

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu
11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

DZIAŁ AP
Wpłynęło dnia 20.03.2024
BE
Skierowano do
podpis

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W RESZLU
2024 -03- 20
Podpis

URZĄD GMINY
W RESZLU
2024 -03- 20
L.Dz. 2488 podpis Jankowiak

BE
20.03.2024
Podpis

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁANOŚCI
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RESZLU
ZA 2023 ROK

Sieć biblioteczna, baza materialna, organizacja pracy

Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu została powołana do życia w 1948 r. Jest samodzielną samorządową instytucją kultury. Jej organizatorem jest Gmina Reszel. Działa na podstawie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z 25 października 1991 roku (tekst jednolity Dz.U. 2024, poz. 87), ustawy o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r. (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 2393), oraz Statutu nadanego przez organizatora. Jest częścią ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, utworzonej w celu prowadzenia jednolitej działalności bibliotecznej i informacyjnej (art. 27 ustawy o bibliotekach). Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

Miejska Biblioteka Publiczna ma swoją siedzibę w Reszlu przy ul. Kolejowej 2a. Swoim zasięgiem obejmuje miasto i gminę Reszel. Biblioteka posiada jedną filię wiejską - w Świętej Lipce.

Budynek przy ul. Kolejowej 2a znajduje się w trwałym zarządzie Biblioteki. Lokal Filii Bibliotecznej należy do Gminy i użytkowany jest odpłatnie na podstawie umowy najmu. W 2023 roku przeprowadzone zostały obowiązkowe okresowe przeglądy stanu technicznego budynku, przewodów kominowych, oraz ppoż. Przeprowadzono bieżące remonty pomieszczeń, w celu poprawy ich funkcjonalności i estetyki.

Biblioteka działała bez przerw przez cały rok, zapewniając mieszkańcom gminy stały dostęp do materiałów bibliotecznych i usług. Otwarta była dla użytkowników 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), oraz w 26 wybranych sobót, średnio 49 godzin tygodniowo.

Pracownicy doskonalili swoje kwalifikacje studiując na uczelniach wyższych, korzystając ze szkoleń stacjonarnych i online. W 2023 roku bibliotekarze oraz pozostali pracownicy działalności podstawowej uczestniczyli w 81 godzinach szkoleń. Biblioteka zorganizowała praktykę zawodową (w zawodzie informatyk) dla jednego ucznia z Zespołu Szkół im. M. Rataja w Reszlu. Przyjęła też dwie osoby na staż z Urzędu Pracy.

Księgozbiór

W 2023 roku do księgozbioru Miejskiej Biblioteki Publicznej w Reszlu wpłynęło ogółem 1124 woluminy książek, w tym z zakupu 1023, ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego 276 woluminów. Pozostałe wpływy stanowiły dary. Na zakup książek wydatkowano w 2023 roku ogółem 31027 złotych, w tym 8615 złotych ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pozyskanych przez Bibliotekę w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. Średnio na 100 mieszkańców zakupiono 14,94 wol. Średnia cena książki w zakupie wyniosła 30,33 zł. Do Filii Bibliotecznej w Świętej Lipce przekazano 178 nowe publikacje. Nabytki były na bieżąco opracowywane w elektronicznym programie bibliotecznym ALFIOS oraz udostępniane czytelnikom. Na koniec 2023 roku 100% całego księgozbioru opracowano elektronicznie. Czytelnicy mają dostęp do katalogu książek oraz możliwość ich rezerwowania online, poprzez stronę internetową www.biblioteka-reszel.pl.

Stan księgozbioru na 31 grudnia 2023 r. przedstawia się następująco:

- 21527 woluminów książek drukowanych,
- 683 dokumenty życia społecznego (głównie druki ulotne)

łączna wartość inwentarzowa zbiorów, to 427152,19 zł.

Przez cały rok 2023 Biblioteka uczestniczyła w konsorcjum Legimi, utworzonym przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Olsztynie. Użytkownicy uzyskali tym samym dostęp do kilkuset tysięcy nowych e-booków, audiobooków i synchrobooków. W 2023 roku pobrano online 3676 dokumentów. Na zdalny dostęp do wydawnictw elektronicznych Biblioteka wydatkowała 6163 zł.

Prenumerowano 24 egzemplarze czasopism bieżących, przeznaczonych dla czytelników.

Dzięki współpracy z Biblioteką Narodową, od 2021 roku Biblioteka umożliwia bezpłatny zdalny dostęp do publikacji w ramach Centralnej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Akademika. Zawartość bazy obejmuje ponad 3 miliony publikacji naukowych i czasopism w wersji elektronicznej, pochodzących z zasobów Biblioteki Narodowej.

Czytelnictwo, udostępnianie

W 2023 roku zarejestrowano 804 użytkowników, w tym 766 czytelników aktywnie wypożyczających książki. Pozostali, to głównie osoby korzystające z komputerów i ze zdalnego dostępu do wydawnictw elektronicznych. Dzieci do lat 15 stanowiły 38% wszystkich czytelników. Wypożyczono na zewnątrz 15882 wol. książek i 471 egzemplarzy czasopism bieżących. Na miejscu udostępniono ogółem 1873 egzemplarze materiałów bibliotecznych (książek, czasopism oprawnych i czasopism bieżących). Bibliotekarze udzielili w sumie 639 informacji bibliograficznych i faktograficznych. W ciągu całego roku Biblioteka zarejestrowała ogółem 11388 odwiedzin fizycznych, oraz 29085 odwiedzin wirtualnych. Liczba „unikalnych” użytkowników strony www.biblioteka-reszel.pl wynosiła 2644. Biblioteka posiada również profil na portalu społecznościowym Facebook, gdzie na bieżąco informuje o swojej działalności, nowościach książkowych, promuje wydarzenia kulturalne. Całkowity zasięg informacji, które docierają do użytkowników na Facebooku przekroczył 69 tysięcy odbiorców w Polsce i za granicą.

