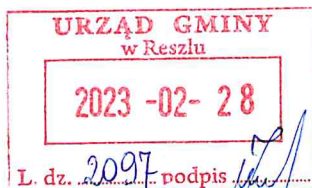




Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu
ul. Podzamcze 1, 11-440 Reszel
tel/fax: 89 755-00-11, e- mail: kontakt@sds-reszel.pl

DZIAŁ AP
Wpłynęło dnia 11.03.2023
Skierowano do BR
podpis [signature]



Reszel, dn. 28.02.2023 r.

AP
28.02.2023
[signature]

Pan
Marek Janiszewski
Burmistrz Reszla

Nasz znak: ŚDS.8120.11.2023

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu w załączeniu przekazuje sprawozdanie z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy za okres od 01 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Z poważaniem

Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy w Reszlu
Teresa Murawska

[signature]

SPRAWOZDANIE ZA ROK 2022
z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy typu A, B, C, D
w Reszlu

Sprawozdanie sporządzone za okres od 01 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku

CZĘŚĆ I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. Formy i efekty prowadzonej działalności /opis wykonania i ocena realizacji/

a/. Rodzaje treningów funkcjonowania w codziennym życiu:

Trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny – W okresie rozpowszechniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2 uczestnicy pod okiem terapeutów stosowali się do reżimu sanitarnego i przestrzegali zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego. Poszerzali wiedzę dotyczącą profilaktyki zdrowotnej, częste mycie i dezynfekcja rąk, zachowania bezpiecznego dystansu od rozmówców, unikania dotykania oczu, nosa i ust, stosowanie ochrony, chusteczek higienicznych w czasie kichania i kaszlu, przestrzeganie zasad higieny w czasie infekcji. W czasie zawieszenia działalności Domu w okresie 03.01.2022 do 10.01.2022 i od 31.01.2022 do 11.02.2022, uczestnicy korzystali z instruktażu słownego (telefonicznie, przez Messengera) instruktorów i terapeutów przypominającym uczestnikom o systematycznym dbaniu o higienę, bezwzględnej konieczności systematycznego mycia całego ciała, uświadamiania o konieczności doboru ubrań adekwatnie do pory roku oraz warunków atmosferycznych. W systemie pracy stacjonarnej uczestnicy nabywali i doskonalili czynności związane z utrzymywaniem higieny osobistej: całego ciała i estetycznego wyglądu zewnętrznego. Podczas treningu podopieczni wdrożyli się do systematycznego dbania o higienę rąk, kąpieli (korzystanie z prysznica ŚDS), mycie głowy, farbowanie i strzyżenie włosów i brody, dbanie o paznokcie, samodzielnego sygnalizowania potrzeb fizjologicznych. Uświadamiania o konieczności doboru ubrań adekwatnie do pory roku, warunków atmosferycznych oraz okoliczności, dbałości o czystość ubrań i korzystania z pralki, żelazka i suszarki oraz magazynu czystej odzieży. Uczestnicy częściowo opanowali umiejętności obsługi pralki automatycznej, stosowania odpowiednich proszków i płynów do prania ich dozowania, sortowania prania, posługiwania się żelazkiem, suszarki do ubrań. Realizację treningu dbałości o wygląd zewnętrzny w okresie działalności Domu oceniamy dobrze, ponieważ wygląd zewnętrzny jest związany z samooceną, poczuciem własnej wartości i satysfakcji z własnego wyglądu, natomiast trening higieniczny wzmocnił umiejętności

wykonywania różnych zabiegów pielęgnacyjnych i kosmetycznych.

Trening kulinarny – Podczas treningu uczestnicy nabyli umiejętności na temat planowania posiłków, układania jadłospisów opartego na zbilansowanej diecie z uwzględnieniem rosnących cen żywności, przygotowania posiłków, potraw dostosowanych do możliwości finansowych jadłospisu, zasad prawidłowego odżywiania się. W ramach treningu codziennie był przygotowywany gorący posiłek jednodaniowy: naprzemiennie zupa lub drugie danie. W czasie treningów kulinarnych uczestnicy mieli możliwość poznawania nowych, ciekawych przepisów, doskonalili umiejętności odmierzania, ważenia, poznają gramaturę różnych produktów, doskonalili umiejętności obróbki warzyw i mięs, nabyli wiedzę na temat prawidłowego przechowywania żywności oraz sprawdzania terminów przydatności. Nabywali i podtrzymywali umiejętności przygotowania potraw tradycyjnych na specjalne okazje: Śniadanie Wielkanocne, Wigilię i inne imprezy okolicznościowe. Uczestnicy w trakcie zorganizowanego spotkania z Panią dietetyk mieli możliwość zapoznania się z tematem zasad zdrowego żywienia „piramidy żywieniowej” i zawartości witamin w produktach żywnościowych oraz stosowania diety cukrzycowej i lekkostrawnej. Nastąpił wzrost samodzielności, współpracy w zespole, systematyczności, dbania o czystość i sprzęt, poprawnego zachowania się przy stole. Zdobyli umiejętności prawidłowego posługiwania się sztućcami, kulturalnego zachowania się przy stole, zmywania naczyń, nakrywania i podawania do stołu. Uczestnicy podczas treningów kulinarnych poznali różnorodne przepisy dotyczące wypieków cukierniczych i deserów słodkich i owocowych, które były serwowane w trakcie uroczystości i spotkań integracyjnych oraz na potrzeby zajęć prowadzonych w „Kawiarence Pod Zamkiem”. Ponadto uczestnicy obsługiwali sprzęt AGD, np. mikser, robot kuchenny i inne urządzenia potrzebne do przeprowadzenia ciekawych zajęć, przy zachowaniu zasad BHP. W okresie zawieszonej działalności Domu terapeutów prowadząc pracę zdalną udzielali instruktarzu uczestnikom na temat codziennych potraw.

Zajęcia kulinarne cieszą się dużym zainteresowaniem. Uczestnicy przy wsparciu terapeutów tworzą własną książkę kulinarną z przepisami regionalnymi ich przodków. Udział w tych zajęciach przyczynił się do lepszego radzenia sobie w gospodarstwie domowym.

