

*Umowa Nr .... TB.4125. . 2016. GKM*

Zawarta w dniu ..... **2016r.** pomiędzy **Gminą Reszel** reprezentowaną przez  
Burmistrza Reszla Marka Janiszewskiego zwaną w treści umowy **Dotującym**  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Julity Paprockiej,  
**a wnioskodawcą**

..... reprezentowaną przez  
.....  
zwaną w treści umowy **Dotowanym.**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie  
i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków usytuowanym na  
terenie Gminy Reszel obejmujące w szczególności :

.....

**§ 2**

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dofinansowanie w formie dotacji celowej z budżetu  
Gminy Reszel na realizację zadania określonego w §1 w wysokości ..... **zł**  
(słowie złotych: ..... 00/100).

2. Dotacja będzie przekazana w terminie do .....**2016r.** na konto Dotowanego  
Nr .....

3. Dotowany zobowiązuje się do :

- 1) wykorzystania dotacji na cel określony w § 1 do dnia 15 grudnia danego roku
- 2) zwrócenia niewykorzystanych środków w terminie 14 dni od dnia zakończenia  
zadania na rachunek Dotującego : BS Reszel Nr 74 8851 0008 2001 0000 0101  
0002
- 3) zwrócenia nieprawidłowo wykorzystanych środków w terminie 14 dni od dnia  
stwierdzenia ich nieprawidłowego wykorzystania wraz z odsetkami :
  - a) w przypadku zwrotu **do** 31.12.2016r. na rachunek Dotującego  
BS Reszel Nr 74 8851 0008 2001 0000 0101 0002
  - b) w przypadku zwrotu **po** 31.12.2016r. na rachunek Dotującego  
BS Reszel Nr 04 8851 0008 2001 0000 0101 0001.
- 4) do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej, budowlanej  
oraz innej niezbędnej do sprawdzenia należytego wykorzystania otrzymanych  
środków finansowych, którą Dotowany zobowiązany jest przechowywać przez  
okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Dotowany  
realizował zadanie.

### § 3

1. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji może być przeprowadzona zarówno w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego jak i w miejscu realizacji zadania.
3. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w formie określonej przez kontrolującego.

### § 4

1. **Dotowany zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji.**
2. Podstawą rozliczenia jest **protokół komisyjnego odbioru wykonanych prac lub robót** z udziałem przedstawiciela Dotującego oraz **sprawozdanie z wykonania prac lub robót wraz z kserokopiami faktur lub rachunków** potwierdzających zakup materiałów i wykonanie robót.

### § 5

1. **Rozliczenie dotacji powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.**
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie udzielenia, wykorzystania, rozliczenia i ewentualnego zwrotu dotacji mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885) w szczególności art. 251 i 252 ustawy.

### § 6

Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia w czasie kontroli:

- 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) nienależytego wykonywania umowy w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
- 3) przekazanie przez Dotowanego części lub całości dotacji osobie trzeciej,
- 4) odmowy Dotowanego poddania się kontroli .

### § 7

W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w § 6 dotacja podlega zwrotowi w całości na rachunek Dotującego wraz z odsetkami.

### § 8

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

### § 9

W przypadku rozwiązania umowy w sposób określony w § 8 ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.

## **§ 10**

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą przed właściwym Sądem Powszechnym.

## **§ 12**

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 13**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dotowanego i dwa dla Dotującego.

**DOTUJĄCY**

**DOTOWANY**