Biblioteka świadczyła usługi bibliograficzne, reprograficzne, udostępniała bezpłatnie komputery z dostępem do Internetu (zarówno mieszkańcom gminy jak i uchodźcom z Ukrainy) oraz czytniki książek.

Popularyzacja czytelnictwa i biblioteki

Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu jest miejscem spotkań stałych grup użytkowników, takich jak Dyskusyjny Klub Książki (DKK), Lokalny Klub Kodowania, Klub Kreatywnego Seniora oraz Klub Malucha.

W 2023 roku członkowie reszelskiego DKK spotykali się dziesięć razy (raz w miesiącu, z przerwą w okresie wakacyjnym), żeby rozmawiać o przeczytanych książkach. Zorganizowano również dwadzieścia dwa spotkania w Klubie Kreatywnego Seniora, podczas których uczestnicy brali udział w różnego rodzaju warsztatach rękodzieła.

Zabawy edukacyjne, które odbywały się w Klubie Malucha raz w tygodniu, pozwalały dzieciom poznawać otaczający je świat. Dzięki ćwiczeniom sensorycznym zdobywały nowe doświadczenia, uczyły się prawidłowo odbierać i reagować na bodźce docierające za pośrednictwem zmysłów. Oswajały się z różnorodnością świata. Dzieci mogły bawić się ze swoimi rówieśnikami. Opiekunowie natomiast mieli okazję wymienić doświadczenia. W zajęciach uczestniczyły również dzieci z Ukrainy.

Biblioteka, odpowiadając na potrzeby mieszkańców gminy, stale wzbogaca swoją ofertę. Obok imprez o charakterze literackim, prowadzi zajęcia edukacyjne, m.in. z zakresu nowych technologii, obsługi urządzeń mobilnych, korzystania z e-usług, kodowania, jogi dla dzieci i kinesiotapingu. Prowadzi warsztaty rękodzieła, ekologiczne - wspierając w tym względzie placówki oświatowe, działające na terenie Reszla. Biblioteka organizuje także czas wolny dzieciom w okresach poza nauką szkolną (ferie zimowe, wakacje, weekendy).

Czterokrotnie wyjeżdżaliśmy z dziećmi do lasu na zajęcia prowadzone przez pracowników Nadleśnictwa Mrągowo, w ramach naszego projektu „Cztery pory w lesie”, żeby obserwować zmiany zachodzące w ekosystemie leśnym.

Od 15 lat do stałych form popularyzacji Biblioteki i czytelnictwa należą cykliczne spotkania „Teatru przy stoliku”. W 2023 roku, ze względu na ograniczony budżet, zaprezentowaliśmy tylko jedną sztukę w wykonaniu aktorów im. Stefana Jaracza w Olsztynie „Krzywa wieża”.

W 2023 roku czytelnicy mieli również okazję spotkać się i porozmawiać z pisarką Barbarą Okurowską-Budrewicz.

W 2023 roku Biblioteka była otwarta dla czytelników również w 26 sobót w godzinach 9.00 – 14.00. W tym czasie dostępne były wszystkie usługi biblioteczne.

Ponadto w soboty odbywały się różnorodne zajęcia dla dzieci i dla dorosłych użytkowników pod nazwą „Kreatywnie w bibliotece” (warsztaty artystyczne, wycieczki autokarowe, zajęcia TeamUp, warsztaty grafiki komputerowej, nauka programowania gier komputerowych, imprezy integracyjne, w których uczestniczyli uchodźcy z Ukrainy).

Należy wspomnieć o zaangażowaniu Biblioteki w działania na rzecz lokalnej społeczności w gminie. W 2023 roku Biblioteka po raz drugi włączyła się w przedsięwzięcie Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu pod nazwą „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla – Jak uwolnić czarownicę”, opracowując projekt plakatu promującego wydarzenie i włączając się w program wydarzenia.

Rokrocznie Biblioteka bierze również udział w organizacji Tygodnia Cittaslow, promującego ideę miast dobrego życia.

Biblioteka włącza się w obchody Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek. Jest także uczestnikiem takich akcji jak: „CodeWeek. Europejski Tydzień Kodowania”, Tydzień z Internetem, Dzień Bezpiecznego Internetu.

Działania, mające na celu promocję czytelnictwa i Biblioteki, są bardzo różnorodne i wymagają od pracowników zdobywania wciąż nowych umiejętności.

Ogólna liczba osób uczestniczących w różnych inicjatywach i szkoleniach organizowanych przez Bibliotekę w 2023 roku wyniosła 3676 osób, co świadczy o dużej popularności i zaangażowaniu lokalnej społeczności. Zajęcia odbywają się zarówno w Bibliotece w Reszlu, jak i w Filii Bibliotecznej w Świętej Lipce.