Trening umiejętności praktycznych – W ramach treningu umiejętności praktycznych uczestnicy zwiększyli zakres umiejętności w pracach porządkowych w pracowniach terapeutycznych, sali ogólnej, pracowni zaradności życiowej oraz na posesji placówki. Uczestnicy uczyli się i rozwijali przydatne w życiu codziennym umiejętności dbanie o czystość i estetykę otoczenia poprzez obsługę sprzętu: pralki, żelazka, odkurzacza, kuchenki elektrycznej, elektronarzędzi i sprzętu AGD. Nauka prania i prasowania pozwalała na

zabezpieczenie placówki w czyste obrusy, ścierki, fartuchy, rękawice kuchenne, firanki, itp. Ponadto zdobywali wiedzę na temat środków czystości i wykorzystywanie ich zgodnie z przeznaczeniem. Uczestnicy uczyli się systematycznego ścierania kurzy, posługiwania się szczotką, szufelką i mopem. Podopieczni uczyli się pielęgnowania roślin, segregacji śmieci, prac porządkowych w salach terapeutycznych, szafkach na odzież podopiecznych. Uczestnicy przygotowywali swoje stanowisko pracy, wykonywali pod okiem terapeutów naprawy sprzętu, nabywali umiejętności krawieckich. Poza tym dbali o posesję ŚDS zwłaszcza w części ogrodowej, zajmowali się pielęgnacją roślin i kwiatów, grabili liście i zamiatali.

Podczas pracy zdalnej terapeuti przypominali uczestnikom o konieczności sprzątania mieszkania, podlewania kwiatów, dawali wskazówki jak poradzić sobie w porządkach przy pomocy środków.

Uczestnicy w ramach treningu wyrabiali nawyk systematyczności, pracowitości, współpracy w dbaniu o posesję ŚDS. Celem treningu było nabywanie i rozwijanie samodzielności w czynnościach dnia codziennego oraz zwiększenie zaradności życiowej.

Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi (trening budżetowy) - Trening przede wszystkim ma za zadanie zapoznać i nauczyć uczestników umiejętnego gospodarowania budżetem domowym. Podczas treningu w formie zajęć grupowych i indywidualnych uczestnicy, zgodnie z IPPW-A uczyli się rozpoznawać nominały banknotów i monet oraz dokonywać prostych obliczeń finansowych uczyli się planowania, przygotowywania listy zakupów, zapoznawania się z aktualnymi cenami artykułów spożywczych, korzystania z gazetek promocyjnych. Poza tym trening budżetowy obejmował: omawianie z uczestnikami ich budżetu domowego, wspólne wyjście do sklepu, naukę dokonywania prostych zakupów, pomoc przy robieniu zakupów dla osób niesamodzielnych, planowanie wydatków oraz oszczędzanie finansów na zaplanowane zakupy, pilnowanie i przestrzeganie terminów płatności rachunków i zobowiązań. Uczestnicy wykonywali ćwiczenia doskonalące umiejętność kalkulowania cen z wykorzystaniem gazetek promocyjnych poszczególnych dyskontów. Uczestnicy pod okiem terapeuty dokonywali planowania zakupów (na podstawie dysponowanego budżetu) w celu przygotowania deserów i ciast do kawiarenki. Realizacja treningu odbywała się poprzez uczestnictwo w zajęciach, obsługę gości w kawiarence i podliczaniu rachunków ale także wyjazdach z opiekunem lub terapeutami do sklepów w celu praktycznego zastosowania. Przedstawiono uczestnikom czym jest inflacja i czym jest spowodowana jak wpływa na ceny i jak sobie z nią radzić.

W czasie pracy zdalnej terapeuci udzielali instruktarzu i pomocy przy rozwiązywaniu problemów finansowych, pomagali w opłacaniu rachunków, robieniu zakupów i leków uczestnikom niesamodzielnym.

b/. Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:

Trening umiejętności interpersonalnych w zajęciach poszczególnych pracowniach odgrywa istotną rolę i ma celu rozwój osobisty uczestników poprzez komunikowanie się i budowanie relacji z innymi osobami oraz relacji społecznych.

Trening komunikacyjny – realizowany jest codziennie w trakcie prowadzonych zajęć i polega na rozwijaniu i doskonaleniu prawidłowych sposobów komunikowania się z innymi, pracy w zespole i nauce umiejętności współpracy i współdziałania z innymi. Uczestnicy nabywają umiejętności prowadzenia rozmowy, formułowanie logicznych wypowiedzi, umiejętności czytelnego wyrażania myśli i poglądów. W trakcie rozmów na różne tematy zwracana jest uwaga na umiejętności uważnego słuchania i udzielania informacji zwrotnych, używania zwrotów grzecznościowych, unikania wulgaryzmów. Jednocześnie uczestnicy poszerzają swoją wiedzę ogólną (wydarzenia w kraju, w społeczności lokalnej), zasób słownictwa, umiejętności wypowiadania trudnych słów, poprzez gry słowne, rozmowy kierowane, uczą się jak w sposób otwarty i kulturalny prowadzić konwersację.

Trening rozwiązywania konfliktów i problemów osobistych, nauka kompromisu w celu poszerzenia wiedzy w zakresie uczuć pojawiających się w sytuacjach problemowych oraz metod radzenia sobie z nimi. Trening nazywania emocji i nauka panowania nad nimi, nauka asertywności.

Trening umiejętności społecznych – ma za zadanie poprawić funkcjonowanie uczestników wśród innych ludzi. W trakcie zajęć uczą się nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, sposobów słuchania i zadawania pytań, wyrażania krytyki ale i umiejętności reagowania na krytykę, metod odmawiania i asertywności oraz akceptacji zachowań innych ludzi. Uczestnicy uczą się odpowiedzialności za swoje zachowania w kontaktach z innymi, panowania nad swoimi emocjami i napięciem oraz pokonywaniem lęku przed występami publicznymi, nauka zachowań wolnych od agresji. Trening ten jest realizowany przez różnorodne prace na rzecz ŚDS i środowiska lokalnego (przedstawienia, zawody sportowe, dekoracje, stroje). Poprzez udział uczestników w wyjazdach, wycieczkach zmniejsza się ich poczucie wykluczenia społecznego i uczą się zachowań w miejscu publicznym.

Trening motywacyjno-aktywizujący – nauka pokonywania nieśmiałości, motywowanie do wychodzenia z własnymi pomysłami i inicjatywą, wykształcenie w uczestnikach poczucie własnej wartości poprzez akceptację ich silnych stron.

Podczas treningu uczestnicy nabyli umiejętności wyrażania własnych potrzeb i oczekiwań, umiejętność prowadzenia rozmowy, wyrażania empatii, szanowania prywatności. Treningi umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów prowadzone były w formie rozmów indywidualnych, ćwiczeń, zajęć grupowych.

Trening radzenia sobie ze stresem - ćwiczenie umiejętności organizowania czasu wolnego (zajęcia manualne, wspólne śpiewanie) jako sposobu przeciwdziałania nadmiernemu stresowi, naukę metod rozładowywania napięcia emocjonalnego (zajęcia ruchowe, taneczne, relaksacyjne).

