

Znak: **RGOŚ.7011.50.2026**

Do wszystkich Wykonawców

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Reszel w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł netto, zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zadanie pt.: „**MODERNIZACJA KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012 W RESZLU - OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do realizacji zadania „MODERNIZACJA KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012 W RESZLU”.

ZAKRES PRAC MODERNIZACYJNYCH OBEJMUJE W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 1) wymianę nawierzchni z trawy sztucznej na boisku piłkarskim,
- 2) wymianę nawierzchni boiska wielofunkcyjnego z nawierzchnią poliuretanową,
- 3) wymianę / montaż nowych piłkochwytów,
- 4) wymianę lub uzupełnienie wyposażenia boisk,
- 5) remont / przebudowę chodników oraz ciągów komunikacyjnych w obrębie kompleksu sportowego,
- 6) budowa nowych budynków sanitarno-szatniowych,
- 7) modernizację oświetlenia na energooszczędne,
- 8) wymianę ogrodzenia obiektu,
- 9) kompleksowe wykonanie systemu monitoringu,
- 10) nasadzenia zieleni wokół obiektu,
- 11) inne niezbędne prace wynikające z oceny stanu technicznego obiektu.

Szczegółowy zakres prac modernizacyjnych do ustalenia na etapie projektowania w porozumieniu z Inwestorem.

Teren zamierzenia jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego miasta Reszel miasta Reszla w rejonie ul. Kolejowej, przyjętego Uchwałą nr V/26/2024 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 26 czerwca 2024 r.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania:

- 1) koncepcji projektowej (do zatwierdzenia przez Zamawiającego),
- 2) projektu budowlanego,
- 3) projektu technicznego / wykonawczego,
- 4) projektów branżowych (jeżeli będą wymagane),
- 5) przedmiaru robót,
- 6) kosztorysu inwestorskiego,
- 7) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR),
- 8) uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych (w tym zgłoszenia robót lub pozwolenia na budowę – jeżeli wymagane),
- 9) opracowania innych niezbędnych materiałów, a także uzyskania w imieniu Zamawiającego niezbędnych uzgodnień, opinii, zgód i decyzji wynikających z przepisów prawa,
- 10) innych prac projektowych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- 11) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.

Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i wykonanie robót budowlanych, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 r., poz. 793 z późn. zm.).

Dokumentacja zostanie sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:

- 1) Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2026 poz. 524),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
- 4) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

UWAGA: Dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać wskazań na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,

a wskazaniu takiemu będą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań równoważnych. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w dokumentacji, w jaki sposób tę równoważność wykaże.

Uwaga!

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej boiska oraz jego otoczenia, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 2) Roboty budowlane wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej planowane są do ubiegania się o dofinansowanie ze środków zewnętrznych.

2. Termin wykonania zamówienia

- do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy (opracowanie dokumentacji projektowej).

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone poniżej:

- 1) w ciągu ostatnich 5 lat wykazał się należytych wykonaniem co najmniej jednej usługi polegającej na zaprojektowaniu boiska o nawierzchni poliuretanowej, oraz co najmniej jednej usługi z zakresu projektowania boiska z trawy syntetycznej,
- 2) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, w zakresie, w jakim przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 4) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) Wykonawca zrealizuje zamówienie w ustalonym terminie,
- 7) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Osobą do kontaktu w sprawie zamówienia jest:

Paulina Boroszko – e-mail: przetargi@gminareszel.pl

5. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy

Wykonawca składając ofertę musi dostarczyć dla Zamawiającego wypełniony formularz ofertowy.

Oferty należy złożyć w Kancelarii Urzędu Gminy w Reszlu do dnia **01 października 2026 r.** do godziny **12:00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta cenowa na: „MODERNIZACJA KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012 W RESZLU- OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ”**” lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@gminareszel.pl, bądź pocztą tradycyjną z dopiskiem na kopercie „**Oferta cenowa na: „MODERNIZACJA KOMPLEKSU BOISK ORLIK 2012 W RESZLU- OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ”**”.

6. Zamawiający dokona wyboru na podstawie najniższej ceny:

Cena – 100%

W trakcie oceny każdej ofercie przyznane zostaną punkty dla kryterium cena, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C min - oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,

C oferta - oznacza cenę badanej oferty.

Sposób oceny: za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

7. Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę e-mailem o zwycięstwie jego oferty. Z firmą/osobą, która proponuje najkorzystniejszą cenę zostanie podpisana umowa.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie i uzupełnienie złożonych ofert.

Z up. BURMISTRZA RESZLA

Piotr Chamik
KIEROWNIK REFERATU
Rozwoju Gospodarczego
i Ochrony Środowiska

Załączniki do Zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy