

Uchwała Nr LXI/427/2018

Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 27 września 2018 roku

w sprawie: zmiany Statutu Gminy Reszel.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn.zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Reszel , stanowiącym załącznik do uchwały nr XXXI/189/2001 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 29 czerwca 2001 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Reszel, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2001 r. Nr 72, poz. 1169, zmienionym uchwałą Nr IV/23/02 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 30 grudnia 2002 r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2003 r. Nr 8, poz. 162), Uchwałą Nr XV/93/03 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 30 grudnia 2003 r. (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2004 r. Nr 3, poz. 72), Uchwałą Nr VI/35/07 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 1 marca 2007 r., (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2007 r. Nr 37, poz. 610) , Uchwałą Nr XXXII/187/09 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 28 lipca 2009 r., (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2009 r. Nr 138, poz. 2040) , uchwałą Nr XII/61/2012 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 30 czerwca 2011 roku (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2011 r. Nr 100, poz. 1693) , uchwałą Nr XXVI/158/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 roku (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2012 roku, poz. 2396), uchwałą Nr XLI/255/2013 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 26 września 2013 roku (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2013 r. , poz. 2811), Uchwałą Nr XX/143/2016 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 21 kwietnia 2016 r. zmieniającą uchwałę w sprawie statutu Gminy Reszel (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2016 r., poz. 1893), uchwałą Nr XLVI/321/2017 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 30 listopada 2017 roku (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2017 r., pod poz. 5052), uchwałą Nr LI/348/2018 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 19 lutego 2018 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/180/2001 Rady Miejskiej w Reszlu z dnia 29 czerwca 2001 roku w sprawie statutu Gminy Reszel (ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2018 r., poz. 979)

dokonuje się następujących zmian:

1) w § 16 ust. 1 dodaje się pkt 5a w brzmieniu

„5a) rozpatrywanie raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu”,

2) w § 18 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„ 5. Materiały dotyczące uchwały budżetowej , sprawozdania z wykonania budżetu, raportu o stanie gminy, doręcza się radnym co najmniej na 14 dni przed terminem obrad Sesji.

3) dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§ 16a. Rada Miejska w drodze uchwały

- 1) udziela bądź nie udziela Burmistrzowi Reszla wotum zaufania
- 2) udziela bądź nie udziela Burmistrzowi Reszla absolutorium

przy czym rozpatrzenie raportu o stanie gminy oraz debata nad raportem odbywa się na sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie absolutorium z zastrzeżeniem, że raport rozpatrywany jest jako pierwszy.”

4) w § 19 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Sesje Rady Miejskiej transmitowane są w czasie rzeczywistym (obraz i dźwięk) i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących. Nagrania z Sesji udostępnia się poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Reszel.”

5) w § 21 ust. 1 dodaje się pkt f) w brzmieniu:

„f) grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miejskiej.”

6) w § 21 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przewodniczący Rady Miejskiej jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Miejskiej projekt uchwały zgłoszony przez Burmistrza Reszla lub Klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady Miejskiej co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem Sesji”.

7) w § 21 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Przewodniczący Rady Miejskiej zobowiązany jest wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji projekt uchwały zgłoszony co najmniej 7 dni przed terminem sesji przez Klub radnych, przy czym Klub radnych może zgłosić jeden projekt uchwały na jedną sesję Rady Miejskiej”.

8) dodaje się § 24a w brzmieniu:

„ § 24a.1. Rada Miejska w Reszlu powołuje Komisję skarg, wniosków i petycji, której zadaniem jest rozpatrywanie skarg na działania Burmistrza Reszla oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, a także wniosków i petycji składanych do Rady Miejskiej przez obywateli.

2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, za wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.

3. Zasady i tryb działania Komisji skarg, wniosków i petycji określa regulamin, stanowiący Załącznik Nr 10 do Statutu Gminy.”

9) § 26 ust. 2 otrzymuje brzmienie

„2. Klub radnych może utworzyć grupa co najmniej 3 radnych”.

10) § 26 ust. 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„4. Przewodniczący Rady Miejskiej wykreśla Klub radnych z rejestru, jeżeli liczba jego członków spadnie poniżej 3 osób.”

11) dodaje się § 30a w następującym brzmieniu:

„§ 30.1. Burmistrz Reszla przedkłada Radzie Miejskiej raport o stanie gminy, corocznie w terminie do dnia 31 maja.

§ 2. W Regulaminie Rady Miejskiej, stanowiącym załącznik Nr 8 do Statutu Gminy

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„ § 2.1 . Rada Miejska obraduje na Sesjach zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesje Rady Miejskiej są jawne. Rada Miejska może uchylić jawność sesji lub jej części wyłącznie jeżeli ustawa tak stanowi. W tym przypadku na sali obrad mogą pozostać wyłącznie radni i osoby zaproszone przez Radę Miejskiej do wzięcia udziału w tej części obrad.