Dzięki uczestniczeniu w tych zajęciach wzrosła umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, umiejętność funkcjonowania w grupie, podejmowania aktywnych działań, świadomego podejmowania decyzji, okazywania uśmiechu i życzliwości, rozładowania złości. W okresie zawieszenia działalności Domu terapeuci prowadzili rozmowy wspierająco-aktywizujące z uczestnikami udzielali instruktażu radzenia sobie z izolacją, sposobu rozładowania napięć spowodowanych pandemią poprzez ruch, spacer, rozmowę, słuchania muzyki.

c/. Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:

Rozwijanie zainteresowań uczestników poprzez:

Muzykoterapię – słuchanie różnych gatunków muzycznych – rozrywkowej i relaksacyjnej, przy której uczestnicy redukują napięcia psychofizyczne i emocjonalne. Uczestnicy brali udział w codziennych zajęciach muzycznych, gdzie regularnie śpiewali w zespole i indywidualnie oraz grali na instrumentach muzycznych (gitara, instrumenty perkusyjne). Uczestnicy brali udział w zajęciach tanecznych w parach i w zespole. Zajęcia z muzykoterapii pozwalają na usprawnianie psychomotoryki, motywują do aktywności poznawczej i ruchowej, pogłębiają akceptację samego siebie i wzmacnia wiarę we własne siły.

Teatroterapię – zajęcia teatralne i sceniczne, które wzbogacają osobowość uczestnika, rozwijają ekspresję twórczą, pobudzają wyobraźnię, wrażliwość i fantazję, doskonałą umiejętność wyrażania uczuć, pomagają przełamywać nieśmiałość i zahamowania. W ramach zajęć uczestnicy brali udział w przygotowywaniu przedstawień i inscenizacji, uczyli się swoich ról, przedstawiali swoje emocje, identyfikowali się z postaciami odgrywanymi. Uczestnicy przełamywali treść w trakcie występów przed publicznością.

Biblioterapię – rozwijanie zainteresowań literaturą, czytanie prozy i wierszy. W ramach zajęć były organizowane głośne czytanie w grupach i indywidualnie, prowadzenie rozmowy po przeczytaniu. Zachęcanie uczestników do przeglądania i czytania prasy z uwzględnieniem artykułów na temat zdrowia. Aranżowano sytuacje pobudzających zainteresowanie książkami i tekstem.

Zajęcia plastyczne i rękodzieła – w ramach tego treningu uczestnicy rozwijają swoją kreatywność i fantazję. W ramach pracowni plastyczno-artystycznych realizowane były zajęcia z:

- Papieroplastyki – wyklejanie obrazków, kwiatów z bibuły krepiny, kartki okolicznościowe, plakaty informacyjne, okolicznościowe.
- Malarstwa – poznawanie różnych technik i stosowanie ich na papierze, płótnie, szkłe, drewnie, malowanie farbą akrylową, do szkła, pastelami, kredkami, plasteliną itp.
- Rękodzieło i dekoratorstwo – obrazy z materiałów naturalnych, zegary z drewna, prace wykonane techniką pirografii, kwietniki, robótki ręczne na drutach i szydełku, wyroby z filcu, makramy.
- Dekoracje okazjonalne do przedstawień występów i imprez kulturalno-towarzyskich, wystrój budynków, stroików świątecznych, wianków, bombek, kapeluszy.
- Dekoracje i rekwizyty do występów, kabaretów, imprez.
- Oprawa plastyczna do Gry Miejskiej – „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla” (stroje średniowieczne: sukienki, czepki, paski, herby, proporce, rekwizyty).
- Dekoracje związane ze świętami narodowymi.

Hortiterapię – uczestnicy aktywnie uczestniczyli przy aranżacji i pielęgnacji ogrodu przy ŚDS. Uczestnicy angażowali się w sadzenie, podlewanie i nawożenie roślin, przygotowywanie podłoża, zbiór ziół, pielenie chwastów. Czynności te skłaniały ich do aktywności fizycznej i umysłowej. Uczestnicy z niepełnosprawnością sprzężoną i ruchową mieli kontakt z przyrodą i roślinnością i korzystali z przebywania w ogrodzie i okolicznym parku miejskim. Obserwacja barwnych roślin, motyli, słuchanie śpiewu ptaków, szumu wody, upajanie się wonią kwiatów i ziół – wpływały pozytywnie na wszystkie zmysły i dostarczały wielu przyjemnych wrażeń. Uczestnicy korzystali ze spacerów po ogrodzie i parku miejskim, wypoczynku w cieniu drzew i roślin.

Ludoterapię – uczestnicy brali udział w grach i zabawach, pobudzających nie tylko intelekt ale też ich psychiczne możliwości. Gry świetlicowe (karty, szachy, warcaby, gry planszowe, stolikowe, gry logicznego myślenia, quizy, kalambury, rozwiązywanie krzyżówek), zabawy na

świeżym powietrzu, zabawy z konkursami uczą, usprawniają fizycznie i psychicznie podopiecznych, stymulują rozwój intelektualny i osobowy ale przede wszystkim pozwalają im odreagować i oderwać się od trosk życia codziennego.

Zajęcia komputerowe – uczestnicy brali udział w zajęciach i uczyli się obsługi komputera, drukarki, nabywali umiejętności podstawowych programów komputerowych, nabywanie umiejętności poruszania się i korzystania z Internetu. Uczestnicy rozwijali zainteresowania programami edukacyjnymi, grami logicznymi (online), pisanie w programie Libraoffice, korzystali z przeglądarki MozillaFirefox, YouTube. Poza tym wirtualnie zwiedzali miasta i zabytki, odnajdywali połączenia autobusowe i zakupywali bilety, zapisywali zdjęcia, teksty piosenek i podkłady muzyczne oraz przepisy kulinarne na pendrive. Oglądali filmiki o tematyce zdrowotnej i instruktażowe zgodnie z zainteresowaniami. Zapoznawali się z zagrożeniami występującymi w sieci, wyszukiwali wiadomości z kraju i ze świata itp.

Poza tym uczestnicy brali czynny udział w spotkaniach towarzyskich i okolicznościowych, kulturalnych, sportowych, wycieczkach krajoznawczych, do muzeum na wystawy, do kina itp. W okresie prowadzonej działalności uczestnicy prezentowali swoje umiejętności artystyczne i sportowe w imprezach okolicznościowych organizowanych na terenie gminy Reszel.

