

*Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XLII/260/2013  
Rady Miejskiej w Reszlu  
z dnia 29.10.2013r.*

# **G M I N N Y P R O G R A M**

## ***PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH***

**NA 2014 ROK**

## **Gmina Reszel**

**ROZDZIAŁ I** – zasoby umożliwiające prowadzenie działalności profilaktyczno – terapeutycznej i realizację zadań gminnego programu

**ROZDZIAŁ II** - zadania własne Gminy Reszel realizowane w 2014 roku

**ROZDZIAŁ III** - zasady finansowania programu

## **W S T Ę P**

Rok 2014 będzie kolejnym rokiem realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Napoje alkoholowe jako towar szczególnego rodzaju nadal należą do najpowszechniej spożywanych artykułów konsumpcyjnych. Gminny Program w swych założeniach ma służyć zmniejszeniu szkód społecznych i ekonomicznych związanych z używaniem i nadużywaniem alkoholu oraz ochronie rodzin dotkniętych problemem alkoholowym przed marginalizacją społeczną.

Nade wszystko jednak ma służyć przygotowaniu dzieci i młodzieży do trzeźwego, zdrowego stylu życia, w którym będą oni zdolni tworzyć wartości rodzinne i społeczne.

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy, realizowanych na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Miejską.

Gminny Program określa zakres i formę realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

# **R O Z D Z I A Ł I**

## **ZASOBY UMOŻLIWIAJĄCE PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNO – TERAPEUTYCZNEJ I REALIZACJA ZADAŃ GMINNEGO PROGRAMU:**

- 1. PUNKT INFORMACYJNO – KONSULTACYJNY DLA DOROSŁYCH I MŁODZIEŻY**
  - pomoc w rozwiązywaniu problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie (pomoc prawna i profilaktyczna) .
- 2. ŚWIETLICA ŚRODOWISKOWA W RESZLU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**
  - szczególnie dla grupy ryzyka.
- 3. STOWARZYSZENIA**
  - wspieranie działalności organizacji, instytucji, stowarzyszeń, które w swoim działaniu i statucie są ukierunkowane na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych.
  - działalność oświatowo – wychowawcza.
- 4. MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ, Zespół Interdyscyplinarny**
  - działalność statutowa w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przemocy domowej.
- 5. SĄD REJONOWY - III WYDZ. RODZINNY I NIELETNICH W KĘTRZYNIE**
  - współpraca z kuratorami zawodowymi i społecznymi.
- 6. KOMISARIAT POLICJI I STRAŻ MIEJSKA**
  - współpraca w zakresie przestrzegania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz odnoszących się do niej Uchwał Rady Miejskiej.
- 7. NIEPUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**  
**/ PORADNIA ZDROWIA PSYCHICZNEGO W KĘTRZYNIE, PORADNIA LECZENIA UZALEŻNIEŃ OD ALKOHOLU W KĘTRZYNIE/**
  - w zakresie pomocy specjalistycznej osobom uzależnionym i ich rodzinom.
- 8. PLACÓWKI OŚWIATOWE** (szkoły podstawowe, gimnazjum, szkoły ponad gimnazjalne), Miejski Ośrodek Kultury .
  - realizacja programów profilaktycznych i środowiskowych.
- 9. SAMOPOMOCOWE GRUPY WSPARCIA (AA, AI – anon).**

# **R O Z D Z I A Ł II**

## **ZADANIA WŁASNE GMINY RESZEL REALIZOWANE W 2014 ROKU**

Zgodnie z intencją ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi Rada Miejska w Reszlu przyjmuje realizację następujących zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### **I. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowych.**

1. Wdrażanie nowoczesnych programów profilaktycznych w szkołach i innych placówkach oświatowo – wychowawczych informujących o szkodliwości spożywania alkoholu.
2. Prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych dotyczących problematyki uzależnień, przemocy w rodzinie, udział w regionalnych i ogólnopolskich kampaniach informacyjno – edukacyjnych organizowanych przez PARPA i inne instytucje.
3. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie organizowania konkursów związanych z tematyką uzależnień.
4. Ponoszenie kosztów eksploatacyjnych budynku świetlicy środowiskowej oraz remontów wynikających z okresowych kontroli technicznych.
5. Wspieranie działań służących rekreacji i zabawie młodzieży bez alkoholu i środków psychoaktywnych w tym organizowania pozalekcyjnych zajęć sportowych na terenie gminy
6. Realizacja programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży.
7. Rozpowszechnianie informacji w środkach masowego przekazu (zwłaszcza lokalnych) o istnieniu i formach działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, samopomocowych grup wsparcia, grup trzeźwościowych oraz współpraca z mediami w organizowaniu działań profilaktycznych.
8. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i związkami wyznaniowymi w zakresie promocji zdrowia i propagowania trzeźwych obyczajów.
9. Wspieranie działań Policji i Straży Miejskiej w organizowaniu akcji profilaktycznych.
10. Współpraca z sąsiednimi gminami poprzez podejmowanie wspólnych zadań z instytucjami zajmującymi się problemami alkoholowymi.