3. Sesje Rady Miejskiej transmitowane są w czasie rzeczywistym (obraz i dźwięk) i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących. Nagrania z Sesji udostępnia się poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Reszel.”.

2) w § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W trakcie ustalania porządku obrad Rada Miejska może wprowadzić zmiany przyjmując wnioski w głosowaniu bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.

Jeżeli wniosek taki wiąże się z koniecznością podjęcia uchwały, wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia Radzie Miejskiej kompletu materiałów w tej sprawie łącznie z projektem uchwały. W razie nie spełnienia tego wymogu wniosek nie może być głosowany. Klub radnych może zgłosić wniosek o wprowadzenie do porządku obrad jednej sesji Rady Miejskiej jeden projekt uchwały”.

3) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20.1. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

2. Głosowania na sesjach są jawne, chyba że ustawy stanowią inaczej.

3. Głosowania jawne nad wnioskami zgłoszonymi podczas sesji odbywa się przez podnoszenie ręki, chyba że Rada Miejska zdecyduje o głosowaniu imiennym. Głosowania jawne nad uchwałami odbywa się w sposób określony w ust. 4-6 niniejszego paragrafu.

4. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy - o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.

5. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 4 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny, po wywołaniu kolejno z listy przez Przewodniczącego Rady Miejskiej lub osobę przez niego wyznaczoną, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy - o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”.

6. Rada Miejska może postanowić, iż głosowanie jawne zostanie przeprowadzone przy użyciu imiennie podpisanych kart do głosowania.

7. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący Rady Miejskiej”.

4) w § 37 ust. 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4. Komisja skarg, wniosków i petycji”.

5) § 49 otrzymuje brzmienie:

„§ 49.1. Na wniosek wyborców Radni mają prawo podejmować interwencje i składać wnioski w instytucjach, których te wnioski dotyczą,

2. Wystąpienia takie odbywają się za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Burmistrza i musi im być nadany dalszy bieg.

3. W sprawach o istotnym znaczeniu dla gminy Radni mogą kierować do Burmistrza Reszla interpelacje i zapytania.

4. Interpelacje i wnioski winny zawierać opis stanu faktycznego i wynikające z tego pytania.

5. Interpelacje i wnioski składane są na piśmie za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej. Burmistrz Reszla zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

6. Treść interpelacji, zapytań i udzielonych odpowiedzi podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej UG oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w Gminie Reszel.

7. W sprawach o większym znaczeniu dla wspólnoty samorządowej Radni mogą domagać się od stosownej Komisji Rady lub Burmistrza wniesienia ich pod obrady Rady Miejskiej.”

6) w § 50 ust. 1 otrzymuje brzmienie

„ 1. Radny ma prawo do uzyskiwania informacji i materiałów na zasadach i w zakresie określonych w odrębnych przepisach.”

§ 3. Dodaje się Załącznik Nr 10 – Regulamin działania Komisji skarg, wniosków i petycji w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4 Pozostałe zapisy pozostawia się bez zmian.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Reszla.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą od dnia rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której uchwała zmiany statutu weszła w życie.

REGULAMIN KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Komisja skarg, wniosków i petycji - zwana dalej "Komisją" działa na podstawie przepisów: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o petycjach, Statutu Gminy oraz niniejszego Regulaminu.

2. Komisja podlega Radzie Miejskiej w Reszlu i działa w jej imieniu.

§ 2. Komisja rozpatruje:

- 1) skargi na działania Burmistrza Reszla oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy,
- 2) wnioski i petycje składane przez obywateli.

Rozdział II ORGANIZACJA PRACY

§ 3.1. Komisja pracuje w składzie określonym ilościowo i imiennie w uchwale Rady Miejskiej.

2. Przewodniczący Komisji wybierany jest spośród jej członków odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

3. Komisja wybiera i odwołuje ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego.

§ 4. W skład Komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich Klubów, za wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 5.1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Do obowiązków Przewodniczącego należy :

- a) organizowanie pracy Komisji i reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- b) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie obradom Komisji,
- c) składanie Radzie Miejskiej sprawozdań z działalności Komisji

§ 6.1. Członkowie Komisji są obowiązani do:

- a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- b) uczestniczenia w posiedzeniach lub wyodrębnionych zespołach,
- c) obiektywnego i rzetelnego analizowania spraw będących przedmiotem oceny

2. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności członka Komisji na posiedzeniu - Przewodniczący ma prawo przedłożyć Radzie Miejskiej wniosek o odwołanie członka i uzupełnienie składu Komisji.

