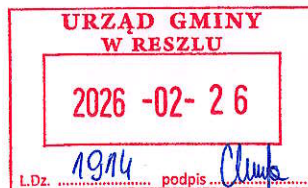




Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu
ul. Podzamcze 1, 11-440 Reszel
tel/fax: 89 755-00-11, e-mail: kontakt@sds-reszel.pl

p. D. Puchalska
26.02.2026

Reszel, dn. 26.02.2026 r.



OR
26.02.2026
A. Kuciel

**Rada Miejska
w Reszlu**

Nasz znak: ŚDS.024.5.2026

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu w załączeniu przekazuje sprawozdanie z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy za okres od 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

Z poważaniem

KIEROWNICZKA
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Reszlu
Teresa Wojtkowska

SPRAWOZDANIE ZA ROK 2025
z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D
w Reszlu

Sprawozdanie sporządzone za okres od 01 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025 roku

CZĘŚĆ I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. Formy i efekty prowadzonej działalności /opis wykonania i ocena realizacji/

a/. Rodzaje treningów funkcjonowania w codziennym życiu:

Trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny – w ramach treningu uczestnicy uczyli się oraz utrwalali podstawowe zasady codziennej higieny osobistej, takie jak mycie rąk, twarzy i ciała, dbanie o higienę jamy ustnej, kąpiele pod prysznicem, korzystanie ze środków higienicznych oraz kosmetycznych. Zajęcia obejmowały również naukę pielęgnacji włosów, dłoni i paznokci, dbania o czystość i estetykę ubioru, a także dobór odpowiedniej odzieży do pory roku i sytuacji społecznej. Istotnym elementem pracy były rozmowy i pogadanki tematyczne dotyczące zdrowia, profilaktyki, kultury osobistej oraz wpływu wyglądu zewnętrznego na relacje międzyludzkie. Zajęcia miały charakter zarówno grupowy, jak i indywidualny. W trakcie treningu stosowano instruktaż słowny, pokaz oraz bezpośrednie wsparcie podczas wykonywania czynności higienicznych. Z pomocą terapeuty i opiekuna korzystali z urządzeń oraz przyborów do suszenia, stylizacji, farbowania i strzyżenia włosów oraz brody. Uczestników uświadamiano o konieczności doboru ubrań adekwatnie do pory roku, warunków atmosferycznych oraz okoliczności, dbałości o czystość ubrań i korzystania z magazynu czystej odzieży. Praca prowadzona była w atmosferze bezpieczeństwa, akceptacji i poszanowania godności uczestników, co sprzyjało budowaniu zaufania oraz motywacji do podejmowania działań na rzecz własnej samodzielności.

Uczestnicy nabywali i utrwalali prawidłowe nawyki higieniczne podczas przygotowania posiłków w pracowniach kulinarnych:

- zapoznawali się z zasadami higieny osobistej obowiązującymi w pracowni i całym Domu,
- uczyli się prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk przed rozpoczęciem pracy oraz w trakcie

przygotowania posiłków i ich spożywania,

- poznawali zasady dbania o czystość i estetykę odzieży (fartuchy, ręczniki, ścierki i gąbki)
- nabywali umiejętności dbania o schludny i adekwatny do sytuacji wygląd zewnętrzny,
- poznawali zasady higieny związane z bezpiecznym przygotowaniem żywności.

Zajęcia prowadzone są w formie instruktażu, pokazów, ćwiczeń praktycznych, a także przez codzienne utrwalanie prawidłowych nawyków.

W wyniku systematycznie realizowanego treningu zaobserwowano pozytywne zmiany w funkcjonowaniu uczestników. Nastąpiła poprawa samodzielności w zakresie czynności higienicznych, wzrosła dbałość o schludny i estetyczny wygląd zewnętrzny oraz świadomość potrzeby regularnej higieny osobistej. Uczestnicy chętniej podejmowali działania związane z pielęgnacją własnego wyglądu, co miało pozytywny wpływ na ich samopoczucie, pewność siebie oraz relacje społeczne. Zauważalna była również poprawa funkcjonowania w grupie oraz większa aktywność.

Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi (trening budżetowy) –

Zajęcia miały charakter zarówno teoretyczny, jak i praktyczny i były dostosowane do możliwości oraz potrzeb uczestników ŚDS. Głównym celem treningu było kształtowanie umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi, zwiększanie samodzielności w codziennym funkcjonowaniu oraz przygotowanie uczestników do możliwie niezależnego życia w środowisku społecznym. W ciągu roku uczestnicy systematycznie zapoznawani byli z podstawowymi zasadami planowania budżetu. Omawiano sposoby rozdzielania środków finansowych, znaczenie planowania wydatków oraz konieczność dostosowywania potrzeb do posiadanych możliwości finansowych. Zajęcia prowadzone były w formie rozmów kierowanych oraz ćwiczeń praktycznych, z uwzględnieniem indywidualnego poziomu funkcjonowania uczestników. Uczestnicy planowali proste wydatki, przeglądali gazetki promocyjne oraz porównywali ceny różnych produktów dostępnych w Internecie z cenami w sklepach lokalnych. Uczestnikom przypominano o opłatach miesięcznych jako wydatkach pierwszej potrzeby oraz o ich terminowym regulowaniu w celu unikania zadłużeń, unikania kredytów, pożyczek nieadekwatnych do miesięcznych dochodów, uświadamianie zagrożeń wynikających z korzystania z usług parabanków czy zawierania pochopnych umów. Omawiano również, jakie zakupy należą do podstawowych potrzeb dnia codziennego, a które mają charakter drugorzędny.

Istotnym elementem treningu były regularne wyjścia do środowiska lokalnego, w tym do kawiarni oraz na zakupy. Wyjścia te stanowiły okazję do praktycznego wykorzystania

nabywanych umiejętności. Przed każdym wyjściem uczestnicy planowali wydatki, ustalali kwotę, jaką mogą przeznaczyć na zakupy lub poczęstunek, oraz omawiali zasady bezpiecznego i kulturalnego zachowania się w miejscach publicznych. Podczas wizyt w kawiarni uczestnicy uczyli się zapoznawania z menu, analizowania cen oraz dokonywania wyborów zgodnych z zaplanowanym budżetem. Ćwiczyli samodzielne składanie zamówień, dokonywanie płatności oraz właściwe zachowanie w przestrzeni publicznej. Prowadzący zapewniał wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy, jednocześnie wzmacniając samodzielność uczestników. Wyjścia na zakupy obejmowały wybór produktów zgodnie z określoną kwotą, porównywanie cen, sprawdzanie dat ważności oraz kontrolowanie wydatków przy kasie. Po dokonaniu zakupów uczestnicy uczyli się sprawdzania paragonów oraz podsumowywania poniesionych kosztów. Działania te miały na celu utrwalanie prawidłowych nawyków związanych z gospodarowaniem pieniędzmi. Korzystanie z eko-szafy w treningu budżetowym polega na świadomym i odpowiedzialnym zarządzaniu posiadaną garderobą. Podstawą jest przegląd własnej szafy oraz wykorzystanie ubrań, które są nadal w dobrym stanie, zamiast kupowania nowych rzeczy. Uczestnik uczy się tworzenia różnych zestawów z tych samych elementów oraz dopasowywania ubrań do wielu okazji. Eko-szafa wspiera kontrolę wydatków, ponieważ ogranicza impulsywne zakupy i zachęca do planowania potrzeb odzieżowych.

Trening kulinarny – realizowany był w formie zajęć grupowych, zgodnie z obowiązującym miesięcznym grafikiem dyżurów. Zajęcia prowadzone były pod stałym nadzorem terapeuty i opiekuna z uwzględnieniem indywidualnych możliwości psychofizycznych uczestników.

Podczas treningu uczestnicy brali udział w przygotowaniu posiłków dnia codziennego, głównie obiadów, a także prostych posiłków dodatkowych. Zakres wykonywanych czynności obejmował:

- wstępną obróbkę produktów spożywczych (mycie, obieranie, krojenie warzyw i owoców)
- odmierzanie i ważenie składników z wykorzystaniem miarek i wag kuchennych
- poznawanie i realizację prostych oraz bardziej złożonych przepisów kulinarnych
- korzystanie z przepisów pochodzących z różnych źródeł (książki kucharskie, Internet, materiały edukacyjne)
- naukę zasad racjonalnego planowania posiłków oraz właściwego doboru produktów spożywczych
- poznawanie różnych metod obróbki termicznej dań (gotowanie, pieczenie, smażenie, duszenie, blanszowanie)

- samodzielne przygotowywanie prostych posiłków na śniadanie (kanapki, tosty, proste sałatki śniadaniowe, smażenie jajecznic, parzenie kawy, herbaty)
- nabywanie umiejętności przygotowywania przetworów, pasteryzacji (z warzyw i owoców dostarczanych przez uczestników i rolników)
- prawidłowego przechowywania żywności, wyrabianie nawyku sprawdzania terminów przydatności do spożycia produktów i gotowych wyrobów,
- nauka przygotowania prostych i bardziej złożonych ciast i deserów
- przygotowywania posiłków na specjalne okazje (wigilia, śniadanie wielkanocne i urodziny podopiecznych, grille urodzinowe, okolicznościowe Gra Miejska Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla, Festiwal Piosenki Folkowej, Dni Rodziny, spotkania integracyjne z UTW).

W ramach treningu kulinarnego prowadzone są również warsztaty tematyczne i okolicznościowe, których celem jest celebrowanie różnych wydarzeń, świąt oraz dni tematycznych: Dzień Pizzy, Tłusty czwartek, święto pieczonego ziemniaka, warsztaty pieczenia ślimaków drożdżowych w ramach obchodów Cittaslow, warsztaty kuchni włoskiej i chińskiej, warsztaty pieczenia i dekorowania pierników świątecznych, choinki piernikowej na jasełka w Mrągowie. Podczas treningu uczestnicy zapoznawali się z piramidą żywieniową, przeprowadzane były wykłady na temat zdrowia i odpowiedniej diety w życiu człowieka.