W 2023 roku Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu uczestniczyła w siedmiu projektach i programach, które miały na celu promowanie czytelnictwa oraz integrację środowiska czytelniczego:

- **Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025. Priorytet 1. Poprawa oferty bibliotek publicznych. Kierunek interwencji 1.1. Zakup i zdalny dostęp do nowości wydawniczych**, w ramach którego Biblioteka otrzymała dotację w kwocie 8615 zł. Jej wysokość zależała od wielu czynników, takich jak stan czytelnictwa w gminie, sytuacja finansowa instytucji kultury (wysokość dotacji organizatora) i zamożność jednostki samorządu terytorialnego (budżet jednostki w przeliczeniu na jednego mieszkańca). W 2023 roku pieniądze przeznaczono na zakup 276 książek drukowanych.
- **Mała książka - wielki człowiek.** Celem projektu jest promocja czytelnictwa dziecięcego. W ramach edycji 2022/2023, trzydzieścioro siedmioro dzieci w wieku 3-6 lat otrzymało pakiety startowe, składające się z książek: „Pierwsze czytanki dla...” oraz poradnik dla rodziców zatytułowany „Książką połączeni czyli o roli czytania w życiu dziecka”. W tej edycji pakiet został wzbogacony o książki w języku ukraińskim. Dzieci, które wzięły udział w projekcie, otrzymały imienne karty czytelnika oraz *Dyplomy Małego Czytelnika*.
- **Dyskusyjne Kluby Książki** to inicjatywa popularna na całym świecie, która ma na celu promowanie kultury literackiej i czytelnictwa, a także integrację społeczności związanej z Biblioteką. W ramach projektu członkowie klubu mieli okazję spotykać się 11 razy, by dyskutować na temat wybranej lektury. Książki były dostarczane do Biblioteki w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, dzięki czemu każdy członek klubu mógł się zapoznać z ich treścią. Projekt Instytutu Książki w Krakowie, jest realizowany za pośrednictwem Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie, która jest koordynatorem wojewódzkim.
- Od stycznia do 31 grudnia 2023 roku Biblioteka realizowała projekt „**Biblioteka dla wszystkich. Różni. Równi. Ważni**”, którego celem było zapewnienie wsparcia dzieciom i młodzieży oraz opiekunom, przybyłym do Polski z Ukrainy, w kontynuacji nauki w ukraińskiej szkole, a także w adaptacji do polskiej szkoły, korzystaniu z różnych form zajęć rozwojowych w bibliotekach oraz nauce języka polskiego i integracji z Polkami i Polakami. Projekt został sfinansowany przez amerykańską organizację Save the Children International, za pośrednictwem Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w Warszawie.

W ostatnich latach Polska stała się krajem docelowym dla wielu uchodźców z Ukrainy, którzy uciekali przed wojną i konfliktem na wschodzie swojego kraju. Według danych Urzędu do Spraw Cudzoziemców, w 2023 roku Polska przyjęła ponad 100 tysięcy wniosków o udzielenie ochrony międzynarodowej od obywateli Ukrainy, co stanowiło prawie 90% wszystkich wniosków. Uchodźcy ukraińscy stanowią największą i najbardziej zróżnicowaną grupę cudzoziemców w Polsce, która potrzebuje wsparcia i pomocy w integracji z lokalnym środowiskiem.

Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu podjęła się tego trudnego zadania i zapewniła uchodźcom nie tylko dostęp do informacji i usług, ale także wsparcie, pomoc i przyjaźń. Pomogła im w integracji z lokalnym środowiskiem, w nauce języka i poznaniu kultury polskiej, w znalezieniu pracy i szkoły, w rozwiązywaniu problemów bytowych i prawnych. Była dla nich miejscem bezpiecznym i przyjaznym, w którym mogli się poczuć jak w domu (co sami podkreślają).

Jednym z najważniejszych działań Biblioteki było zorganizowanie i prowadzenie zajęć dla dzieci uchodźców i ich opiekunów, w ramach projektu "Biblioteka dla wszystkich. Różni. Równi. Ważni".

Zajęcia te miały na celu nie tylko zapewnienie im rozrywki i edukacji, ale także rozwijanie ich kreatywności, umiejętności i zainteresowań. Opieką objęliśmy 72 osoby.

Biblioteka nie działała sama, ale nawiązała współpracę z innymi podmiotami, takimi jak urzędy, szkoły, instytucje, organizacje pozarządowe, media, wolontariusze. Korzystała z pomocy i doświadczenia partnerów, a także dzieliła się swoimi zasobami i kompetencjami.

Każdy etap projektu miał swoje trudności i wymagał dostosowania się do zmieniających się potrzeb i sytuacji. Można wyróżnić kilka aspektów, które były szczególnie wymagające:

1. Komunikacja. Nie znając języka polskiego, uchodźcy mieli problemy z porozumiewaniem się z Polakami, urzędnikami, lekarzami, nauczycielami. Byli zależni od tłumaczy i mediatorów kulturowych. Biblioteka musiała zapewnić im dostęp do informacji i usług w języku, który rozumieli, a także pomóc im w nauce polskiego.
2. Zaufanie. Uchodźcy byli zdeorientowani, nieufni, przeżywali traumę związaną z wojną i ucieczką z kraju. Niełatwo było im zaufać obcym ludziom i instytucjom. Biblioteka musiała stworzyć im atmosferę bezpieczeństwa, pokazać im, że są mile widziani i szanowani. Musiała też zachęcać ich do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym, budować relacje z lokalną społecznością.
3. Integracja. Uchodźcy pochodzili z różnych części Ukrainy, mieli różne tradycje, zwyczaje, poglądy. Nie zawsze się zgadzali i rozumieli. Biblioteka musiała promować dialog i tolerancję, pomagać im w poznawaniu i szanowaniu różnorodności. Musiała też wspierać ich w adaptacji do nowego środowiska, w którym panowały inne prawa, normy, wartości. Musiała pomagać im w znalezieniu swojego miejsca i roli w społeczeństwie.

Uchodźcy zaufali bibliotece, ponieważ pokazała im, że się o nich troszczy i szanuje. Nie traktowała ich jak obcych i niepożądanych, ale jak ludzi i gości. Biblioteka nie ograniczała się do udostępniania im książek i komputerów, ale oferowała im także wsparcie i pomoc w różnych aspektach życia. Była nie tylko miejscem do czytania i nauki, ale także miejscem do spotkań i rozmów, do zabawy i relaksu, do tworzenia i dzielenia się. Biblioteka była nie tylko instytucją, ale także społecznością, do której uchodźcy mogli należeć i w której mogli się rozwijać.

