**Projekt**

**UCHWAŁA NR …………**

**RADY Miejskiej w Reszlu**

z dnia …………………….

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

 **w Reszlu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art.18 ust 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz .U.

z 2019 r. poz 506 z późn. zm.) oraz art 9a ust.15 Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocyw rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390 z póź zm.)

uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

w Reszlu oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała IV/10/2010 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 21 grudnia 2010 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**Załącznik**

**do Uchwały Nr ……………**

**Rady Miejskiej w Reszlu**

**z dnia ……………………..**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

**w Reszlu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§1.** Zespół Interdyscyplinarny w Reszlu, zwany dalej „Zespołem Interdyscyplinarnym”

realizuje zadania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

**§2.** Siedziba Zespołu Interdyscyplinarnego mieści się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Reszlu.

**§3.** Z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się protokół oraz listę obecności, protokół podpisuje przewodniczący.

**§4.** Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w siedzibie Miejskiego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Reszlu. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzeń na terenie

innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w działalność Zespołu Interdyscyplinarnego.

**§ 5.** Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną.

**Rozdział 2**

**Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

**§6.1.** Zespół Interdyscyplinarny powołuje w drodze Zarządzenia Burmistrza Reszla.

2. Kadencja Zespołu trwa 4 lata.

3. Na podstawie zawartych porozumień, przedstawiciele poszczególnych instytucji zostają

wskazani imiennie przez swoich pracodawców i oddelegowani do prac Zespołu

Interdyscyplinarnego.

**§7.** 1. Burmistrz Reszla odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego :

a) na wniosek członka;

b) na wniosek podmiotu, który go oddelegował do pracy w Zespole Interdyscyplinarnym;

c) pisemnej rezygnacji,

d) z chwilą śmierci.

**Rozdział 3**

**Organizacja prac Zespołu Interdyscyplinarnego**

**§8.1** Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący.

2. Pisemny wniosek do Przewodniczącego, o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, może złożyć każdy członek Zespołu.

**§9**. Prace Zespołu są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jego składu, w tym Przewodniczący lub jego Zastępca. W przypadku braku wymaganego kworum w drugim terminie wyznaczonego posiedzenia, Zespół obraduje niezależnie od liczby członków.

**§10**.1. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad posiedzeń Zespołu. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół, nieobjęte porządkiem posiedzenia oraz wnioski o utworzenie grup roboczych..

**§11.** Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od dnia powołania Zespołu.

**§12.1.** Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, jego członkowie, wybierają Przewodniczącego zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, spośród jego członków.

2. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany przez Zespół w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów na podstawie:

a) uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej 3 członków zespołu,

b) pisemnej rezygnacji,

c) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza.

3.Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością jego powołania w trybie określonym w ust. 1.

**§13.** Na wniosek Przewodniczącego Zespół Interdyscyplinarny wybiera Zastępcę

Przewodniczącego i Sekretarza.

**§14.** Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

**§15.** Przewodniczący w szczególności:

a) ustala przedmiot i termin posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego;

b) przewodniczy posiedzeniu;

c) reprezentuje Zespół Interdyscyplinarny na zewnątrz;

d) zaprasza na posiedzenie Zespołu specjalistów w dziedzinie przeciwdziałania przemocy

w rodzinie;

**Rozdział 4**

**Przepisy końcowe**

**§16.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy ustawy

o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.