Trening kulinarny również pozwalał na rozwijanie zmysłów smaku, węchu, dotyku, wzroku podczas rozpoznawania produktów spożywczych i przygotowywania dania. Prowadzone były gry edukacyjne o tematyce kulinarnej (5 sekund Kuchnia, pizza, quizy, karty pracy, wykreślanie, filmy instruktażowe). Podczas spożywania posiłków uczestnicy doskonalili umiejętność zachowania estetyki, kultury przy stole. W trakcie treningów uczestnicy obsługiwali sprzęt AGD (czajnik, kuchenka, piekarnik, piekarnik dual cook, szatkownica, maszynka do mielenia mięsa, blendery, kuchenka elektryczne, grille, robot wielofunkcyjny multicooker, patelnia elektryczna, suszarka do warzyw, warnek, robot planetarny, mikser ręczny, zmywarka,).

Kawiarenka: w ramach treningu kulinarnego. Podczas treningu uczestnicy nabywali, podtrzymywali i doskonalili umiejętności przygotowywania prostych deserów, ciast. Odmierzania proporcji z wykorzystaniem wagi, miarek kuchennych, nabywanie umiejętności zamiany miar i wag, nabywali umiejętność posługiwania się sprzętem cukierniczym (worki cukiernicze, tylki), samodzielnie dekorowali ciasta (użycie barwników spożywczych, wykorzystanie różnych środków dekoracyjnych- tworzenia dekoracji z czekolady, papieru ryżowego) parzyli kawę z różnymi dodatkami, herbatę, herbaty jesienne, zimowe. Uczestnicy

uczyli się korzystania z przepisów i modyfikacja według potrzeb (zastępowanie produktu innym). Uczestnicy wykorzystywali podczas treningu sprzęt AGD-(robot planetarny Kitchen AID, piekarniki w tym Dual cook, miksery ręczne, blender, ekspres do kawy). W trakcie treningu uczestnicy mieli okazję zapoznać się z ofertą kawiarni Mąka i Magia. Poza tym brali udział w konkursie „Master Barista”.

Trening kulinarny przebiega zgodnie z założeniami terapeutycznymi. Uczestnicy systematycznie i chętnie brali udział w zajęciach, wykazując zainteresowanie przygotowaniem posiłków. Realizacja zajęć przyczyniła się do zwiększenia samodzielności uczestników w funkcjonowaniu w życiu codziennym oraz do utrwalania prozdrowotnych nawyków żywieniowych.

Trening umiejętności praktycznych – w ramach treningu umiejętności praktycznych uczestnicy zwiększyli zakres umiejętności w pracach porządkowych w pracowniach terapeutycznych, kulinarnych, salach ogólnych, pracowni zaradności życiowej oraz na posesji placówki.

W trakcie zajęć w pracowni kulinarnej realizowany był trening praktyczny i porządkowy ukierunkowany na rozwijanie samodzielności uczestników oraz nabywanie nawyków porządkowych. Uczestnicy przygotowywali stanowiska pracy, stosując zasady BHP. Wykorzystywali sprzęt AGD (kuchenka elektryczna, piekarnik, zmywarka, robot planetarny, czajnik elektryczny, maszynka do mielenia mięsa, gofrownica, Termorobot, ICook, mikrofalówka), ucząc się jego prawidłowej i bezpiecznej obsługi. Po zakończeniu części kulinarnej realizowano trening porządkowy, obejmujący sprzątanie stanowiska pracy, wycieranie blatów, segregację odpadów oraz mycie naczyń z użyciem zmywarki, dbali o sprzęt kuchenny - czyszczenie i dezynfekcja lodówek, czyszczenie piekarników. Uczestnicy poznawali zasady właściwego dozowania środków czystości oraz dbania o estetykę pomieszczenia. W ramach zajęć przeprowadzono również pranie fartuchów i ścierek z wykorzystaniem pralki automatycznej od sortowania, po wyjmowanie i rozwieszenie prania.

W pracowniach terapeutycznych uczestnicy odbywali ten trening codziennie poprzez dbanie o czystość, porządek i estetykę w pracowni wykonując prace porządkowe tj. sprzątanie swojego miejsca pracy, segregowanie materiałów i narzędzi, zamykanie, zmywanie podłogi, wycieranie stołów, wycieranie kurzów, podlewanie kwiatów, segregowanie odpadów. Uczyli się i podtrzymywali umiejętności obsługi sprzętu np. telewizora, radia, żelazka, parownicy, odkurzacza a także korzystania z elektronarzędzi. Zapoznają się z poszczególnymi funkcjami sprzętu, uczyli się zachowania bezpieczeństwa podczas używania sprzętu oraz poprawnego włączania i wyłączania go oraz nabywają wiedzę na temat bezpieczeństwa i higieny pracy,

wyrabiają nawyki stosowania odzieży ochronnej (fartuch, rękawice, okulary). W ramach treningu praktycznego pozyskują i wykorzystują materiały odpadowe – karton z opakowań, deski z palet, z rozbiórki oraz materiały naturalne – szyszki, liście, nasiona, kamienie, muszle itp., co kształtuje nawyki i zachowania proekologiczne.

W pracowniach komputerowych uczestnicy utrwalali zasady bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego i elektrycznego, w tym komputerów stacjonarnych oraz urządzeń peryferyjnych, takich jak drukarka i skaner, a także przestrzegania regulaminu pracowni, w tym zakazu jedzenia i picia przy komputerach.

W pracowni ruchu i rekreacji w trakcie zajęć uczestnicy myli i wycierali sprzęty wykorzystywane podczas ćwiczeń, takie jak piłki, drabinki, materace, hantle czy drobny sprzęt rekreacyjny. Uczyli się korzystania ze środków czystości oraz zachowania zasad bezpieczeństwa podczas wykonywania prac porządkowych. Dodatkowo wykonywali drobne prace organizacyjne, takie jak przygotowanie sali do zajęć, rozkładanie i składanie sprzętu sportowego oraz porządkowanie materiałów rekreacyjnych. Istotnym elementem treningu była nauka zmiany obuwia przed zajęciami ruchowymi oraz dbania o porządek w szatni. Uczestnicy ćwiczyli prawidłowe przechowywanie obuwia i odzieży wierzchniej, odkładanie rzeczy osobistych oraz utrwalali nawyki związane z zachowaniem czystości i porządku w przestrzeni wspólnej.

W pracowni samoobsługi i zaradności życiowej uczestnicy ćwiczyli również prawidłową obsługę sprzętu gospodarstwa domowego, takiego jak odkurzacz, pralka elektryczna, suszarka elektryczna, żelazko, ucząc się bezpiecznego i samodzielnego korzystania z tych urządzeń.

W okresie wiosenno-letnio-jesiennym wykonywali prace w ogrodzie na terenie posesji Domu: sadzenie roślin i kwiatów ich pielęgnacja, podlewanie, pielenie, grabili liście i zamiatali posesję.

Uczestnicy w ramach treningu wyrabiali nawyk systematyczności, pracowitości, współpracy w dbaniu o posesję ŚDS. Celem treningu było nabywanie i rozwijanie samodzielności w czynnościach dnia codziennego oraz zwiększenie zaradności życiowej.

b/. Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:

Trening komunikacyjny – uczestnicy codziennie odbywali trening komunikacyjny, który polegał na kształtowaniu umiejętności poprawnego i kulturalnego wyrażania się i komunikowania z innymi; Uczestnicy nabywali umiejętności prowadzenia i podtrzymywania rozmowy, formułowania logicznych, jasnych wypowiedzi, wyrażania swoich myśli i przekonań. W trakcie rozmów prowadzone były ćwiczenia uważnego słuchania drugiej osoby,

udzielania informacji zwrotnej, zadawania pytań, uprzejmego zwracania się do rozmówcy oraz unikania wulgaryzmów. Podczas treningu komunikacyjnego uczestnicy kształtowali poprawną wymowę, artykulację, ćwiczą dykcję i emisję głosu zwłaszcza w ramach zajęć w pracowni muzyczno-teatralnej oraz umiejętność wyraźnego i zrozumiałego przekazywania komunikatów. W trakcie rozmów na różne tematy poszerzali swoją wiedzę ogólną, zasób słownictwa. Kontakty z osobami mającymi problemy z komunikacją werbalną wymagały od innych uczestników zajęć cierpliwości i chęci zrozumienia, co druga osoba chce im przekazać. W tym celu uczestnicy uczyli się również jak reagować na niezrozumiałe komunikaty, kształtowali swoją cierpliwość i uprzejmość w rozmowie, zwracają uwagę na kontakt wzrokowy, wyraz twarzy, gestykulację, postawę ciała, głos. Trening sprzyjał kształtowaniu cierpliwości, empatii oraz umiejętności reagowania na niezrozumiałe komunikaty, szczególnie w pracy z osobami mającymi trudności w komunikacji werbalnej.

Trening umiejętności społecznych – ma za zadanie poprawić funkcjonowanie uczestników wśród innych ludzi, uczestnicy dzięki niemu nabywają umiejętność inicjowania rozmowy, prowadzenia jej w odpowiedni sposób i kulturalnego dyskusowania na różne tematy, stosownego zachowania się w miejscach użyteczności publicznej. Uczestnicy uczą się sposobów wyrażania krytyki ale i jej przyjmowania – rozmowy na temat wykonywanych prac czy zadań, sugestie, zauważane błędy, metod odmawiania, akceptowania czyjegoś „nie”, wzajemnej pomocy i empatii. Trening ten jest realizowany poprzez różnorodne prace na rzecz ŚDS i środowiska lokalnego (stroje, rekwizyty, dekoracje), udział w wyjazdach (kino, teatr, basen, wycieczki), wyjścia do kawiarni, restauracji, udział w przedstawieniach, występach, konkursach, zawodach sportowych i przeglądach, które uczą zaangażowania i współodpowiedzialności. Udział w tych imprezach zmniejsza poczucie izolacji społecznej i wykluczenia a jednocześnie daje możliwości nauki zachowań w miejscach publicznych, kontaktu ze środowiskiem lokalnym czy uczestnikami innych ośrodków.

Duży zakres treningu obejmował przygotowanie uczestników do samodzielnego załatwiania spraw urzędowych, w tym kontaktów z instytucjami administracji publicznej oraz instytucjami pomocowymi. Prowadzono działania związane z nauką wypełniania prostych formularzy, kompletowania dokumentów, umawiania wizyt oraz prowadzenia rozmów, z pracownikami urzędów. Szczególną uwagę poświęcono sprawom związanym z kontaktami z MOPS oraz instytucjami finansowymi oraz innymi jednostkami wsparcia społecznego. W ramach treningu omawiano również zagadnienia dotyczące spraw zadłużeniowych, w tym podstawowe pojęcia finansowe, konsekwencje zadłużeń oraz sposoby podejmowania działań naprawczych. Przygotowanie uczestników do funkcjonowania w sytuacjach formalnych, takich jak kontakt z

sądem, w tym omówienie zasad zachowania, form komunikacji oraz znaczenie terminowości oraz kompletności dokumentów. W ramach działań realizowano trening związany z wyrabianiem dokumentów tożsamości, w szczególności dowodu osobistego, zapoznanie z procedurą, wymaganymi dokumentami oraz zasadami funkcjonowania urzędów. Ważnym elementem działań było przełamywanie barier społecznych i emocjonalnych poprzez organizację wyjazdów i wyjazdów treningowych. Zajęcia odbywały się w formie indywidualnej i grupowej, z wykorzystaniem metod takich jak rozmowa, instruktaż, ćwiczenia praktyczne, metoda małych kroków.

Trening radzenia sobie ze stresem - ćwiczenie umiejętności organizowania czasu wolnego (zajęcia manualne, wspólne śpiewanie) jako sposobu przeciwdziałania nadmiernemu stresowi, naukę metod rozładowywania napięcia emocjonalnego (zajęcia ruchowe, oddechowe, taneczne, relaksacyjne, bajkoterapia). Osobom potrzebującym wyciszenia w ramach zajęć w Sali doświadczania świata proponowane były różne techniki relaksacyjne i wyciszające, takie jak ćwiczenia oddechowe, trening Jacobsona, autogenny trening Schultza, masaż relaksacyjny, słuchanie muzyki relaksacyjnej, aromaterapię (np. lawenda, melisa, sosna). Do skutecznego rozładowania napięcia uczestnicy brali udział również w spacer po macie korekcyjnej co dodatkowo pobudza neurony.

Dzięki uczestniczeniu w tych zajęciach wzrosła umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, umiejętność funkcjonowania w grupie, podejmowania aktywnych działań, świadomego podejmowania decyzji, okazywania uśmiechu i życzliwości, rozładowania złości.

Pedagog w obszarze swoich działań wykonywał zajęcia w ramach treningu interpersonalnego w formie zajęć indywidualnych jak również w małych grupach. Zajęcia prowadzone były w formie treningu motywacyjno-aktywizującego, który miał na celu - udzielanie pomocy w adaptacji do środowiska ŚDS oraz budowaniu poczucia bezpieczeństwa, głównie pośród nowo przyjętych uczestników. Działania pedagoga polegały również na wspieraniu uczestników w codziennym funkcjonowaniu oraz zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, kształtowaniu prawidłowych postaw społecznych, zasad współżycia w grupie oraz umiejętności komunikacyjnych jak również w motywowaniu uczestników do aktywnego udziału w zajęciach i procesie terapeutycznym. Zajęcia polegały na rozmowach, wskazaniu dla uczestnika odpowiedniego kierunku do działania oraz wykorzystanie mocnych stron uczestnika do aktywizacji. Trening motywacyjny polegał również na analizowaniu słabych stron uczestników i szukaniu rozwiązań do zaistniałych problemów, które wynikają z powtarzalności tych samych błędów przez uczestnika. Działania pedagoga podczas treningu motywacyjnego miały również na celu podniesienie poczucia wartości własnej u uczestników.

c/. Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:

Rozwijanie zainteresowań uczestników poprzez:

Ludoterapia: uczestnicy poprzez gry planszowe, stolikowe, logiczne ćwiczyli pamięć, logiczne myślenie, spostrzegawczość, koncentrację wzrokową (Chińczyk, Państwa i Miasta, Domino, Memory Fauna Polski, Palcem po Mapie, Gra słów, Góra Uczeń). Dzięki pracy z wykreślankami, łamigłówkami, grą słowną – domino głoskowe rozwijali, podtrzymywali swoje zdolności intelektualne. Chętnie rozgrywali też gry karciane w „Tysiaca” (ćwiczenie umiejętności matematycznych), UNO (spostregawczość, refleks) oraz grę w kości (trening mózgu, ćwiczenia myślenia, pamięci). Wszystkie te formy sprawiały dużo radości uczestnikom. Jednocześnie pozwalają ćwiczyć pamięć, koncentrację ale także kształtować właściwe relacje z innymi w grupie.

Biblioterapia: z racji posiadanego księgozbioru na sali uczestnicy byli zachęceni do czytania książek, odbywa się też wspólne czytanie na głos różnych pozycji książkowych i czasopism („Sześciopunkt”, „Głos podzamcza”, „Głos seniora” prasa kobieca). W minionym roku w ramach biblioterapii obchodzony był Dzień Bibliotekarza – uczestnicy ŚDS brali czynny udział w warsztatach w Bibliotece w Reszlu. Czytelnictwo promowane było również przez organizację Dnia książki.

Hortiterapia: stosowana była zarówno jako czynna forma terapii, poprzez udział w pracach ogrodniczych (sadzenie, podlewanie, pielęgnowanie roślin) jak i bierną w formie obserwacji roślin, przyrody. Dzięki tej formie możemy oddziaływać na sferę psychiczną uczestników (redukcja stresu, poprawa nastroju, wyciszenie), fizycznie (poprawa koordynacji ruchowej, siły mięśni, dotlenienie), emocjonalno – społeczne (radzenie sobie z emocjami, lepsze relacje w grupie).

Filmoterapia: organizowane były seanse filmowe, projekcje filmów o różnym charakterze (historycznym przy okazji Dnia Niepodległości). W czasie zajęć uczestnicy korzystali z telewizora połączanego z Internetem w celu oglądania filmów fabularnych, dokumentalnych, przyrodniczych. Tego typu zajęcia miały na celu dostarczenie rozrywki, naukę właściwego zachowania podczas seansów, rozwijania wyobraźni.

Muzykoterapia – uczestnicy słuchali różnych gatunków muzycznych – rozrywkowej i relaksacyjnej, przy której redukowali napięcia psychofizyczne i emocjonalne. Uczestnicy podczas zajęć śpiewali grupowo i indywidualnie do akompaniamentu akordeonu oraz podkładów muzycznych. Ćwiczony repertuar obejmował głównie piosenki biesiadne, ludowe, disco- polo, a także ballady i piosenki poetyckie. Uczestnicy układali również kompozycje własne. Uczestnicy podczas zajęć korzystali ze śpiewników, które regularnie porządkowali

układając kolejno nowe teksty piosenek, które często samodzielnie wyszukiwali w Internecie oraz uczyli się korzystać z ksera. Pracownia wyposażona jest w niezbędny sprzęt nagłaśniający i audio (mikrofony, mikroporty) oraz różne instrumenty, które wykorzystywali podczas zajęć, tj. grzechotki, tamburyn, bęben, trójkąt, kastaniety, akordeon, gitara.

Teatroterapia – zajęcia teatralne, kabaretowe i sceniczne, które wpłynęły na wzbogacenie osobowości uczestnika, ekspresji twórczej, wyobraźni, wrażliwości i fantazji, pomagają przełamywać nieśmiałość i zahamowania. Regularny udział w zajęciach teatralnych podczas których uczestnicy szlifowali swój warsztat i umiejętności aktorskie wpłynęły na: wyrażanie emocji i uczuć, rozwijanie wrażliwości i wyobraźni twórczej oraz budowanie poczucia własnej wartości. W ramach zajęć uczestnicy brali udział w przygotowywaniu przedstawień i inscenizacji, uczyli się swoich ról, przedstawiali swoje emocje, identyfikowali się z postaciami odgrywanymi. Uczestnicy ćwiczyli umiejętności komunikacyjne, poprawną dykcję i emisję głosu, artykulację, intonację oraz prawidłowy oddech nie tylko poprzez grę aktorską, ale również czytając i zapamiętując teksty, recytując i pisząc krótkie wiersze urodzinowe, życzenia świąteczne i scenariusze. Uczestnicy budują świadomość własnego ciała, umiejętność poruszania się na scenie i w rytm muzyki. Uczestnicy przełamywali tremę w trakcie występów przed publicznością. Zajęcia teatralne to również przygotowanie scenografii, gdzie uczestnicy wykazali się zdolnościami szycia na maszynie i plastycznymi uaktywnianiem obszaru motoryki małej.

Zajęcia plastyczne i rękodzielnicze: w ramach tego treningu uczestnicy uczyli się rozwijać własną kreatywność i zainteresowania. Poznawali nowe techniki plastyczne i rękodzielnicze takie jak:

- filcowanie (w minionym roku odbyły się warsztaty filcowania na mokro broszek i elementów kwiatowych),
- decoupage (warsztaty tworzenia ozdób świątecznych),
- mixmedia (techniki łączone zastosowane głównie przy wykonywaniu ozdób i dekoracji Bożonarodzeniowych)
- papieroplastyki – wyklejanie obrazków, kwiaty z bibuły/krepiny, kartki i ozdoby okolicznościowe (urodziny, walentynki, święta, dzień kobiet, babci itp.), plakaty okolicznościowe i informacyjne.
- malarskie – poznawanie różnych technik i stosowanie ich na papierze, płótnie, tekturze, drewnie, malowanie różnymi rodzajami materiału – farba akrylowa, plakatowa, pastele, kredki ołówkowe i świecowe, ołówek.