Projekt "Biblioteka dla wszystkich. Różni. Równi. Ważni", okazał się również wartością dla nas. Nie tylko pomógł uchodźcom w integracji z lokalnym środowiskiem, ale także wzbogacił naszą bibliotekę i społeczność pod wieloma względami. Można wymienić kilka korzyści, które wynikły z tego projektu:

1. Zwiększenie zasobów i kompetencji biblioteki:

- biblioteka zdobyła nowe książki, materiały, sprzęt, usługi, które mogą być użyteczne nie tylko dla uchodźców, ale także dla innych użytkowników,
- pozyskała środki finansowe na organizację spotkań i realizację zajęć edukacyjnych,
- bibliotekarze podnieśli swoje kwalifikacje i zdobyli doświadczenie w pracy z różnymi grupami docelowymi, w organizowaniu i prowadzeniu różnorodnych zajęć.

2. Wzmocnienie relacji i współpracy z innymi podmiotami:

- biblioteka nawiązała lub pogłębiła kontakty z innymi instytucjami, organizacjami, mediami, wolontariuszami, które mogą być potencjalnymi partnerami lub sojusznikami w przyszłych działaniach,
- podniosła swoją widoczność i prestiż w środowisku lokalnym i ogólnopolskim,
- nawiązała współpracę z biblioteką publiczną w Torczynie na Wołyniu.

3. Poszerzenie oferty i zasięgu biblioteki:

- biblioteka zwiększyła liczbę i różnorodność swoich użytkowników, zarówno wśród uchodźców, jak i Polaków,

- zaoferowała im nowe formy i treści edukacyjne, kulturalne, rozrywkowe, które odpowiadały ich potrzebom i zainteresowaniom,
- dotarła do osób, które wcześniej nie korzystały z jej usług lub nie miały do nich dostępu,
- stała się bardziej otwarta, dostępna i inkluzywna.

4. Wzbogacenie kultury i społeczności lokalnej:

- biblioteka promowała wartości takie jak solidarność, tolerancja, otwartość, demokracja, prawa człowieka,
- pokazywała, że różnorodność jest bogactwem, a nie zagrożeniem,
- stymulowała dialog i wymianę między ludźmi z różnych krajów i kultur,
- pomagała w budowaniu przyjaźni i zaufania między uchodźcami a Polakami.
- przyczyniała się do rozwoju społecznego i kulturalnego lokalnej społeczności.

To tylko niektóre z korzyści z realizacji projektu Biblioteka dla wszystkich. Równi. Ważni".

W ramach projektu biblioteka zrealizowała 261 godzin zajęć (lekcji, warsztatów, wycieczek, spotkań, imprez integracyjnych) dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z Ukrainy i z Polski.

Pozyskaliśmy środki finansowe w kwocie 40890,00, oraz sprzęt o wartości 25625,00 zł.

- **Program „Czytam sobie 10 lat”**, realizowany we współpracy z Instytutem Czytelnictwa w Krakowie, to działania skierowane do nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej oraz bibliotekarzy, oferujący wsparcie dla dzieci stawiających swoje pierwsze kroki na drodze nauki czytania. W 2023 r. zajęcia zorganizowane przez oddział dla dzieci, na podstawie scenariuszy opracowanych w ramach programu, zostały nagrodzone przez organizatorów specjalnym wyróżnieniem.
- Projekt **„Matematyka na zielono”**, zrealizowany we współpracy z Fundacją Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, polegał na zorganizowaniu w bibliotece wydarzeń (spotkań, zajęć, warsztatów, gier miejskich itp.), których celem było: zachęcenie dzieci do poszukiwania inspiracji matematycznych w otoczeniu, przybliżeniu im praw i pojęć matematycznych.
- **„Uwaga świeżo malowane! Warsztaty upcyklingu w bibliotece”**, to przedsięwzięcie realizowane w ramach programu dotacyjnego Fundacji Orlen - **Moje miejsce na Ziemi**. Cele naszego projektu to: edukacja ekologiczna, redukcja odpadów, ochrona zasobów naturalnych, inspiracja do zmiany nawyków konsumenckich, wzmocnienie lokalnych więzi poprzez współuczestnictwo w warsztatach rozwijających kreatywne myślenie. Biblioteka zrealizuje od października 2023 do czerwca 2024 r. dziesięć warsztatów upcyklingu w Reszlu, Pilcu i Świętej Lipce, oraz wystawę, podsumowującą zadanie. Na realizację tego projektu Biblioteka pozyskała od Fundacji Orlen kwotę 15000,00 zł.

Na koniec warto przypomnieć, że Biblioteka tworzy we współpracy z Centrum Archiwistyki Społecznej w Warszawie archiwum lokalne. Digitalizuje i udostępnia w ramach Otwartego Systemu Archiwizacji (OSA) fotografie i dokumenty przekazane do wirtualnego archiwum przez mieszkańców gminy.

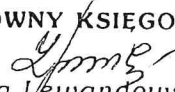
Biblioteka jest miejscem otwartym dla wszystkich. Tu każdy jest ważny.

DYREKTOR
mgr Barbara Bielska

OŚWIADCZENIE

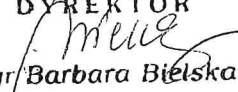
Niniejszym oświadczamy, że w bilansie skonsolidowanym za 2023r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Reszlu nie wystąpiły wyłączenia wzajemnych należności i zobowiązań.

GŁÓWNY KSIĘGOWY


...Zofia Lewandowska

Reszel, 21.02.2024r.

DYREKTOR


mgr Barbara Bielska
.....

