**Umowa Nr ……………..**

Zawarta w dniu **…………………..** w Reszlu pomiędzy **Gminą Reszel** z siedzibą 11-440 Reszel, ul. Rynek nr 24 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, NIP: 7422243326, REGON: 510743611 reprezentowaną przez:

**Andrzeja Lewandowskiego – Burmistrza Reszla**

przy kontrasygnacie **Marty Gradzewicz – Skarbnika Gminy**

**a**

**…………………………**, z siedzibą: …………………………………….,zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”,** NIP: ………………….., REGON: …………………………….,reprezentowanym przez:

**………………………. – ……………………………..**

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu, dla którego ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych: **„Modernizacja Stadionu Miejskiego oraz infrastruktury sportowej w miejscowości Reszel. Zadanie realizowane w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.**
2. Nadzór inwestorski obejmuje branżę architektoniczno-budowlaną, sanitarną, elektryczną.
3. WYKONAWCA oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej oferty.
4. Strony zgodnie oświadczają, że kompletna oferta WYKONAWCY, obejmuje pełny zakres nadzoru inwestorskiego nad robotami związanymi z realizacją przedmiotu umowy.
5. WYKONAWCA oświadcza, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będzie realizowany przedmiot umowy.

**§ 2**

1. Termin wykonania zlecenia upływa zgodnie z terminem podanym w przyjętej ofercie, tj.:
2. Rozpoczęcie – z dniem zawarcia umowy.
3. Planowane zakończenie robót budowlanych – **do 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
4. Zakończenie:po całkowitym rozliczeniu wykonanej inwestycji.

**§ 3**

1. Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:
2. Przekazanie dokumentów niezbędnych do sprawowania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Bieżące informowanie o zmianach w realizacji zadania.
4. Wypłacenie uzgodnionego wynagrodzenia za wykonanie zlecenia w terminie i na warunkach podanych w § 6.
5. Podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych dla ZAMAWIAJĄCEGO związanych z realizacją umowy.
6. Odbiór przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 4**