- rękodzieło/dekoratorstwo – obrazy z materiałów naturalnych, oklejanie słoików, butelek, prace wykonywane techniką pirografii (zegary, obrazy), stroiki okazjonalne/święteczne, dekoracje, stroje, rekwizyty do przedstawień i występów, prace z drewnem (ramy do obrazów), tworzenie obrazów typu collage, statuetki z wykorzystaniem płynu powertex, lepienie z masy termoutwardzalnej (medaliony), prezenty okolicznościowe i urodzinowe, cekinowanie, mozaiki diamentowe.

- oprawa plastyczna imprez kulturalno-towarzyskich, świąt (Wielkanoc, Boże Narodzenie, Walentynki, impreza integracyjna Tajemniczym Szlakiem Średniowiecznego Reszla, Festiwal Folkowy, Cittaslow, Dzień otwarty ŚDS – wystawa prac plastycznych, bal karnawałowy, urodziny podopiecznych)

- udział w wystawach, przeglądach plastycznych: XIII Wojewódzki Kabareton w Wolnicy - obraz „Wszyscy mamy supermoce”, XXVII Bartoszyckie Spotkania Osób Niesamodzielných - wystawa prac plastycznych, XVII Wojewódzki Przegląd Jasełek ŚDS – obraz techniką patchworku „Krajobraz zimowy z elementami lustra”

Dzięki tym treningom ćwiczona jest sprawność manualna, koordynacja oko – ręka, cierpliwość, sumienność i staranność wykonania pracy. Uczestnicy motywowani są do samodzielnego i pożytecznego wykorzystywania czasu wolnego.

Zajęcia komputerowe – uczestnicy doskonalili obsługę komputera oraz systemu operacyjnego, m.in. sprawdzali aktualność aktualizacji systemu i zabezpieczeń, a także poprawność ustawień daty i godziny dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia. Ćwiczyli prawidłowe włączanie i wyłączanie urządzenia, tworzenie folderów oraz przenoszenie i porządkowanie plików w katalogach. Uczestnikom przypominano i zapoznawano ich z obsługą urządzeń peryferyjnych, takich jak drukarka, skaner, pendrive, płyty CD/DVD, aparat fotograficzny czy kamera, w tym zasady poprawnego drukowania, skanowania i kopiowania dokumentów oraz lokalizowanie ich w systemie komputerowym.

W edytorze grafiki Paint 3D uczestnicy rysowali i kolorowali, wykorzystując różne narzędzia, takie jak ołówek, pędzel, marker, oraz techniki wypełnienia, akwareli i kolorowania markerem. Uczestnicy mogli tworzyć własne obrazki lub kolorować gotowe szablony i wzory. W ramach zajęć uczestnicy przygotowywali również kartki okolicznościowe, np. na Walentynki, Święta Wielkanocne, Dzień Mamy czy Boże Narodzenie, wykorzystując poznane możliwości edytora i kształtów oraz własną kreatywność. W programie Canva uczestnicy tworzyli różnorodne materiały graficzne, w tym podziękowania, które następnie były publikowane na stronie ośrodka na Facebooku, oraz dyplomy. Podopieczni poznawali podstawowe funkcje programu,

takie jak wstawianie tekstu, obrazów, ikon i kształtów, a także wykorzystywali dostępne szablony i narzędzia do formatowania i układania elementów graficznych.

Podczas zajęć uczestnicy korzystali z gier rozwijających logiczne myślenie, koncentrację uwagi i pamięć m.in. Mahjonga, który wspiera koncentrację i sprawność umysłową, puzzle online, wpływające na pamięć wzrokową i spostrzegawczość, oraz pasjansa, kształtującego umiejętność planowania i podejmowania decyzji. Uczestnicy grali również w gry zręcznościowo-logiczne, takie jak Bubble Shooter, rozwijające refleks i koordynację wzrokowo-ruchową, a także w szachy i warcaby, które doskonaliły logiczne myślenie, cierpliwość, umiejętność przewidywania oraz wzmacniały pewność siebie.

W programie Microsoft PowerPoint uczestnicy tworzyli i przygotowywali prezentacje multimedialne na różne okazje, m.in. z okazji Dnia Kobiet, Świąt Wielkanocnych oraz Spotkania Oplątkowego. Podczas zajęć utrwalali umiejętność tworzenia slajdów, wstawiania i edytowania tekstu, obrazów oraz prostych elementów graficznych, a także dobierania układu i kolejności slajdów. Uczestnicy poznawali zasady estetycznego rozmieszczania treści oraz ćwiczyli logiczne porządkowanie informacji, co sprzyjało rozwijaniu kreatywności i koncentracji uwagi.

W czasie treningu uczestnicy mieli możliwość doświadczenia wielu korzyści płynących z udziału w zajęciach Biodanzy – „taniec życia” jest to naukowo opracowana metoda rozwoju osobistego łącząca ruch, muzykę, emocje i kontakt z innymi ludźmi. To praktyka grupowa, gdzie uczestnicy przez kontakt wzrokowy i dotyk nawiązują autentyczne relacje, które pomagają regulować układ nerwowy i odnaleźć poczucie bezpieczeństwa. Zajęcia odbywały się w dwóch grupach i składały się z serii tańców – ćwiczeń poprzedzonych wprowadzeniem. Zajęcia przynoszą wsparcie emocjonalne, poprawa nastroju i poczucia dobrostanu, możliwość wyrażania emocji bez konieczności używania słów. Uczestnicy po zajęciach czuli się zrelaksowani, doświadczali głębszego snu i więcej radości.

W roku 2025 uczestnicy ŚDS w Reszlu prezentowali swoje umiejętności artystyczne i sportowe w imprezach okolicznościowych organizowanych na terenie gminy Reszel.

1. 21 i 24.01.2025- Dzień Babci i Dziadka, koncert niespodzianka.
2. 27-29.01.2025 – IV Turniej Darty
3. 30.01.2025 – Bal Karnawałowy „Błysk i Blask” i urodziny uczestników
4. 07 i 10 luty 2025 – Turniej gier planszowych

5. 12.02.2025 – Dzień Pizzy (odwiedziny i warsztaty robienia pizzy w pizzerii Feniks w Reszlu)
6. 4.02.2025 – Bal Walentynkowy – poczta Walentynkowa
7. 27.02.2025 - Tłusty czwartek i urodziny uczestników
8. 10.03.2025 – Dzień Kobiet występy artystyczne mężczyzn z ŚDS
9. 20.03.2025 – Spotkanie z policjantami w ramach Dnia Sprawiedliwości Społecznej
10. 21.03.2025 – Powitanie Wiosny pod Ratuszem w Reszlu
11. 24.03.2025 – Turniej Tenisa Stołowego
12. 25.03.2025 – udział uczestników w wykładzie dotyczący drogi Św. Jakuba El Camino De Santiago w MOK w Reszlu
13. 26.03.2025 – Urodziny uczestników
14. 31.03.2025 – Warsztaty ozdabiania jaj wielkanocnych z udziałem Stowarzyszenia Konik Mazurski
15. 10.04.2025. – Śniadanie Wielkanocne z udziałem gości, wielkanocny program artystyczny
16. 25.04.2025 – Międzynarodowy Dzień Tańca i urodziny uczestników
17. 29-30.04.2025- Międzynarodowy Dzień Książki z udziałem dzieci z ZSP w Reszlu
18. 06.05.2025 – Majówka z udziałem studentów UTW
19. 14-15.05.2025 – Dzień Bibliotekarza, warsztaty rękodzielnicze w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Reszlu
20. 21.05.2025 – Spotkanie z przedstawicielami WPK w Reszlu w celu prawidłowej segregacji odpadów
21. 27.05.2025 – Dzień Matki z udziałem UTW w MOK w Reszlu
22. 30.05.2025 – Dni Rodziny z udziałem rodzin uczestników i władz miasta i urodziny uczestników
23. 09.06.2025 – Piesza wycieczka po Reszlu z przewodnikiem z prof.
24. 24.06.2025 – udział uczestników w spektaklu teatralny „Porwanie Baltazara Gąbki” przygotowany przez uczniów ZSP w Reszlu w MOK Reszel
25. Spektaklu „INTEVIEW- Rozmowa kwalifikacyjna” w ŚDS w Reszlu
26. 27.06.2025 – Światowy Dzień walki z cukrzycą – wykład profilaktyczny „Czym jest cukrzyca i co ją powoduje”

27. 22-23.08.2025 - Impreza Wojewódzka Gra Miejska Osób Niepełnosprawnych „Tajemniczym Szlakiem Średniowiecznego Reszla – Rycerstwo” z udziałem dziesięciu zespołów ŚDS województwa Warmińsko-Mazurskiego
28. 12.09.2025 – urodziny jubilatów sierpniowych
29. 16.09.2025 – Konkurs Master Barista 2025
30. 26.09.2025 – Dzień SPA dla kobiet
31. 30.09.2025- urodziny uczestników, Dzień ziemniaka i pokaz mody męskiej z okazji Dnia Chłopaka
32. 15.10.2025 – Dzień zdrowia psychicznego - Wykład Pani psycholog „Czy każdy smutek to depresja”
33. 20.10.2025 – Gminny Dzień Seniora w MOK w Reszlu z udziałem uczestników ŚDS, Klubu Seniora i UTW
34. 22.10.2025 – Wyjście do kina MOK w Reszlu na film pt.” Chopin, Chopin”
35. 23.10.2025 – Festiwal piosenki Folkowej „ŚDSiowo Folkowo” organizowany w MOPK z udziałem dziesięciu zespołów ŚDS województwa Warmińsko-Mazurskiego
36. 29.10.2025 – Zabawa Halloweenowa i urodziny uczestników
37. 19.11.2025 – spektakl teatralny „Bacówka”
38. 21.11.2025 – Dzień Pomocy Społecznej z udziałem uczestników i Burmistrza Reszla oraz Radnych Rady Miejskiej w Reszlu
39. 28.11.2025 – Bal Andrzejkowy i urodziny uczestników
40. 18.12.2025 – Spotkanie Opłatkowe z udziałem uczestników ich rodzin i zaproszonych gości

