, kolejność informacji i deklaracji. Zabrania się poszerzania oferty o inne informacje i oświadczenia.

Uwaga:

Złożenie oświadczenia (deklaracji) opatrzonej warunkiem, powoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w formie elektronicznej. Oferta w tej postaci jest nieważna.

5. Do formularza oferty należy dołączyć załączniki. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby załączone do oferty dokumenty posiadały jego znaki identyfikacyjne pieczętka firmowa, pieczętka imienna podpisującego ofertę z odrębną parafką. **Parafy i podpisy złożone na stronach dokumentów dołączonych do oferty muszą być zgodne ze wzorem parafy lub podpisu, złożonymi na formularzu ofertowym.**

6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Załączniki zaleca się skompletować i spiąć lub zszyć oraz opisać załącznik nr jeżeli dotyczy).

8. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzoną nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

Zapytanie o cenę: Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na stołówki w Szkole Podstawowej nr 3 w Reszlu. i przesłać lub złożyć w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

11. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem **ZMIANA**.

13. Koperę oznakowaną dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Koperta oznakowana dopiskiem **WYCOFANA** nie będzie otwierana.

15. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie

1) Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

3) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

4) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z oznaczeniem tajemnica przedsiębiorstwa.

5) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

(art. 86 ust. 2 – 5; art. 87 ust. 1 -2; art. 36 ust.1 pkt 11)

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **29 grudnia 2017 r. do godz. 10⁰⁰** w: **Szkoła Podstawowa Nr 3 w Reszlu, 11-440 Reszel, ul. Konopnickiej 2, pokój z napisem SEKRETARIAT.**

Uwaga:

Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego a nie nadania.

2.Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

3.Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 29 grudnia 2017r o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego: **Szkoła Podstawowa Nr 3 w Reszlu, 11-440 Reszel, ul. Konopnickiej 2, pokój z napisem SEKRETARIAT.**

4.Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.

5.Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

6.Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.Na zakończenie publicznego otwarcia ofert będą przyjmowane do protokołu oświadczenia od upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.

9.Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

(art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3a)

1. Wykonawca określi szacunkową cenę realizacji zamówienia i wpisze w **Załączniku Nr 1 Formularz ofertowy**, (dla oferowanej części: I, II, III, V) w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – z podatkiem i bez podatku VAT w następujący sposób:

1) Cena podana w Formularzu cenowym Zał. Nr 2 powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

2) Wykonawca obliczy cenę oferty w Formularzu cenowym Załącznik nr 2 w następujący sposób: przez pomnożenie łącznej ilości artykułu, produktu lub wyrobu podanej w roku kalendarzowym we wierszu w danej pozycji asortymentowej przez cenę jednostki netto i brutto i wpisze łączną wartość artykułu, produktu lub wyrobu netto i brutto we wierszu łączna wartość towaru w roku netto i brutto dla danej pozycji asortymentowej. Następnie wykonawca sumując wszystkie pozycje w kolumnie łączna wartość towaru w roku netto i brutto dla oferowanej części zamówienia i wpisze na końcu kolumny we wierszu ogółem. **Wyliczoną wartość z Formularza cenowego zał. Nr 2 z wiersza Poz. Ogółem netto i brutto należy wpisać do Formularza ofertowego Załącznik Nr 1 oferowanej części.**

2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.

3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

4. Ceny jednostkowe wykonania dostaw nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji dostawy.

5. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym wyrażona w PLN służyć będzie jedynie do porównania złożonych ofert i nie będzie wiążąca z ceną, za którą faktycznie zostanie zrealizowane zamówienie (dla cz. I, II, IV, V). Wiążąca będzie jedynie podana w ofercie jednostkowa cena brutto artykułu spożywczego.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

(art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt 13)

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert dla każdej części zamówienia oddzielnie.

2. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

3. Oferty oceniane będą w odniesieniu do kryterium najniższa cena brutto, zaoferowana za daną część zamówienia.

Cena – waga 100 %

4. Ocena dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C \text{ najn. brutto} - \text{wartość najniższej oferty (spośród nie odrzuconych)}}{\text{C cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

gdzie :

C - ilość punktów za kryterium cena,

C najn. brutto – wartość najniższej oferty,

C cena brutto badanej oferty

5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który zaoferował najniższą cenę.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XIV

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 92; art. 94; art. 36 ust.1 pkt 14)

1. Zamawiający podpisze umowę (zgodnie z załączonym do SIWZ wzór umowy – załącznik nr 7) z wykonawcą, który przedłoży najniższą cenę w ofercie na daną część zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu, **jeżeli dotyczy,**
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nie ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 3, gdy informacja zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 5-7, na stronie internetowej zamawiającego: **bip.reszel.warmia.mazury.pl**
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu określonego w ust. 7, jeżeli w postępowaniu:
 - 1) została złożona tylko jedna oferta,

2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w prawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

11. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

12. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem warunków i wymagań Zamawiającego zawartych w SIWZ i ofercie wybranego Wykonawcy.

13. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

14. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

(art. 147 – 151a; ark. 36 ust. 1 pkt 15)

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający nie przewiduje zaliczek.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (art. 139 – 146; art. 36 ust. 1 pkt 16)

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

2. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

3. W przypadku uznania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za najkorzystniejszą i zawarcia umowy, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie .

4. Ilości artykułów żywnościowych podanych w zapytaniu cenowym są szacunkowe i mogą ulegać zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia zakresu dostawy.

5. Wszystkie oferowane i dostarczone do stołówki artykuły, spożywcze będą w gatunku I.

6. Okres przydatności do spożycia na dostarczone artykuły, spożywcze nietrwałe oraz data minimalnej trwałości na dostarczone artykuły, spożywcze trwałe musi być zgodny z normami w warunkach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach oświatowych.

7. Termin przydatności do spożycia produktów żywnościowych od chwili dostarczenia produktu do Zamawiającego nie może być krótszy niż $\frac{3}{4}$ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.

8. Produkty powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.

9.Dostawa mięsa i drobiu powinna odbywać się w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach z pokrywami, posiadających stosowne atesty, czystych i nieuszkodzonych.

10.Transport Zamawianych produktów odbywać się będzie transportem własnym Wykonawcy oraz na jego koszt z uwzględnieniem rozładunku w szkole.

11.Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność musi posiadać decyzję Państwowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów, w przypadku pojazdów przewożących szybko psujące się artykuły żywnościowe świadectwo ATP.

12. Dysponenci i kierowcy Wykonawcy winni posiadać aktualne świadectwa zdrowia.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów:

a) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia,

b) dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP.

14.Zmiany umowy. Zakazuje się zmian postanowień zawartych w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

15.Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy:

- 1) W sytuacji zmian asortymentowych z Załącznika Nr 2 w zakresie wielkości, wagi, pojemności lub ilości sztuk w opakowaniu, wartości odżywczej, wykazu składników, Zamawiający dopuszcza dostawę artykułów spożywczych innych nie gorszej jakości o tych samych walorach smakowych i właściwościach jakościowych oraz wartości odżywczej, jak opisane w Załączniku Nr 2. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest wpisać jakiego artykułu dotyczy zmiana. Ciężar udowodnienia, że artykuł spożywczy spełnia wymogi określone przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy i zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia dokumentów dopuszczających do żywienia w placówkach oświatowych.
- 2) Zmiany wysokości szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku zmian ilościowych, zwiększenia ilości dostaw artykułów spożywczych, o których mowa w § 1 ust. 3.
- 3) zmian korzystnych dla Zamawiającego, w szczególności obniżenia kosztów realizacji zamówienia lub podwyższenia standardów realizacji
- 4) zmian wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

16.Zamawiający przewiduje również wprowadzenie innych zmian umowy, w szczególności:

- 1) Zmiany osób upoważnionych lub ich danych kontaktowych, odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Poprawienie błędów pisarskich w umowie, zmiana nazwy i innych danych Zamawiającego lub Wykonawcy, doprecyzowanie zapisów umowy.

17.Strony umowy uznają zasadność wprowadzenia zmian do umowy, gdy zmiany te nie wywołają niekorzystnych skutków dla Zamawiającego i nie spowodują zmiany oferowanych warunków realizacji zamówienia będących podstawą oceny ofert.

18.Zmiany wymienione w ust. 15 pkt. 1 – 2 oraz ust.16 pkt 1 niniejszej umowy nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy a wprowadzone będą sporządzeniem protokołu podpisanego przez strony umowy.

19. Umowa wygasa z datą wydatkowania całości środków finansowych podanych w § 4 ust. 1 umowy z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 pkt 2.

Rozdział XVII

PODWYKONAWCY

(art. 36 ust. 4)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom i żąda:

a) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,

b) podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 6 SIWZ w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ.

2. Wykonawca załącza do oferty wykaz, z którego wynikać będzie, które części zamówienia zostaną wykonane przez podwykonawcę wg wzoru stanowiącego zał. nr 8 do SIWZ.

3. W przypadku nie załączenia do oferty przedmiotowego oświadczenia (zał. nr 8 do SIWZ) Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie będzie powierzał dostaw Podwykonawcom.

4. W przypadku nie powierzenia dostaw Podwykonawcom, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia (druk załącznik nr 8 do SIWZ) w tym zakresie.

5. Zamawiający uprawnia Wykonawcę do zawarcia umowy z podwykonawcą o wykonanie tej części przedmiotu zamówienia, którą wskazał w złożonej przez siebie ofercie przetargowej.

6. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy realizację części przedmiotu zamówienia w przypadku gdy podwykonawca nie był wskazany w ofercie. W takim przypadku Wykonawca bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie danej części przedmiotu zamówienia z podwykonawcami.

7. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany przy udziale Podwykonawców, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię umowy z Podwykonawcą w terminie 5 dni od daty jej zawarcia.

8. Umowa z podwykonawcą winna zawierać:

- zakres powierzonych dostaw,
- termin ich wykonania
- ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcą,
- warunki płatności,
- termin płatności, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury, rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej dostawy.

Ceny dostaw realizowanych przez podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres dostaw.

9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, w powyższym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca do wystawianej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dostarczy dowód dokonania płatności dla Podwykonawców, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, wraz z ich oświadczeniami, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją dostaw, będących przedmiotem zawartej umowy.

11. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy

z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.

12. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 7 i 10 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.

13. Zamawiający ureguje roszczenia Podwykonawcy w przypadku gdy nie otrzyma on należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy i zwróci się z takim wnioskiem (wezwaniami do zapłaty) do Zamawiającego przedkładając niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie powierzonych części przedmiotu umowy.

14. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 6 SIWZ, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez podwykonawcę realizacji części zamówienia dalszemu podwykonawcy.

17. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do usług realizowanych przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania Wykonawcy i jego własnych pracowników. Odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawców względem zamawiającego jest solidarna.

18. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.

Rozdział XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

(art. 179 – 198g; art. 36 ust. 1 pkt 17)

1. Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198g ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Niego lub zaniechaniu czynności, do której jest On zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 pkt od 2 – 6 ustawy Pzp.

4. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy.

5. Zgodnie z art. 180 ustawy Wykonawcy przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

6. W prowadzonym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł On zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
10. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku odwołania stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania.
11. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym).
12. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
13. Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu. O stwierdzeniu wykonalności orzeczenia Izby sąd orzeka na wniosek strony.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.
17. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
19. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Rozdział XIX

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

(art.2 pkt 6; art. 32 ust. 4; art. 29; art. 30,; art. 83 ust. 2 i 3; art. 36 ust. 2 pkt 1; art. 36 ust. 4 i 5)

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia SIWZ:

- 1) Część I
- 2) Część II
- 3) Część III
- 4) Część V

2. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia.

Rozdział XX

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

(art. 2 pkt. 9a; art. 99 – 101; art. 36 ust. 2 pkt 2)

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXI

INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

(art. 32 ust. 3; art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4; art. 36 ust. 2 pkt 3)

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział XXII

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

(art. 2 pkt 7; art. 83 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 4)

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania oferty wariantowej.

Rozdział XXII

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

(art. 27 ust. 1; art. 36 ust. 2 pkt 5)

1. Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, zawiadomienia, informacje: domaradzki@ugreszel.pl

2. Adres strony internetowej na której udostępniana jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania :

<http://bip.reszel.warmia.mazury.pl/zamowienie.html>

Rozdział XXIV

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

(art. 2 pkt 1; art. 36 ust. 2 pkt 6)

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXV

AUKCJA ELEKTRONICZNA

(art. 91a; art. 36 ust. 2 pkt 7)

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział XXVI

WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

(art. 36 ust. 2 pkt. 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział XXVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego tylko w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
5. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 2) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy: ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.)

Rozdział XXVIII

ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Formularz ofertowy (załącznik Nr 1).
2. Formularze cenowe (załączniki Nr 2)
3. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Pzp. (załącznik Nr 3).
4. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 Pzp (załącznik Nr 4).
5. Wykaz przystosowanych pojazdów którymi dysponuje Wykonawca (załącznik Nr 5).
6. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (załącznik Nr 6).
7. Wzór umowy na realizację zadania z uwzględnieniem jego części (załącznik Nr 7).
8. Oświadczenie o podwykonawstwie (załącznik Nr 8)