



## **Biuletyn Informacji Publicznej Urząd Gminy w Reszlu**

Akt prawny

Ogłoszono 2019-02-05 13:27:21 przez [Aneta Zakrzewska](#)

# **ZARZĄDZENIE Nr 19/2019 BURMISTRZA RESZLA z dnia 04 lutego 2019 rok w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Reszlu**

Numer aktu: 19/2019

Rodzaj aktu: Zarządzenia Burmistrza

Data podjęcia: 2019-02-04

Data wejścia w życie: 2019-02-04

Status: Obowiązujący

### **Informacje dodatkowe:**

#### **ZARZĄDZENIE Nr 19/2019 BURMISTRZA RESZLA z dnia 04 lutego 2019 roku**

**w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Reszlu**

*Na podstawie § 2 pkt 1 i 2 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych ( Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.)*

#### **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Wyznacza się koordynatora czynności kancelaryjnych

**Panią Klaudię Zubrycką**

pełniącą jednocześnie obowiązki **archiwisty zakładowego** w Urzędzie Gminy w Reszlu

§ 2. Zadaniem koordynatora czynności kancelaryjnych jest bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Reszlu, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3. Zadania archiwum zakładowego określone zostały w Instrukcji archiwalnej, stanowiącej

załącznik Nr 3 do Instrukcji kancelaryjnej.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 64/2011 Burmistrza Reszla z dnia z dnia 15 czerwca 2011 r. w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Reszlu

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **Załączniki:**

- Treść aktu
- [ZARZĄDZENIE Nr 19/2019](#)

Wielkość pliku: 340.51 KB