II. Imprezy wyjazdowe:

1. 06.02.2025 – Wyjazd uczestników do kina Gwiazda w Kętrzynie na film „Dalej Jazda”
2. 26.02.2025 – Jubileusz 15-lecia ŚDS Kętrzyn udział uczestników w uroczystych obchodach
3. 27.03.2025 – Wyjazd uczestniczek do Teatru Jaracza w Olsztynie na sztukę „Jak płakać w miejscach publicznych” z okazji Dnia Kobiet
4. 20.05.2025 – XII Wojewódzki Kabaret w Wolnicy „Jesteśmy Tacy Sami Jak Wy”, przedstawiając kabaret pt. „Środowiskowy Dom Superbohaterów na emeryturze” oraz przygotowali wcześniej niezbędną scenografię i kostiumy

5. 22.05.2025 – Sportowa Majówka w Prejłowie – zawody strażackie
6. 29.05.2025 – XXVII Bartoszyckie Spotkania Osób Niezależnych w Bartoszczach występy wokalne naszych uczestników
7. 05 i 10.06.2025 – Wycieczka – rejs statkiem po trawie w Buczyńcu i zwiedzanie Fromborka
8. 12.06.2025 – Festyn Integracyjny Środowiskowych Domów Samopomocy województwa warmińsko – mazurskiego w Olsztynie pod hasłem „Western & Country” w Olsztynie
9. 17.06.2025 – Mała matura- „Sówka” w DPS Kętrzynie
10. 23-24.06.2025 – Impreza integracyjno-edukacyjna „Wianki” w Kruklankach
11. 02.07.2025 – Spektakl Teatralny „Rozmowa kwalifikacyjna”
12. 16.07.2025 – XI spotkanie Osób Niepełnosprawnych z Talentem „Nasz Talent” w Ukie
13. 03-06.09.2025 – XXI Festiwal Sportów wodnych w Giżycku, udział uczestników w regatach żeglarskich
14. 24.09.2025 – udział uczestników w Paraolimpiadzie organizowanej przez Warsztaty Terapii Zajęciowej w Kętrzynie na stadionie Granicy Kętrzyn
15. 26.09.2025 – Wyjazd uczestników do kręgielni w Kętrzynie w ramach Dnia chłopaka
16. 01.10.2025 – Przegląd piosenki Polskiej w Olsztynie „Jak za dawnych lat” do finału zakwalifikowało się dwóch uczestników naszego Domu.
17. 14.10.2025 – Wyjazd uczestników do schroniska dla zwierząt w Pudwągach
18. 02.12.2025 – Wyjazd uczestników na 1X-te urodziny ŚDS w Orzyszu, spotkania integracyjnego „Na urodzinową nutę”, występy wokalne uczestników
19. 03.12.2025 – Wyjazd do Przystani Świętego Mikołaja w Pięknej Górze
20. - 04.12.2025 – XVII Wojewódzki Przegląd Jasełek w Mrągowie, przedstawiając inscenizację jasełkową pt. „Historia Cudownej Nocy” do której przygotowali również kostiumy i scenografię

Organizacja wszystkich wymienionych uroczystości, imprez oraz przygotowanie do wszystkich przeglądów i konkursów wymagało gruntownego przygotowania uczestników (również z niepełnosprawnościami sprzężonymi). W ramach tych przygotowań uczestnicy musieli wykazać się pomysłowością, odwagą, determinacją, przełamywali bariery fizyczne i psychiczne. W/w uroczystości to imprezy często na szczeblu wojewódzkim gdzie uczestnicy integrują się i poznają wiele nowych osób.

d/. Poradnictwo psychologiczne /opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy/

Do zadań psychologa w Środowiskowym Domu Samopomocy, zgodnie z umową, należy:

1. Dokonywanie diagnozy psychologicznej podopiecznych dotyczącej stanu zdrowia psychicznego i emocjonalnego oraz sposobu funkcjonowania w społeczności.
2. Uczestniczenie w pracach zespołu wspierająco-aktywizującego, w szczególności dokonywanie okresowej oceny funkcjonowania uczestników.
3. Prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych, zgodnie z rocznym planem pracy domu i indywidualnymi planami postępowania wspierająco-aktywizującego.
4. Prowadzenie pracy z rodzinami uczestników.
5. Wskazywanie możliwości poznawczych i rozwojowych uczestników, proponowanie form oddziaływań wychowawczych i terapeutycznych.
6. Stałe czuwanie nad respektowaniem potrzeb emocjonalnych, społecznych i poznawczych wszystkich uczestników przez personel opiekuńczy i terapeutyczny.

Dyżury psychologiczne, zgodnie z umową, realizowane były w wymiarze 6 godzin tygodniowo.

Pomoc psychologiczna świadczona uczestnikom obejmowała:

- * diagnozowanie ich aktualnych możliwości poznawczych oraz stanu emocjonalnego,
- * udzielanie konsultacji,
- * psychoedukację,
- * udzielanie wsparcia emocjonalnego,
- * pomoc w radzeniu sobie trudnościami emocjonalnymi w sytuacji kryzysu psychicznego,
- * pomoc w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowej,
- * prowadzenie systematycznej psychoterapii indywidualnej.

Problemy, z jakimi najczęściej, z własnej inicjatywy, zgłaszali się podopieczni dotyczyły:

- kłopotów wynikających ze stanu zdrowia fizycznego i psychicznego,
- trudności w relacjach w rodzinie,
- sytuacji konfliktowych w relacjach z innymi uczestnikami,
- niepokoju związanego z aktualnym samopoczuciem.

ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE (2025):

FORMY POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ:	ILOŚĆ:
Indywidualne zajęcia z uczestnikami	163
Konsultacje indywidualne dla terapeutów	99
Diagnozy psychologiczne podopiecznych dla celów zdrowotnych (dla komisji lekarskich)	2
Opracowywanie Psychologicznej Oceny Funkcjonowania Uczestników	25
Interwencje kryzysowe	4
Poradnictwo dla rodzin uczestników	4
Zajęcia grupowe dla uczestników	2
Rozmowy wstępne z nowymi uczestnikami i założenie Psychologicznej Karty Uczestnika	14

Dyżury psychologiczne realizowane były w stałych terminach, zgodnie z umową, w wymiarze 6 godzin 1 raz w tygodniu.

e/. Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych /opis rozwiązań/

Pomoc w zakresie załatwiania spraw urzędowych realizowana była przez pedagoga, który zazwyczaj na prośbę uczestników, ich rodzin lub z urzędu kontaktował się z szeregiem różnego typu instytucji publicznych Miejski/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Urząd Gminy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Sąd Rejonowy, spółdzielnie mieszkaniowe, szpital, poradnie zdrowia psychicznego, poczta, Komisariat Policji, operatorzy telefonii komórkowej i prądu. Pomoc obejmowała również przygotowanie do wizyt w instytucjach publicznych, w tym omówienie celu sprawy, zasad obowiązujących w urzędzie. Pedagog towarzyszył uczestnikowi podczas wizyt w urzędach, wspierając go w komunikacji z pracownikami instytucji oraz dbając o poczucie bezpieczeństwa i obniżenie poziomu stresu.

Podjęmowane działania miały na celu wsparcie uczestników przy załatwianiu spraw urzędowych, pomoc przy kompletowaniu i wypełnianiu dokumentów, udzielania informacji o przysługujących świadczeniach i formach pomocy, uzyskanie stosownego zaświadczenia, stawianictwo na komisjach lekarskich, pomoc w dotarciu do urzędu min. z wykorzystaniem samochodu służbowego ośrodka.

Realizowano pomoc w skompletowaniu dokumentacji i uzyskaniu pomocy w zakupie sprzętu ortopedycznego.

Ponadto udzielano informacji i wskazówek w zakresie rozwiązywania trudnych spraw życiowych, porad wychowawczych i edukacyjnych.

f/. Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia /opis rozwiązań/

Uczestnicy ŚDS mieli zagwarantowaną pomoc przy dostępie do usług medycznych oferowanych przez Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej działające na terenie miasta Reszel oraz pielęgniarek środowiskowych. Pomoc i opieka przy załatwianiu świadczeń zdrowotnych takich jak: zachęcanie do wykonywania badań profilaktycznych, nauka samodzielnego i systematycznego brania leków, kontrola wagi ciała i ciśnienia krwi, cukru, pomoc w zakupie leków, pomoc w rejestracji do lekarza pierwszego kontaktu, neurologa, chirurga, stomatologa, oraz w ponawianiu recept, pomoc w uzyskaniu zaświadczeń i skierowań na badania specjalistyczne, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia również na rehabilitację, pomoc w dostępie do środków i sprzętu ortopedycznego była świadczona głównie przez opiekuna medycznego i opiekuna.

Natomiast pomoc w dotarciu do jednostek służby zdrowia, rejestracja i umawianie na wizyty i pilnowaniu terminów wizyt u lekarza: psychiatry, okulisty, ginekologa, kardiologa była świadczona przez pedagoga i terapeutów i opiekuna medycznego.