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu

11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu 11-440 Reszel ul. Kolejowa 2A Numer identyfikacyjny REGON: 510192504		SKONSOLIDOWANY B I L A N S Samorządowej Instytucji Kultury na dzień 31 grudnia 2023r.		Adresat: BURMISTRZ RESZLA Wysłać bez pisma przewodniego		
A K T Y W A		Stan na początek roku.	Stan na koniec roku.	P A S Y W A	Stan na początek roku.	Stan na koniec roku.
A. Aktywa trwałe		-	-	A. Fundusz	(-)31.034,49	(-)4.744,53
I. Wartości niematerialne i prawne		-	-	I. Fundusz jednostek	(-)28.959,42	(-)31.312,23
II. Wartość firmy jednostek podporządkowanych				II. Skumulowany wynik budżetu (+, -)	-	-
III. Rzeczowe aktywa trwałe		-	-	III. Wynik budżetu (+, -)	-	-
1.1. Grunty		-	-	IV. Wyniki finansowe roku bieżącego	(-)2.075,07	(+) 26.567,70
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		-	-	1.1 Zysk netto (+)	-	
1.3. Pozostałe środki trwałe				1.2. Strata netto (-)	2.075,07	
1.4. Inwestycje (środki trwałe w budowie)		-	-	V. Wyniki finansowe lat ubiegłych	-	-
1.5. Środki przekazane na poczet inwestycji (środków trwałych w budowie)		-	-	1.1 Zysk netto (+)	-	-
IV. Długotrwałe aktywa finansowe		-	-	1.2. Strata netto (-)	-	-
1.1. Akcje i udziały		-	-	VI. Kapitały mniejszości	-	-
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe		-	-	VII. Pozostałe pozycje	-	-
1.3. Inne		-	-	B. Zobowiązania długoterminowe	-	-
V. Należności finansowe krótkoterminowe		-	-	I. Zobowiązania finansowe długoterminowe	-	-
VI. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek		-	-	II. Pozostałe zobowiązania długoterminowe	-	-
B. Aktywa obrotowe		37,07	16.630,40	C. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	31.071,56	21.374,93
I. Zapasy		-	-	I. Zobowiązania finansowe krótkoterminowe	-	-
II. Należności i roszczenia		-		II. Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	31.058,22	21.227,00
III. Należności finansowe krótkoterminowe		-	-	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
IV. Środki pieniężne		37,07	16.630,40	IV. Fundusze specjalne	13,34	147,93
V. Krótkoterminowe papiery wartościowe		-	-	D. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
		-	-	E. Ujemna wartość firmy jednostek podporządkowanych	-	-
C. Rozliczenia międzyokresowe		-	-	F. Inne pasywa	-	-
D. Inne aktywa		-	-			
SUMA AKTYWÓW		37,07	16.630,40	SUMA PASYWÓW	37,07	16.630,40

Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

Objaśnienie : wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

Treść	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	29.868,24	30.268,22
2. Umorzenie środków trwałych	133.588,05	128.129,68
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych	134.423,40	150.513,02
4. Umorzenie zbiorów bibliotecznych	399.114,69	427.152,19
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe	-	-
6. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie	-	-
7. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne	-	-
8. Odpisy aktualizujące należności	-	-

Reszel, 21.02.2024r.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Zofia Lewandowska
Zofia Lewandowska

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu
11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747-REGON 510192504

DYREKTOR
mgr Barbara Bielecka
mgr Barbara Bielecka

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		B I L A N S Samorządowej Instytucji Kultury na dzień 31 grudnia 2023r.		Adresat:		
Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu ul. Kolejowa 2A 11-440 Reszel				BURMISTRZ RESZLA		
Numer identyfikacyjny REGON: 510192504				Wysłać bez pisma przewodniego		
A K T Y W A		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	P A S Y W A	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe		-	-	A. Fundusz	(-)31.312,23	(-) 4.744,53
I. Wartości niematerialne i prawne		-	-	I. Fundusz jednostki	(-)29.237,16	(-)31.312,23
II. Rzeczowe aktywa trwałe		-	-	II. Wynik finansowy netto (+,-)	(-)2.075,07	-
1. Środki trwałe		-	-	1. Zysk netto	-	26.567,70
1.1 Grunty		-	-	2. Strata netto	2.075,07	-
1.1.1Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego ,przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		-	-	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-	-
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	-	-
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		-	-	B. Fundusze placówek	-	-
1.4. Środki transportu		-	-	C. Państwowe fundusze celowe	-	-
1.5. Inne środki trwałe		-	-	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	31.349,30	21.374,93
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)		-	-	I. Zobowiązania długoterminowe	-	
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		-	-	II. Zobowiązania krótkoterminowe	31.335,96	21.227,00
III. Należności długoterminowe		-	-	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	7.749,96	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe		-	-	2. Zobowiązania wobec budżetów	-	-
1. Akcje i udziały		-	-	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	3.586,00	3.227,00
2. Inne papiery wartościowe		-	-	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	20.000,00	18.000,00
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		-	-	5. Pozostałe zobowiązania	-	-
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek		-	-	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	-	-
B. Aktywa obrotowe		37,07	16.630,40	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych	-	-
I. Zapasy		-	-	8. Fundusze specjalne	13,34	147,93
1. Materiały		-	-	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	13,34	147,93
2. Półprodukty i produktu w toku		-	-	8. 2. Inne fundusze	-	-
3. Produkty gotowe		-	-	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
4. Towary		-	-	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
II. Należności krótkoterminowe						
1. Należności z tytułu dostaw i usług						
2. Należności od budżetów		-	-			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		-	-			
4. Pozostałe należności		-	-			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		-	-			
krótkoterminowe aktywa finansowe		37,07	16.630,40			
1. Środki pieniężne w kasie		-	-			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		37,07	16.630,40			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego		-	-			
4. Inne środki pieniężne		-	-			
5. Akcje lub udziały		-	-			
6. Inne papiery wartościowe		-	-			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe		-	-			
IV. Rozliczenia międzyokresowe		-	-			
S U M A A K T Y W Ó W		37,07	16.630,40	S U M A P A S Y W Ó W	37,07	16.630,40

A. Objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

Treść	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	29.868,24	30.268,22
2. Umorzenie środków trwałych	128.129,68	128.129,68
3. Umorzenie pozostałych środków trwałych	134.423,40	150.513,02
4. Umorzenie zbiorów bibliotecznych	399.114,69	427.152,19
5. Odpisy aktualizujące środki trwałe	-	-
6. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie	-	-
7. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne	-	-
8. Odpisy aktualizujące należności	-	-

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

w Reszlu

11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a

tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98

NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Zofia Lewandowska

/główny księgowy/

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska

/kierownik jednostki/

Reszel, 21.02.2024r.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Samorządowej Instytucji Kultury sporządzony na dzień 31.12.2023 r.	Adresat:	
Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu ul. Kolejowa 2A 11-440 Reszel			BURMISTRZ RESZLA	
Numer identyfikacyjny: REGON 510293504			Wysłać bez pisma przewodniego	
			Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej			724.058,67	788.924,51
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			8.935,67	17.924,51
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			-	
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			-	-
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			-	-
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			715.123,00	771.000,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych				-
B. Koszty działalności operacyjnej			754.823,30	832.169,95
I. Amortyzacja			-	-
II. Zużycie materiałów i energii			163.182,04	197.401,78
III. Usługi obce			62.216,00	58.641,54
IV. Podatki i opłaty			-	-
V. Wynagrodzenia			431.993,12	465.886,41
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników			92.076,99	103.375,81
VII. Pozostałe koszty rodzajowe			5.355,15	6.864,41
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			-	-
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			-	-
X. Pozostałe obciążenia			-	-
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)			(-)30.764,63	(-)43.245,44
D. Pozostałe przychody operacyjne			28.689,56	69.660,62
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			-	-
II. Dotacje			-	-
III. Inne przychody operacyjne			28.689,56	69.660,62
E. Pozostałe koszty operacyjne			-	-
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			-	-
II. Pozostałe koszty operacyjne			-	-
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)			(-)2.075,07	(+)26.415,18
G. Przychody finansowe				152,52
I. Dywidendy i udziały w zyskach				
II. Odsetki				152,52
III. Inne			-	-
H. Koszty finansowe			-	-
I. Odsetki			-	-
II. Inne			-	-
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)			(-)2.075,07	-
J. Podatek dochodowy			-	26.567,70
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)				
L. Zysk (strata) netto (I - J - K)			(-)2.075,07	(+)26.567,70

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
 w Reszlu
 11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
 tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
 NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

Reszel 21.02.2024r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Zofia Lewandowska

/główny księgowy/

DYREKTOR

mgr. Barbara Bielska

/kierownik jednostki/

Nazwa i adres:		Adresat:	
Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu ul. Kolejowa 2A 11-440 Reszel, Regon: 510293504		Zestawienie zmian w funduszu Samorządowej Instytucji Kultury Korekta Sporządzone na dzień 31.12.2023r.	
		Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		(-)12.757,38	(-)29.237,16
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		752.748,23	858.737,65
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		-	-
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		715.123,00	771.000,00
1.2. Zrealizowane płatności za środków europejskich		-	-
1.4. Środki na inwestycje		-	-
1.5. Aktualizacja środków trwałych		-	-
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		-	-
1.7. Aktywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		-	-
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		-	-
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		-	-
1.10. Inne zwiększenia		37.625,23	87.737,65
2. Zmniejszenia funduszu jednostki z tytułu		794.742,77	834.245,02
2.1. Strata za rok ubiegły		41.994,54	2.075,07
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		715.123,00	771.000,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		-	-
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		-	-
2.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		-	-
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i		-	-
2.7. środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		-	-
2.7. Pasywa przyjęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		-	-
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		-	-
2.9. Inne zmniejszenie		37.625,23	61.169,95
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		29.237,16	(-)31.312,23
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		(-)2.075,07	(+)26.567,70
1. Zysk netto (+)		-	26.567,70
2. Strata netto (-)		2.075,07	-
IV. Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych		-	-
V. Fundusz (II +, - III - IV)		(-)31.312,23	(-) 4.744,53

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1.
2.

GLÓWNY KSIĘGOWY

..... **Zofia Lewandowska**

(główny księgowy)

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu

11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a

tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98

NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

24.02.2024r.

(data sporządzenia)

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska

(kierownik jednostki)

Załącznik do Bilansu

Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu

Środki trwałe na 31.12.2023 r.

L. p.	Nazwa środka	Wartość brutto	Umorzenie	Wartość netto
1	Budynek biblioteki ul. Kolejowa 2A	119.834,68	119.834,68	-
2	NOTE BOOK DELL - księgowość	3.695,00	3.695,00	-
3.	Laptop DELL - serwer- dyrektora	4.600,00	4.600,00	
OGÓŁEM		128.129,68	128.129,68	-

Zobowiązania na 31.12.2023 r.

L. p.	Nazwa zobowiązania	Kontrahent	Kwota
2.	Nagrody roczne za 2023 r.	MBP Reszel	18.000,00
3.	Składki na ubezpieczenie społeczne od nagród	ZUS	3.227,00
OGÓŁEM			21.227,00

Reszel, 21.02.2024r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Zofia Lewandowska

/główny księgowy/

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska

/kierownik jednostki

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu
11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2023 r.