1. 14.02. - Walentynki 2022
2. 25.02. – Bal karnawałowy okularników i kapeluszników
3. 19.01. – 27.02 - Turniej Darty
4. 08.03. - Dzień Kobiet
5. 25-29.03. – I Turniej tenisa stołowego
6. 28-29.03. - Turniej gier stolikowych "Grywalizacja"
7. 13.04. - Śniadanie Wielkanocne z występem świątecznym z udziałem uczestników
8. 22.04. – Spotkanie z psychodietetyk Angeliką Kowalewską
9. 25.04. - Święto Książki dla Dzieci – odwiedziny przedszkolaków w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Reszlu
10. 29.04. - Obchody Międzynarodowego Dnia Tańca
11. 04.05. - Dzień Strażaka - pokaz rozwijania linii gaśniczej oraz prezentację stroju bojowego strażaka
12. 10.05. – Spotkanie w Bibliotece Publicznej w Reszlu z okazji Dnia Bibliotekarza
13. 26.05. - Święto Mamy i Taty/Dzień Otwarty
14. 22.06. - I Turniej Warcabowy
15. 24.06. - Akademia Talentów – pracownice przygotowały występy sceniczne uczestników
16. 08.07. - Gra edukacyjno-integracyjna "Sudoku".
17. 11-12.07. – Wycieczka do „Wilczego Szańca” w Gierłozie
18. 11-12.08. – Wycieczka na koncert organowy do Sanktuarium Matki Bożej w Św.Lipce
19. 25.08. - Gra Miejska "Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla" impreza integracyjna z udziałem ŚDS z województwa warmińsko-mazurskiego
20. 14.09. - Zabawy podwórkowe z dzieciństwa. Gry : baba Jaga patrzy, eko kręgle,

zbijak, szczur, kolory.

21. 19.09. – Spotkanie z policjantami z Komisariatu Policji w Reszlu w ramach akcji „Bezpieczny senior”
22. 21-30.09. – Licytacja obrazu na rzecz Schroniska dla zwierząt w Pudwągach
23. 25.09. – Obchody Cittaslow – występy uczestników w amfiteatrze Miejskiego Ośrodka Kultury w Reszlu
24. 30.09. - Dzień Chłopaka
25. 04.10. – Światowy Dzień Zwierząt – wyjazd uczestników do Schroniska dla zwierząt w Pudwągach
26. 05.10. – Spotkanie z przedstawicielką sklepu medycznego Kurpia w Szczytnie (prezentacja sprzętu rehabilitacyjnego z dofinansowaniem NFZ i PCPR)
27. 13.10. – Światowy Dzień Zdrowia Psychicznego – wykład Pani psycholog
28. 16.10. – Dzień Papieski połączony z warsztatem pieczenia chleba
29. 20.10. – Europejski Dzień Seniora – spotkanie seniorów Gminy Reszel w MOK w Reszlu połączone z występami seniorów
30. 28.10. – Zabawa Halloween z udziałem uczestników ŚDS z Mrągowa
31. 19.11. - Wizyta ks. Piotra Piaseckiego
32. 10.11. - Święto Niepodległości i Święto Marcina – pieczenie rogalików
33. 30.11. - Zabawa Andrzejkowa
34. 21.11. - Dzień Pracownika socjalnego, pomocy i integracji społecznej z udziałem władz miasta
35. 05.12. - Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych
36. 06.12 „Puchatkowa Wigilia”: w ZS w Reszlu - Mikołajki
37. 10.12. - Konkurs na ozdobę bożonarodzeniową
38. 20.12. - Spotkanie opłatkowe, wspólne kolędowanie

Imprezy wyjazdowe i udziały w konkursach, w których uczestnicy prezentowali swoje umiejętności artystyczne w roku 2022 roku.

1. 04.03. - Wycieczka do Gminnego Ośrodka Kultury PEGAZ w Pieckach
2. 05.04. – Kino Gwiazda w Ketrzynie - film "Sonata"
3. 11.05. - spotkanie integracyjne w ŚDS w Wolnicy
4. 25.05. - IV Wojewódzki Turniej Tańca Nowoczesnego Osób Niepełnosprawnych w Lidzbarku Warmińskim
5. 13.06. - Bartoszyckie Spotkania Artystyczne Osób Niesamodzielnych
6. 30.06. - VII Festiwal Piosenki Przyjaznej " Śpiewać każdy może" pt. "Rozśpiewane Tabory" w Marcinkowie.
7. 03-06.09.2022r. braliśmy udział w XVIII Festiwalu Sportów Wodnych Osób Niepełnosprawnych - Memoriał Eugeniusza Wilczyńskiego.
8. 09.09. - X Kabaretonie Środowiskowych Domów Samopomocy Województwa Warmińsko-Mazurskiego JESTEŚMY TACY SAMI - JAK WY... pt " Kabaretowe Muzyczne Show" w Wolnicy
9. 16.09. - XII Wojewódzki Turniej Tańca Osób Niepełnosprawnych w Pisz

10. 15.09. - XVIII Paraolimpiada Osób Niepełnosprawnych pod hasłem "Sport to siła, to jest moc. Razem bądźmy więc co rok" w Kętrzynie
11. 27.09. - Obchody Dnia Chłopaka w ŚDS w Mrągowie
12. 7-9.10. – XI Przegląd Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych TAN 2022 w Kętrzynie
13. 14.11 Wyjazd do kina „Gwiazda” w Kętrzynie „Listy do M 5”

W okresie zawieszenia działalności Domu prowadzona była z uczestnikami praca zdalna, w ramach której między innymi były dostarczane karty pracy zawierające: krzyżówki, gry logiczne, rebusy, kolorowanki, prace pisemne teksty piosenek, gry usprawniające pamięć, indywidualne prace plastyczne itp.

d/. Poradnictwo psychologiczne /opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy/

Do zadań psychologa w Środowiskowym Domu Samopomocy zgodnie z umową należy:

1. Wykonywanie diagnozy psychologicznej podopiecznych dotyczącej stanu zdrowia psychicznego i emocjonalnego oraz sposobu funkcjonowania w społeczności.
2. Uczestnictwo w pracach Zespołu Wspierająco-Aktywizującego i współudział w dokonywaniu okresowej oceny funkcjonowania uczestników.
3. Współpraca z terapeutami w zakresie współtworzenia i weryfikacji planów postępowania wspierająco-aktywizującego,
4. Rozmowy wstępne z nowymi uczestnikami.
5. Prowadzenie indywidualnych zajęć terapeutycznych dla uczestników.
6. Poradnictwo dla rodzin uczestników.
7. Poradnictwo psychologiczne dla członków zespołu wspierająco-aktywizującego dotyczące stanu psychofizycznego uczestników, wskazywanie możliwości poznawczych i rozwojowych podopiecznych oraz pomoc w rozwiązywaniu trudności i problemów terapeutycznych.
8. Prowadzenie edukacyjnych zajęć grupowych:
 - dla pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego
 - dla uczestników ŚDS
9. Opracowywanie i upowszechnianie psychologicznych materiałów edukacyjnych.
10. Stała w współpraca z pracownikiem socjalnym w sprawach dotyczących uczestników.