Poza tym udzielana była pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia w formie dowozu samochodem służbowym. Opiekun medyczny lub terapeuta często byli obecni podczas wizyt lekarskich, pilnowali dawkowania leków oraz uświadamiali uczestników o konsekwencjach ich nie przyjmowania. W kilku przypadkach należało podjąć wezwanie karetki do uczestników, którzy zgłaszali złe samopoczucie podczas zajęć. Prowadzone były pogadanki dotyczące leczenia i przyjmowania leków, prowadzenia zdrowego stylu życia z odpowiednią dietą między innymi cukrzycową, bez używek, zasad dbania o higienę osobistą.

g/. Realizacja niezbędnej opieki /opis rozwiązań/

W ramach zapewnienia niezbędnej opieki uczestnikom Dom zapewnia pomoc opiekuna medycznego, opiekunów, instruktorów terapii i terapeutów:

- Podczas dowozu na zajęcia i odwozu do miejsca zamieszkania po zajęciach (pomoc przy wsiadaniu do auta i wysiadaniu, zapinanie pasów, wprowadzanie wózków, odprowadzanie podopiecznych wymagających szczególnej opieki do domu).
- Pomoc w przemieszczaniu się na terenie Domu, wykorzystanie platformy dla osób niepełnosprawnych i windy.
- Pomoc w szatni podczas rozbierania i ubierania odzieży wierzchniej (kurtek, obuwia).
- Pomoc w codziennych czynnościach związanych z higieną osobistą (w kąpielach, zmiana pieluchy, malowanie i przycinanie włosów, obcinanie paznokci, pomoc w korzystaniu z toalety, golenie, przycinanie włosów itp.)
- Opieka w trakcie wizyt lekarskich i rehabilitacji, ponawianie leków i realizacja recept, codzienne przypominanie o przyjmowaniu leków.
- Niezbędna opieka w szatni przy ubieraniu się, zdejmowaniu odzieży wierzchniej.
- Opieka osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi ma na celu zabezpieczenie potrzeb opiekuńczych i pielęgnacyjnych jak pomoc w karmieniu, zmianie opatrunków i utrzymanie kontaktu z pielęgniarką środowiskową.
- Pomoc i opieka podczas uroczystości, spotkań w placówce oraz trakcie spacerów na świeżym powietrzu.
- Asysta opiekunów przy wykonywaniu treningów funkcjonowania w codziennym życiu, w trakcie zajęć manualnych oraz przy zajęciach ruchowych w codziennej gimnastyce zwłaszcza uczestników z niepełnosprawnością sprzężoną.

h/. Realizacja terapii ruchowej, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja /opis rozwiązań/

Podczas zajęć uczestnicy rozwijali sprawność ruchową oraz pracowali nad poprawą kondycji fizycznej, promowanie aktywności fizycznej jako podstawy zdrowego stylu życia, poprawa samopoczucia psychofizycznego poprzez rekreację i ćwiczenia dostosowane do możliwości uczestnika, integracja grupy poprzez wspólne formy aktywności ruchowej, nauka ćwiczeń poprawiających koordynację ruchową, równowagę oraz gibkość, zabawy gimnastyczne, ćwiczenia rozciągające, które wpływają na poprawę oraz elastyczność mięśni, w sezonie letnim uczestnicy poprawiali swoją sprawność, koordynację ruchową oraz wydolność na wycieczkach rowerowych, nauka jazdy na rowerze na boisku szkolnym, przełamywanie strachu i dyskomfortu, spacerów podczas których uczestnicy brali również udział w spacerach nordic

walking, korzystali z siłowni na świeżym powietrzu, brali aktywny udział w zabawach podwórkowych tj. granie w piłkę nożną, odbijanie paletkami, gra w kręgle, rzuty do kosza, biegi na stadionie, uczestnicy wzmacniali motywację do regularnego podejmowania aktywności fizycznej poprzez codzienną gimnastykę i ćwiczenia indywidualne, prowadzono zabawy taneczne mające na celu poprawę poczucia rytmu, oraz nauka układów tanecznych na konkursy czy też imprezy okazjonalne, organizowanie wyjazdów na basen, przygotowywanie się do sportowej majówki oraz paraolimpiady ćwicząc rzuty woreczkiem do celu, rzut piłką lekarską, boccia, redukowanie napięcia mięśniowego poprzez ćwiczenia relaksacyjne, nauka przestrzegania zasad gry fair play, integracja z innymi placówkami, edukacja na temat korzyści płynących z aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia, kontrolowanie masy ciała poprzez comiesięczne ważenie uczestników, nauka prawidłowego wykonywania ćwiczeń, nauka prawidłowego korzystania ze sprzętów w pracowni, zachęcanie uczestników do aktywnego brania udziału w zawodach wewnętrznych tj. Turniej Darty, Turniej Tenisa Stołowego podczas których uczestnicy uczą się precyzyjnego celowania, co wzmacnia współpracę między okiem a ręką oraz rozwój zdolności motorycznych, podczas tego typu rozgrywek uczestnicy budują pewność siebie (poprzez wzajemne kibicowanie) rozwijają cierpliwość oraz samodyscyplinę. Podczas zajęć uczestnicy korzystają z takich sprzętów jak: bieżnie, orbitrek, rowerki, atlas, piłki sensoryczne, fotel masujący, drabinki, ciężarki, wioślarz, kettle, rowery, gumy oporowe, rotor, stół oporowy, podwieszka do usprawniania ręki. Dodatkowo w ramach terapii ruchowej obserwowano systematyczne postępy uczestników. Uczestnicy pokonywali coraz większe dystanse podczas spacerów, co świadczyło o poprawie ich wydolności i wytrzymałości fizycznej. Brali również udział w zajęciach Biodanza, które sprzyjały lepszemu kontaktowi z własnym ciałem, wyrażaniu emocji poprzez ruch oraz wzmacnianiu relacji społecznych. Poznawali nowe techniki relaksacyjne oraz uczyli się prawidłowego oddychania, co wpływało na redukcję stresu i poprawę ogólnego samopoczucia.

Uczestnicy zapoznawali się z nowym sprzętem sportowo-rehabilitacyjnym, takim jak badminton, podwieszka rehabilitacyjna, airbike czy platforma wibracyjna, ucząc się jego bezpiecznego i prawidłowego użytkowania. Podczas wycieczek rowerowych omawiano oraz ćwiczone metody zachowania bezpieczeństwa na drodze, w tym zasady ruchu drogowego, właściwe zachowanie się w grupie oraz dbałość o własne i cudze bezpieczeństwo.

Choreoterapia- przygotowanie układu na Międzynarodowy Dzień Tańca oraz nauka tańców średniowiecznych, na Imprezę „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla -Rycerstwo”. Zajęcia miały na celu nauki kroków tanecznych, poprawę koordynacji ruchowej, podniesienie

akceptacji swojego ciała, wzmocnienie wiary we własne możliwości, nabycia pewności siebie, kształtowały umiejętność współpracy w grupie oraz rozładowania emocji poprzez taniec; integracja podopiecznych z innymi placówkami ŚDS;

Sportowa Majówka w Prejłowie- przygotowanie sportowe uczestników do wybranych konkurencji, poprawa koordynacji ruchowej, zwiększenie wydolności i siły; integracja uczestników z uczestnikami z innych placówek

Paraolimpiada Osób Niepełnosprawnych w Kętrzynie- uczestnicy przygotowywali się do konkurencji (rzuty woreczkiem do celu, rzut piłką lekarską, boccia itp.), brali udział w zorganizowanych konkurencjach; udział wpłynął na kształtowanie w uczestnikach zdrowej rywalizacji, współpracy w grupie, koleżeństwa, opanowania, cierpliwości, poprawa koordynacji ruchowej i sprawności fizycznej, propagowanie sportu i aktywności fizycznej, aktywne spędzanie czasu, integracja osób niepełnosprawnych;

Wyjazd do Schroniska w Pudwągach- zorganizowanie zbiórki karmy, koców, akcesoriów zwierzęcych, wyjazd do schroniska- podopieczni dowiedzieli się jak funkcjonuje schronisko oraz zwiedzili je, mieli okazję wyjść na spacer z psami; kształtowanie w uczestnikach gotowości pomocy bezbronnym i skrzywdzonym zwierzętom, poszerzenie wiadomości na temat opieki nad zwierzętami;

i/. Realizacja wyżywienia /w ramach treningu kulinarnego, zadania własnego gminy czy zakupu gorącego posiłku, w tym całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy w formie posiłków lub produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestnika/

W Domu były prowadzone treningi kulinarne z uczestnikami w pracowniach kulinarnych, w ramach, których był przygotowywany gorący posiłek jednodaniowy: naprzemiennie zupa lub drugie danie. Gorące posiłki są przygotowywane w pracowniach kulinarnych Środowiskowego Domu Samopomocy w budynkach Podzamcze 1 i Podzamcze 1a. Treningi kulinarne odbywają się zgodnie z IPPW-A uczestników według tygodniowych grafików. Gorące posiłki jednodaniowe są przygotowywane na podstawie jadłospisu przygotowanego na okres dwóch tygodni. W okresie letnim przygotowywane były kompoty z owoców dostarczonych przez uczestników, przygotowywane były też soki owocowe i przetwory warzywne pasteryzowane na okres zimowy.

Uczestnicy uczyli się przygotowania wypieków i deserów na specjalne okazje, np. z okazji uroczystości okolicznościowych, imprez integracyjnych, zajęć w ramach kawiarenki itp., uczyli się estetycznego nakrywania do stołu oraz dekoracji potraw.

Poza tym prowadzone były warsztaty wypieku chleba, we współpracy z pizzerią Fenik prowadzone były warsztaty wypieku pizzy. W ramach walki z cukrzycą przygotowywane były słodkości bezcukrowe- wszystko realizowane zgodnie z planem.

j/. Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy /podać formy zajęć, ile osób uczestniczyło, z jakim rezultatem/

Przygotowanie uczestników odbywało się poprzez systematyczne angażowanie ich w różnorodne formy aktywności, które pozwalały na naukę organizacji pracy, odpowiedzialności za powierzone zadania oraz współpracy w grupie. Uczestnicy uczyli się wykonywania prostych prac porządkowych, takich jak sprzątanie pomieszczeń, zamiatanie, mycie podłóg oraz mycie okien. Zajęcia te miały na celu wyrabianie nawyku dbania o porządek oraz systematyczności w wykonywaniu obowiązków. W ramach treningu uczestnicy wykonywali również prace związane z prasowaniem oraz porządkowaniem przestrzeni roboczej. Podczas tych zajęć zwracano uwagę na bezpieczeństwo pracy, właściwe korzystanie ze sprzętów oraz dokładność wykonywanych czynności. Istotnym elementem przygotowania były zajęcia ogrodnicze, podczas których uczestnicy uczyli się podstaw pielęgnacji roślin, podlewania, porządkowania terenu oraz wykonywania prostych prac sezonowych. Zajęcia te sprzyjały rozwijaniu odpowiedzialności, cierpliwości oraz umiejętności pracy zgodnie z poleceniami. Realizowano również zajęcia kulinarne, w trakcie których uczestnicy brali udział w przygotowywaniu posiłków, przekąsek, słodkich wypieków i deserów w ramach treningu kulinarnego i zajęć kawiarnianych. Ośmiu uczestników uczestniczyło w warsztatach pieczenia pizzy w Pizzerii „Feniks” w Reszlu. Uczyli się planowania pracy, zachowania zasad higieny, współpracy oraz wykonywania czynności zgodnie z ustaloną kolejnością. Zajęcia kulinarne pozwalały na rozwijanie samodzielności oraz umiejętności praktycznych przydatnych zarówno w życiu codziennym, jak i w przyszłej aktywizacji zawodowej.

