

projekt



BR
10.10.2024

Uchwała nr/2024
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 2024 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu

*Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) Rada Miejska w Reszlu **uchwala, co następuje:***

§ 1. Uchwała się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XXXIX/245/2013 z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu.
- 2) Uchwała Nr XVIII/138/2016 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 25 lutego 2016 roku w sprawie zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu,
- 3) Uchwała Nr LIII/345/2022 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 24 marca 2022 roku w sprawie zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Uzasadnienie
do Uchwały nr/2024
Rady Miejskiej w Reszlu
z dnia 2024 roku

w sprawie: uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu

Uchwalenie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wynika z konieczności zmiany przepisów, wyartykułowanych w §2 w zakresie zmian nazewnictwa ustaw oraz konieczności aktualizacji publikatorów ustaw, na podstawie których działa Ośrodek Pomocy Społecznej. Jednocześnie koryguje się omyłkę pisarską, wprowadzoną zmianą do Statutu Ośrodka w 2022 roku w zakresie numeracji punktów w rozdziale II § 5 .

STATUT

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Reszlu z siedzibą ul. Kolejowej 25A, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, działającą w formie jednostki budżetowej Gminy Reszel.

§2

Ośrodek działa na podstawie niniejszego Statutu oraz obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.),
- 2) Ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465),
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz 1270 z późn. zm.),
- 4) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.),
- 5) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1135),
- 6) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323 z późn. zm.),
- 7) Ustawa z dnia 07 września 2007 r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1993),
- 8) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2241),
- 9) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 475 z późn. zm.),
- 10) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 146 z późn. zm.),
- 11) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 424 z późn. zm.),
- 12) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1335),
- 13) Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 177 z późn. zm.),
- 14) Ustawy z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz 750 z późn. zm.),
- 15) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r., poz. 421 z późn. zm.),
- 16) Innych ustaw i aktów wynikających z przepisów prawa.

§3

1. Ośrodek zakresem swojej działalności obejmuje obszar miasta i gminy Reszel.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Reszla.

Rozdział II **Cele i zadania**

§4

1. Cele Ośrodka:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwianie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§5

1. Zadaniem Ośrodka jest realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań własnych gminy, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez gminę zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

2. Ośrodek wykonuje również inne zadania:

- 1) w zakresie świadczeń rodzinnych określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych.
- 2) zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
- 3) w trybie ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej, do których prawo powstało do dnia wejścia w życie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
- 4) wynikające z ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, finansowane ze środków publicznych.
- 5) określone w ustawie o dodatkach mieszkaniowych.
- 6) na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społeczno – użytecznych.
- 7) zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
- 8) zawarte w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- 9) prowadzenie postępowań w sprawach o świadczeniach pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą o systemie oświaty.
- 10) wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.
- 11) wydawanie zaświadczeń, o których mowa w ustawie prawo ochrony środowiska, wymagane do uzyskania dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- 12) prowadzenie innych postępowań i działań wynikających z przepisów prawa.

§6

Organizując pomoc społeczną, Ośrodek współpracuje w tym zakresie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej i odrębnych przepisach, w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja Ośrodka

§7

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest za jego działalność odpowiedzialny.
2. Kierownik działa na podstawie i w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Reszla.
3. Z upoważnienia Burmistrza Reszla Kierownik Ośrodka, a także inne osoby upoważnione przez Burmistrza, na wniosek Kierownika Ośrodka, wydają decyzje administracyjne w sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
4. Z upoważnienia Burmistrza Reszla Kierownik Ośrodka a także inne osoby upoważnione przez Burmistrza, na wniosek Kierownika Ośrodka, prowadzą postępowania i wydają decyzje administracyjne w sprawach świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz zaliczek alimentacyjnych, a także w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.
5. Z upoważnienia Burmistrza Reszla Kierownik Ośrodka jest upoważniony do załatwiania spraw i wydawania decyzji administracyjnych dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.
6. Z upoważnienia Rady Miejskiej w Reszlu Kierownik Ośrodka prowadzi postępowania w sprawach przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
7. Do obowiązków i uprawnień Kierownika należy zapewnienie właściwej organizacji pracy Ośrodka poprzez podział zadań pomiędzy pracowników.
8. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla wszystkich pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu.
9. Kierownika zatrudnia i rozwiązuje stosunek pracy Burmistrz Reszla.
10. Kierownik odpowiada przed Burmistrzem Reszla za właściwą realizację zadań Ośrodka.
11. Kierownik składa Radzie Miejskiej w Reszlu coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
12. Kontrola zarządcza Ośrodka sprawowana jest w ramach obowiązków nadzoru przez Kierownika i Głównego Księgowego Ośrodka.
13. W czasie nieobecności Kierownika, spowodowanej urlopem lub chorobą, zastępstwo pełni pracownik, któremu Kierownik Ośrodka udzieli czasowego upoważnienia.

§8

1. Struktura Ośrodka obejmuje następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział pomocy społecznej.
- 2) Dział świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.
- 3) Stanowiska wspólne dla realizacji zadań Ośrodka.
- 4) Klub Integracji Społecznej.
- 5) Klub Seniora.

§9

1. Zasady działania i organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika Ośrodka.

2. Regulamin Organizacyjny wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Burmistrza Reszla.
3. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka regulują odrębne przepisy.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Ośrodka

§10

1. Zasady działalności finansowej Ośrodka określają odrębne przepisy.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków, o którym mowa w ustawie o finansach publicznych.
3. Nadzór nad działalnością finansową Ośrodka sprawuje Główna Księgowa Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Reszlu.

Rozdział V

Mienie Ośrodka

§11

1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym, w rozumieniu odrębnych przepisów prawa.
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 12

W sprawie mienia regulowanych w niniejszym statucie, mają zastosowanie ogólne przepisy.

§13

Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

§14

Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.