Problemy, z jakimi najczęściej zgłaszali się podopieczni dotyczyły:

- niepokoju związanego z aktualnym samopoczuciem,
- kłopotów wynikających ze stanu zdrowia fizycznego i psychicznego,
- trudności w relacjach w rodzinie,
- sytuacji konfliktowych w relacjach z innymi uczestnikami.

Pomoc psychologiczna świadczona uczestnikom obejmowała:

- * udzielanie konsultacji,
- * udzielanie wsparcia emocjonalnego,
- * udzielanie informacji,
- * psychoedukację,
- * prowadzenie systematycznej psychoterapii indywidualnej,
- * pomoc w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowej,
- * konsultacje telefoniczne z lekarzem psychiatrą w sprawach kierowanych uczestników,
- * konsultacje telefoniczne i zdalne udzielanie wsparcia emocjonalnego w okresie zawieszenia działalności ŚDS.

ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE (2022):

FORMY POMOCY PSYCHOLOGICZNEJ:	ILOŚĆ
Indywidualne zajęcia z uczestnikami	173
Uczestnictwo w pracach Zespołu Wspierająco-Aktywizującego	14
Konsultacje indywidualne dla terapeutów	74
Diagnozy psychologiczne podopiecznych	11
Opracowywanie psychologicznej oceny uczestników	16
Poradnictwo dla rodzin uczestników	3
Zajęcia grupowe dla uczestników	2
Zajęcia grupowe dla pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego	1
Rozmowy wstępne z nowymi uczestnikami	5
Założenie Karty Uczestnika	
Konsultacje telefoniczne z lekarzem psychiatrą w sprawach kierowanych uczestników	2

Dyżury psychologiczne realizowane były w stałych terminach, zgodnie z umową, 1 raz w tygodniu w wymiarze 6 godzin z wyłączeniem zawieszenia działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w związku z pandemią COVID19 w okresie od 24.01.2022 do 10.02.2022. W tym czasie uczestnicy mieli możliwość korzystania z telefonicznych kontaktów z psychologiem, jednak z tej formy pomocy psychologicznej skorzystało niewiele osób.

e/. Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych /opis rozwiązań/

Pomoc uczestnikom w załatwianiu spraw urzędowych w dużej mierze była świadczona przez pracownika socjalnego. Uczestnicy i ich rodziny zostali objęci pomocą w przygotowaniu pism urzędowych, pomoc w wypełnianiu wniosków i podań w uzyskaniu świadczeń z pomocy społecznej (zasiłek stały, zasiłki celowe, specjalne, dodatek mieszkaniowy, dodatek osłonowy), ze świadczeń rodzinnych (zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne),

pomoc w dokonywaniu opłat i zobowiązań finansowych. Pracownik socjalny w ramach poradnictwa przedstawiał uczestnikom informacje o uprawnieniach związanych z jego niepełnosprawnością, pomoc w wypełnianiu i kompletowaniu wniosków do Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie o ustalenie stopnia niepełnosprawności, legitymacji dla osoby niepełnosprawnej, karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej, wniosków o refundację środków higienicznych, sprzętu ortopedycznego oraz turnusów rehabilitacyjnych. Pomoc w złożeniu wniosku do ZUS i KRUS na dodatek dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, renty socjalnej, renty z tytułu niezdolności do pracy i renty rodzinnej. Udzielanie informacji w sprawie umieszczenia uczestnika w szpitalu, w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym i Domu Pomocy Społecznej również członkom rodziny.

f/. Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia /opis rozwiązań/

Uczestnicy ŚDS mieli zagwarantowaną pomoc przy dostępie do usług medycznych oferowanych przez Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej działające na terenie miasta Reszel i Powiatu Kętrzyńskiego oraz pielęgniarek środowiskowych. Pomoc świadczona była głównie przez pracownika socjalnego oraz opiekunów polegała na pomocy w dotarciu do jednostek służby zdrowia, uzgadnianiu i pilnowaniu terminów wizyt u lekarza: pierwszego kontaktu, psychiatry, neurologa, ginekologa, diabetologa, okulisty, stomatologa, chirurga i ortopedy, terminów niezbędnych badań np. tomograf i rezonans magnetyczny oraz pomoc przy umawianiu zabiegów rehabilitacyjnych. Pomoc w zakupie leków oraz w dotarciu do placówek służby zdrowia w formie dowozu samochodem służbowym. Nawiązywanie kontaktu z pielęgniarką środowiskową w celu przeprowadzania zabiegów opatrunkowych.

W kilku przypadkach należało podjąć wezwanie karetki do uczestnika, który zgłaszał złe samopoczucie podczas zajęć. Pomoc przy organizacji karetki transportowej. Prowadzone były rozmowy dotyczące leczenia i przyjmowania leków, prowadzenia zdrowego stylu życia bez używek, zasad dbania o higienę osobistą. W sprawach zdrowotnych pracownicy Zespołu utrzymywali kontakt z rodziną uczestnika.

W okresie zawieszenia działalności Domu pracownicy monitorowali terminy ponawiania recept, kontaktowali się z lekarzem pierwszego kontaktu, realizowali recepty w aptekach (dla uczestników niesamodzielnych).

g/. Realizacja niezbędnej opieki /opis rozwiązań/

W ramach zapewnienia niezbędnej opieki uczestnikom Dom zapewnia pomoc opiekunów i terapeutów podczas dowozu na zajęcia i odwozu do miejsca zamieszkania po zajęciach (zapinanie pasów, wprowadzanie wózków, pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu, odprowadzania podopiecznych wymagających szczególnej opieki do domu) oraz codzienne mierzenie temperatury ciała. Pomoc w przemieszczaniu się na terenie Domu, wykorzystanie platformy dla osób niepełnosprawnych i windy. Ponadto opiekun uczestnicy z uczestnikami w treningu nauki higieny i dbaniu o wygląd zewnętrzny (pomoc w kąpielach, zmiana pieluchomajtek itp.) Pomoc uczestnikom w przestrzeganiu zasad sanitarno-higienicznych i reżimu sanitarnego w czasie pandemii. W treningu budżetowym – przy dokonywaniu zakupów, opieka w trakcie wizyt lekarskich, ponawianie leków i realizacja recept, codzienne przypominanie o przyjmowaniu leków. Niezbędna opieka sprawowana jest w przypadku uczestników, którzy mają trudności w ubieraniu się, jedzeniu czy dotarciu do toalety, przemieszczania się uczestników między salami, doprowadzenie do psychologa, korzystanie z windy, a także podczas uroczystości, spotkań w placówce oraz pomoc i opieka podczas spacerów na świeżym powietrzu. Asysta opiekunów przy wykonywaniu treningów funkcjonowania w codziennym życiu oraz przy zajęciach ruchowych w codziennej gimnastyce zwłaszcza uczestników z niepełnosprawnością sprzężoną.