Pod okiem terapeuty uczestnicy wykonywali prace manualne, rękodzielnicze, w pracowni komputerowej rozwijali umiejętności obsługi komputera, drukarki, wyszukiwanie informacji w Internecie, E-zakupy, obsługa komunikatorów, obróbka zdjęć.

Roczna realizacja działań przygotowujących uczestników do warsztatów terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia przyczyniła się do wzrostu ich samodzielności, poczucia odpowiedzialności oraz wiary we własne możliwości. Uczestnicy nabywali doświadczenie w wykonywaniu prostych czynności o charakterze pracy, co stanowiło ważny element procesu

terapeutyczno-aktywizującego. Jedna z uczestniczek od stycznia 2026 roku podjęła zatrudnienie w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Kętrzynie.

k/. Transport uczestników zajęć /jeżeli ŚDS świadczy takie usługi - dowożenie przez ŚDS, dojeżdżają samodzielnie/opis/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu zapewniał transport dla swoich uczestników którzy z uwagi na niepełnosprawność, zły stan zdrowia i oddalone miejsce zamieszkania mieli trudności w dotarciu do Domu oraz odwoził uczestników po zajęciach do miejsca zamieszkania. ŚDS dysponuje autobusem Mercus (20+1), który został zakupiony z dotacji PEFRON i Wojewody Warmińsko-Mazurskiego i busem (bus 9 osobowy), który został użyczony przez Gminę Reszel na podstawie umowy użyczenia. Burmistrz Reszla ma podpisane porozumienia z gminami sąsiadującymi w sprawie objęcia mieszkańców Gminy Korsze, Bisztynek, Kolno opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu. W okresie sprawozdawczym ŚDS w Reszlu dowoził i odwoził 57 uczestników: w tym

- Z terenu miasta i gminy Reszel - 24 uczestników
- Z terenu miasta i gminy Korsze - 27 uczestników
- Z terenu gminy Bisztynek - 2 uczestników
- Z terenu gminy Kolno - 4 uczestników

l/. Realizacja współpracy z podmiotami wymienionymi w § 21 i jej efektów /rodzaj podmiotu, opis realizowanych działań i jej efekty/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu współpracował:

- Z członkami rodziny uczestników oraz opiekunami prawnymi, Miejskimi i Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej (zaświadczenia, decyzje, zasiłki mieszkaniowe i pielęgnacyjne, żywność),
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie (karta parkingowa, orzeczenie o niepełnosprawności bądź jego przedłużenie, turnusy rehabilitacyjne, dofinansowania do artykułów higienicznych i sprzętu ortopedycznego),
- Urzędem Gminy (płatności za odpady oraz wyjaśnianie ewentualnych zadłużeń),
- Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (świadczenie dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, decyzje, dokumentacja niezbędna do otrzymania emerytury, wnioski do lekarza orzecznika ZUS o ustalenie niezdolności do pracy),
- Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności (pomoc w wypełnianiu wniosków o świadczenie wspierające),

- Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (świadczenie dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, decyzje),
- Zespołem Szkolno – Przedszkolnym im. Adama Mickiewicza w Reszlu w Reszlu (zabawy integracyjne, partner Gry Miejskiej „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla - Rycerstwo”, wolontariat na rzecz osób niepełnosprawnych, Dzień Książki, udział uczestników ŚDS w przedstawieniach teatralnych organizowanych przez szkołę),
- Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu (współpraca przy organizacji Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla - Rycerstwo, Dzień Bibliotekarza),
- Miejskim Ośrodkiem Kultury (współorganizacja Dnia Seniora, Festiwal Piosenki Folkowej Śdesiowo-Folkowo, Tajemniczym Szlakiem Średniowiecznego Reszla-Rycerstwo, Dni Reszla, Jarmark Świąteczny),
- Uniwersytet III Wieku (integracja „piknik majowy”, Dzień Matki)
- Koło Gospodyń Wiejskich „Kwiat Jabłoni” w Bisztynku pomoc w organizacji imprezy „Tajemniczym Szlakiem Średniowiecznego Reszla-Rycerstwo”
- Stowarzyszenie Zamek, współpraca przy organizacji Gry Miejskiej „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla - Rycerstwo”, zwiedzanie zamku, umożliwienie uczestnikom projekcji filmu – Legenda Świętej Lipki,
- Warsztatami Terapii Zajęciowej w Kętrzynie (udział w Paraolimpiadzie Osób Niepełnosprawnych),
- Sądem Rejonowym, spółdzielnią mieszkaniową (zadłużenie), szpitalem, Poradnią Zdrowia Psychicznego (wizyty, recepty, dokumentacja), poradnią neurologiczną (wizyty, recepty, skierowania),
- Komisariatem Policji (interwencje kryzysowe, spotkania profilaktyczne dot. bezpieczeństwa),
- Sklep ze sprzętem ortopedycznym (zakup i refundacja z PFRON sprzętu ortopedycznego)
- oraz osobami prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie Powiatu Kętrzyńskiego (sponsoring imprez integracyjnych).

I/. Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /proszę podać poziom dochodzenia do standardów, jeżeli ŚDS nie posiada standardów/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu w roku sprawozdawczym spełniał standardy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

n/. Dane statystyczne

- Ogólna liczba uczestników zajęć ŚDS w roku sprawozdawczym – 91
- Średnia frekwencja uczestników w ŚDS - 56,21
- Średnia frekwencja uczestników na poszczególnych treningach/zajęciach:

Trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny - 97,14

Trening kulinarny - 11,97

Trening umiejętności praktycznych - 101,30

Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi - 3,45

Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów - 118,88

Trening umiejętności spędzania czasu wolnego - 112,35

Trening komunikacyjny w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się z osobami z problemami komunikacji werbalnej - 10,99

Trening umiejętności społecznych – 73,70

Terapia ruchowa - 81,22

Aktywizacja zawodowa - 0,51

Innych - ćwiczenia procesów poznawcze – 4,36

Liczba uczestników, którzy opuścili dom wraz z podaniem przyczyn odejścia: 7

- rezygnacja uczestnika: 3
- usamodzielnienie: 0
- umieszczenie w placówce całodobowej opieki: 3
- przejście do innej formy wsparcia dziennego: 0
- zgon: 0
- inne – zakończenie decyzji - 1

o/. Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS /proszę podać liczbę pracowników w podziale na stanowiska pracy, rodzaj umowy (czas określony, nieokreślony, zastępstwo), formę (umowa o pracę, zlecenie, inne /

- **kierownik** – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **psycholog** – 1 osoba, umowa na świadczenie usług na czas określony;
- **pedagog** – 1 osoba, $\frac{3}{4}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **instruktor terapii** – 3 osoby, $2\frac{1}{8}$ etatu, umowy o pracę na czas nieokreślony;
- **starszy instruktor terapii** – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **młodszy opiekun** – 1 osoba, $\frac{5}{8}$ etatu, umowy o pracę na czas nieokreślony;
- **opiekun** – 2 osoby, $1\frac{1}{2}$ etatu, umowy o pracę na czas nieokreślony;
- **opiekun medyczny** – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **terapeuta** – 5 osób, 5 etatów, 3 umowy o pracę na czas nieokreślony, 2 umowy o pracę na czas określony;
- **starszy terapeuta** – 5 osób, $4\frac{1}{4}$ etatu, umowy o pracę na czas nieokreślony.

• **Inni pracownicy, niezbędni do prawidłowego funkcjonowania Domu:**

- **główna księgowa** – 1 osoba na $\frac{1}{2}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **inspektor ds. kadr i płac** – 1 osoba, 1 etat, umowa na czas nieokreślony;
- **sprzątaczką** – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **kierowca/konserwator** – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **kierowca** – 1 osoba, $\frac{3}{8}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **kierowca autobusu** – 1 osoba, $\frac{3}{8}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony;
- **informatyk** – 1 osoba, umowa zlecenie na czas określony;
- **bhp** – 1 osoba, umowa na świadczenie usług na czas określony;
- **inspektor ODO** – 1 osoba, umowa na świadczenie usług na czas określony.

CZĘŚĆ II. ZASOBY DOMU, PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE, W TYM W ZAKRESI

1. Wykonanie dochodów na dzień 31.12.2025 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Plan	Wykonanie	Wyszczególnienie*
852	85203	094	7 127,25	7 127,25	Korekta rozliczeń en. elektryczna lata ubiegłe
852	85295	096	15 450,00	14 650,00	Wpływy z otrzymanych darowizn
852	85295	092	500,00	2,13	Wpływy z pozostałych odsetek
RAZEM			23 077,25	21 779,38	

Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczy 2025, w tym:

- **Budżet Wojewody – środki zapisane w rozdziale 85203 zlecone**
- **Budżet Wojewody – dotacja na bieżące działania w rozdziale 85203**
3 036 438,20 zł w tym
2 855 426,00 zł - bieżące funkcjonowanie
181 012,20 zł - program „Za życiem”
- **Budżet Wojewody – dotacja na dodatki motywacyjne rozdziale 85203 zlecone**
298 191,33 zł - dodatki motywacyjne
- **Rezerwa budżetowa – nie dotyczy**
- **Budżet Gminy – środki zapisane w rozdziale 85203 własne**
- środki zapisane w rozdziale 85295 własne
- 14 650,97 zł - środki na realizację zadania Gra Miejska
- **Środki finansowe pozyskane z innych źródeł - PFRON – 18 664,00 zł**

*w kolumnie „wyszczególnienie” należy wskazać jakiego tytułu dotyczyły pozyskane dochody, np. Odszkodowanie, opłata za pobyt w DPS, opłata za duplikat świadectwa, itp.

