

ZARZĄDZENIE Nr 118/2020

BURMISTRZA RESZLA
z dnia 27 listopada 2020 roku

**w sprawie : przeprowadzenia inwentaryzacji pełnej składników
majątkowych będących na stanie Urzędu Gminy w Reszlu
na dzień 31 grudnia 2020 r.**

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. – o rachunkowości(tj.Dz.2019, poz.351)

z a r z ą d z a m

przeprowadzenie **pełnej** inwentaryzacji składników majątkowych tym: środków trwałych, wyposażenia, środków pieniężnych, materiałów, narzędzi, stanów magazynowych i paliw będących na stanie Urzędu Gminy w Reszlu na dzień 31 grudnia 2020 r. w terminie

od dnia 01 grudnia 2020 r. do dnia 15 stycznia 2021 r.

§ 1. Ustalam następujący skład Komisji Inwentaryzacyjnej:

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1. Bożena Ślęzak | - Przewodniczący |
| 2. Elżbieta Pyrzak - Lewińska | - Członek |
| 3. Kamil Rozberg | - Członek |

§ 2. Do przeprowadzenia spisów z natury w poszczególnych działach i obiektach, wyznaczam następujące zespoły spisowe:

1) Środki trwałe własne i obce (grunty, budynki, budowle itp.) będące własnością Gminy , będące w użytkowaniu Gminy i będące w użytkowaniu innych jednostek

1. Marta Gradzewicz – Przewodnicząca
2. Andrzej Jabłonka – członek
3. Danuta Prusinowska – członek

2) Środki trwałe i wyposażenie Sołectw

1. Marek Płócienniczak – Przewodniczący
2. Jankowiak Andrzej – członek
3. Lewiński Daniel - członek

3) wyposażenie w pomieszczeniach Urzędu Gminy

a) UG – parter

1. Chamik Piotr - Przewodniczący
2. Drapała Magdalena - członek
3. Tylus Gabriela – członek

b)UG – piętro

1. Ciarka Danuta – Przewodnicząca
2. Stadnik Małgorzata – członek
3. Chodań Maria - członek

c)UG – Dz. TB ul. Reymonta oraz archiwum zakładowe UG

1. Pieniak Emilia - Przewodnicząca
2. Iwanow Krzysztof – członek
3. Żoch Małgorzata – członek

4) Wartości niematerialne i prawne (programy komputerowe)

1. Iwanow Krzysztof – Przewodniczący
2. Breziuk-Danilewicz Karolina – członek
3. Janiszewska Barbara – członek

5) Park Miejski i zieleń miejska (materiały, wyposażenie)

1. Ballo Roland – Przewodniczący
2. Światłowski Karol - Członek
3. Alberski Dariusz - Członek

6) Magazyn ul. Kolejowa, roboty publiczne – materiały , narzędzia

1. Gałka Grażyna - Przewodnicząca
2. Boroszko Paulina - Członek
3. Machniewicz Krystyna - Członek

7) Straż Miejska , jednostki OSP - wyposażenie, paliwa;

1. Lewińska Magdalena - Przewodnicząca
2. Rębowski Krzysztof - Członek
3. Chodań Maria - Członek

8) Sekretariat, pomieszczenia socjalne UG – artykuły biurowe, środki czystości

1. Światłowski Karol - Przewodniczący
2. Jaruga Sylwia - Członek
3. Macełko Lucyna - Członek

9) Kasa - środki pieniężne, druki ścisłego zarachowania;

1. Ballo Roland - Przewodniczący
2. Julita Paprocka - Członek
3. Zakrzewska Aneta - Członek

10) Salda kont;

1. Zubrycka Klaudia- Przewodniczący
2. Breziuk – Danilewicz Karolina - Członek
3. Ballo Roland - Członek

§ 3. Składniki majątku wymienione w § 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury, które pobiera Przewodniczący Zespołu spisowego w Dziale Budżetowo-Finansowym **od dnia 07 grudnia 2020 r.**

§ 4.1. Komisję Inwentaryzacyjną i zespoły spisowe zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do działu Budżetowo-Finansowego w terminie pięciu dni po zakończenia spisu.

2. Z uwagi na zagrożenie epidemiczne (COVID) oraz wprowadzoną odrębnym zarządzeniem Burmistrza Reszla zmianę sposobu świadczenia pracy w Urzędzie Gminy w Reszlu, dopuszcza się pracę zespołów spisowych w składzie nie mniejszym niż dwuosobowym.

§ 5. Osoby powołane do składu Komisji Inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe, rzetelne i dokładne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym i obowiązującymi przepisami.

§ 6. Protokół rozliczeń inwentaryzacji i dochodzenia różnic inwentaryzacyjnych, Komisja Inwentaryzacyjna przedłoży po zakończeniu pracy przez zespoły spisowe.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do zakończenia prac Komisji Inwentaryzacyjnej.