**Obowiązki Inspektora Nadzoru**

1. Do ogólnych obowi**ą**zków Inspektora Nadzoru nale**ż**y:
2. Koordynacja i Nadzór nad realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725), przepisami polskiego prawa oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji, pozwoleń na prowadzenie budowy i umowy z wykonawcą o roboty budowlane;
3. Wspieranie ZAMAWIAJĄCEGO we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
4. Zapewnienie stałej wymiany informacji z ZAMAWIAJĄCYM oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Obowi**ą**zki na etapie prowadzenia robót budowlanych:
6. Nadzorowanie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów zgodnie z wymaganiami dokumentacji przetargowej, specyfikacji technicznych, wiedzą techniczną i praktyką inżynierską w częstotliwości zapewniającej skuteczny nadzór (wymagana obecność Inspektora Nadzoru na budowie minimum 2 razy w tygodniu, w tym 1 raz w tygodniu zdanie ustnych relacji Inwestorowi w jego siedzibie z przebiegu realizacji inwestycji);
7. Dostosowanie czasu pracy do czasu pracy wykonawcy robót i wymagań ZAMAWIAJĄCEGO;
8. W razie pilnej konieczności WYKONAWCA zobowiązany jest stawić się na placu budowy najpóźniej w ciągu …………………………. od otrzymania informacji;
9. Podczas pobytu na budowie WYKONAWCA ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i dokonania stosownych wpisów;
10. Organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstawania opóźnień w realizacji;
11. Kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;
12. Wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez ZAMAWIAJĄCEGO z wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o tym fakcie;
13. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy;
14. Kontrola zabezpieczenia obiektów zabytkowych w wypadku ich odkrycia i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora zabytków;
15. W porozumieniu z ZAMAWIAJĄCYM każdorazowo zawiadamianie właściwego organu nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
16. Reprezentowanie ZAMAWIAJĄCEGO na jego wniosek w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;
17. Egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych nieskrępowanego dostępu do terenu budowy, wszelkich miejsc pozyskiwania, wytwarzania, wmontowania, składowania lub przygotowywania materiałów i urządzeń do wbudowania;
18. Kontrola sprawowania nadzoru geologicznego przez wykonawcę robót budowlanych nad pracami ziemnymi;
19. Zatwierdzanie materiałów i urządzeń przewidzianych przez wykonawcę robót do zastosowania i wbudowania (potwierdzone odpowiednim wpisem w dzienniku budowy lub innym dokumentem);
20. Kontrola i przechowywanie dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie w Polsce. Ocena ich zgodności z dokumentacją, a w przypadku zastosowania przez wykonawcę robót materiałów i urządzeń równoważnych ocena ich równoważności z przewidzianymi w dokumentacji przetargowej w uzgodnieniu z Inwestorem;
21. Sprawdzanie autentyczności wymienionych powyżej dokumentów oraz certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji i własności urządzeń, za które zgodnie z umową odpowiedzialny jest wykonawca robót;
22. Informowanie ZAMAWIAJĄCEGO z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach, opóźnieniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
23. Organizowanie narad technicznych, sporządzanie protokołów z tych narad oraz przekazywanie ich ZAMAWIAJĄCEMU i wykonawcy robót w terminie 5 dni od dnia narady;
24. Bieżące egzekwowanie ustaleń z narad dotyczących postępu prac;
25. Monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym;
26. Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów i urządzeń;
27. Nadzorowanie badań wbudowywanych materiałów i wyrobów wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych;
28. Nakazywanie wykonawcy robót budowlanych wykonanie dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości po uprzedniej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO;
29. Zatwierdzenie rysunków wykonawczych i warsztatowych sporządzonych przez wykonawcę robót i ich archiwizowanie;
30. Zatwierdzanie rysunków powykonawczych sporządzonych przez wykonawcę robót i ich archiwizowanie;
31. Udzielanie wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji;
32. Kontrola prawidłowości zafakturowanych robót;
33. Zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez wykonawcę robót;
34. Nadzorowanie przeprowadzonych prób i rozruchów oraz weryfikacja i zatwierdzanie opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych instrukcji eksploatacyjnych, w celu ułatwienia przekazania ZAMAWIAJĄCEMU obiektów do eksploatacji;
35. Dokonywanie bez zbędnej zwłoki odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i dokumentowanie tych czynności;
36. Sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienia wykonawcy robót o wykrytych wadach, określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
37. Sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez wykonawcę robót;
38. Przeprowadzenie odbiorów częściowych, zanikających oraz odbioru warunkowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru;
39. Poświadczanie terminu zakończenia robót;
40. Sprawdzenia i przekazania ZAMAWIAJĄCEMU wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót;
41. Doradzanie ZAMAWIAJĄCEMU w zakresie roszczeń i sporów z wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych;
42. Powiadomienie ZAMAWIAJĄCEGO o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją ZAMAWIAJĄCEGO a stanem faktycznym na terenie budowy;
43. Rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej wykonawcy robót;
44. Przeprowadzenie końcowej inspekcji przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową przez wykonawcę robót;
45. Zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do ZAMAWIAJĄCEGO wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową w formie ustalonej z ZAMAWIAJĄCYM;
46. Opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
47. W przypadku wystąpienia robót określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.), przesunięcia lub wydłużenia terminu realizacji zadania, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego do czasu jego zakończenia i rozliczenia, bez dodatkowego wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
48. **WYKONAWCA może wnioskować do ZAMAWIAJĄCEGO o:**
49. Wprowadzenie zmian w dokumentacji przetargowej będącej podstawą realizacji inwestycji;
50. Zlecenie za zgodą Zamawiającego usunięcia wad w dokumentacji projektowej osobie trzeciej lub w dokumentacji przetargowej w przypadku gdy projektant lub wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
51. Przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnych inspektorów, rzeczoznawców i laboratoria;
52. Zmianę terminu zakończenia robót w umowie z wykonawcą robót;
53. Konieczność zlecenia wykonania robót dodatkowych w szczególności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz robót zamiennych.
54. **W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego WYKONAWCA jest upoważniony i zobowiązany do:**
55. Bezzwłocznego pisemnego powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o wystąpieniu konieczności wykonania robót określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)
56. Przygotowania dla ZAMAWIAJĄCEGO protokołu sporządzonego przy udziale przedstawicieli wykonawcy robót, zawierającego opis powstałych problemów technicznych i ich uzasadnienie
57. uzasadnienia dokonania koniecznych zmian w dokumentacji przetargowej, ich opis i uzasadnienie robót niezbędnych do zamówień dodatkowych;
58. Przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU sprawdzonej kalkulacji kosztów wykonawcy robót na wykonanie zamówień dodatkowych oraz sporządzenie kosztorysu inwestorskiego;
59. Wydanie polecenia wykonania zamówień dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.
60. Zamówienie dodatkowe udzielane będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)
61. **Na etapie po zakończeniu robót budowlanych WYKONAWCA jest zobowiązany do:**
62. Uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzenie protokołu odbioru robót końcowego lub warunkowego;
63. Przygotowania rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
64. Dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami związanymi z usunięciem wad przez cały okres trwania gwarancji;
65. Odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu przez cały okres trwania gwarancji;
66. Wspieranie ZAMAWIAJĄCEGO w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
67. Uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych – bez oddzielnego wynagrodzenia. ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCĘ o przeglądach gwarancyjnych na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.

