

ZARZĄDZENIE Nr 48/2021

**Burmistrza Reszla
z dnia 17 maja 2021 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 16/2021 Burmistrza Reszla z dnia 03.02.2021 r.
w sprawie ustalenia zasad postępowania w zakresie realizacji zamówień na roboty
budowlane, dostawy i usługi objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych**

Na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 16/2021 Burmistrza Reszla z dnia 03.02.2021 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania w zakresie realizacji zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi objęte przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 dodaje się ust. 5 o treści: „Uruchomienie postępowania następuje poprzez złożenie podpisanego wniosku o wszczęcie procedury udzielenia zamówienia publicznego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1) do Działu Techniczno-Budowlanego”.
2. § 3 otrzymuje brzmienie: „Każda komórka organizacyjna Urzędu Gminy realizująca zadanie objęte zamówieniami publicznymi prowadzi rejestr zamówień publicznych tych zadań (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2). Kierownik komórki organizacyjnej lub pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy Urzędu Gminy realizującej zadanie są odpowiedzialni za przekazanie danych z rejestru do Działu Techniczno-Budowlanego.

§ 2

Dotychczasowy Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 16/2021 Burmistrza Reszla z dnia 03.02.2021 r. otrzymuje numer 2.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się sekretarzowi Gminy Reszel.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Reszla
Nr 48/2021, z dnia 17 maja 2021 r.

URZĄD GMINY W RESZLU
DZIAŁ TECHNICZNO BUDOWLANY
Wnioskodawca
Znak sprawy:

**Wniosek o wszczęcie procedury
udzielenia zamówienia publicznego***

o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwotę 130.000,00 zł netto

1	Nazwa przedmiotu zamówienia		
2	Opis przedmiotu zamówienia	1) Rodzaj zamówienia: 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: załącznik nr 1 - w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane należy określić wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy – do wniosku 3) Istotne warunki zamówienia: warunki dotyczące wykonawcy (wymagane uprawnienia lub koncesje i zezwolenia, oświadczenie, kwalifikacje pracowników, wymagane ubezpieczenia, urządzenia itp.; możliwość zatrudnienia podwykonawców: tak/nie; zabezpieczenie należytego wykonania umowy: tak/nie; wymagane wadium: tak/nie - załącznik nr 1 do wniosku 4) Istotne postanowienia umowy: (przedmiot umowy; termin realizacji umowy; miejsce dostawy lub wykonywania usługi; warunki dostawy lub wykonywania usługi; sposób rozliczenia wykonania umowy; warunki płatności; warunki gwarancji lub rękojmi; warunki serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego; wysokość kar umownych; inne istotne postanowienia umowy) lub wzór umowy –	
3	Przeprowadzono analizę potrzeb (<i>dot. Zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne</i>)*; *poprzez zamówienia klasyczne należy rozumieć zamówienia, których wartość szacunkowa przekracza ustawowy próg: 1) 214 000,00 Euro (dostawy lub usługi) 2) 5 350 000,00 Euro (roboty budowlane) W przypadku odpowiedzi przeczącej należy uzasadnić	TAK	NIE
4	Warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełnić wykonawca ubiegający się o zamówienie		
5	Uzasadnienie udzielenia zamówienia publicznego		
6	Data ustalenia wartości szacunkowej zamówienia oraz podstawa (<i>wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy</i>)		

7	Szacunkowa wartość zamówienia (art. 28-36 Pzp) – wartość euro 4,2693	w złotych (netto)		ustawowy próg < 214 000,00 Euro (dostawy lub usługi) < 5 350 000,00 Euro (roboty budowlane)	
		w euro (netto)			
8	Pozycja w budżecie jednostki i źródła finansowania				
9	Termin wykonania zamówienia (art. 434 Pzp)	do 4 lat		powyżej 4 lat	
A	Kwota [zł], którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 222 ust. 4 Pzp)	1. w dniu składania wniosku		2. w dniu otwarcia ofert	
B	Czy przewiduje się podział zamówienia na części? (art. 281 ust. 2 pkt. 4 Pzp) 1) W przypadku odpowiedzi przeczącej należy podać powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 PZP), (w związku z motywem 78 dyrektywy 2014/24/UE) 2) W przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać szacunkowe wartości dla każdej części	TAK		NIE	
C	Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (art. 214 ust. 1 pkt. 7, 8 Pzp)	Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości			
		Tak	Nie		
	Ewentualny zakres tych usług lub robót budowlanych oraz warunki na jakich zostaną one udzielone				
D	Kryteria oceny ofert : - należy podać obowiązkowo cenę i dodatkowo przynajmniej jedno inne kryterium	1)	2)	3)	4) %
E	Sposób liczenia punktów w kryteriach innych niż cena (wzór – opis) – jeżeli nie jest zawarty w opisie przedmiotu zamówienia				

* wnoszący wypełnia:

- 1) w części I - rubryki 1-9; A-E
- 2) w części II – rubrykę 2

Wnoszę o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....

(data i podpis wnoszącego)

.....

(data i podpis kierownika komórki merytorycznej lub osoby upoważnionej)

Potwierdzenie zabezpieczenia środków na realizację zamówienia (punkt A wniosku):

.....
(podpis skarbnika lub osoby upoważnionej)

Zatwierdzam wniosek i niniejszym zezwalam na wszczęcie przedmiotowego postępowania w sprawie udzielania zamówienia publicznego

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

CZĘŚĆ II – wypełnia pracownik ds. zamówień publicznych

1	Pozycja w planie postępowań				
2	Wspólny Słownik Zamówień – CPV (art. 99 ust. 3 Pzp)			Podpis pracownika wypełniającego	Podpis pracownika weryfikującego
		kod wiodący			
		kod uzupełniający			
		kod uzupełniający			
3	Proponowany tryb zamówienia				
4	Data wpływu wniosku				

.....
podpis pracownika ds. zamówień publicznych, weryfikującego wniosek

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Burmistrza Reszla
Nr 48/2021, z dnia 17 maja 2021 r.

REJESTR ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

lp.	Przedmiot Zamówienia	Wartość Umowy, Zlecenia netto	Tryb	Wykonawca - Dostawca	Nr data, umowy, zlecenia	Uwagi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						