h/. Realizacja terapii ruchowej, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja /opis rozwiązań/

W każdej pracowni, codziennie była prowadzona gimnastyka poranna, pobudzająca aktywność ruchową i usprawniająca motorykę mniejszą i większą uczestników oraz ćwiczenia oddechowe i ogólnousprawniające. Uczestnicy pracowali w małych grupach z przydzielonym jednym terapeutą lub instruktorem z uwagi na zagrożenie zakażeniem COVID 19. Dużo zajęć sprawnościowych odbywało się na podwórku w parku miejskim i na posesji ŚDS: wspólne spacerowanie, zajęcia ruchowe, Nordic Walking, gry i zabawy podwórkowe, propagowanie aktywnego stylu życia. Uczestnicy brali również udział w zajęciach grupowych i indywidualnych organizowanych w pracowniach z wykorzystaniem zakupionego sprzętu (bieżnia, rowery stacjonarne, orbitrek, fotele do masażu itp.). Zajęcia odbywały się w formie treningów i realizowane były z indywidualnymi potrzebami uczestników.

- Ćwiczenia ogólnousprawniające, poprawiające lokomocje i kondycje, wzmacniające układ mięśniowy
- Ćwiczenia w kierunku poprawy koordynacji wzrokowo-ruchowej i sprawności

fizycznej

- Ćwiczenia zdolności manualnych z wykorzystaniem tablicy manualnej
- Ćwiczenia pobudzające motorykę małą i dużą
- Trening relaksacyjny z wykorzystaniem foteli do masażu
- Gry i zabawy sportowe na świeżym powietrzu
- Zajęcia rytmiczno-taneczne
- Spacerowanie promujące zdrowy tryb życia

Grupa uczestników była przygotowywana pod okiem terapeutów do konkurencji sportowych na Paraolimpiadę Osób Niepełnosprawnych w Kętrzynie, której wzięło udział 17-tu uczestników. W roku 2022 zorganizowano I Turniej Darty i I Turniej Tenisa Stołowego – turnieje miały na celu poprawę koordynacji, kształtowanie motoryki małej i dużej, podniesienie wiary we własne umiejętności, propagowanie aktywnego spędzania czasu wolnego, kształtowanie zdrowej rywalizacji i zachowań sportowych. We wrześniu uczestnicy brali udział w XVIII Festiwalu Sportów Wodnych Osób Niepełnosprawnych w Giżycku w trakcie pobytu poznali budowę jachtu, zasady bezpieczeństwa zachowania się na pokładzie, nawigacji, podstaw oceanologii, brali udział w warsztatach, regatach i integracji z innymi uczestnikami festiwalu.

Uczestnicy zostali zapoznani z zasadami bezpieczeństwa podczas stosowania sprzętu rehabilitacyjnego – opis działania przyrządów oraz przyborów, demonstracja używania oraz nauka poprawnego wykonywania ćwiczeń. Poza tym uczestnicy zostali zapoznani z zasadami wykonywanych ćwiczeń ruchowych poprzez rozmowy na temat niebezpieczeństw będących następstwem złego wykonywania ćwiczeń ruchowych.

Podczas pracy zdalnej w czasie codziennych rozmów telefonicznych z uczestnikami byli zachęcani do aktywności fizycznej, spacerów na świeżym powietrzu, czynnego trybu życia, przesyłane były linki do zajęć ruchowych.

i/. Realizacja wyżywienia /w ramach treningu kulinarnego, zadania własnego gminy czy zakupu gorącego posiłku, w tym całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy w formie posiłków lub produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestnika/

W okresie działalności stacjonarnej Domu były prowadzone treningi kulinarne z uczestnikami, w ramach których był przygotowywany gorący posiłek jednodaniowy. Uczestnicy uczyli się przygotowania wypieków na specjalne okazje, np. z okazji uroczystości okolicznościowych,

impresz integracyjnych, zajęć w ramach kawiarenki itp., uczyli się estetycznego nakrywania do stołu oraz dekoracji potraw. W okresie Świąt Bożego Narodzenia uczestnicy otrzymali paczki żywnościowe.

j/. Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy /podać formy zajęć, ile osób uczestniczyło, z jakim rezultatem/

W procesie przygotowania uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu do usamodzielnienia się prowadzone były zajęcia indywidualne i grupowe. Pod okiem terapeuty uczestnicy wykonywali czynności manualne, rękodzielnicze, w pracowni komputerowej rozwijali umiejętności obsługi komputera, wyszukiwanie informacji w Internecie, E-zakupy, obsługa komunikatorów, obróbka zdjęć. Zdecydowana większość uczestników to osoby starsze w wieku poprodukcyjnym lub z niezdolnością do zatrudnienia.

k/. Transport uczestników zajęć /jeżeli ŚDS świadczy takie usługi - dowożenie przez ŚDS, dojeżdżają samodzielnie/opis/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu zapewniał transport dla swoich uczestników którzy z uwagi na niepełnosprawność, zły stan zdrowia i oddalone miejsce zamieszkania mieli trudności w dotarciu do Domu oraz odwoził uczestników po zajęciach do miejsca zamieszkania. ŚDS dysponuje autobusem Mercus (20+1), który został zakupiony z dotacji PEFRON i Wojewody Warmińsko-Mazurskiego i busem (bus 9 osobowy), który został użyczony przez Gminę Reszel na podstawie umowy użyczenia. Burmistrz Reszla ma podpisane porozumienia z gminami sąsiadującymi w sprawie objęcia mieszkańców Gminy Korsze, Bisztynek, Kolno opieką i usługami świadczonymi przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu. W okresie sprawozdawczym ŚDS w Reszlu dowoził i odwoził 57 uczestników: w tym

- Z terenu miasta i gminy Reszel - 21 uczestników
- Z terenu miasta i gminy Korsze - 33 uczestników
- Z terenu gminy Bisztynek - 5 uczestników
- Z terenu gminy Kolno - 3 uczestników

Ponadto ŚDS zapewniał pomoc uczestnikom w dotarciu do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, jednostek ochrony zdrowia (do lekarza rodzinnego, specjalistów, do szpitala, na badania, itp.), na trening budżetowy z podopiecznymi, załatwianie spraw urzędowych podopiecznych, wyjazdy na wycieczki, pikniki do parku i konkursy, itp.