11. Organizowanie i finansowanie szkoleń członków Komisji RPA oraz osób współpracujących z Komisją z zakresu problematyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie i szkole.

Na podstawie art. 9d ust. 5 ustawy **o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie** (z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Dz. U. z dnia 20 września 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.) przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, **gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych**, Policji, oświaty i ochrony zdrowia, w związku z uzasadnionym podejrzeniem zaistnienia przemocy realizują procedurę "Niebieskie Karty" w oparciu o zasadę współpracy i przekazują informacje o podjętych działaniach przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego. Wszczęcie procedury "Niebieskie Karty" następuje przez wypełnienie formularza "Niebieska Karta" w przypadku powzięcia, w toku prowadzonych czynności służbowych lub zawodowych, podejrzenia stosowania przemocy wobec członków rodziny lub w wyniku zgłoszenia dokonanego przez członka rodziny lub przez osobę będącą świadkiem przemocy w rodzinie.

## **II. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin.**

1. Prowadzenie punktu konsultacyjno – informacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin (wyposażenie punktu w fachową literaturę i specjalistyczne czasopisma).
2. Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych z dziećmi z rodzin dysfunkcyjnych w świetlicy środowiskowej w Reszlu. Doposażenie w/w placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć dydaktyczno – terapeutycznych.
3. Finansowanie zajęć i warsztatów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu, będących w trakcie leczenia i po zakończeniu leczenia oraz zajęć i warsztatów terapeutycznych dla osób współ uzależnionych.
4. Organizowanie pomocy psychologiczno – terapeutycznej dla dzieci i młodzieży wywodzących się z rodzin zagrożonych alkoholizmem (dyżury prawnika, psychologa, terapeuty).
5. Dofinansowanie działalności profilaktycznej w czasie ferii zimowych i wakacji celem nauki kulturalnego spędzania wolnego czasu bez używek.
6. Zakup materiałów informacyjno – edukacyjnych z zakresu problematyki uzależnień (broszur, ulotek, informatorów) oraz ich rozpowszechnianie wśród społeczności lokalnej.
7. Dbłość o zapewnienie na bieżąco bazy do realizacji zadań wynikających z programu (zakup wyposażenia i naprawy pomieszczeń świetlicy środowiskowej).

### **III. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności dotyczącej przemocy w rodzinie.**

1. Finansowanie bieżącej działalności punktu konsultacyjnego dla ofiar przemocy domowej (dorosłych i dzieci).
2. Wdrażanie nowych procedur interwencji wobec przemocy w rodzinie przez punkt konsultacyjno – informacyjny, Policję, MOPS i inne placówki.
3. Prowadzenie edukacji publicznej dot. przemocy domowej (przewodniki, ulotki, poradniki, broszury).
4. Prowadzenie programów korekcyjno – terapeutycznych oraz zajęć terapeutycznych dla członków rodzin osób uzależnionych oraz ofiar przemocy domowej.
5. Organizowanie obozów terapeutycznych dla ofiar przemocy domowej (głównie dzieci).
6. Podejmowanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych czynności zmierzających do objęcia leczeniem osób uzależnionych od alkoholu.

### **IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

1. Współpraca ze stowarzyszeniami w realizacji zadań Gminnego Programu.
2. Wspieranie działalności grup abstynenckich działających na terenie gminy (grup AA, AL – anon.).

### **V. Działania kontrolno – administracyjne.**

1. Opiniowanie w formie postanowień Gminnej Komisji wniosków dotyczących wydawania zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zgodnie z limitem i zasadami podjętymi w odrębnych uchwałach Rady Miejskiej w Reszlu.
2. Prowadzenie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawartych w przepisach ustawy i określonych uchwałą Rady Miejskiej.
3. Opiniowanie decyzji cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w przypadkach: nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi określonych szczegółowo w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

# **R O Z D Z I A Ł III**

## **ZASADY FINANSOWANIA I REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest finansowany ze środków pozyskiwanych przez Gminę za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Jego realizacją zajmuje się Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Reszlu za udział w posiedzeniach Komisji otrzymują wynagrodzenie w formie diet:( ryczałt za miesiąc pracy) bez względu na ilość posiedzeń w ciągu miesiąca, przy czym posiedzenia Komisji odbywają się nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.
3. Członkowie Komisji za udział w pracy GKRPA otrzymują wynagrodzenie w wysokości:

Przewodniczący Komisji GKRPA	100 zł brutto
Sekretarz Komisji GKRPA	100 zł brutto
Zastępca Przewodniczącego GKRPA	90 zł brutto
Członek Komisji GKRPA	90 zł brutto
4. Przy podróżach poza teren gminy członkom GKRPA skierowanym na szkolenia z zakresu rozwiązywania problemów uzależnień przysługuje zwrot kosztów podróży plus dieta na zasadach obowiązujących przy podróżach służbowych pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na terenie kraju na podstawie przedstawionego polecenia wyjazdu służbowego.
5. Wydatki na wynagrodzenia członków Komisji realizowane są ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, określonych w niniejszym Programie.