§ 7.1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeby.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z urzędu lub na pisemny wniosek co najmniej trzech członków Komisji.

3. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia należy podać jego proponowany porządek.

4. Posiedzenie Komisji jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Komisji.

5. Posiedzenia Komisji są jawne. Komisja może podjąć decyzję o wyłączeniu jawności posiedzenia w przypadkach określonych w ustawach.

6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć inne osoby bez prawa głosowania zaproszone do udziału przez Przewodniczącego Komisji, oraz mieszkańcy zainteresowani pracami Komisji.

7. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący Komisji i protokolant.

§ 8.1. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii, wniosków lub stanowisk zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swojego składu.

Rozdział III TRYB ROZPATRYWANIA SKARG

§ 9. Skargi wpływające do Rady Miejskiej podlegają ewidencji w rejestrze skarg prowadzonym przez pracownika Biura Rady, który koordynuje proces załatwiania skarg oraz realizację przepisów obowiązujących w powyższym zakresie.

§ 10. Załatwianie skarg odbywa się zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego, w terminach i z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie rozporządzeń .

§ 11. Komisja występuje do Burmistrza Reszla lub kierownika jednostki organizacyjnej, na działania którego skarga została zgłoszona, o udzielenie pisemnych wyjaśnień w zakresie objętym treścią skargi.

§ 12. Komisja może rozpatrzyć zarzuty podnoszone w skardze w oparciu o pisemne wyjaśnienia, złożone przez podmiot, którego skarga dotyczy, bądź zaprosić na posiedzenie, którego przedmiotem jest rozpatrzenie skargi, wnioskodawcę lub podmiot, na który skarga została złożona.

§ 13. Po rozpatrzeniu skargi Komisja rozstrzyga o rozpatrzeniu skargi przyjmując stosowne stanowisko w sprawie, na podstawie którego przygotowuje projekt uchwały wraz z uzasadnieniem i przedkłada go na Sesję Rady Miejskiej.

Rozdział IV TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 14. Wnioski wpływające do Rady Miejskiej podlegają ewidencji w rejestrze prowadzonym przez pracownika Biura Rady, który koordynuje proces załatwiania wniosku oraz realizację przepisów obowiązujących w powyższym zakresie.

§ 15. Załatwianie wniosków odbywa się zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego, w terminach i z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie rozporządzeń wykonawczych .

§ 16. Komisja występuje, za pośrednictwem Burmistrza Reszla, do podmiotu, którego działalności wniosek dotyczy, o udzielenie pisemnych wyjaśnień w zakresie objętym treścią wniosku.

§ 17. Po rozpatrzeniu wniosku Komisja rozstrzyga o jego załatwieniu przyjmując stosowne stanowisko w sprawie, na podstawie którego przygotowuje projekt odpowiedzi i przedkłada go na Sesję Rady Miejskiej do akceptacji.

§ 18. W przypadku akceptacji, odpowiedź na wniosek przesyłana jest wnioskodawcy.

Rozdział V TRYB ROZPATRYWANIA PETYCJI

§ 19. Petycje wpływające do Rady Miejskiej podlegają ewidencji w rejestrze prowadzonym przez pracownika Biura Rady, który koordynuje proces rozpatrywania petycji oraz realizację przepisów obowiązujących w powyższym zakresie.

§ 20. Rozpatrywanie petycji odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o petycjach, w terminach i z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie rozporządzeń wykonawczych .

§ 21. Komisja występuje, za pośrednictwem Burmistrza Reszla, do podmiotu, którego działalności petycja dotyczy, o udzielenie pisemnych wyjaśnień w zakresie objętym treścią petycji.

§ 22. Po rozpatrzeniu petycji Komisja rozstrzyga o jej załatwieniu przyjmując stosowne stanowisko w sprawie, na podstawie którego przygotowuje projekt odpowiedzi i przedkłada go na Sesję Rady Miejskiej do akceptacji.

§ 23. W przypadku akceptacji , odpowiedź na petycję przesyłana jest wnioskodawcy.

§ 24. Pracownik Biura Rady Miejskiej zobowiązany jest:

- 1) zamieszczać informację o wniesieniu petycji
- 2) zamieszczać informację o sposobie załatwienia petycji
- 3) zamieszczać zbiorczą informację o rozpatrzonych petycjach

w Biuletynie Informacji Publicznej w sposób, w formie i w terminach wymaganych ustawą o petycjach.

Rozdział IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25. Obsługę techniczno - biurową Komisji prowadzi pracownik Biura Rady Miejskiej.

§ 26. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią Statutu Gminy Reszel i w sprawach nieuregulowanych obowiązują przepisy Statutu, ustawy o samorządzie gminnym oraz ustaw szczególnych.