I/. Realizacja współpracy z podmiotami wymienionymi w § 21 i jej efektów /rodzaj podmiotu, opis realizowanych działań i jej efekty/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu współpracował z członkami rodzin uczestników oraz opiekunami prawnymi, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Reszlu, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Korszach, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bisztynku, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kolnie, (zaświadczenia, decyzje, zasiłki mieszkaniowe, żywność, opinie o uczestnikach), Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie(orzeczenia o niepełnosprawności bądź ich przedłużenie, turnusy rehabilitacyjne, wnioski o refundację środków higienicznych i przedmiotów ortopedycznych), Urzędem Gminy (płatności za odpady, deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw, zakup opału), Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (świadczenie dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, decyzje), Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (świadczenie dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, decyzje), Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Reszlu (zabawy integracyjne, spotkania pokoleniowe, współpraca przy organizacji Gry Miejskiej), Zespół Szkół w Reszlu (spotkanie Mikołajkowe) Miejskim Ośrodkiem Kultury w Reszlu (tydzień Cittaslow, Europejski Dzień Seniora, Gra Miejska), szpitalem, poradnią zdrowia psychicznego(wizyty, recepty), poradnią neurologiczną(wizyty, recepty, skierowania) , Komisariatem Policji (interwencje kryzysowe, mediacje, spotkanie Bezpieczny senior), Miejska Biblioteka Publiczna w Reszlu, Parafią Św. Piotra i Pawła w Reszlu, Warsztatami Terapii Zajęciowej w Kętrzynie (udział w VII Paraolimpiadzie Osób Niepełnosprawnych, Przegląd Artystyczny Osób Niepełnosprawnych TAN) oraz Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Kętrzynie, Stowarzyszenie Zamek, Stowarzyszenie Miłośników Reszla i Okolic, okoliczni przedsiębiorcy pomoc przy organizacji Gry Miejskiej „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla”. Współpraca z podmiotami działającymi na rzecz integracji społecznej przyczyniła się do występów uczestników z przygotowanym programem artystycznym: muzycznym, teatralnym i tanecznym.

I/. Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /proszę podać poziom dochodzenia do standardów, jeżeli ŚDS nie posiada standardów/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu w roku sprawozdawczym spełniał standardy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

m/. Dane statystyczne

Liczba uczestników na dzień 31.12.2022 r. - **78**

Liczba uczestników narastająco w roku 2022 - **93**

➤ Średnia frekwencja uczestników na poszczególnych treningach/zajęciach:

Trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny - 64,99

Trening kulinarny - 9,43

Trening umiejętności praktycznych - 61,04

Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi - 6,52

Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów - 49,91

Trening umiejętności spędzania czasu wolnego - 61,77

Trening umiejętności społecznych – 38,77

- terapia ruchowa - 55,87

- aktywizacja zawodowa - nie dotyczy

- terapie specjalistyczne /aromatoterapia, logopedia, socjoterapia itp./ nie dotyczy

- innych - ćwiczenia procesów poznawcze – 3,50

Liczba uczestników, którzy opuścili dom wraz z podaniem przyczyn odejścia:

- rezygnacja uczestnika 2

- usamodzielnienie 0

- umieszczenie w placówce całodobowej opieki 4

- przejście do innej formy wsparcia dziennego 1

- zgon 4

- inne - wygaśnięcie decyzji 1

o/. Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS /proszę podać liczbę pracowników w podziale na stanowiska pracy, rodzaj umowy (czas określony, nieokreślony, zastępstwo), formę (umowa o pracę, zlecenie, inne /

- kierownik – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony,

- psycholog – 1 os., umowa na świadczenie usług na czas określony,

- specjalista pracy socjalnej – 1 osoba, $\frac{3}{4}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony,

- instruktor terapii – 4 osób, 4 etaty, w tym 4 umowy o pracę na czas nieokreślony oraz 1 na czas określony,

- opiekun – 4 osoby, $2\frac{3}{4}$ etatu, w tym 4 umowy o pracę na czas nieokreślony
- terapeuta – 10 osób, $9\frac{1}{4}$ etatów, w tym 10 umów o pracę na czas nieokreślony
- inni pracownicy, niezbędni do prawidłowego funkcjonowania Domu
- główny księgowy – 1 osoba na $\frac{1}{2}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- podinspektor ds. kadr i płac – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- sprzątaczką – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- kierowca/robotnik gospodarczy – 1 osoba, 1 etat, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- kierowca – 1 osoba, $\frac{3}{8}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- kierowca autobusu – 1 osoba, $\frac{5}{8}$ etatu, umowa o pracę na czas nieokreślony,
- informatyk – 1 os., umowa zlecenie na czas określony,
- bhp – 1 os., umowa na świadczenie usług na czas określony,
- inspektor ODO – 1 os., umowa na świadczenie usług na czas określony.

CZĘŚĆ II. ZASOBY DOMU, PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE, W TYM W ZAKRESIE:

Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczy 2021, w tym:

- **Budżet Wojewody** – środki zapisane w rozdziale 85203
- **Budżet Wojewody** – dotacja na bieżące działania w rozdziale 85203
2 065 448,16 w tym
1 928 955,66 - bieżące funkcjonowanie
136 492,50 - program „Za życiem”

1. Wykonanie dochodów na dzień 31.12.2022 r

Dział	Rozdział	Paragraf	Plan	Wykonanie	Wyszczególnienie*
852	85203	092		5 393,40	Skapitalizowane odsetki od rachunku bankowego
852	85203	097	22 399,76	22 399,76	Dodatek dla podmiotów wrażliwych z tyt. wykorzystania niektórych źródeł ciepła
RAZEM				27 793,16	

*w kolumnie „wyszczególnienie” należy wskazać jakiego tytułu dotyczyły pozyskane dochody, np. Odszkodowanie, opłata za pobyt w DPS, opłata za duplikat świadectwa, itp.

