

Uchwała Nr

**Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia**

**w sprawie: zmiany rocznego programu współpracy z organizacjami
pozarządowymi na 2018 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817).

Rada Miejska w Reszlu uchwala, co następuje:

§ 1. W Programie współpracy gminy Reszel z organizacjami pozarządowymi na rok 2018, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLVI/324/2017 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 30 listopada 2017 roku, dokonuje się następujących zmian:

1) Dział X pkt. 2 „Zasady działania komisji” otrzymuje brzmienie:

- a) Wymagane kworum dla skutecznego odbycia się posiedzenia Komisji Konkursowej to obecność co najmniej połowy składu Komisji wraz z Sekretarzem Komisji.
- b) Komisja wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania.
- c) Ocenie nie podlegają oferty złożone po wyznaczonym terminie (decyduje data wpływu do Urzędu).
- d) Oferenci mogą uzupełnić braki formalne w terminie 3 dni, od dnia doręczenia wezwania do uzupełnienia oferty. Nieusunięcie braków formalnych w wyznaczonym terminie, powoduje odrzucenie oferty.
- e) Każda oferta musi być zaopiniowana, przez obecnych członków Komisji Konkursowej
- f) Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz rocznym Programie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.
- g) W ocenie oferty brane będą pod uwagę m.in.:
 - a. możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - b. przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
 - d. udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego w przypadku ofert na wsparcie zadania;
 - e. planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - f. analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach

poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

- h) W sytuacjach tego wymagających Komisja Konkursowa podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się kolejne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie - decyduje głos Przewodniczącego Zespołu Opiniującego.
- i) W sytuacjach wymagających dodatkowych wyjaśnień Komisja Konkursowa może powołać ekspertów z głosem doradczym.
- j) Posiedzenia Komisji Konkursowej obsługuje pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Burmistrza. Z przebiegu każdego posiedzenia sporządza się Protokół oceny konkursu ofert wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały. Protokół sporządza wyznaczony pracownik Urzędu lub sekretarz komisji.
- k) Komisja Konkursowa przedkłada Burmistrzowi protokół oceny konkursu ofert zawierający m.in.:
 - a. wykaz ofert, które spełniają wymogi formalne,
 - b. wykaz ofert, które nie spełniają wymogów formalnych,
- l) Zainteresowane oceną swoich ofert organizacje mają wgląd do protokołu, a także winny otrzymać informacje z jakiego powodu ich oferta została odrzucona lub nie otrzymała dofinansowania.
- m) Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty/ofert podejmuje Burmistrz Reszla.
- n) Ocena i kwalifikacja wniosków składanych w trybie „małych dotacji” dokonywana jest przez Burmistrza Reszla.
- o) Wykaz podmiotów, którym w 2018 r. zlecono realizację zadań publicznych wraz z wysokością przyznanej dotacji stanowić będzie załącznik sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Reszel za 2018 r.

2) Załącznik nr 4 do programu usuwa się.

§ 2. Pozostałe zapisy pozostawia się bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Reszel.