Miejskiej Biblioteki Publicznej w Reszlu

1. Nazwa i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr :
 - *Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu,*
 - *Działalność instytucji kultury,*
 - *Wpis w rejestrze pod numerem 1/91 - Urząd Gminy Reszel*
 - *REGON: 510293504 NIP: 742-10-21-747*
2. Czas trwania działalności jednostki : *nieograniczony.*
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres: *od 1.01.2023r do 31.12.2023r.*
4. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.
Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego.
5. Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na poważne zagrożenia dla kontynuowania przez nią działalności.
Sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuacji działalności przez instytucję, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.
Nie znane są okoliczności, które by wskazywały na istnienie zagrożeń kontynuacji działalności.
6. W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)
Nie dotyczy.
7. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.
 - *Do środków trwałych zalicza się składniki rzeczowe powyżej 10.000,00 zł.*
 - *Umorzenie i amortyzacja metodą liniową.*
 - *Niskocenne jednorazowo w koszty.*
 - *Materiały w cenie zakupu bezpośrednio w koszty.*
 - *Należności sporne wątpliwe jeżeli wystąpią, są objęte aktualizacją 100%.*
 - *Rachunek zysków i strat sporządza się w wersji porównawczej*

Reszel, 21.02.2024r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Zofia Lewandowska

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska

.....MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA.....
w Reszlu
11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego za 2023rok Miejskiej Biblioteki Publicznej w Reszlu

I. PRZYCHODY:	858.737,65
Dochody własne ze świadczonych usług	17.924,51
Dotacja z Urzędu Gminy	771.000,00
Inne przychody: w tym:	69.660,62
1) dotacja na zakup książek z Biblioteki Narodowej	8.615,00
2) środki na realizację projektu z FRIS	35.910,00
3)) środki na realizację projektu ORLEN	15.000,00
4) darowizny książek osób fizycznych	2.670,62
5) darowizny osób fizycznych na działalność biblioteki	1.185,00
6) inne pozyskane środki na działalność	6.280,00
Przypis odsetek bankowych	152,52
II. KOSZTY:	832.169,95
Zużycie materiałów i energii	197.401,78
- materiały biurowe	2.877,81
- środki czystości,	3.095,46
- zakup książek i czasopism	35.532,04
- materiały gospodarcze zużyte podczas prowadzenia działalności	38.215,18
- woda	268,35
- energia cieplna	80.571,62
- energia elektryczna	17.399,95
- wyposażenie	19.441,37
Usługi obce	58.641,54
- usługi komunalne	1.466,06
- usługi wodno - kanalizacyjne	373,27
- usługi pocztowe i koszty przesyłek	1.482,75
- usługi telekomunikacyjne i internetowe	12.577,30
- czynsz Filii Bibliotecznej w Św. Lipce	7.894,20
- usługi bankowe	1.251,95
- usługi transportowe	4.277,84
- konserwacja i wymiana sprzętu w użytkowaniu , sprzętu p.poż oraz usługi remontowe	2.465,17
- usługi w zakresie kultury	7.883,20
- opieka autorska nad programami komputerowymi	9.887,72
- usługi inspektora ODO	6.642,00
- usługi elektryczne - naprawa i wymiana instalacji elektrycznej	258,30
- inne pozostałe (przegląd techniczny budynku, uzyskanie podpisu elektronicznego, realizacja projektu, itp.)	2.181,78
Wynagrodzenia	465.886,41
- płace pracowników	382.224,44
- roczne nagrody indywidualne dla pracowników	34.363,00
Odprawy emerytalne	29.826,00
- wynagrodzenia za umowy zlecenia i o dzieło	19.473,00
Świadczenia na rzecz pracowników	103.375,81
- składki ZUS	77.158,20
- składki na FP	1.989,02
- naliczenie funduszu świadczeń socjalnych	12.670,00
- świadczenia dla pracowników w zakresie bhp.	870,99
- szkolenia pracowników	10.687,60
Pozostałe koszty	6.864,41
- podróże służbowe krajowe	3.334,06
- ubezpieczenie budynku , księgozbioru i mienia	3.530,35
III. DOCHÓD Zysk (I-II)	26.567,70

IV. INNE DANE:

- Fundusze własne - stan na 31.12.2023r. - -32.312,23
- Przeciętne zatrudnienie w oparciu o umowy o pracę w 2023 roku 5,78 etatu
- Rozliczanie z budżetem dokonywane jest zgonie z obowiązującymi przepisami,
- Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu zwolniona jest z miesięcznego składania deklaracji CIT-2.
- Roczne zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych CIT-8 składane jest w obowiązującym terminie,
- Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu nie udziela pożyczek pieniężnych, nie posiada akcji i udziałów,
- Obsługę bankową wykonuje Bank Spółdzielczy w Reszlu,
- Środki na podstawowym rachunku bankowym w dniu 31.12.2023r. stanowią kwotę - 16.491,47
z przeznaczeniem na realizację projektów w 2024r. (FRSI oraz ORLEN)
- Środki na rachunku Funduszu Świadczeń socjalnych w dniu 31.12.2023r. wyniosły - 138,93
- Stan należności ogółem na 31.12.2022r. wynosił - 0,00
- Stan zobowiązań ogółem na 31.12.2023r. wynosił - 21.227,00
w tym:
 - 1) naliczenie rocznych nagród indywidualnych za 2023r. - 18.000,00
 - 2) naliczenie składek ZUS od rocznych nagród indywidualnych - 3.227,00
- Sprawozdania statystyczne składane są w obowiązujących terminach,
- Roczne sprawozdanie z działalności, Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu przedkłada do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Reszlu.