**§ 5**

1. Inspektor nadzoru w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową reprezentuje Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy robót zleconych umową ………………………………………………
2. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do informowania Inwestora na piśmie o niezbędności wykonania koniecznych robót określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) lub zamiennych nieuwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy, jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zlecenie przez Inspektora Nadzoru Wykonawcy budowy wykonania robót określonych w ust. 2, możliwe jest tylko w przypadku sporządzenia przez Inspektora Nadzoru protokołu konieczności i kosztorysu inwestorskiego wyżej wymienionych robót (dodatkowo w wersji elektronicznej w formacie \*.ath), zatwierdzonych przez Inwestora, którego następstwem będzie:
4. w przypadku robót zamiennych – sporządzenie odpowiedniego Aneksu do umowy z wykonawcą robót (gdy wprowadzona zmiana wpływa na zmianę wynagrodzenia wykonawcy robót) lub zlecenie robót zamiennych w formie zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu konieczności zmiany materiałów/technologii robót (gdy zmiana nie wypływa na różnicę kosztów),
5. w przypadku robót określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – sporządzenie odpowiedniego Aneksu do umowy z wykonawcą robót.
6. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Zleceniobiorca jest upoważniony do zlecenia Wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.

**§ 6**

1. Za wykonanie prac Inspektorowi nadzoru przysługiwać będzie wynagrodzenie ryczałtowe podane w przyjętej ofercie, tj. w wysokości: …………………… zł (słownie złotych brutto: …………………………….. i 00/100).
2. Płatność będzie dokonywana w następujący sposób:
3. 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Inspektor Nadzoru będzie mógł zafakturować po wykonaniu przez wykonawcę co najmniej 50 % robót budowlanych zatwierdzonych protokolarnie , wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Pozostałe 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Inspektor Nadzoru będzie mógł zafakturować po dokonaniu przez Zamawiającego protokolarnego odbioru końcowego zadania bez uwag po usunięciu ewentualnych usterek - od Wykonawcy robót budowlanych oraz wywiązania się Inspektora nadzoru ze wszystkich obowiązków przyjętych i wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie wystawiał i przekazywał Zamawiającemu faktury w formie – papierowej (tradycyjnej)/elektronicznej (ustrukturyzowanej), zgodnie z przedłożonym oświadczeniem – załącznik nr 2 do umowy.
6. Zamawiający informuje, że inne dokumenty (poza fakturą) Wykonawca zobowiązany jest składać w formie papierowej (tradycyjnej).
7. Dane stron umowy do faktur:
   1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy wystawiona będzie w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Reszel, ul. Rynek nr 24, 11-440 Reszel

NIP: 742-224-33-26; REGON: 510743611

Odbiorca: Urząd Gminy w Reszlu, ul. Rynek 24, 11-440 Reszel.

1. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP: ………………………….., REGON: ……………………. oraz rachunek bankowy nr: …………………………………………...
2. Forma zapłaty faktury/rachunku – przelew na konto Zleceniobiorcy wskazane na fakturze/rachunku, w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu.
3. Za datę zapłaty przelewu przyjmuje się datę złożenia przelewu w Banku Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury, WYKONAWCA może dochodzić od ZAMAWIAJĄCEGO zapłaty ustawowych odsetek.

**§ 7**

Inspektorzy nadzoru

1. Ze strony WYKONAWCY nadzór inwestorski pełni:
   1. **Inspektor nadzoru branży architektoniczno-budowlanej (koordynator)** – ………………., uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i cieplnych,
   2. **Inspektor nadzoru branży elektrycznej** – …………………….., uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
   3. **Inspektor nadzoru branży sanitarnej** – …………………….., uprawnienia budowlane   
      w specjalności inżynieryjnej drogowej.
2. Każda zmiana inspektora nadzoru wymaga akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, prócz okoliczności wskazanych w Kodeksie cywilnym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i ponoszenia jakichkolwiek kosztów – ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
2. zostanie złożony wniosek o otwarcie postępowania układowego dla WYKONAWCY lub ogłoszona zostanie upadłość WYKONAWCY lub ogłosi on otwarcie likwidacji Spółki,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku WYKONAWCY,
4. WYKONAWCA nie wykonuje usług zgodnie z umową.
5. W wypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA będzie zobowiązany do zapłacenia ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej w wysokości 10% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy. Poza karą umowną z tytułu odstąpienia WYKONAWCA zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO wszelkich innych przewidzianych w umowie kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem od umowy zaszły okoliczności uzasadniające ich naliczenie.
6. W wypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY będzie zobowiązany do zapłacenia WYKONAWCY kary umownej w wysokości 10% wartości ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
7. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po jego stronie, WYKONAWCA zobowiązuje się do pokrycia roszczeń osób trzecich z tego tytułu wobec ZAMAWIAJĄCEGO.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia.
9. W razie odstąpienia od umowy ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA sporządzą protokół określający stan realizacji umowy na dzień odstąpienia a WYKONAWCA zobowiązuje się sporządzić i przekazać wszelkie dokumenty dotyczące realizacji umowy w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
10. ZAMAWIAJĄCY może naliczyć WYKONAWCY karę umowną:
11. W wysokości 500 zł brutto (pięćset zł) za brak udziału w odbiorach bez uzasadnionej przyczyny losowej lub bez uprzedniego powiadomienia umożliwiającego Zamawiającemu przesunięcie terminu odbioru (kara będzie naliczana oddzielnie dla każdej zaistniałej sytuacji),
12. W wysokości 500 zł brutto (pięćset zł) za nieprzybycie na budowę pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, ustalonych z ZAMAWIAJĄCYM (kara będzie naliczana oddzielnie dla każdej zaistniałej sytuacji).
13. W wysokości 300 zł brutto (trzysta zł) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku określonego w § 4 ust. 2 pkt 1).
14. Niezależnie od wyżej wymienionych kar umownych Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Ustanowione w umowie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umownych, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
15. Zastrzeżone w umowie kary umowne mogą być kompensowane z należnościami WYKONAWCY, a w przypadku braku możliwości kompensaty wystawione zostaną noty obciążeniowe z 7 dniowym terminem płatności.

**§ 10**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd rzeczowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy.*

*Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące formy fakturowania.*

Zamawiający: Wykonawca:

….…………………………...

*(miejscowość, data)*

Oświadczenie dotyczące formy fakturowania

Oświadczam, że formą stosowanego przez moją firmę:

……………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres)*

sposobu wystawiania i przekazywania Zamawiającemu faktur z tytułu umowy   
……………………………………………… będzie faktura:

* + - papierowa (tradycyjna)(\*),
    - elektroniczna (ustrukturyzowana)(\*).

\* właściwe zaznaczyć

……………………………………

*(pieczątka i podpis)*