2. Wykonanie wydatków na dzień 31.12.2025 r.

Dział	Rozdział	Grupa paragrafów	Plan	Wykonanie	Wyszczególnienie
852	85203	1100*	780 638,20	762 000,78	Wydatki na działania statutowe w tym: - żywność + catering -91 121,44 zł - opłaty, podatki, energia, media. opał 158 079,25 zł - paliwo i inne wydatki zw. z dowozem – 66 511,71 zł - art. do terapii –25 896,63 zł -wyposażenie 183 708,19 zł - realizacja pozostałych zadań statutowych (materiały biurowe, konserwacje, przeglądy, naprawy, szkolenia, delegacje, środki czystości, usł. zdrowotne, odpis ZFŚS, art. gospodarcze, ubezpieczenie majątku, usługi BHP, IODO, psycholog, licencje i inne) 236 683,56 zł
		1100*	15 950,00	14 648,65	Wydatki na Grę Miejską: 14 648,65 zł – z otrzymanych darowizn i odsetek od rach. bankowego
		1200*	3 349 280,50	3 314 984,81	Dotacje otrzymane w tym: (wymienić) - 2 855 426 zł na zadania zlecone bieżące - 181 012,20 na zadanie zlecone za życiem - 298 191,33 zł na zadania zlecone dodatki motywacyjne - 14 650,97 zł realizację zadania w Gra Miejska, własne SDS
		1300*	4 800,00	4 732,00	- wydatki osobowe BHP- ekwiwalent za odzież, okulary – 4 732,00 zł.
		1400*	2 549 191,33	2 533 603,38	-wynagrodzenia i składki od nich naliczane 2 533 603,38 zł (statutowe 2 058 425,14 zł za życiem 180 231,67 zł dodatki motywacyjne 294 946,57 zł) w tym: - nagrody jubileuszowe 19 512,00 zł - odprawy emerytalne i rentowe 0,00 zł (liczba osób 0) zatrudnienie 21,5 etatów
		1800			- 0
		1810			- 0

		1600*			Zadania inwestycyjne 0,00 zł, w tym: (wyszczególnić) - -
		1610*			Dotacje i wydatki na zadania inwestycyjne: (wyszczególnić) - 0,00 - 0,00
		1630			Przekazane udziały do 0

*grupę paragrafów określić odpowiednio do środków UE i wkładu własnego do projektów

3. Inne środki

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu był realizatorem zadania - imprezy integracyjnej – Gra Miejska Osób Niepełnosprawnych „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla – RYCERSTWO” Reszel 2025. Na ten cel zgodnie z umową o dofinansowanie ww. zadania nr SKRT/3/2025 z dnia 07 maja 2025 r. przyznano dofinansowanie ze środków PFRON w kwocie **18 664,00 zł**. Środki rozliczane były pozabudżetowo – z przeznaczeniem na realizację zadań zawartych we wniosku o dofinansowanie (6 800,00 zł – warsztaty średniowiecznego rzemiosła, 2 800,00 zł – warsztat garncarski i malarz uliczny, 4 000,00 zł - animacje rycerskie, żywa lekcja historii, 2 214,00 zł koncert bębniarzy, 500,00 zł- nagrody – konkurs obraz na płótnie, 850,00 zł.- nagrody za udział w Grze Miejskiej, 1 500,00 zł – promocja imprezy). Zgodnie z informacją z dnia 22.09.2025 r. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie ww. dofinansowanie w kwocie 18 644,00 zł rozliczono w 100%.

OCENA REALIZACJI ZADAŃ I EWENTUALNE WNIOSKI, W TYM INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA DOMU.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu typu A, B, C, D jest jednostką organizacyjną Gminy Reszel, przeznaczony dla 82 osób prowadzony jest w dwóch odrębnych budynkach: główny budynek znajduje się przy ul. Podzamecze 1 a drugi budynek – przy ul. Podzamecze 1a. W roku sprawozdawczym w ŚDS narastająco przebywało 91 uczestników, średnia wieku 6 lata, najmłodszy uczestnik ma 27 lat najstarszy 97 lata. Na koniec grudnia 2025 roku w ŚDS przebywało 81 uczestników.

Zadania Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu były realizowane zgodnie z planem pracy. Terapeuci prowadzili szereg treningów łącznie z codzienną terapią ruchu. Dodatkowo

przy sprzyjającej pogodzie uczestnicy korzystali z zajęć prowadzonych na świeżym powietrzu na posesji Domu, w pobliskim parku miejskim, organizowane były również wycieczki rowerowe w okolicach Gminy Reszel.

W dniach 22-23 sierpnia 2024 roku Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu zorganizował wydarzenie średniowieczne „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla - Rycerstwo” oraz Grę Miejską dla osób niepełnosprawnych. Do Reszla przyjechało dziesięć zespołów ze Środowiskowych Domów Samopomocy i Warsztatu Terapii Zajęciowej z województwa warmińsko-mazurskiego. Środki na realizację tego zadania zostały pozyskane z PFRON-u w kwocie 18 664 zł, pozostałą kwotę - 14 650,97 zł pozyskaliśmy od sponsorów okolicznych przedsiębiorców. Impreza z udziałem zespołów ŚDS-ów z województwa warmińsko-mazurskiego i społeczności lokalnej, została zorganizowana przy wsparciu partnerów: Gminy Reszel, Miejskiego Ośrodka Kultury, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Reszlu. Ubiegłoroczna Gra Miejska przebiega pod hasłem „Rycerstwo”. Impreza odbyła się na posesji Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu, gdzie został zorganizowany rynek średniowieczny z kramami i pokazami średniowiecznego rzemiosła. Akcja Gry Miejskiej toczyła się przy zamku oraz w parku miejskim, w którym uczestnicy wykonywali zdania sprawnościowe. Za wykonane zadania drużyny otrzymały koperty w których znajdowały się kartki z nazwami części zbroi rycerskiej. Zespoły wracały z Gry pełni wrażeń na posesję ŚDS gdzie były miały do wykonania zadanie wskazać i nazwać elementy zbroi i ubrać rycerza średniowiecznego. Na budynkach ŚDS i przy scenie zostały wywieszone herby z elementami rycerskimi wykonanymi w ramach terapii zajęciowej z uczestnikami ŚDS w Reszlu. Na dziedzińcu odbywały się warsztaty: garncarza, skórnika, bartnika, kowala, rzeźbiarza, kuźnia kowala, średniowieczna gospoda. Poza tym rycerze prezentowali średniowieczną zbrojownię oraz strzelanie z łuku. Uczestnicy ŚDS i WTZ korzystali z warsztatów i mieli okazję doświadczyć średniowiecznego rzemiosła.

W trakcie wydarzenia prowadzona była nauka tańców średniowiecznych i lekcje historii średniowiecznego Reszla.

W trakcie wydarzenia zorganizowane zostały dwa konkursy:

1. Obraz na płótnie „Średniowieczne rycerstwo”, w którym to artyści zabiegali o tytuł Wielkiego Mistrza malarstwa Grodu Podzamcze,
2. Konkurs o najciekawszą zbroję rycerza średniowiecznego i nadanie tytułu Mistrza rzemiosła Grodu Podzamcze.

W godzinach wieczornych uczestnicy wydarzenia i społeczność lokalna uczestniczyli w pokazie ognia fireshow wykonaniu Teatru Ognia Fire Five.

Kolejnego dnia 23 sierpnia 2025 roku grupy ŚDS i WTZ obejrzały film „Legenda Świętej Lipki” na Zamku w Reszlu po czym pojechali do Świętej Lipki. Przy Sanktuarium Maryjnym czekała na nich przewodniczka, która oprowadziła uczestników po bazylice i opowiedziała o historii Świętej Lipki poza tym wszyscy uczestniczyli w koncercie organowym. Po obiedzie grupy wyjechały do swoich miejscowości.

Każdy Zespół otrzymał wyróżnienie za udział, statuetki wykonane przez ŚDS w Reszlu z udziałem uczestników w ramach terapii zajęciowej oraz nagrody rzeczowe. Osoby niepełnosprawne przez to wydarzenie miały okazję poznać historyczne walory miasta Reszel, była to również okazja do aktywnego spędzenia czasu przy jednoczesnym rozwiązywaniu zagadek, zdobywaniu wiedzy i ciekawych doświadczeń oraz przeżycie niesamowitej przygody. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem, uczestników ŚDS i lokalnej społeczności.

Dnia 23 października 2025 roku Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu zorganizował przy współpracy z Miejskim Ośrodkiem Kultury, Festiwal Piosenki Folkowej „ŚDesiowo Folkowo” z udziałem uczestników ŚDS-ów województwa Warmińsko-Mazurskiego. Na festiwal przyjechało dziesięć zespołów, które zaprezentowały piosenki folkowe. Imprezę uświetniła muzyczna niespodzianka w wykonaniu zespołu śpiewaczy „Minijedyneczki” i „To My”. Główna nagrodę dla zwycięzców ufundował Burmistrz Reszla Andrzej Lewandowski. Nagrody dla uczestników festiwalu ufundował okoliczni przedsiębiorcy.

Elewacja budynek ŚDS Podzamcze 1 została wyremontowana w 2024 roku. Natomiast zabytkowe okna w sali ogólnej (auli) wymagają wymiany ponieważ są jednoszybowe i w złym stanie technicznym. Wymiana tych okien wymaga projektu i zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Budynki Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu są ogrzewane piecami centralnego ogrzewania na ekogroszek, jeden z nich w budynku Podzamcze 1 jest wyeksploatowany i wymaga wymiany. Wniosek o przyznanie środków inwestycyjnych na modernizację kotłowni został złożony do Wojewody.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu nie dysponuje w swoich zasobach archiwum ani składnicy akt. W tej sytuacji planujemy wygospodarować pomieszczenia na składnicę akt w części zaadoptowanego poddasza w budynku ŚDS przy ul. Podzamcze 1.

KIEROWNIK
Środowiskowego Domu Samopomocy
w Reszlu
Teresa Wojtkowska

.....
(podpis i pieczęć kierownika/dyrektora ŚDS)