Reszel, 26.01.2024r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Anna Lewandowska
Anna Lewandowska

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
w Reszlu
11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a
tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98
NIP 742-10-21-747; REGON 510293504

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska
mgr Barbara Bielska

INFORMACJA DODATKOWA

I		Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności
1.	nazwę jednostki	Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu
1.2.	siedzibę jednostki	Miasto- Reszel
1.3.	adres jednostki	11-440 Reszel, ul. Kolejowa 2A
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki	Działalność instytucji kultury- wpis w rejestrze pod numerem 1/91 Urząd Gminy Reszel
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	Od 01.01.2023r. Do 31.12.2023r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	- księgi rachunkowe prowadzi się systemem finansowo-księgowym przy użyciu komputera, i otwiera się na początek każdego roku obrotowego, - do środków trwałych zalicza się składniki rzeczowe powyżej 10.000, zł., - umorzenie i amortyzacja metodą liniową, - niskocenne jednorazowo w koszty, - materiały w cenie zakupu brutto bezpośrednio w koszty, - należności sporne wątpliwe jeżeli wystąpią są objęte aktualizacją 100%, - zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli do kwoty głównej zobowiązań dolicza się odsetki wynikające z otrzymanych od kontrahentów not odsetkowych, - rachunek zysków i strat sporządza się w wersji porównawczej,
5.	inne informacje	- w jednostce straty i zyski nadzwyczajne nie wystąpiły, - jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych
II.		Dodatkowe informacje i wyjaśnienia obejmują w szczególności
1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji lub umorzenia	

Rzeczowe aktywa trwale - Wartość brutto

Nazwa grupy składników rzeczowych aktywów trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Przychody	Przemie -szczenia	Likwidacja	Stan na koniec roku obrotowego
1.Środki trwałe	128.129,68	-	-	-	-	128.129,68
a/grunty - w tym:	-	-	-	-	-	-
prawa wieczystego użytkowania	-	-	-	-	-	-
b/budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	119.834,68	-	-	-	-	119.834,68
c/urządzenia techniczne i maszyny	8.295,00	-	-	-	-	8.295,00
d/ środki transportu	-	-	-	-	-	-
e/ inne środki trwałe	-	-	-	-	-	-
2.Środki trwałe w budowie	-	-	-	-	-	-
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	-	-	-	-	-	-

- Umorzenia - amortyzacja

Nazwa grupy składników rzeczowych aktywów trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Amortyzacja- Umorzenie za rok	Stan na koniec roku obrotowego	Wartość rzeczowych aktywów trwałych netto
1.Środki trwałe	128.129,68	-	128.129,68	-
a/grunty - w tym:	-	-	-	-
prawa wieczystego użytkowania	-	-	-	-
b/budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	119.834,68	-	119.834,68	-
c/urządzenia techniczne i maszyny	8.295,00	-	8.295,00	-
d/ środki transportu	-	-	-	-
e/ inne środki trwałe	-	-	-	-
2.Środki trwałe w budowie	-	-	-	-
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	-	-	-	-

Wartości niematerialne i prawne - Wartość brutto

Nazwa grupy wartości niematerialnych i prawnych	Stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Przychody	Przemie -szczenia	Likwidacja	Stan na koniec roku obrotowego
1.Koszty zakończonych prac rozwojowych	-	-	-	-	-	-
2.Wartość firmy	-	-	-	-	-	-
3.Inne wartości niematerialne i prawne	29.868,24	-	399,98	-	-	30.268,22
4.Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	-	-	-	-	-	-

- Umorzenia - amortyzacja

Stan na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja-umorzenie za rok	Inne zwiększenia
29.868,24	-	399,98	-
Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego umorzenia-amortyzacja		
-	30.268,22		

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie posiada
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie występują
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie występują
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów w tym z tytułu umów leasingu
	Nie występują
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie występują
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego(stan pożyczek zagrożonych)
	Nie występują
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie występują
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie występują
b)	powyżej 3 lat do 5 lat
	Nie występują
c)	powyżej 5 lat
	Nie występują
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi(leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występują
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występują
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występują
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie		Kwota
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz z pochodnymi od wynagrodzeń	495.734,66
2.	Nagrody jubileuszowe	-
3.	Odprawy emerytalne i rentowe	29.826,00
4.	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	12.670,00
5.	Inne świadczenia pracownicze	870,99
1.16.	inne informacje	
	Przeciętne zatrudnienie w jednostce wynosi 5,78 etatu	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	Nie występują	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenie środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	Nie występują	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub, które wystąpiły incydentalnie	
	Nie występują	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	Jednostka korzysta ze zwolnienia z podatku od osób prawnych	
2.5.	inne informacje	

Dane o kosztach rodzajowych w jednostce

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Amortyzacja	-	-
Zużycie materiałów i energii	163.182,04	197.401,78
Usługi obce	62.216,00	58.641,54
Podatki i opłaty	-	-
Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe	431.993,12	465.886,41
Ubezpieczenia i inne świadczenia	92.076,09	103.375,81
Pozostałe koszty rodzajowe	5.355,15	6.864,41
OGÓŁEM	754.823,30	832.169,95

3.	inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy - nie występują
----	--

Stan należności krótkoterminowych na dzień 31.12.2023r. - należności nie wystąpiły

Stan zobowiązań krótkoterminowych na dzień 31.12.2023r.

Wyszczególnienie	Kwota
Naliczenie rocznych nagród indywidualnych za 2023r.	18.000,00
Naliczenie składek ZUS rocznych nagród indywidualnych za 2023r.	3.227,00
Razem	21.227,00

Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy

Wyszczególnienie	Kwota
Wynik finansowy netto (+) zysk (-) strata za rok bieżący	(+) 26.567,70
Zwiększenie funduszu rezerwowego	26.567,70

GLÓWNY KSIĘGOWY

Zofia Lewandowska

21.02.2024r.

DYREKTOR

mgr Barbara Bielska

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

w Reszlu

11-440 RESZEL, ul. Kolejowa 2a

tel. 89 755 01 79, fax 89 755 08 98

NIP 742-10-21-747; REGON 510293504