2. Wykonanie wydatków na dzień 31.12.2022 r.

Dział	Rozdział	Grupa paragrafów	Plan	Wykonanie	Wyszczególnienie
		1100*	541 768,52	541 549,31	Wydatki na działania statutowe 509 509,33 zł w tym: - żywność + catering 61 228,47 zł - opłaty, podatki, energia, media. opał 202 062,21 zł - paliwo i inne wydatki zw. z dowozem -49 197,68 zł - art. do terapii -18 054,28 zł - wyposażenie 26 939,30 zł - realizacja pozostałych zadań statutowych (materiały biurowe, konserwacje, przeglądy, szkolenia, delegacje, środki czystości, usł. zdrowotne, odpis ZFŚS, art. gospodarcze, ubezpieczenie majątku, usługi BHP, IODO, psycholog, licencje i inne) 152 027,39 zł Wydatki na działania za życiem: 9 640,22 zł Wydatki na realizację zadania w ramach dodatku dla podmiotów wrażliwych z tyt. wykorzystania niektórych źródeł ciepła : 22 399,76 zł
		1200*	2 091 564,96	2 087 847,92	Dotacje otrzymane 2 091 564,96 w tym: (wymienić) - 1 932 628,00 zł. na zadania zlecone bieżące - 136 537,20 zł na zadanie zlecone za życiem - 22 399,76 zł na realizację zadania w ramach dodatku dla podmiotów wrażliwych z tyt. wykorzystania niektórych źródeł ciepła
		1300*	6 000,00	2 971,65	- wydatki osobowe BHP- ekwiwalent za odzież, okulary 2 971,65 zł.
		1400*	1 543 796,44	1 543 326,96	-wynagrodzenia i składki od nich naliczane1 543 326,96 zł (statutowe 1 416 474,68 za życiem 126 852,28 zł) w tym: - nagrody jubileuszowe 6 292,13 zł - odprawy emerytalne i rentowe 0,00 zł (liczba osób 0) zatrudnienie 23,17 etatów
		1800			- 0

		1810			- 0
		1600*			Zadania inwestycyjne 0,00 zł, w tym: (wyszczególnić) - -
		1610*			Dotacje i wydatki na zadania inwestycyjne: (wyszczególnić) - 0,00 - 0,00
		1630			Przekazane udziały do 0

*grupę paragrafów określić odpowiednio do środków UE i wkładu własnego do projektów

- **Rezerwa celowa – nie dotyczy**
- **Środki finansowe z gminy/powiatu nie dotyczy**
- **Środki finansowe pozyskane z innych źródeł: 22 399,76 - dodatek dla podmiotów wrażliwych z tyt. wykorzystania źródeł ciepła**

OCENA REALIZACJI ZADAŃ I EWENTUALNE WNIOSKI, W TYM INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA DOMU.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu typu A, B, C, D jest jednostką organizacyjną Gminy Reszel, przeznaczony dla 82 osób prowadzony jest w dwóch odrębnych budynkach, w tym główny budynek znajduje się przy ul. Podzamcze 1 a drugi budynek - przy ul. Podzamcze 1a. Zadania Środowiskowego Domu Samopomocy w Reszlu były realizowane zgodnie z planem w czasie działalności stacjonarnej, przy zachowaniu reżimu sanitarnego. W okresie zawieszenia działalności Domu od 03.01.2022 do 10.01.2022 i od 31.01.2022 do 11.02.2022 roku pracownicy Zespołu Wspierająco-Aktywizującego utrzymywali stały kontakt telefoniczny z uczestnikami i ich opiekunami, pomagali w dostępie do świadczeń zdrowotnych, dostarczali karty pracy oraz prace manualne dostosowane indywidualnie do potrzeb i deficytów podopiecznych. Na przełomie grudnia i stycznia była przeprowadzana inwentaryzacja mienia ŚDS w Reszlu. Po okresie zawieszenia działalności Domu zajęcia odbywały się zgodnie z wymogami sanitarnymi, prowadzone były w małych, niezmiennych grupach do 10 osób (w zależności od wielkości pracowni), do których przypisani byli stali terapeuci. Codziennie zajęcia rozpoczynały się od przypomnienia zasad sanitarnych, zwiększono również częstotliwość realizowania treningów profilaktyki zdrowia i higieny. Terapeuci prowadzili szereg treningów łącznie z codzienną gimnastyką poranna. Dodatkowo przy sprzyjającej pogodzie uczestnicy korzystali z zajęć prowadzonych na świeżym powietrzu w ogrodzie i

parku miejskim. W drugiej połowie roku uczestnicy zaczęli się bardziej integrować wprowadzono więcej wspólnych treningów i spotkań.

Dnia 25 sierpnia 2022 roku Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu, zorganizował przy wsparciu partnerów: Gminy Reszel, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Reszlu, Miejskiego Ośrodka Kultury w Reszlu oraz darczyńcom, średniowieczną Grę Miejską pod hasłem „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla” z udziałem zespołów ŚDS-ów z województwa warmińsko- mazurskiego i społeczności lokalnej. W programie była gra terenowa oraz pokazy rzemiosł średniowiecznych. Do Reszla przyjechało dziewięć zespołów ze Środowiskowych Domów Samopomocy i Warsztatów Terapii Zajęciowej, reprezentujących swoje grody. Na ulicach miasta można było spotkać uczestników przebranych w średniowieczne stroje, przemierzające ulice miasta w celu zdobycia kompletu punktów na poszczególnych stanowiskach gry miejskiej. Akcja gry toczyła się na zamku, w starej plebanii, w kościele pod wezwaniem świętych apostołów Piotra i Pawła, w parku, w ratuszu oraz w spichlerzu. Na dziedzińcu Środowiskowego Domu Samopomocy można było podziwiać kramy i pokazy rzemiosł: garncarstwa, produkcji papieru, snucia wełny itd. Odbył się również turniej rycerski, a impreza zakończyła się pasowaniem na rycerzy i damy dworu oraz wspólnym średniowiecznym tańcem. Gra Miejska umożliwiła osobom niepełnosprawnym poznanie historycznych walorów miasta Reszel, była również okazją do aktywnego spędzenia czasu przy jednoczesnym rozwiązywaniu zagadek, zdobywaniu wiedzy i ciekawych doświadczeń. Jednak największą korzyścią Gry Miejskiej zwłaszcza dla osób niepełnosprawnych było przełamywanie barier i otworzenie się na nowe doznania i przeżycie niesamowitej przygody. Wydarzenie cieszyło się dużym zainteresowaniem, uczestnicy oczekują na jej kontynuację.

Zajmowane budynki przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Reszlu wymagają remontu elewacji, która z uwagi na zły stan techniczny stwarza niebezpieczeństwo dla uczestników. Gminy Reszel w roku 2022 przygotowała dokumentację projektową, z kosztorysem inwestycyjnym i uzgodnieniami konserwatora zabytków. W kolejnym roku będzie poszukiwała możliwości i dotacji na sfinansowanie inwestycji.

Kierownik
Środowiskowego Domu
Samopomocy w Reszlu

Anna Krawska

.....
Podpis i pieczęć kierownika ŚDS